

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (V. 30.) önkormányzati rendelete

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 1. § (5) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat szervei:)

„c) a Szociális és Ügyrendi Bizottság,”

2. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolását a 1. melléklet, az önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkciók szerinti felsorolását az 5. melléklet tartalmazza.”

3. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 23. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület 7 főből áll. A képviselő-testület tagjainak felsorolását a 6. melléklet tartalmazza.”

4. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 29. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A képviselő-testület ülése, ha a napirendi pontok tárgyalása 20.00 óráig nem fejeződik be, akkor a képviselő-testület egyszerű többséggel hozott határozata alapján félbeszakítható. Az ily módon félbeszakított ülés le nem tárgyalt napirendi pontjainak megtárgyalására szolgáló új ülés időpontjáról a képviselő-testület a félbeszakítás tárgyában hozott határozatában dönt. Az így megtartott ülést a félbeszakított ülés időpontját követő legkésőbb 3 munkanapon belül meg kell tartani, mely új ülésnek minősül.”

5. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 73. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„73. §

Amennyiben a képviselő, nem képviselő bizottsági tag (a továbbiakban: képviselő) az Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott bejelentési kötelezettségét nem teljesíti, első alkalommal a polgármester – a polgármester személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztása esetén a Szociális és Ügyrendi Bizottság elnöke figyelmezteti.”

6. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 85. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„85. §

A képviselők névsorát a 6. melléklet tartalmazza.”

7. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 87. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület Pénzügyi Bizottságot, Szociális és Ügyrendi Bizottságot, valamint Kulturális Bizottságot hoz létre. A bizottságok tagjainak száma 2 fő képviselő és 1 fő nem képviselő.”

8. §

Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 90. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„90. §

A bizottság feladatköreit a rendelet 3. melléklete, a bizottságok összetételét a 7. melléklet tartalmazza.”

9. §

(1) Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(2) Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(3) Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki.

(4) Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.

(5) Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet a 3. melléklet szerinti 7. melléklettel egészül ki.

10. §

Hatályát veszti az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet

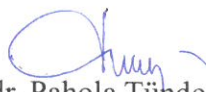
- a) 1. § (5) bekezdés d) pontja,
- b) 4. melléklet 1. függelék 1. pont,
- c) 4. melléklet 1. függelék 2. pontja,
- d) 4. melléklet 2. függelék 1. pont,
- e) 4. melléklet 2. függelék 1. pontja,
- f) 4. melléklet 3. függelék 1. pontja.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.



Bognár József
polgármester




dr. Pahola Tünde
jegyző



Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. május 30-án megtörtént.

Úrhida, 2023. 05. 30.



dr. Pahola Tünde
jegyző

„5. melléklet a 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Kormányzati funkciók felsorolása

1. Alaptevékenységi besorolás: államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége.
2. Kormányzati funkciók száma, megnevezése:
 - 2.1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 - 2.2. 013320 Köztemető-fenntartás és –működtetés
 - 2.3. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
 - 2.4. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
 - 2.5. 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
 - 2.6. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
 - 2.7. 045120 Út, autópálya építése
 - 2.8. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 - 2.9. 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
 - 2.10. 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
 - 2.11. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
 - 2.12. 061020 Lakóépület építése
 - 2.13. 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
 - 2.14. 064010 Közvilágítás
 - 2.15. 066010 Zöldterület-kezelés
 - 2.16. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
 - 2.17. 072111 Házi orvosi alapellátás
 - 2.18. 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
 - 2.19. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
 - 2.20. 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
 - 2.21. 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

- 2.22. 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
- 2.23. 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 2.24. 082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 2.25. 082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 2.26. 082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
- 2.27. 086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
- 2.28. 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 2.29. 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
- 2.30. 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 2.31. 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 2.32. 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 2.33. 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 2.34. 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 2.35. 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 2.36. 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 2.37. 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 2.38. 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 2.39. 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 2.40. 107052 Házi segítségnyújtás”

„6. melléklet a 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

1. A TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐK NÉVSORA

2. A települési képviselők névsora

2.1. Bognár József polgármester

2.2. Bátoriné Solymár Alexandra

2.3. Czentárné Kunos Renáta

2.4. Bozsák Szilvia

2.5. Kovács Elemérné

2.6. Kurucz Zsuzsanna

2.7. Szabó Zoltán István”

„7. melléklet a 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Az ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGOK MEGNEVEZÉSE, TAGJAINAK FELSOROLÁSA

1. Pénzügyi Bizottság

- 1.1. Szabó Zoltán István bizottság elnöke
- 1.2. Czentárné Kunos Renáta bizottsági tag
- 1.3. Jánosi László bizottsági tag

2. Szociális és Ügyrendi Bizottság

- 2.1. Kurucz Zsuzsanna bizottsági elnök
- 2.2. Bozsák Szilvia bizottsági tag
- 2.3. Csontos Jánosné bizottsági tag

3. Kulturális Bizottság

- 3.1. Czentárné Kunos Renáta bizottsági elnök
- 3.2. Bátorné Solymár Alexandra bizottsági tag
- 3.3. Polyák István bizottsági tag ”

„ a 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület átruházott feladat- és hatásköreiről

A képviselő-testület

1. a polgármesterre ruházta

1.1. Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló 9/2013. (VII. 18.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatáskörök gyakorlását,

1.2. a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott

1.2.1. temetési támogatás,

1.2.2. a köztemetés költségeire vonatkozó részletfizetés, illetve a köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés, és az

1.2.3. születési támogatás

1.2.4. 65. életév feletti idős korúak támogatása
vonatkozásában hatáskörének gyakorlását,

1.3. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. §-ában szabályozott köztemetési ügyekben fennálló hatáskörének gyakorlását,

1.4. Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének Úrhida Község címeréről és zászlajáról, lobogójáról és használatuk rendjéről szóló 9/2009. (VI.25.) önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörök gyakorlását,

1.5. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 15/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet

1.5.1. 3. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerint az államháztartáson kívüli forrás – az alapítványi forrás kivételével - önkormányzat részére történő átvételéről szóló döntés meghozatalát, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent,

1.5.2. 3. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerint az államháztartáson kívüli forrás önkormányzat részére történő átvételéről szóló döntés meghozatalát, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent 100 e Ft értékhatárig.

1.5.3. 5. § b) pontja szerinti egyedi személyi kérelem alapján, az államháztartáson kívüli forrás átadásáról szóló döntés meghozatalát.

1.6. A víziközműszolgáltatásról szóló 2001. évi CCIX. törvény 8. §-ában a képviselő-testület, mint ellátásért felelős, előzetes jóváhagyásáról szóló döntés meghozatalát.

1.7. a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott hatásköreinek gyakorlását.

2. **a jegyzőre ruházza** az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás alapjairól szóló önkormányzati rendelete alapján a helyi önkormányzat tulajdonában lévő utakkal összefüggésben a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 36. §-a szerinti közútkezelői hozzájárulás megadására vonatkozó hatáskörét.

3. **a Szociális és Ügyrendi Bizottságra ruházza a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott**

3.1. lakhatási támogatás és

3.2. eseti támogatás
vonatkozásában hatáskörének gyakorlását.

4. *a Kulturális Bizottságra ruházza* az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 15/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet 5. § a) pontja szerint az államháztartáson kívüli forrás átadásáról szóló döntés meghozatalát a képviselő-testület által kiírt pályázat, felhívás alapján igényelt forrás átadás esetén

5. **a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulásra ruházza a** hétközi, illetve hétvégi gyermek és felnőtt lakosság házi és házi gyermekorvosi ügyeleti feladatainak ellátását,

6. **a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Társulásra ruházza** a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36. §-a alapján ugyanezen törvény 33. §, 34. §, 37. §, 90. § (8) bekezdésekben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatásköreit,

7. **a Sárrét Kistáj Önkormányzati társulásra ruházza**

7.1. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdés d), e), és 63-64. §-aiban nevesített kötelező szociális alapszolgáltatási feladatokat (házi segítségnyújtás, családsegítés),

7.2. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. 0 (2) bekezdés a) pontja, a 39-40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatait.”

„ a 12/1019. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

Az állandó bizottsági feladat- és hatáskörökről

1. Szociális és Ügyrendi Bizottság

1.1. A Szociális és Ügyrendi Bizottság létszáma 3 fő, melyből 2 fő települési képviselő tag, 1 fő nem képviselő (külsős) tag.

1.2. Részt vesz a település szociális ellátását érintő helyi rendeletek kidolgozásában, azok érvényesülésében. Állást foglal az önkormányzatokat érintő szociális kérdésekben.

1.3. Javaslatot tesz az önkormányzat költségvetésében a szociális célokra meghatározott előirányzatok nagyságára és felhasználására, figyelemmel kíséri a végrehajtást.

1.4. Figyelemmel kíséri a településen élő idősök, nyugdíjasok helyzetét, javaslatot tesz életkörülményeik javítására. Különös méltánylást igénylő esetben javaslatot tesz nagyobb összegű eseti segély folyósítására.

1.5. Figyelemmel kíséri a gyámügyi tevékenységet, a veszélyeztetett kiskorúak, krízishelyzetben lévő fiatalok helyzetét, együttműködik a családgondozóval, pedagógusokkal, védőnővel, háziorvossal. Véleményezi a település egészségügyi helyzetét és működését.

1.6. Együttműködik az önkormányzat más bizottságaival a szociális területet érintő ügyekben. Együttműködik a nem önkormányzati szociális tevékenységet végző civil szervezetekkel, társulásokkal.

1.7. Értékeli a nevelési, oktatási intézmények (szakértői vizsgálat alapján) pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a nevelési, oktatási intézményekben folyó szakmai munka eredményességét.

1.8. Javaslatot tesz az iskolaszék, óvodaszék önkormányzat által delegált tagjának/tagjainak személyére, illetve javaslatot tesz a képviselő-testület felé az bizottság által hozott döntések elleni fellebbezésre.

1.9. Közreműködik az oktatási-nevelési célprogramok elkészítésében. Javaslatot tesz az oktatási-nevelési intézmények átszervezésére, összevonására.

1.10. Javaslatot tesz a nevelési-oktatási területen dolgozók kitüntetésére és elismerésére.

1.11. Állást foglal az önkormányzatot érintő jogszabályból eredő nevelési-oktatási feladatok tekintetében. Együttműködik a nevelési, oktatási intézményeket (óvoda, iskola) érintő kérdésekben az intézmények alkalmazotti közösségével, diákönkormányzattal, iskolaszékkel.

1.12. Vizsgálja az önkormányzati képviselők, a polgármester, az alpolgármester összeférhetetlenségi, méltatlansági ügyeit, képviselő-testület elé terjeszti az önkormányzati képviselők, a polgármester, az alpolgármester összeférhetetlenségi, méltatlansági ügyében készült előterjesztést,

1.13. Ellátja a polgármester, az alpolgármester és az képviselők, nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozatával kapcsolatos feladatokat, képviselő-testület elé terjeszti a vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos előterjesztést.

2. A Kulturális Bizottság

2.1. A bizottság létszáma: 3 fő, melyből 2 fő települési képviselő tag, 1 fő nem képviselő (külsős) tag.

2.2. Feladatkörében ellátja:

2.3. Támogatja a kulturális és sport jellegű lakossági önszerveződő közösségeket, kialakítja a település éves kulturális, ifjúsági és szabadidősport koncepcióját a költségvetése keretei között.

2.4. Részt vesz a civil szféra támogatásának előkészítésében.

2.5. Kezdeményez kistérségi együttműködési formákat a civil kapcsolatok területén.

2.6. Részt vesz a települési és a kistérségi kulturális sportrendezvények lebonyolításában.

2.7. Részt vesz a községi szintű rendezvények, ünnepek előkészítésében és lebonyolításában.

2.8. Közreműködik sportcélú beruházások megvalósításában.

2.9. Kapcsolatot tart a községben működő civil szervezetekkel. Évente megszervezi a civil kerek asztal megbeszélést.

2.10. Előzetesen véleményezi a civilszféra és az önkormányzat által közösen megpályázható programokat.

2.11. Foglalkozik az ifjúság nevelésének, társadalmi beilleszkedésének kérdéseivel.

2.12. Dönt a hatáskörébe került költségvetésben kulturális és civil támogatásra elkülönített pénzeszközök felhasználásáról.

3. Pénzügyi Bizottság

3.1. A Pénzügyi Bizottság létszáma 3 fő, melyből 2 tag képviselő, 1 tag nem képviselő.

3.2. Feladatkörében ellátja:

3.3. Véleményezi a gazdálkodásról szóló költségvetési rendeletervezetet a képviselő-testületi előterjesztések előtt.

3.4. Véleményezi a költségvetést érintő előterjesztéseket, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolókat, zárszámadást.

3.5. Véleményezi az önkormányzati intézmények (létrehozásáról, megszüntetéséről) gazdálkodási formájának megváltoztatására irányuló előterjesztéseket.

3.6. Véleményezi a nevelési-oktatási intézmények működési előirányzatainak módosítására vonatkozó javaslatokat, az önkormányzati bizottságok fejlesztési elképzeléseire vonatkozó javaslatokat.

3.7. Vizsgálja a hitelfelvételre irányuló javaslatot, annak indokait, gazdasági megalapozottságát.

- 3.8. Közreműködik a helyi adókról szóló rendelettervezetek előkészítésében, figyelemmel kíséri a helyi adózás és adógazdálkodás megvalósítását, költségvetési bevételek és kiadások alakulását.
- 3.9. Javaslatot tesz az oktatási-nevelési intézmények térítési díjainak mértékére a képviselő-testület felé.
- 3.10. A pénzügyi bizottság meghatározza az önkormányzat tulajdonát képező és leltár szerint kiselejtezett ingóságok értékét és lefolytatja a csak általa kezdeményezhető értékesítést.
- 3.11. A pénzügyi bizottság az önkormányzat intézményeinél szükség szerint vizsgálatot végez, amelynek eredményéről az intézmény vezetőjét és a képviselő-testületet tájékoztatja, a vizsgálat befejezését követő 15 napon belül.
- 3.12. A gazdálkodást érintő kérdésben a pénzügyi bizottság elnöke és tagjai a hivataltól és az önkormányzat intézményei vezetőitől felvilágosítást kérhetnek és minden iratba bármikor betekinhetnek.”