

ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

M e g h í v ó

**Tisztelettel meghívom a 2021. szeptember 15.-i (szerda) 16.00 órai
nyílt képviselő-testületi ülésre**

a Községi ház könyvtártermébe.

Tisztelt Képviselőtársaim!

Napirendi pontok:

1. Úrhida Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
2. Gyepmesteri tevékenységre vonatkozó vállalkozói szerződés módosítása
Előadó: polgármester
3. Zrínyi utca 0,4 kv-os vezeték kiváltás kivitelezésének tárgyalása.
Előadó: polgármester
4. Iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: polgármester
5. A felnőtt háziorvosi körzet ellátási szerződés módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
6. Az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása.
Előadó: polgármester
7. Az I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása
Előadó: polgármester
8. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás tárgyalása.
Előadó: polgármester
9. Baumgartner József kérelmének tárgyalása
Előadó: polgármester

10. Hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatos feladatok tárgyalása.
Előadó: polgármester
11. Új iskola megvalósításához szükséges háromoldalú megállapodás tárgyalása
Előadó: polgármester
12. Vis maior pályázatra kapott támogatás felhasználásának tárgyalása.
Előadó: polgármester
13. Egyebek

Minden Képviselő megjelenésére feltétlen számítok.

Úrhida, 2021. szeptember 07.



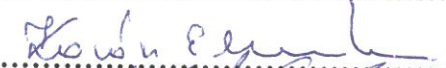
Bognár József
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Úrhida Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2021. szeptember 15. napján 16.00 órakor megtartott nyílt testületi üléséhez

Bognár József	polgármester	
Fritz Mihály	alpolgármester	
Kovács Elemérné	képviselő	
Szabó Zoltán István	képviselő	
Bátorné Solymár Alexandra Márta	képviselő	
Kurucz Zsuzsanna	képviselő	
Czentárné Kunos Renáta	képviselő	

Tanácskozási joggal:

dr. Pahola Tünde	jegyző	
------------------	--------	--

Jegyzőkönyvvezető:

Dobos Marianna	igazgatási ügyintéző	
----------------	----------------------	--



**Úrhida Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

2021 szeptember 15-én megtartott testületi üléséről

Határozatok:

- 92/2021. (IX. 15.) határozata** a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről
93/2021. (IX. 15.) határozata a javasolt napirendek tárgyalásáról
94/2021. (IX. 15.) határozata Gyepmesteri tevékenységre vonatkozó vállalkozási szerződés módosítása
95/2021. (IX. 15.) határozata Zrínyi utca 0,4 kv-os vezeték kiváltás kivitelezésének tárgyalása
96/2021. (IX. 15.) határozata Nevelési-oktatási intézmények felvételi körzetének véleményezése
97/2021. (IX. 15.) határozata Háziorvosi körzet ellátására kötött feladat-ellátási szerződés módosítása
98/2021. (IX. 15.) határozata I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása
99/2021. (IX. 15.) határozata I/26., I/27. Kőszárhegyi kistérségi víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása
100/2021. (IX. 15.) határozata Csatlakozás a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához
101/2021. (IX. 15.) határozata a Polgárdi 1188/6 hrsz-ú ingatlan ivóvíz hálózat fejlesztéséről
102/2021. (IX. 15.) határozata a hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatos feladatokról
103/2021. (IX. 15.) határozata Együttműködési megállapodás kötéséről a Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskola fejlesztése tárgyú beruházás előkészítése érdekében
104/2021. (IX. 15.) határozata Vis maior pályázatra kapott támogatás felhasználása

Rendeletek:

- 11/2021. (X. 04.) önkormányzati rendelete** az önkormányzat és költségvetési szervei 2020. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról
12/2021. (X. 04.) önkormányzati rendelete Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2021 szeptember 15-én tartott nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Bognár József	polgármester
Fritz Mihály	alpolgármester
Bátorné Solymár Alexandra Márta	képviselő
Czentárné Kunos Renáta	képviselő
Kovács Elemérné	képviselő
Kurucz Zsuzsanna	képviselő
Szabó Zoltán István	képviselő

Tanácskozási joggal:

dr. Pahola Tünde	jegyző
------------------	--------

Jegyzőkönyvvezető:

Dobos Marianna	igazgatási előadó
----------------	-------------------

A lakosság részéről	0 fő
---------------------	------

Bognár József polgármester

Köszöntöm a képviselő-testület tagjait, és az ülést megnyitom.

Megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mivel a képviselő-testület 7 tagja jelen van. Jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolom Bátorné Solymár Alexandra képviselő asszonyt.

Megkérdezem a képviselő-testülettől, egyetért-e a javaslattal?

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítő személyére tett javaslatot 7 igen – 0 nem - 0 tartózkodással elfogadta, és a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 92/2021. (IX. 15.) határozata

a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről

A Képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítésére Bátorné Solymár Alexandra személyét elfogadja.

Felelős: *Bognár József polgármester*
Határidő: *azonnal*

Bognár József polgármester

javaslatot teszek az ülés napirendjére az alábbiak szerint:

1. Úrhida Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
2. Gyepmesteri tevékenységre vonatkozó vállalkozói szerződés módosítása
Előadó: polgármester
3. Zrínyi utca 0,4 kv-os vezeték kiváltás kivitelezésének tárgyalása.
Előadó: polgármester
4. Iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: polgármester
5. A felnőtt háziorvosi körzet ellátási szerződés módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
6. Az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása.
Előadó: polgármester
7. Az I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása
Előadó: polgármester
8. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás tárgyalása.
Előadó: polgármester
9. Baumgartner József kérelmének tárgyalása
Előadó: polgármester
10. Hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatos feladatok tárgyalása.
Előadó: polgármester
11. Új iskola megvalósításához szükséges háromoldalú megállapodás tárgyalása
Előadó: polgármester
12. Vis maior pályázatra kapott támogatás felhasználásának tárgyalása.
Előadó: polgármester
13. Egyebek

Megkérdem a tisztelt képviselő-testületet, egyetértenek-e a napirendi pontok tárgyalásával?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
93/2021. (IX. 15.) határozata

a javasolt napirendek tárgyalásáról

1. Úrhida Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
2. Gyepmesteri tevékenységre vonatkozó vállalkozói szerződés módosítása
Előadó: polgármester
3. Zrínyi utca 0,4 kv-os vezeték kiváltás kivitelezésének tárgyalása.
Előadó: polgármester
4. Iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: polgármester
5. A felnőtt háziorvosi körzet ellátási szerződés módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
6. Az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása.
Előadó: polgármester
7. Az I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása
Előadó: polgármester
8. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás tárgyalása.
Előadó: polgármester
9. Baumgartner József kérelmének tárgyalása
Előadó: polgármester
10. Hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatos feladatok tárgyalása.
Előadó: polgármester
11. Új iskola megvalósításához szükséges háromoldalú megállapodás tárgyalása
Előadó: polgármester
12. Vis maior pályázatra kapott támogatás felhasználásának tárgyalása.
Előadó: polgármester
13. Egyebek

Felelős: *Bognár József polgármester*
Határidő: *azonnal*

1. Napirend

Úrhida Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta átadom a szót a bizottság elnökének, tájékoztassa a testületet a bizottság javaslatáról.

Szabó Zoltán képviselő a pénzügyi bizottság elnöke

Úrhida Községi Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta és javasolja a képviselő-testületnek Úrhida Község Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegének 1.003.257.241. Ft-ra történő módosításának elfogadását.

Bognár József polgármester

A költségvetésben, mint ahogy az az előterjesztésben is látható, pár tételt kellett módosítani.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő rendeletet alkotta:

**Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2021. (X. 04.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és költségvetési szervei 2020. évi költségvetéséről szóló
4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

2. Napirend

Gyepmesteri tevékenységre vonatkozó vállalkozási szerződés módosítása

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

Az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. ajánlata az előző évi árakhoz képest, mintegy 20 %-os áremelkedést tartalmaz. A gyepmesteri tevékenység keretében minden hónapban egyszer ellenőrzik a településen levő kóbor állatokat, valamint önkormányzati jelzésre begyűjtik és elszállítják az állatokat. A tevékenység kötelező feladatellátás körébe tartozik, ezért a szerződés megkötése szükséges. Javaslom a képviselő-testületnek a szerződés módosításban foglalt szolgáltatási árak elfogadását.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő rendeletet alkotta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
94/2021. (IX. 15.) határozata

Gyepmesteri tevékenységre vonatkozó vállalkozási szerződés módosítása

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. (8000 Székesfehérvár, Homoksor 7.) vállalkozási szerződés módosítására vonatkozó javaslatát megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület az önkormányzat és az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. között 2015. szeptember 14-én kötött megbízási szerződésben szereplő szolgáltatási árak 2022. január 1. napjával történő módosításával egyetért, az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. erre irányuló javaslatát elfogadja.

A képviselő-testület a vállalkozói szerződés módosítására vonatkozó szerződés tervezetet megismerte és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal.

Felelős: Bognár József polgármester

3. Napirend

Zrínyi utca 0,4 kv-os vezetékek kiváltás kivitelezésének tárgyalása.

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

A Zrínyi utca útburkolat felújításához mindenképp szükséges az utcában villanyoszlopok áthelyezése. A tervek elkészültek, négy kivitelező cégnek küldtem meg az ajánlatkérésünket. A négy cég közül, melyet az E.ON megjelölt egy adott ajánlatot a TÓ-VILL Kft. 12.856.557,- Ft összegben. Mivel a Gátiba Energie Kft. rendszeresen végez munkálatokat Úrhidán, így tőlük is kértem ajánlatot. A Gátiba Energie Kft. ajánlata 9.390.582,-Ft + ÁFA. A Zrínyi utcában 5 db villanyoszlop és a hozzá tartozó vezetékek csatlakozását tartalmazzák az ajánlatokban foglalt összegek. Javaslom a képviselő-testületnek a kedvezőbb összegű Gátiba Energie Kft. ajánlatának elfogadását.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a Gátiba Energie Kft. ajánlatában foglalt összeggel egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
95/2021. (IX. 15.) határozata

Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Úrhida, Zrínyi utcai 0,4 kV-os vezeték áthelyezésének munkálataival a Gátiba Energie Kft.-t (1119 Budapest, Etele út 59-61.) bízta meg, az árajánlatban foglalt 9.390.582,-Ft + ÁFA összegben.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kivitelezési munkálatok megkezdése és elvégzése érdekében szükséges intézkedéseket tegye és a Vállalkozási szerződést a Gátiba Energie Kft.-vel megkösse.

Felelős: **Bognár József polgármester**
Határidő: **azonnal**

4. Napirend

Iskolai körzethatárok véleményezése

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.
Az iskolai körzethatárokon továbbra is maradnának.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
96/2021. (IX. 15.) határozata

Nevelési-oktatási intézmények felvételi körzetének véleményezése

Úrhida község önkormányzatának képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerinti vélemény-nyilvánítási és körzethatár módosítást kezdeményező jogkörében eljárva az alábbi döntést hozza:

- 1.) Úrhida község közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek száma 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő.
- 2.) A településen működő Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskolája Általános Iskolába (8142 Úrhida, Kossuth L. u. 64.) járó, a település közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű gyermekek száma 0 fő.
- 3.) Úrhida Község Önkormányzata a kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzethatárának megváltoztatásával egyetért, azt illetően módosító javaslatot nem fogalmaz meg.

Határidő: **2021. október 15.**
Felelős: **Bognár József polgármester**

5. Napirend

A felnőtt háziiorvosi körzet ellátási szerződés módosításának tárgyalása.

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

Doktornő kérvényezte a felnőtt háziiorvosi feladat-ellátási szerződés módosítását a háziiorvosi rendelési idő tekintetében, a praxisközösségek működése szempontjából kötelező heti 2-szer 2 óra prevenciós rendelés bevezetése miatt.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének **97/2021. (IX. 15.) határozata**

Háziiorvosi körzet ellátására kötött feladat-ellátási szerződés módosítása

1. Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az önkormányzat és a Medinorthop Kft. (8142 Úrhida, Kossuth u. 70.) között 2013. július 2. napján – a háziiorvosi körzet ellátása tárgyában kötött - feladat-ellátási szerződést a felek részéről történő aláírás napjával (továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítja:

1.1. A Szerződés 14. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„14. Megbízó vállalja, hogy legalább heti 40 órában végzi vállalkozását az alábbiak szerint:

- Minimum heti 18 óra rendelési időt tart oly módon, hogy legkevesebb napi 3 órát rendel munkanapokon.
- A családi, beteglátogatási és feladatait a fennmaradó időben, kötetlen munkaidőben látja el.

A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

hétfő:	8.00	-	12.00 óra között
kedd	14.00	-	17.00 óra között
szerda	8.00	-	11.00 óra között
csütörtök:	13.00	-	16.00 óra között
péntek:	8.00	-	11.00 óra között

Terhes tanácsadás/prevenciós rendelés:

kedd : 12.00 - 14.00 óra között

Prevenciós rendelés:

szerda: 11.00 - 13.00 óra között

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a háziorvosi körzet ellátása tárgyában kötött feladat-ellátási szerződés 1. sz. módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

6. Napirend

Az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

A Fejérvíz Zrt. a korábbi évekhez hasonlóan felajánlotta, hogy a GFT elkészítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban való képviseletben segítséget nyújt, ami egy megállapodás keretében mindkét fél részéről elfogadásra került.

Önkormányzatunk megkapta a szennyvízrendszerhez kapcsolódó 2022-2036. évi felújítási és pótlási tervet, valamint a beruházási terv táblázatait, ami az előterjesztés mellékletét képezi.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének **98/2021. (IX. 15.) határozata**

I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása

1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence) -SZV víziközmű rendszer 2022-2036. évi. Gördülő Fejlesztési Tervének felújítási és pótlási tervrészét, valamint beruházási tervrészét megismerte és az alábbi döntéseket hozta:

1.1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete kinyilatkozza, hogy az 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv települést érintő részével összhangban van.

1.2. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete egyetért a FEJÉRVÍZ ZRt. által elkészített 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. évi GFT felújítási és pótlási tervével.

1.3. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az 1. pontban meghatározott víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT beruházási tervét elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy döntéséről az ellátásért felelősök nevében eljáró Sárszentmihály Község Önkormányzatát, valamint a Fejérvíz Zrt-t tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

7. Napirend

Az I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terv tárgyalása

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

A Fejérvíz Zrt. a szennyvíz rendszerhez hasonlóan elkészítette a Kőszárhegyi kistérségi vízmű vonatkozásában is a 2022-2036. évi felújítási és pótlási tervet, valamint a beruházási terv táblázatait, ami az előterjesztés mellékletét képezi.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
99/2021. (IX. 15.) határozata

I/26., I/27. Kőszárhegyi kistérségi víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása

1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az I/26., I/27. Kőszárhegy Kistérségi Vízmű/1 (Kőszárhegyi kistérségi vízmű)-V víziközmű rendszer 2022-2036. évi. Gördülő Fejlesztési Tervének felújítási és pótlási tervrészét, valamint beruházási tervrészét megismerte és az alábbi döntéseket hozta:

1.1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete kinyilatkozza, hogy az 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv települést érintő részével összhangban van.

1.2. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete egyetért a FEJÉRVÍZ ZRt. által elkészített 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. évi GFT felújítási és pótlási tervével.

1.3. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az 1. pontban meghatározott víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT beruházási tervét elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy döntéséről az ellátásért felelősök nevében eljáró Polgárdi Város Önkormányzatát, valamint a Fejérvíz Zrt-t tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

8. Napirend

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás tárgyalása.

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést, a pénzügyi bizottság tárgyalta átadom a szót a bizottság elnökének, mondja el a bizottság javaslatát.

Szabó Zoltán képviselő, a pénzügyi bizottság elnöke

A bizottság tárgyalta, és javasolja a képviselő-testületnek a Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjrendszerben való részvételt.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 100/2021. (IX. 15.) önkormányzati határozata

Csatlakozás a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához csatlakozik.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozáshoz szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2021. október 1.

Felelős: Bognár József polgármester

9. Napirend

Baumgartner József kérelmének tárgyalása

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

Baumgartner József 8154 Polgárdi, Balatoni u. 16. sz. alatti lakos kérelemmel fordult a Kőszárhegyi I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer tulajdonos önkormányzataihoz tekintettel arra, hogy a hálózaton bővítési munkálatokat kíván végrehajtani a tulajdonát képező Polgárdi 1188/5 hrsz-ú ingatlan vízellátásának biztosítása

érdekében. A Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hatósági Osztálya a hálózat bővítésének kivitelezéséhez vízjogi létesítési engedélyt adott. A beruházás megvalósításához azonban a tulajdonos önkormányzatok (Jenő, Kőszárhegy, Nádasdladány, Polgárdi, Sárkeszi, Sárszentmihály, Szabadbattyán és Úrhida) hozzájárulása is szükséges.

A beruházás megvalósítását követően a fejlesztés eredményeként kiépített gerincvezeték az önkormányzatok tulajdonába kerül.

Miután a közelmúltban már volt ilyen kérelem a testület előtt felmerült annak kérdése, hogy indokolt-e minden alkalommal a testületi ülést megvárva meghozni egy ilyen hálózatbővítés vonatkozásában a döntést. Várható, hogy a közeljövőben egyre több ilyen kérelemmel találkozunk, hiszen több településen is építkezések kezdődtek. Elgondolkodtató esetleg a hatáskör átruházásának meggondolása.

Dr. Pahola Tünde jegyző

Elmondta, hogy a hatáskör átruházása az önkormányzat SZMSZ-ében történne meg, annak 2. mellékletét kellene kiegészíteni a polgármesterre ruházott hatáskörök tekintetében egy 1.6 ponttal, amely az „1.6. A víziközműszolgáltatásról szóló 2001. évi CCIX. törvény 8. §-ában a képviselő-testület, mint ellátásért felelős, előzetes jóváhagyásáról szóló döntés meghozatalát.” szövegrészt tartalmazná.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki az előterjesztésben foglaltakkal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
101/2021. (IX. 15.) határozata

a Polgárdi 1188/6 hrsz-ú ingatlan ivóvíz hálózat fejlesztéséről

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Kőszárhegyi I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer résztulajdonosa Baumgartner József 8154 Polgárdi, Balatoni u. 16. sz. alatti lakos kérelmére hozzájárul a Polgárdi 1188/5 hrsz-ú ingatlan ivóvíz- ellátásnak biztosítása érdekében a HYDRO RÉGIA Mérnöki Kft. által készített engedélyezési tervben és műszaki leírásban foglaltak szerinti ivóvíz gerincvezeték megépítéséhez.

A képviselő-testület a Baumgartner József és a tulajdonos önkormányzatok között kötendő megállapodás tartalmát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki egyetért az önkormányzat SZMSZ-ének a jegyző asszony által ismertetett módosításával, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2021. (X. 04.) önkormányzati rendelete

***Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról
szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról***

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

10. Napirend

Hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatos feladatok tárgyalása.

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta átadom a szót a bizottság elnökének, tájékoztassa a testületet a bizottság javaslatáról.

Szabó Zoltán képviselő a pénzügyi bizottság elnöke

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága megtárgyalta, és javasolja, hogy a képviselő-testület a feladat elvégzésre jelentessen meg hirdetést a Fejér Megyei Hírlapban.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
102/2021. (IX. 15.) határozata

a hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatos feladatokról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat közigazgatási területén a hó eltakarítási és síkosság-mentesítési feladatok ellátására pályázatot ír ki.

Utasítja a jegyzőt, hogy a pályázati felhívásról szóló hirdetést a Fejér Megyei Hírlapban jelentesse meg.

Határidő:

azonnal

Felelős:

dr. Pahola Tünde jegyző

11. Napirend

Új iskola megvalósításához szükséges háromoldalú megállapodás tárgyalása

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

A Székesfehérvári Tankerületi Központ megküldte az önkormányzat részére a Magyar Állam nevében eljáró BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt, az önkormányzat és a Székesfehérvári Tankerületi Központ között kötendő együttműködési megállapodás tervezetét, mely a településen tervezett iskolafejlesztéshez kapcsolódik, amely részletesen tartalmazza a feladatok leosztását. Szeretném elmondani, hogy a mai nappal megjelent a közbeszerzési felhívás az úrhidai általános iskola tervezésére vonatkozóan.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki az előterjesztésben foglaltakkal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének **103/2021. (IX. 15.) határozata**

Együttműködési megállapodás kötéséről a Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskola fejlesztése tárgyú beruházás előkészítése érdekében

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyar Állam nevében eljáró BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt (1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.) az Önkormányzat és a Székesfehérvári Tankerületi Központ (8000 Székesfehérvár, Petőfi Sándor u. 5.) között - az úrhidai Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskola fejlesztése tárgyú beruházás előkészítése tárgyában - kötendő együttműködési megállapodás tartalmát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

Kurucz Zsuzsanna képviselő

Kisajátítás jelenleg most hol tart a telektulajdonosokkal?

Bognár József polgármester

A Kormányhivataltól megkaptuk a határozatokat az igazságügyi ingatlanszakértő kiegészített véleményével. A Kormányhivatal a határozatban Szalay Zsuzsanna és Liptai Péter részére 9 millió 200 ezer forint összeget állapított meg, elosztva ezt az összeget a tulajdonosok és a haszonélvezők között. Kelemen József részére 9 millió 100 ezer forint került megállapításra. Ezek az összeg a múlt héten átutalásra kerültek. A határozat szeptember 7-én vált véglegessé.

Kurucz Zsuzsanna képviselő

A tulajdonosok elfogadták az összegeket?

dr. Pahola Tünde jegyző

A tulajdonjog bejegyzése a határozat véglegessé válásával megtörténik. Birtokba lépés a kifizetéstől számított 30. nap. A határozat kézhezvételét követően van lehetősége a tulajdonosoknak 15 napon belül keresetet indítani. A keresetet a Kormányhivatal és az Önkormányzat ellen kell megindítani, így arról értesülni fogunk. Amennyiben nem élnek a kereset lehetőségével, akkor az összeget elfogadták.

Kurucz Zsuzsanna képviselő

Köszönöm a tájékoztatást.

12. Napirend

Vis maior pályázatra kapott támogatás felhasználásának tárgyalása.

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

Vis maior pályázat keretében az Arany J. u., Gyöngyvirág u. és Kishegyi u. helyreállítására 8.451.000,- Ft támogatást kapott az önkormányzat.

A helyreállítási munkálatok elvégzésére kérek 3 db árajánlatot a kivitelezőktől, és a legkedvezőbb ajánlat elfogadására a következő képviselő-testületi ülésen kerülne sor.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
104/2021. (IX. 15.) önkormányzati határozata

Vis maior pályázatra kapott támogatás felhasználása

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vis maior pályázat keretében elnyert támogatás felhasználásával megvalósuló beruházás keretében felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatott utcák helyreállítása érdekében árajánlatokat kérjen be.

Az árajánlatok beérkezését követően, azok birtokában dönt a képviselő-testület a kivitelező kiválasztásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

13. Napirend

Egyebek

- **Szabályozási terv felülvizsgálat (jogszabályváltozás)**

Bognár József polgármester

Jogszabályváltozás miatt a rendezési terv felülvizsgálata jelenleg szünetel, mivel a most megjelent jogszabály új határidőket tartalmaz. A megjelent jogszabály szerint az új névvel rendelkező szabályozási tervet 2024-ig kell elfogadni, ezért közösen az a döntés született a rendezési tervet készítőkkal, hogy november hónapban legyen egy ülés, amelyen átbeszélésre kerülnek az új jogszabály szerinti előírások.

- **Vízi közmű fejlesztési alap felhasználásáról tájékoztatás**

Bognár József polgármester

Elmondta, hogy a víziközmű számlán 37.300.000.- Ft áll rendelkezésre. Ennek az összegnek a felhasználása történhetne meg azon utcák esetében, ahol a víz és szennyvíz vezeték hiányzik.

Közművek közül csak a víz hiányzik a Kertalja és a Kishegyi utcában. A Kertalja utcában 240 fm hosszon kellene kiépíteni, 12 ingatlant érint (9 megosztva), Kishegyi utcában 300 fm hosszon szükséges a kiépítés, az érintett ingatlanok száma 17 db.

Csak a szennyvíz hiányzik a Boróka utcában. A kiépítés 200 fm hosszon szükséges, 6 db ingatlant érint.

Közművek közül a víz és a szennyvíz is hiányzik a Fagyöngy utcában 230 fm hosszon, 17 db ingatlant érintve (6 db megosztva).

- **Felelős állattartásra kiírt pályázat támogatásban részesült**
- **Befőző automata és lekvárfőző berendezést kapott az önkormányzat a Magyar Asszonyok Szövetségétől.**
- **Közlekedés Tudományi Intézet buszközlekedés**
Bognár József polgármester
Mint minden évben idén is beadásra került a kérés a reggeli órákban történő autóbuszjáratok sűrítésére, de a válasz az idei évben is nemleges, miszerint nincs lehetősége a közlekedési vállalatnak a járatok számának bővítésére.
- **Szűnyoggyérítés**
Bognár József polgármester
A szűnyoggyérítésre a kérelem a Katasztrófavédelem felé elküldésre került még a nyár elején. Sajnos az a válasz érkezett, hogy jelenleg több település felvételére a gyérítési programba nincs lehetőség.

- **Rendezvények**
- Anyatej Táplálás Világnapja** 2021. szeptember 17.
- Szüreti Felvonulás** 2021. szeptember 18.
- Idősek Napja** 2021. október 08.
- Kiállítás könyvbemutató és komolyzenei koncert** 2021. október 15.
- Kistelepülések Kulturális pályázata**
- Nemzeti ünnep** 2021. október 22.

Több kérdés, hozzászólás, bejelentés nem volt.

A polgármester megköszönte a képviselők munkáját és az ülést bezárta.

k. m. f.



Bognár József
polgármester




Bátoriné Solymár Alexandra
képviselő
jkv.hitelesítő



dr. Pahola Tünde
jegyző



Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (X. 4.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - a Pénzügyi Bizottság előzetes véleményének a kikérésével - a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének főösszegét 1 003 257 241 Ft-ban hagyja jóvá.”

2. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Az önkormányzat összesített 2021. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 1 003 257 241 forintban állapítja meg.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített 2021. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből)

„a) a normatív támogatás összegét 249 606 721 Ft-ban,”
(határozza meg.)

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített 2021. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből)

„h) az előző évi maradvány összegét 182 970 038 Ft-ban,”
(határozza meg.)

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat összesített bevételeiből)

- „a) a kötelező feladatok bevételeit 859 257 825 Ft-ban,
 - b) az önként vállalt feladatok bevételeit 143 999 416 Ft-ban”
- (határozza meg.)*

4. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat összesített 2021. évi kiemelt kiadási előirányzataiból)

- „a) a működési kiadások költségvetési összegét 452 179 848 Ft-ban, melyből a
 - aa) személyi jellegű kiadások összegét 173 236 472 Ft-ban,
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 27 494 362 Ft-ban,
 - ac) dologi jellegű kiadások összegét 85 310 138 Ft-ban,
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásainak összegét 8 579 000 Ft-ban,
 - ae) működési célú pénzeszköz átadás összegét 157 559 876 Ft-ban,
- b) a felhalmozási kiadások költségvetési összegét 337 061 000 Ft-ban, melyből a
 - ba) beruházások összegét 22 780 500 Ft-ban,
 - bb) a felújítások összegét 314 280 500 Ft-ban,”

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített 2021. évi kiemelt kiadási előirányzataiból)

- „e) a finanszírozási kiadások összegét 214 016 393 Ft-ban, melyből az
 - ea) előző évi megelőlegezés összegét 9 710 911 Ft-ban,
 - eb) az irányítószervi támogatás összegét 204 305 482 Ft-banhatározza meg.”

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat összesített kiadásaiból)

- „a) a kötelező feladatok kiadásainak összegét 859 257 825 Ft-ban,
 - b) az önként vállalt feladatok kiadásainak összegét 143 999 416 Ft-ban,”
- (határozza meg.)*

5. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. §

Az önkormányzat összevont költségvetésében a tartalék keretét 143 999 416.-Ft-ban, melyből

- a) az általános tartalék összegét 0 Ft-ban,
 - b) a céltartalék összegét 143 999 416 Ft-ban
- határozza meg.”

6. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

A Polgármesteri Hivatal 2021. évi költségvetési főösszegét 94 714 294 Ft-ban állapítja meg.”

7. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 8. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Polgármesteri Hivatal 2021. évi kiemelt előirányzatokénti költségvetési bevételeiből a)
„c) az előző évi maradvány összegét 130 812 Ft-ban,”
(határozza meg.)

8. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 9. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Polgármesteri Hivatal 2021. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a)
„a) működési kiadások összegét 94 644 294 Ft-ban, melyből a
aa) személyi jellegű kiadások összegét 68 599 472 Ft-ban,
ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 9 931 362 Ft-ban,
ac) a dologi jellegű kiadások összegét 12 930 000 Ft-ban,
ad) az egyéb működési célú kiadások összegét 3 183 460 Ft-ban
b) a felhalmozási kiadás összegét 70 000 Ft-ban, melyből a beruházási kiadások összegét 70 000.-Ft-ban ”
(határozza meg.)

9. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetési főösszegét 781 157 809 Ft-ban állapítja meg.”

10. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Önkormányzat 2021. évi kiemelt előirányzatokénti költségvetési bevételeiből a)
„a) a normatív támogatás összegét 249 606 721 Ft-ban,”
(határozza meg.)

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Önkormányzat 2021. évi kiemelt előirányzatokénti költségvetési bevételeiből a)
„h) az előző évi maradvány összegét 181 847 088 Ft-ban,”
(határozza meg.)

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat bevételeiből a kötelező feladatok bevételi összegét, mint működési bevételi összeget 637 158 393 Ft-ban, az önként vállalt feladatok bevételi összegét 143 999 416 Ft-ban határozza meg.”

11. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 13. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az Önkormányzat 2021. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a

- a) működési kiadások összegét 231 646 416 Ft-ban, melyből a
 - aa) személyi jellegű kiadások összegét 22 148 000 Ft-ban,
 - ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 4 191 000 Ft-ban,
 - ac) a dologi jellegű kiadások összegét 42 352 000 Ft-ban,
 - ad) az ellátottak pénzbeli juttatásai összegét 8 579 000 Ft-ban,
 - ae) az egyéb működési célú kiadások összegét 154 376 416 Ft-ban,
 - b) a felhalmozási kiadás összegét 335 495 000 Ft-ban, melyből a
 - ba) a beruházási kiadások összegét 21 667 500 Ft-ban,
 - bb) a felújítási kiadások összegét 313 827 500 Ft-ban,
 - c) a finanszírozási kiadások összegét 214 016 393 Ft-ban, melyből
 - ca) az előző évi állami támogatás megelőlegezése visszafizetésének összegét 9 710 911 Ft-ban,
 - cb) az irányítószervi támogatás összegét 204 305 482 Ft-ban
- határozza meg.

(2) Az Önkormányzat kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 637 158 393 Ft-ban, az önként vállalt feladatok kiadási összegét 143 999 416 Ft-ban határozza meg.”

12. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. §

Az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde 2021. évi költségvetési főösszegét 127 385 138 forintban állapítja meg.”

13. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 16. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde 2021. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatokénti összegéből a helyi önkormányzat, mint irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás összegét 109 722 000 Ft-ban, az intézményi működési bevétel összegét 16 671 000 Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét 0 Ft-ban, a maradvány összegét 992 138 Ft-ban határozza meg.

(2) Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde bevételeiből a kötelező feladatok bevételeinek összegét 127 385 138 Ft-ban, önként vállalt feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban határozza meg.”

14. §

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde 2021. évi kiemelt kiadási előirányzataiból

- a) a működési kiadások összegét 125 889 138 Ft-ban, melyből
 - aa) a személyi jellegű kiadások összegét 82 489 000 Ft-ban,
 - ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 13 372 000 Ft-ban,
 - ac) a dologi jellegű kiadások összegét 30 028 138 Ft-ban,
 - b) a felhalmozási kiadások összegét 1 496 000 Ft-ban, melyből
 - ba) a beruházási kiadások összegét 1 043 000 Ft-ban,
 - bb) a felújítási kiadások összegét 453 000.-Ft-ban
- határozza meg.

(2) Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 127 385 138 Ft-ban, önként vállalt feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban határozza meg.”

15. §

(1) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

16. §

Ez a rendelet 2021. október 5-én lép hatályba.



Bognár József
polgármester



dr. Pahola Tünde
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2021. október 4-én megtörtént.

Úrhida, 2021. október 4.



dr. Pahola Tünde
jegyző

A circular official stamp of the Úrhida Községi Önkormányzat. It features a central coat of arms with a crown and two lions. The text "Úrhida Községi Önkormányzat" is written around the perimeter, and a small asterisk is at the bottom.

1. melléklet az 11/2021. (X. 04.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet az 4/2021. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Úrhida Község Önkormányzat 2021. évi költségvetésének tervezett bevételei

A	B	C	D	E
Bevétel megnevezése	Önkormányzat	Közös Hivatal	Tündérkert Óvoda	Összesen
Működési költségvetési bevételek	599 310 721	0	16 671 000	615 981 721
Működési célú támogatások Áht.-on belülről	549 476 721	0	0	549 476 721
Önkormányzatok működési támogatásai	249 606 721	0	0	249 606 721
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	129 645 350			129 645 350
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	70 995 500			70 995 500
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékt. fel. tám.	36 468 234			36 468 234
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 663 700			5 663 700
Működési célú központosított előirányzatok	6 574 977			6 574 977
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
Elszámolásból származó bevételek	258 960			258 960
Elvonások és befizetések bevételei				0
Működési c. garancia- és kezességváll.-ból származó megtérülés Áht.b.				0
Működési c. visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése Áht.belülről				0
Működési c. visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele Áht.belülről				0
Egyéb működési célú támogatások bevételei áht.-on belülről (OEP,Közmunka, pályázati bevételek)	299 870 000			299 870 000
Közhatalmi bevételek	36 880 000	0	0	36 880 000
Adók (IPA 20m Ft és magámsz.komm.adója 10m Ft)	30 000 000			30 000 000
Illetékek				0
Pótlék	200 000			200 000
Hozzájárulások				0
Bírságok	50 000			50 000
Talajterhelési díj	600 000			600 000
Más fizetési kötelezettségek (éven túli adó kintlévőségek)	6 030 000			6 030 000
Működési bevételek	12 954 000	0	16 671 000	29 625 000
Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0
Szolgáltatások ellenértéke	200 000			
Közvetített szolgáltatások ellenértéke				0
Tulajdonosi bevételek (koncessziós díj, vagyonkezelői díj)	10 000 000			10 000 000
Ellátási díjak			13 126 000	13 126 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 754 000		3 545 000	6 299 000
Általános forgalmi adó visszatérítése				0
Kamatbevételek				0
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
Egyéb működési bevételek				0
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Működési c. garancia- és kezességváll.-ból szárm. megtérülések Áht.-on kívülről				0
Működési c. visszatérítendő tám. kölcsönök visszatérülése Áht.-on kívülről				0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről	0	0	0	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0
Felh.c. garancia- és kezességvállalásból szárm. megtérülések Áht.-on belülről				0
Felh.c.visszatérítendő tám.kölcsönök igénybevétele Áht.-on belülről				0
Felh.c.visszatérítendő tám.kölcsönök visszatérülése Áht.-on belülről				0
Egyéb felhalmozási célú tám. bevételei Áht.-on belülről				0
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
Immateriális javak értékesítése				0
Ingatlanok értékesítése (önkorm.lakótelek eladás)				0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
Részesedések értékesítése				0
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
Felhalm. c. garancia- és kezességváll.-ból szárm. megtérülések Áht.-on kívülről				0
Felhalm. c. visszatérítendő tám. kölcsönök visszatérülése Áht.-on kívülről				0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0
MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	181 847 088	94 714 294	110 714 138	387 275 520
Befektetési v. forgatási c. hitelviszonyt megtest.értékpapír kibocs.,ért.,beváltása				0
Hosszú lejáratú hitel felvétele				0
Rövid lejáratú hitel felvétele				0
Kölcsön felvétele				0
E. évi költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány igénybevétele	181 847 088	130 812	992 138	182 970 038
Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány				0
Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési szlán történő jóváírása		94 583 482	109 722 000	204 305 482
FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	0
Befektetési v. forgatási c. hitelviszonyt megtest.értékpapír kibocs.,ért.,beváltása				0
Hosszú lejáratú hitel felvétele				0
Rövid lejáratú hitel felvétele				0
Kölcsön felvétele				0
Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése				0
Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány				0
Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési szlán történő jóváírása				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	781 157 809	94 714 294	127 385 138	1 003 257 241
Irányító szervi támogatás miatti korrekció		-94 583 482	-109 722 000	-204 305 482
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	781 157 809	130 812	17 663 138	798 951 759

2. melléklet az 11/2021. (X. 4.) önkormányzati rendelethez

3. melléklet a 4/2021. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Úrhida Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési kiadásai

A	B	C	D	E
Kiemelt előirányzat	Önkormányzat	Közös Önkormányzati	Cím Tündérkert Óvoda	Önkorm.össz.
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	231 646 416	94 644 294	125 889 138	452 179 848
I. Személyi juttatások	22 148 000	68 599 472	82 489 000	173 236 472
II. Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	4 191 000	9 931 362	13 372 000	27 494 362
III. Dologi kiadások	42 352 000	12 930 000	30 028 138	85 310 138
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 579 000			8 579 000
V. Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal)	154 376 416	3 183 460		157 559 876
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	335 495 000	70 000	1 496 000	337 061 000
Beruházások (rendezési terv,Zrínyi u. villamoshál., új iskola terület vás.)	21 667 500	70 000	1 043 000	22 780 500
VII. Felújítások (belterületi utak felújítása)	313 827 500		453 000	314 280 500
VIII. Egyéb felhalmozási kiadások				-
MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	214 016 393			214 016 393
Befekt. v. forg.c. hitelvisz.megtest.értékpapír				
1. vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törleszt.				
4. Kölcsön összegének törlesztése				
5. Szabad pénzeszk.betétként való visszavonása				
6. E.évi állami megelőlegezés visszafizetése	9 710 911			9 710 911
7. Irányító szervi támogatásként folyósított tám.kiutalása	204 305 482			204 305 482
FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	-			-
Befekt. v. forg.c. hitelvisz.megtest.értékpapír				
1. vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével				
2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése				
3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törleszt.				
4. Kölcsön összegének törlesztése				
5. Szabad pénzeszk.betétként való visszavonása				
6. Pü. lízing tőkerész törlesztésére telj.kiadások				
7. Irányító szervi támogatásként folyósított tám.kiutalása				
KIADÁSOK ÖSSZESEN	781 157 809	94 714 294	127 385 138	1 003 257 241
Irányító szervi támogatás miatti korrekció		- 94 583 482	- 109 722 000	- 204 305 482
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	781 157 809	130 812	17 663 138	798 951 759

- 3.melléklet az 11/2021. (X. 4.) önkormányzati rendelethez
 4.melléklet az 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési hiány/többlet részletezése, finanszírozása

					forint	
A					D	E
	Kiadás/bevétel megnevezése	B	C		Többlet	Hiány
1	Működési költségvetési bevétel	1 003 257 241				
2	Működési költségvetési kiadás		452 179 848			
3	Működési többlet/hiány			551 077 393		
4	Felhalmozási költségvetési bevétel	0				
5	Felhalmozási költségvetési kiadás		551 077 393			
6	Felhalmozási többlet/hiány					-551 077 393
7	Általános tartalék		0			0
8	Céltartalék (pályázati önrész)					0
9	Osszesen	1 003 257 241	1 003 257 241	551 077 393	-551 077 393	
10	Finanszírozás belső forrásból					
11	Tervezett költségvetési maradvány	0		0		
12	Belső forrás összesen:	0				

A hiány teljes összege belső forrásból finanszírozható, külső forrás tervezése nem szükséges

4. melléklet a 11/2021. (X. 04.) önkormányzati rendelethez

6. melléklet az 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat felhalmozási kiadásai és tartalékai

forint	
A	B
Felújítás megnevezése	Felújítási előirányzat
Belterületi utak felújítása	313 827 500
Felújítások összesen:	313 827 500
Intézményi beruházási kiadás megnevezése	Felhalm.kiadási előir.
Közutak építése, közvilágítás bővítése	21 667 500
Önkormányzat beruházásai	21 667 500
Tartalékok	Kiadási előir.
Környezetvédelmi Alap	10 332 000
Céltartalék (pályázati önrész)	113 469 416
Víziközmű tartalék	20 198 000
Tartalékok összesen	143 999 416

5. melléklet a 11/2021. (X. 04.) önkormányzati rendelethez

7. melléklet az 4/2021. (II.17.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és intézményei bevételei és kiadásai mérleg

	A	B	D	E
	Bevételek		Kiadások	
1	Működési költségvetési bevételek		Működési költségvetési kiadások	
2	Önkormányzat működési támogatása	249 606 721	Személyi juttatások	173 236 472
3	Egyéb működési célú támogatások bev. áht-on belülről	299 870 000	Munkaadókat terh. jár.és szoc.hj.adó	27 494 362
4	Működési bevételek	29 625 000	Dologi kiadások	85 310 138
5	Működési célú pénzeszköz átvétel áht-on kívülről	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 579 000
6	Közhatalmi bevételek	36 880 000	Egyéb műk.célú kiadások	157 559 876
7	Működési költségvetési bevételek összesen:	615 981 721	Működési költségvetési kiadások összesen:	452 179 848
8	Működési költségvetési bevételek egyenleg			
9	Működési finanszírozási bevételek (irányító szervi támogatás korrekciójával)	182 970 038	Működési finanszírozási kiadások (irányító szervi támogatás korrekciójával)	9 710 911
10	Működési bevétel összesen:	798 951 759	Működési kiadás összesen:	461 890 759
11	Felhalmozási költségvetési bevételek		Felhalmozási költségvetési kiadások	
12	Felhalmozási bevételek	0	Beruházások	22 780 500
13	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	0	Felújítások	314 280 500
14	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel áht. kiv.	0	Egyéb felhalmozási kiadások	
15				
16	Felhalmozási célú költségvetési bevételek összesen:	0	Felhalmozási célú költségvetési kiadások összesen:	337 061 000
17	Felhalmozási költségvetési egyenleg	0		
18	Felhalmozási finanszírozási bevételek (irányító szervi támogatás korrekciójával)		Felhalmozási finanszírozási kiadások (irányító szervi támogatás korrekciójával)	
19	Felhalmozási bevétel összesen:	0	Felhalmozási kiadás összesen:	337 061 000
20	Összes bevétel	798 951 759	Összes kiadás	798 951 759

0

A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		
Feladatok					Kiadások			Feladatra fordított bevételek								
megnevezés		Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Támogatások	Felhalmozási kiadások	Egyéb kiadások	Összes kiadás	Állami támogatás -beszámítás	Átvett pénzeszközök	Saját bevételek	Adóbevételek	Támogatások	Finanszírozási bevételek	Feladatra fordított bevétel összesen	
3	Települési hulladékok kezelése					335 495 000		343 489 940	7 994 940						0	7 994 940
4	Köztér, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása															
5	Egyéb pénzügyi tevékenység															
6	Az önkormányzati vagyonnal való gazd. feladatok															
10	Zöldterületkezelés															
11	Önkormányzati jogalkotás	9 735 000	1 961 000	26 507 060	84 762 681		849 252	123 814 993	9 974 160							290 000 000
12	Közbiztonság			4 572 000		3 000 000		7 572 000	8 000 000							9 974 160
13	Város-, községüzemeltetési m.n.s. szolgáltatások		195 000	2 602 000				2 797 000	7 232 000							445 109 320
17	Család- és névelési, egészségügyi gondozás	7 375 000	1 214 000	0				8 589 000								7 232 000
18	Helyi közösségi szolgáltatás-ter. biztosítása, működtetése	3 068 000	525 000													0
19	Segélyek, ellátottak pénzbeli jutt.							3 593 000	5 663 700							6 300 000
20	Közmunka															
22	Közművelődési tevékenység	1 970 000	296 000													0
26	Tudékterületi feladatok	82 489 000	13 372 000	30 028 138				2 942 000	1 860 768							3 570 000
27	Községi Hivatal	68 599 472	9 931 362	12 930 000				125 889 138	98 884 734							1 860 768
28	Állatállományok							3 183 460	94 644 294							115 555 734
29	Központi ügyelet támogatása															94 583 482
30	Családsegítés							1 640 000								0
31	Gyermekjóléti szolgálat															0
32	Szociális szolgálat							1 791 000								0
33	Egyéb kötelező önkormányzati feladat															0
34	Települési önk. Szociális feladat							7 036 000	133 916 460							6 833 937
37	Technikai szellemi (az állami támogatás) korrekciója az előirányzatokhoz							8 579 000	8 579 000							8 579 000
Kötelező feladatok összesen:		173 236 472	27 494 362	85 310 138	215 074 141	338 495 000	19 647 712	859 257 825	249 606 721	299 870 000	29 625 000	36 880 000	0	387 275 520	0	859 257 825

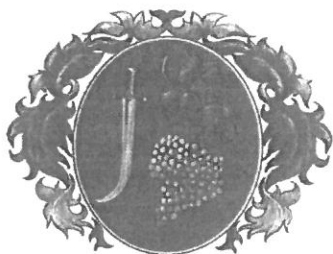
Az önkormányzat 2021. évi bevételai és kiadásai, kötelező, és önként, vállalat és állami feladatok szerinti megosztásban

		Állami feladat									
38	Iskola működésének támogatása	0									
40	Állami feladat összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41											
42	Civil szervezetek támogatása	0									
47	Bursa Hungarica										
49	Céltartalmú pályázati öszté- Környezetvédelmi-és Vízkezmű Alap										
50	Önként vállalt feladatok összesen:	0	0	0	0	0	143 999 416	143 999 416	143 999 416	0	143 999 416
51	Mindösszesen:	173 236 472	27 494 362	85 310 138	215 074 141	338 495 000	163 647 128	1 003 257 241	393 606 137	299 870 000	1 003 257 241

9. melléklet az 4/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és intézményei 2020. évi likviditási ütemterve

[illegible]



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu

polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. szeptember 15-én tartandó nyílt ülésére

Tárgy: A gyepmesteri tevékenység ellátására vonatkozó vállalkozási szerződés módosítása
Előterjesztő: Bognár József polgármester
Előkészítő: dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2015-ben kötött szerződést a gyepmesteri, állatmentési tevékenység ellátására az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft-vel.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII törvény (továbbiakban: Ávt.) 48/A. § (3) bekezdése szerint: A települési önkormányzat kötelező feladata a település belterületén a kóbor állatok befogása. Az így befogott kóbor állat – amennyiben a befogástól számított 15 napon belül a kóbor állat tulajdonosa nem válik ismertté – az állam tulajdonába kerül. Az állatvédelmi hatóság gondoskodik az állat tulajdonjogának átruházásáról, ha ezt jogszabály kizárja vagy az eredménytelen, az állat végleges elhelyezéséről. Az elhelyezés eredménytelensége esetén – a külön jogszabályban meghatározott időtartam elteltével – az állat életét megengedett módon ki lehet oltani.

A hivatkozott rendelkezésre tekintettel tehát az önkormányzat számára kötelező feladat a kóbor állatok befogása.

A 2015-ben megkötött szerződés a tavalyi évben 2020. július 1. napjával módosításra került. A módosítás valamennyi nettó díjtételt érintette.

Az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. az idei évben is kezdeményezte a szerződés módosítását. A javaslat szerint a módosításra 2022. január 1. napjától kerülne sor, mely az alábbi árak bevezetését jelentené:

Alapdíj (Ft)		14 nap/db (Ft)		Bódító szer (Ft)		Befogási díj (Ft)		Km díj (Ft)		Szerződésen kívüli kiszállítás km (Ft)	
jelenlegi	mód	jelenlegi	mód	jelenlegi	mód	jelenlegi	mód	jelenlegi	mód	jelenlegi	mód
9200.-	11040.-	5175.-	6210.-	4600.-	5520.-	2024.-	2484.-	126.-	151.-	172.-	206.-

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.
Úrhida, 2021. szeptember 13.

Tisztelettel:

Bognár József s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (.....)határozata
Gyepmesteri tevékenységre vonatkozó vállalkozási szerződés módosítása**

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. (8000 Székesfehérvár, Homoksor 7.) vállalkozási szerződés módosítására vonatkozó javaslatát megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület az önkormányzat és az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. között 2015. szeptember 14-én kötött megbízási szerződésben szereplő szolgáltatási árak 2022. január 1. napjával történő módosításával egyetért, az Alpha-Vet Állatgyógyászati Kft. erre irányuló javaslatát elfogadja.

A képviselő-testület a vállalkozói szerződés módosítására vonatkozó szerződés tervezetet megismerte és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal.

Felelős: Bognár József polgármester

Vállalkozói szerződés módosítása

gyepmesteri, állatmentési tevékenység vonatkozásában

Amely létrejött egyrészről, Úrhida Község Önkormányzata (8142. Úrhida, Kossuth u. 66.) mint **Megbízó**,

Másrészről az ALPHA-VET ÁLLATGYÓGYÁSZATI KFT (8000. Székesfehérvár, Homoksor 7.) a továbbiakban, mint **Megbízott** között, az alulírott napon, helyen az alábbi feltételek szerint változik.

A szerződés 1. sz. melléklete (szolgáltatás ára) változik 2022. január 1-jével.

Alapdíj	11040,- Ft
14 napi tartás díja	6210,- Ft
Befogási díj	2484,- Ft
Bódító használat díja	5520,- Ft
Km díj	151,- Ft
Egyedi km díj	206,- Ft

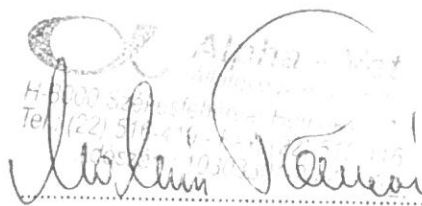
A szerződés módosítás egy példányát, cégszerűen aláírva, kérjük, szíveskedjék visszaküldeni.

Székesfehérvár, 2021. szeptember 1.

.....

Megbízó

Alpha-Vet
H-8000 Székesfehérvár, Homoksor 7.
Tel: (22) 511-410
Fax: (22) 511-411
E-mail: info@alpha-vet.hu



Megbízott



TÓ-VILL Kft.
A teljeskörű villanszerelés

2475 Kápolnásnyék, Tó u. 23/A
tovill@tovill.hu
Tel.: 22/574-008
www.tovill.hu



KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ

Úrhida, Zrínyi u. 0,4kV-os vezeték kiváltás című munkához

Kalkulációt készítette:

név: **TÓ-VILL Kft.**

cím: **2475 Kápolnásnyék, Tó u. 23/a**

Kalkuláció készítésének dátuma: **2021.08.25**

Kalkuláció főösszesítője:

megnevezés	anyag (Ft)	r.anyag (Ft)	szolgáltatás (Ft)	változó ktg. (Ft)	pótlék (Ft)	Összesen (Ft)
0,4kV hálózat bontás	0	0	1239658	0	223138	1462797
0,4kV hálózat építés	2774568	0	2074513	0	872835	5721915
Járolékos költségek	0	0	0	2490306	448255	2938561
Mindösszesen (nettó):						10123273
ÁFA (27%)						2733284
Mindösszesen (bruttó):						12856557

Megbízó:

név: **Bognár József**
Úrhida Községi Önkormányzat

Az árajánlat a rendelkezésünkre bocsátott tervek alapján készült. Az árajánlat 15 napig érvényes!

Kápolnásnyék, 2021. augusztus 25.

TÓ-VILL
Szerelő és Szolgáltató Kft.
2475 Kápolnásnyék, Tó u. 23/A.
Adószám: 27061503-2-07
2.
Málics Tibor
Műszaki Igazgató
Tó-Vill Kft.



GÁTIBA
ENERGIE Kft.

8200 Veszprém, Csillag u. 13.

Mobil: +36 / 30 428 3945

E-mail: meszaros.marcell@gatibaenergie.hu

Árajánlat

Úrhida Község Önkormányzata

Bognár József részére

8142 Úrhida, Kossuth u. 66

mail.: polgarmester@urhida.hu

Tel.: +36 22/ 588-111

**Tárgy: ÚRHIDA ZRINYI ÚTI 0,4 KV-
OS VEZETÉK ÁTHELYEZÉSE**

Ajánlati szám: 2021/127

Tisztelt Bognár József !

Köszönettel vettük tárgyi ajánlatkérésüket. Az alábbiakban adjuk meg ajánlatunkat:

Ajánlati árunk összesen:

9 390 582 Ft + ÁFA

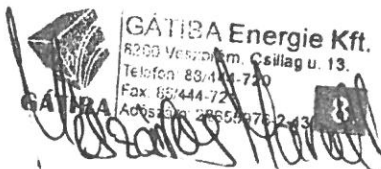
Munkadíjat és anyagdíjat az ár tartalmazza.

11.326.039.-

Árajánlatunk 15 napig érvényes!

A felmerülő kérdésekben készséggel állunk rendelkezésére.

Veszprém, 2021. szeptember 14.


GÁTIBA Energie Kft.
8200 Veszprém, Csillag u. 13.
Telefon: 88/444-720
Fax: 88/444-721
Adószám: 22650976-2-03

Mészáros Marcell
Vállalkozási vezető



GÁTIBA Energie Kft.

Székhely: 1119 Budapest, Etele u. 59-61., Telephely: 8200 Veszprém, Csillag u. 13.

Tel: 88/444-720, Fax: 88/444-721, Email: info@gatibaenergie.hu



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu

polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 15-én 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: Iskolai körzethatárok véleményezése

Előterjesztő: Bognár József polgármester

Előkészítő: Dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a Székesfehérvári Tankerületi Központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét.

A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

Az önkormányzatnak véleményt kell nyilvánítani abban a kérdésben, hogy javasolja-e a kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének módosítását, vagy egyetért a jelenlegi meghatározással, kijelöléssel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

Úrhida, 2021. szeptember 6.

Tisztelettel:

Bognár József s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2021.(IX.) határozata

Nevelési-oktatási intézmények felvételi körzetének véleményezése

Úrhida község önkormányzatának képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerinti vélemény-nyilvánítási és körzethatár módosítást kezdeményező jogkörében eljárva az alábbi döntést hozza:

- 1.) Úrhida község közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek száma 0 fő, halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő.
- 2.) A településen működő Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskolája Általános Iskolába (8142 Úrhida, Kossuth L. u. 64.) járó, a település közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű gyermekek száma 0 fő.
- 3.) Úrhida Község Önkormányzata a kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzethatárának megváltoztatásával egyetért, azt illetően módosító javaslatot nem fogalmaz meg.

Határidő: 2021. október 15.

Felelős: Bognár József polgármester



Székesfehérvári Tankerületi Központ

a Székesfehérvári Tankerületi Központ
illetékességi területén található valamennyi
települési önkormányzat jegyzője részére

Székhelyükön!

Ügyiratszám: TK/072/01674-1/2021
Ügyintéző: Molnár Zsolt köznevelési
osztályvezető
Telefonszám: 22/795-259
E-mail: zsolt.molnar@kk.gov.hu

Elektronikusan továbbítandó

Tárgy: felvételi és működési körzetekhez adat-és véleménykérés

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Jegyző Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint *a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.*

A vélemények kialakításához kiindulási alapként a jelenleg hatályos beiskolázási, illetve működési körzeteket kércm tekinteni, amelyek megtalálhatók a Székesfehérvári Tankerületi Központ honlapján, a Hírek oldalon, *Általános iskolai felvételi körzethatárok 2021/2022. tanév* címen, valamint *kapcsolódó anyagok*ként.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján *a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.*

E vonatkozásban az alábbi adatok közlését kérem:

- 1) Hány hátrányos helyzetű, általános iskolába járó tanuló él a településen?
- 2) Milyen általános iskola van a településen, és az adott intézményben hány, a településen élő hátrányos helyzetű gyermek tanul?

3) Javasolja-e, (ha igen, akkor milyen módon) a kötelező felvételt biztosító iskola/iskolák felvételi körzetének, illetve a pedagógiai szakszolgálatok működési körzetének módosítását, vagy egyetért a jelenlegi körzetsmeghatározással?

A fenti adatokat is tartalmazó véleményét elektronikus úton a **lakos-balla.nora@kk.gov.hu** e-mail címre szíveskedjék megküldeni, legkésőbb **2021. október 15-ig**.

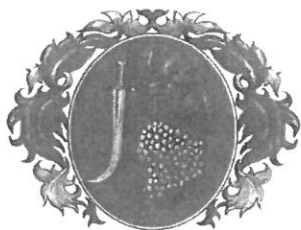
Együttműködését előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2021. szeptember 1.

Üdvözlettel:




Török Szabolcs
tankerületi igazgató



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.
Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514
Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 15-én 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: A felnőtt háziorvosi körzet ellátása tárgyában kötött feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő: Bognár József polgármester
Előkészítő: Dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Popovics Nóra háziorvos kérelemmel fordult az önkormányzathoz a háziorvosi körzet ellátására kötött feladat-ellátási szerződés módosítása tárgyában. Az önkormányzat 2013. július 2-án kötött feladat-ellátási szerződést a háziorvosi körzet ellátására a Medinorthop Kft-vel, melynek személyes ellátásra kötelezett orvosa a szerződés szerint Dr. Popovics Nóra.

A doktornő a szerződés módosítását a praxisközösségek működése szempontjából kötelező heti 2x2 órás prevenciós rendelés bevezetése miatt kezdeményezte.

A módosítás a körzet rendelési idejét érinti oly módon, hogy új rendelési időként kerül bevezetésre szerdai napokon 11:00 és 13:00 óra között egy két órás időtartamú prevenciós rendelés, valamint a keddenként 12:00 és 14:00 óra közötti terhes tanácsadás időtartama alatt párhuzamosan prevenciós rendelés is működik majd a jövőben.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.
Úrhida, 2021. 09. 06.

Tisztelettel:

Bognár József s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (IX. 15.) határozata

Háziorvosi körzet ellátására kötött feladat-ellátási szerződés módosítása

1. Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az önkormányzat és a Medinorthop Kft. (8142 Úrhida, Kossuth u. 70.) között 2013. július 2. napján – a háziorvosi körzet ellátása tárgyában kötött - feladat-ellátási szerződést a felek részéről történő aláírás napjával (továbbiakban: Szerződés) az alábbiak szerint módosítja:

1.1. A Szerződés 14. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„14. Megbízó vállalja, hogy legalább heti 40 órában végzi vállalkozását az alábbiak szerint:

- Minimum heti 18 óra rendelési időt tart oly módon, hogy legkevesebb napi 3 órát rendel munkanapokon.
- A családi, beteglátogatási és feladatait a fennmaradó időben, kötetlen munkaidőben látja el.

A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

hétfő:	8.00 - 12.00 óra között
kedd	14.00 - 17.00 óra között
szerda	8.00 - 11.00 óra között
csütörtök:	13.00 - 16.00 óra között
péntek	8.00 - 11.00 óra között

Terhes tanácsadás/prevenációs rendelés:

kedd : 12.00 - 14.00 óra között

Prevenációs rendelés:

szerda: 11.00 - 13.00 óra között

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a háziorvosi körzet ellátása tárgyában kötött feladat-ellátási szerződés 1. sz. módosításának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
HÁZIORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA 1. sz. módosítás

amely létrejött egyrészről:

• **Úrhida Község Önkormányzata** (székhelye: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364384, KSH statisztikai számjele: 15364380-8411-321-07, adószáma: 15364380-2-07, képviseli: **Bognár József polgármester**), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv, – továbbiakban: **Úrhida Község Önkormányzata** –, továbbiakban közösen együtt: **Megbízók**,

• másrészről **Medinorthop Kft.** (székhely: 8142 Úrhida, Kossuth u. 70.) cégjegyzékszám: Cg. 07-09-018089, KSH statisztikai számjele: 12459535-8622-113-07, adószáma: 12459535-1-07, képviseletre jogosult neve: **Dr. Popovics Nóra Mária üzletvezetésre jogosult tag**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Popovics Nóra Mária, orvosi nyilvántartási száma: 64602), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Úrhida Község Önkormányzata és a Megbízott rögzítik, hogy 2013. július 2. napján - 2013. szeptember 1. napjától szóló határozatlan időre - feladat-ellátási szerződést (továbbiakban: Szerződés) kötöttek háziiorvosi körzet működtetésére. Szerződő felek jelen szerződéssel ezt a Szerződést kívánják módosítani a szerződés mindkét fél részéről történő aláírásának napjától az alábbiak szerint:

2. Szerződő felek a Szerződés 14. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„14. Megbízó vállalja, hogy legalább heti 40 órában végzi vállalkozását az alábbiak szerint:

- Minimum heti 18 óra rendelési időt tart oly módon, hogy legkevesebb napi 3 órát rendel munkanapokon.
- A családi, beteglátogatási és feladatait a fennmaradó időben, kötetlen munkaidőben látja el.

A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

hétfő:	8.00 - 12.00 óra között
kedd	14.00 - 17.00 óra között
szerda	8.00 - 11.00 óra között
csütörtök:	13.00 - 16.00 óra között
péntek	8.00 - 11.00 óra között

Terhes tanácsadás/prevenációs rendelés:

kedd : 12.00 - 14.00 óra között

Prevenációs rendelés:

szerda: 11.00 - 13.00 óra között

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

3. Úrhida Község Önkormányzata képviselője Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete 97/2021. (IX. 15.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.
4. Szerződő felek rögzítik, hogy az 1. pontban megjelölt Szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal tekintik hatályosnak.

A Szerződő felek jelen szerződést – mely 6 egymással mindenben egyező eredeti példányban készült és 4 pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Úrhida, 2021. szeptember 16.

Úrhida Község Önkormányzata
Megbízó képviseletében:

/: Bognár József :/
polgármester

Medinorthop Kft.
mint Megbízott képviseletében:

/: Dr. Popovics Nóra Mária :/
üzletvezetésre jogosult tag

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Jegyző Asszony és Képviselő Testület!

Ezúton kérvényezem felnőtt háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosítását a háziorvosi rendelési idő tekintetében, a praxisközösségek működése szempontjából kötelező heti 2-szer 2 óra prevenciós rendelés bevezetése miatt.

A háziorvosi rendelési idő az alábbiak szerint módosulna:

Hétfő: háziorvosi rendelés: 8-12 óráig

Kedd: prevenciós rendelés/terhes tanácsadás: 12-14 óráig, háziorvosi rendelés: 14-17 óráig

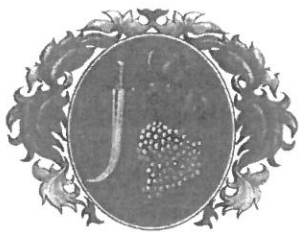
Szerda: háziorvosi rendelés: 8-11 óráig, prevenciós rendelés: 11-13 óráig

Csütörtök: háziorvosi rendelés: 13-16 óráig

Péntek: háziorvosi rendelés: 8-11 óráig

Együttműködésüket köszönöm.

Tisztelettel
Dr. Popovics Nóra
Medinorthop Kft.
Felnőtt háziorvos
Úrhida



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu

polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 15-én 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: Az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV elnevezésű víziközmű rendszer 2021-2035. évi Gördülő Fejlesztési Terve

Előterjesztő: Bognár József polgármester

Előkészítő: dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksz. tv.) 11. §-a szerint:

„ (1) (1) A víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

(2) A (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészt az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Hivatalhoz.

(3) Bérleti-üzemeltetési szerződés alapján végzett víziközmű-üzemeltetés esetében a felújítási és pótlási tervet az ellátásért felelős, építési koncessziós szerződés alapján végzett víziközmű-működtetés esetében a beruházási tervet a víziközmű-szolgáltató készíti el és nyújtja be.”

A Fejérvíz Zrt. a korábbi évekhez hasonlóan felajánlotta, hogy a GFT elkészítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban való képviseletben segítséget nyújt, ami egy megállapodás keretében mindkét fél részéről elfogadásra került.

Önkormányzatunk megkapta a szennyvízrendszerhez kapcsolódó 2022-2036. évi felújítási és pótlási tervet, valamint a beruházási terv táblázatait, ami az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.

Úrhida, 2021. szeptember 6.

Bognár József s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (.....) határozata

I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)- SZV 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása

1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence) -SZV víziközmű rendszer 2022-2036. évi. Gördülő Fejlesztési Tervének felújítási és pótlási tervrészét, valamint beruházási tervrészét megismerte és az alábbi döntéseket hozta:

1.1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete kinyilatkozza, hogy az 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv települést érintő részével összhangban van.

1.2. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete egyetért a FEJÉRVÍZ ZRt. által elkészített 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. évi GFT felújítási és pótlási tervével.

1.3. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az 1. pontban meghatározott víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT beruházási tervét elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy döntéséről az ellátásért felelősök nevében eljáró Sárszentmihály Község Önkormányzatát, valamint a Fejérvíz Zrt-t tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester



FEJÉRVÍZ ZRT. Fejér Megyei Önkormányzatok
Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
8000 Székesfehérvár, Király sor 3-15.
Telefon: 22/535-800, E-mail: fejervizzrt@fejerviz.hu

Sárszentmihály Község Önkormányzat
Óber Andrea
polgármester asszony részére

Sárszentmihály
Fő út 54.
8143



FV-2602088

Levelük száma:

Ügyintézőjük:

Levelünk száma: FV/12239-3/2021

Ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné

Dátum: 2021. augusztus 09.

Tárgy: **I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV**
elnevezésű víziközmű rendszer 2022-2036.évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Asszony!

A GFT elkészítésére és benyújtására kötelezett személye

Jenő, Nádasdladány, Sárkeszi, Sárszentmihály, Úrhida település tulajdonában lévő **I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV (22-11776-1-005-00-13)** víziközmű rendszer ellátásért felelős/ eljárásért felelősök nevében eljárót tájékoztatjuk, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerként tizenöt éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (a továbbiakban:GFT) kell készíteni.

A Vksztv. 11.§ (2) bekezdése szerint, a GFT **felújítási és pótlási** tervrészét a **víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrész** az **ellátásért felelős** készíti el és jóváhagyásra benyújtja **minden év szeptember 30-ig** a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal).

Társaságunk a korábbi évekhez hasonlóan, a GFT készítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban képviseli az önkormányzatot, a Fejérvíz Zrt. és az Önkormányzat között létrejött Meghatalmazás szerint.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint ellátásért felelősnek/ellátásért felelősök nevében eljárónak a **2022-2036. évi felújítási és pótlási terv**, valamint a **beruházási terv táblázatait**, melyek Társaságunk javaslatait tartalmazzák.

Véleményezési határidők

A Vksztv. 11.§ (4) pontja értelmében, az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljáró vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A **véleményezésre** a tervrész kézhezvételétől számítva **30 nap** áll rendelkezésre.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ ZRT, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemosni, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!

(Amennyiben releváns: Az ellátásért felelősök nevében eljáró az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/B.§. (2) bekezdése szerint az általa képviselt önkormányzatoknak legalább **15 napos véleményezési határidőt** biztosít.)

Felújítási és pótlási tervrész esetében a víziközmű-szolgáltatónak kell egyértelműen bizonyítania, hogy a véleményezési határidőket betartva időben megküldte véleményezésre a tervrészt. Amennyiben ezt bizonyítani tudja, a tervrészt elfogadottnak tekintheti.

Beruházási tervrész esetében csak akkor tud eljárni a víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat nevében, amennyiben a meghatalmazáson kívül a **Testületi Határozatot határidőn belül a Szolgáltatónak visszajuttatja**. Amennyiben az említett iratanyagot a FEJÉRVÍZ Zrt.-nek nem vagy határidőn túl küldik meg, a Beruházási tervrész benyújtására a Szolgáltató nem jogosult, ebben az esetben az Önkormányzatnak kell benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

Eljárási díjak

2018. január 01-től a GFT jóváhagyásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

A fizetendő igazgatási szolgáltatási **díj mértéke tervrészenként** (külön felújítás, pótlás és külön beruházási tervrész)

- a Hivatal részére fizetendő felhasználói egyenérték alapú tételből (min. 2x15000,- Ft) és
- az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére fizetendő (2x18300,-Ft) tételből áll.

A I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV víziközmű rendszer tekintetében, megfizetendő eljárás díj mindösszesen: **66 600,-Ft**, melyet kérünk költségtérítésként a Fejérvíz Zrt. **12023008-00152844-00100009** bankszámlájára szíveskedjenek átutalni.

Az **eljárási díjak** megfizetése a 2011. évi törvény CCIX. törvény 18.§. szerint **az ellátásért felelős önkormányzat által az elkülönített számlán kezelt, a víziközmű-szolgáltatási díjban képződött használati díjból finanszírozható.**

Az **eljárási díjak** megfizetése és a befizetés igazolásának megküldése feltétele a GFT benyújthatóságának.

Amennyiben a megküldött táblázatokban felsorolt műszaki tartalmat elfogadják, a testületi határozattal megerősített véleményüket

cégkapun keresztül, elektronikus aláírással ellátva 2021. szeptember 10-ig

kérjük részünkre megküldeni, mert a MEKH 2018 évtől kizárólag ezt a benyújtási formát fogadja el.

A GFT 2021. szeptember 30-i határidőig történő benyújtásának elmaradása esetén a Hivatal a Vksztv. 40/B §.-a értelmében bírságot szabhat ki.

Tájékoztatás a GFT elfogadását követő munkamenetről

A 2022-2036. évi GFT táblázataiban betervezett munkafolyamatok az egyéb kiegészítő dokumentumokkal együtt – köztük az Önkormányzat GFT-t elfogadó Határozatával - 2021. szeptember 30-ig benyújtásra kerülnek a MEKH-hez. Amennyiben a MEKH elfogadja a GFT-t és

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről a levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ Zrt, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!

megküldi az erről szóló Határozatát, a **GFT-ben 2022. évre betervezett munkákat a megadott műszaki tartalommal el kell végezni.**

A GFT teljes műszaki tartalmát és a MEKH elfogadó Határozatát a FEJÉRVÍZ Zrt. minden évben elektronikus formában megküldi az Önkormányzatnak. Ezt követően kerülnek kiküldésre bérüzemeltetett víziközművek esetén a Fővállalkozási Szerződések az elfogadott műszaki tartalommal. A Fővállalkozási szerződésben szereplő költségtől a Fejérvíz Zrt negatív irányban eltérhet. A munkák elszámolása az érvényben lévő közvetlen önköltségszámítási szabályok szerint bonyolítási díj felszámításával történik.

Az önkormányzat és a MEKH által elfogadott, határozattal rendelkező műszaki tartalomtól eltérni, módosítani csak a MEKH részére megküldött, indoklással alátámasztott Módosítási kérelemmel lehet, az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján. **A módosítás igazgatási szolgáltatási- és eljárási díj köteles**, melynek mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

Amennyiben a FEJÉRVÍZ Zrt. az Önkormányzattal nem tudja megkötni a Fővállalkozási Szerződést és nem tudja elvégezni a betervezett munkákat, azt minden esetben jelenteni kell a MEKH-nek.

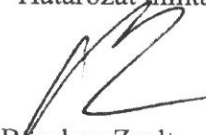
A Vksztv. 40/B §.(1) cb) pontja értelmében, víziközmű-védelmi bírság szabható ki, ha az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató a Hivatal által jóváhagyott felújítási és pótlási tervrészben, vagy a beruházási tervrészben foglalt feladatokat nem vagy csak részben hajtja végre.

Az Önkormányzatnak joga van más vállalkozóval is elvégeztetni a GFT-ben megjelölt munkákat az alábbiak figyelembe vételével:

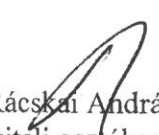
- a felújítási és pótlási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására a Víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására az ellátásért felelős jogosult és köteles.
- az elvégzett feladatok megvalósítását, műszaki gazdasági és jogi eseményeit, adatait a hatályos számviteli szabályok szerint – dokumentálni szükséges.
- **A felújítási és pótlási tervrész végrehajtása során kizárólag azon feladatok számolhatók el, melyek nem minősülnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdésének 9. pontja szerinti karbantartásnak.** (A GFT-ben előírt, felújítás-pótlás ill. beruházás végezhető el, javítás nem!).
- A Vksztv. 11§. (5) pontja értelmében amennyiben a víziközmű-szolgáltató nem kivitelezője a beruházásnak vagy felújítási és pótlási munkáknak, **joga és kötelezettsége, hogy közreműködjön és szakmai álláspontját kifejtse a fejlesztési munka műszaki tartalmának meghatározása és a kivitelezés szakszerűsége kérdésében.**

Mellékletek:

- I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
- I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
- Határozat minta a 2022-2036.évi GFT. elfogadásáról


Bocskey Zsolt
műszaki vezérigazgató-helyettes

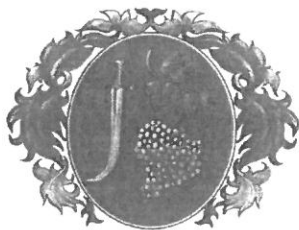



Ráckai András
üzemviteli osztályvezető

Kapják: Címzett, Irattár

Elektronikusan kapják: Anyaggazdálkodási és beszerzési osztály, Kőszárhegyi Üm.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről e levél kiadóját. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ ZRT, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 15-én 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: Az I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű
víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Terve
Előterjesztő: Bognár József polgármester
Előkészítő: Dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksz. tv.) 11. §-a szerint:

„ (1) (1) A víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszereként tizenöt éves időtávra gördülő fejlesztési tervet kell készíteni.

(2) A (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a felújítási és pótlási tervrészt a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészt az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Hivatalhoz.

(3) Bérleti-üzemeltetési szerződés alapján végzett víziközmű-üzemeltetés esetében a felújítási és pótlási tervet az ellátásért felelős, építési koncessziós szerződés alapján végzett víziközmű-működtetés esetében a beruházási tervet a víziközmű-szolgáltató készíti el és nyújtja be.”

A Fejérvíz Zrt. a korábbi évekhez hasonlóan felajánlotta, hogy a GFT elkészítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban való képviseletben segítséget nyújt, ami egy megállapodás keretében mindkét fél részéről elfogadásra került.

Önkormányzatunk megkapta a 2022-2036. évi felújítási és pótlási tervet, valamint a beruházási terv táblázatait, ami az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.
Úrhida, 2021. 09. 03.

Bognár József s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (.....) határozata

I/26., I/27. Kőszárhegyi kistérségi víziközmű rendszer 2022-2036. évi Gördülő Fejlesztési Tervének elfogadása

1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az I/26., I/27. Kőszárhegy Kistérségi Vízmű/1 (Kőszárhegyi kistérségi vízmű)-V víziközmű rendszer 2022-2036. évi. Gördülő Fejlesztési Tervének felújítási és pótlási tervrészét, valamint beruházási tervrészét megismerte és az alábbi döntéseket hozta:

1.1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete kinyilatkozza, hogy az 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. . évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv települést érintő részével összhangban van.

1.2. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete egyetért a FEJÉRVÍZ ZRt. által elkészített 1. pontban meghatározott víziközmű-rendszer 2022-2036. évi GFT felújítási és pótlási tervével.

1.3. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete az 1. pontban meghatározott víziközmű rendszer 2022-2036. évi GFT beruházási tervét elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy döntéséről az ellátásért felelősök nevében eljáró Polgárdi Város Önkormányzatát, valamint a Fejérvíz Zrt-t tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester



FEJÉRVÍZ ZRt. Fejér Megyei Önkormányzatok
Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
8000 Székesfehérvár, Király sor 3-15.
Telefon: 22/535-800, E-mail: fejervizzrt@fejerviz.hu

Polgárdi Város Önkormányzat
Nyikos László
polgármester úr részére

Polgárdi
Batthyányi u. 132.
8154



FV-2601973

Levelük száma:

Ügyintézőjük:

Levelünk száma: FV/12.216-2/2021

Ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné

Dátum: 2021. augusztus 09.

Tárgy: **I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/l (Kőszárhegy kistérségi vízmű) - V** elnevezésű
víziközmű rendszer 2022-2036.évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)

Tisztelt Polgármester Úr!

A GFT elkészítésére és benyújtására kötelezett személye

Kőszárhegy, Szabadbattyán, Polgárdi, Jenő, Nádasdladány, Sárkeszi, Sárszentmihály, Úrhida település tulajdonában lévő **I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/l (Kőszárhegy kistérségi vízmű) - V (11-17525-1-008-01-06)** víziközmű rendszer ellátásért felelősét/ eljárásért felelősök nevében eljárót tájékoztatjuk, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszereinként tizenöt éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet (a továbbiakban:GFT) kell készíteni.

A Vksztv. 11.§ (2) bekezdése szerint, a GFT **felújítási és pótlási** tervrészét a **víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrész** az **ellátásért felelős** készíti el és jóváhagyásra benyújtja **minden év szeptember 30-ig** a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal).

Társaságunk a korábbi évekhez hasonlóan, a GFT készítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban képviseli az önkormányzatot, a Fejérvíz Zrt. és az Önkormányzat között létrejött Meghatalmazás szerint.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint ellátásért felelősnek/ellátásért felelősök nevében eljárónak a **2022-2036. évi felújítási és pótlási terv**, valamint a **beruházási terv táblázatait**, melyek Társaságunk javaslatait tartalmazzák.

Véleményezési határidők

A Vksztv. 11.§ (4) pontja értelmében, az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljáró vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettnek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A **véleményezésre** a tervrész kézhezvételétől számítva **30 nap** áll rendelkezésre.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről e levél kiadóját. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ ZRT, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemosni, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélni!

(Amennyiben releváns: Az ellátásért felelősök nevében eljáró az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/B.§. (2) bekezdése szerint az általa képviselt önkormányzatoknak legalább **15 napos véleményezési határidőt** biztosít.)

Felújítási és pótlási tervrész esetében a víziközmű-szolgáltatónak kell egyértelműen bizonyítania, hogy a véleményezési határidőket betartva időben megküldte véleményezésre a tervrészt. Amennyiben ezt bizonyítani tudja, a tervrészt elfogadottnak tekintheti.

Beruházási tervrész esetében csak akkor tud eljárni a víziközmű-szolgáltató az Önkormányzat nevében, amennyiben a meghatalmazáson kívül a **Testületi Határozatot határidőn belül a Szolgáltatónak visszajuttatja**. Amennyiben az említett iratanyagot a FEJÉRVÍZ Zrt.-nek nem vagy határidőn túl küldik meg, a Beruházási tervrész benyújtására a Szolgáltató nem jogosult, ebben az esetben az Önkormányzatnak kell benyújtani a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz.

Eljárási díjak

2018. január 01-től a GFT jóváhagyásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

A fizetendő igazgatási szolgáltatási **díj mértéke tervrészenként** (külön felújítás, pótlás és külön beruházási tervrész)

- a Hivatal részére fizetendő felhasználói egyenérték alapú tételből (min. 2x15000,- Ft) és
- az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére fizetendő (2x18300,-Ft) tételből áll.

A 1/26., 1/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/l (Kőszárhegy kistérségi vízmű) - V víziközmű rendszer tekintetében, megfizetendő eljárás díj mindösszesen: **66 600,-Ft**, melyet kérünk költségterítésként a Fejérvíz Zrt. **12023008-00152844-00100009** bankszámlájára szíveskedjenek átutalni.

Az **eljárási díjak** megfizetése a 2011. évi törvény CCIX. törvény 18.§. szerint **az ellátásért felelős önkormányzat által az elkülönített számlán kezelt**, a víziközmű-szolgáltatási díjban képződött **használati díjból finanszírozható**.

Az **eljárási díjak megfizetése és a befizetés igazolásának megküldése feltétele a GFT benyújthatóságának**.

Amennyiben a megküldött táblázatokban felsorolt műszaki tartalmat elfogadják, a **testületi határozattal megerősített véleményüket**

cégkapun keresztül, elektronikus aláírással ellátva 2021. szeptember 10-ig

kérjük részünkre megküldeni, mert a MEKH 2018 évtől kizárólag ezt a benyújtási formát fogadja el.

A GFT 2021. szeptember 30-i határidőig történő benyújtásának elmaradása esetén a Hivatal a Vksztv. 40/B §.-a értelmében bírságot szabhat ki.

Tájékoztatás a GFT elfogadását követő munkamenetről

A 2022-2036. évi GFT táblázataiban betervezett munkafolyamatok az egyéb kiegészítő dokumentumokkal együtt – köztük az Önkormányzat GFT-t elfogadó Határozatával - 2021. szeptember 30-ig benyújtásra kerülnek a MEKH-hez. Amennyiben a MEKH elfogadja a GFT-t és

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről e levél kildőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ Zrt., 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolni, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!

megküldi az erről szóló Határozatát, a **GFT-ben 2022. évre betervezett munkákat a megadott műszaki tartalommal el kell végezni.**

A GFT teljes műszaki tartalmát és a MEKH elfogadó Határozatát a FEJÉRVÍZ Zrt. minden évben elektronikus formában megküldi az Önkormányzatnak. Ezt követően kerülnek kiküldésre bérüzemeltetett víziközművek esetén a Fővállalkozási Szerződések az elfogadott műszaki tartalommal. A Fővállalkozási szerződésben szereplő költségtől a Fejérvíz Zrt negatív irányban eltérhet. A munkák elszámolása az érvényben lévő közvetlen önköltségszámítási szabályok szerint bonyolítási díj felszámításával történik.

Az önkormányzat és a MEKH által elfogadott, határozattal rendelkező műszaki tartalomtól eltérni, módosítani csak a MEKH részére megküldött, indoklással alátámasztott Módosítási kérelemmel lehet, az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján. **A módosítás igazgatási szolgáltatási- és eljárási díj köteles**, melynek mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

Amennyiben a FEJÉRVÍZ Zrt. az Önkormányzattal nem tudja megkötni a Fővállalkozási Szerződést és nem tudja elvégezni a betervezett munkákat, azt minden esetben jelenteni kell a MEKH-nek.

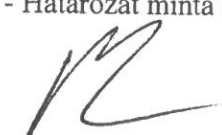
A Vksztv. 40/B §.(1) cb) pontja értelmében, víziközmű-védelmi bírság szabható ki, ha az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató a Hivatal által jóváhagyott felújítási és pótlási tervrészben, vagy a beruházási tervrészben foglalt feladatokat nem vagy csak részben hajtja végre.

Az Önkormányzatnak joga van más vállalkozóval is elvégeztetni a GFT-ben megjelölt munkákat az alábbiak figyelembe vételével:

- a felújítási és pótlási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására a Víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására az ellátásért felelős jogosult és köteles.
- az elvégzett feladatok megvalósítását, műszaki gazdasági és jogi eseményeit, adatait - a hatályos számviteli szabályok szerint – dokumentálni szükséges.
- **A felújítási és pótlási tervrész végrehajtása során kizárólag azon feladatok számolhatók el, melyek nem minősülnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdésének 9. pontja szerinti karbantartásnak.** (A GFT-ben előírt, felújítás-pótlás ill. beruházás végezhető el, javítás nem!).
- A Vksztv. 11§. (5) pontja értelmében amennyiben a víziközmű-szolgáltató nem kivitelezője a beruházásnak vagy felújítási és pótlási munkáknak, **joga és kötelezettsége, hogy közreműködjön és szakmai álláspontját kifejtse a fejlesztési munka műszaki tartalmának meghatározása és a kivitelezés szakszerűsége kérdésében.**

Mellékletek:

- I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
- I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
- Határozat minta a 2022-2036.évi GFT, elfogadásáról


Böcskey Zsolt
műszaki vezérigazgató-helyettes




Rácskai András
üzemviteli osztályvezető

Kapják: Címzett, Irattár

Elektronikusan kapják: Anyaggazdálkodási és beszerzési osztály, Kőszárhegyi Üm.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről a levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ Zrt, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. szeptember 15-én 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához
Előterjesztő: Bognár József polgármester
Előkészítő: dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzat Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulóját, melynek keretében lehetőség van az önkormányzatok számára az ösztöndíj pályázati rendszerhez történő csatlakozásra.

A támogatás célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

- A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás
- A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás
- Intézményi támogatás

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes.

Az ösztöndíjpályázatban való részvétel feltétele, hogy az önkormányzat csatlakozási szándékát legkésőbb 2021. október 1. napjáig továbbítsa az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez.

A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a www.emet.gov.hu oldalon közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési rendszerben (EPER-Bursa rendszer) valósulhat meg. A csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1.

Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően **legkésőbb 2021. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára.** A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség, a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják.

A pályázók a pályázatokat legkésőbb 2021. november 5. napjáig nyújthatják be.

Az ösztöndíj időtartama:

„A” típusú pályázat esetén:

- 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022 tanév második féléve és a 2022/2023 tanév első féléve)

„B” típusú pályázat esetén:

- 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. és a 2024/2025. tanév).

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és bírálati döntését 2021. december 6-ig az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő Testületet az elmúlt években nyújtott támogatási összegekről.

1. A 2017. évi fordulóban „A” típusú pályázat keretében a képviselő testület 7 fő részére nyújtott támogatást összesen 350.000,- Ft összegben.
A 2017. évi fordulóban „B” típusú pályázat keretében a képviselő testület 1 fő részére nyújtott támogatást összesen 25.000,- Ft összegben.
2. A 2018. évi fordulóban „A” típusú pályázat keretében a képviselő testület 7 fő részére nyújtott támogatást összesen 350.000,- Ft összegben.
A 2018. évi fordulóban „B” típusú pályázat keretében a képviselő testület 0 fő részére nyújtott támogatást összesen 0 Ft összegben.
3. A 2019. évi fordulóban „A” típusú pályázat keretében a képviselő-testület 6 fő részére nyújtott támogatást összesen: 300.000,-Ft összegben.
A 2019. évi fordulóban „B” típusú pályázat keretében a képviselő testület 1 fő részére nyújtott támogatást összesen 25.000,- Ft összegben.
4. A 2020. évi fordulóban „A” típusú pályázat keretében a képviselő-testület 3 fő részére nyújtott támogatást összesen 150.000,-Ft összegben.
A 2020. évi fordulóban „B” típusú pályázat keretében a képviselő testület 1 fő részére nyújtott támogatást összesen 25.000,- Ft összegben.
5. A 2021. évi fordulóban „A” típusú pályázat keretében a képviselő-testület 7 fő részére nyújtott támogatást összesen 350.000.- Ft összegben.

A 2021. évi fordulóban „B” típusú pályázat keretében a képviselő testület 0 fő részére nyújtott támogatást összesen 0,- Ft összegben.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.

Úrhida, 2021. 09. 06.

Tisztelettel:

Bognár József s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (IX. 15.) határozata**

Csatlakozás a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójához

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához csatlakozik.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozáshoz szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2021. október 1.

Felelős: Bognár József polgármester

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... **Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre**
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára
a 2021/2022. tanév második és a 2022/2023. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerződési Egyetetről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetetről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését

követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjativ.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjativ. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy

egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési

eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezelesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az

esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév második (tavaszi), illetve a 2022/2023. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2022. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;
vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A

benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálathoz nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2021. november 5.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

- 1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- 2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévők szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR értelmében és annak szabályai szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2021. december 6-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2021. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2022. január 17-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2022. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2022/2023. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:

a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. tanév és a 2024/2025. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2022/2023. tanév első félévé.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2022 októberé.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2022. évi fordulójának
ELJÁRÁSRENDEJE
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)*, valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)* szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (a továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójában a települési

önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról”** (a továbbiakban: **Csatlakozási nyilatkozat**) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.¹ A borítékon tüntessék fel a következőt: **„Bursa Hungarica”**. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot!**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Innovációs és Technológiai Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2021. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu** internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2021. október 6-ig közzéteszi a 2022. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2021. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállalt arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2021. október 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2021. október 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. **A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2021. október 5.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. **A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:**

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget

eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2021 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2022 őszén már nem áll fenn, úgy a 2022/2023. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2021/2022. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2021/2022. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2022/2023. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2022. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2022/2023. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2021. november 5.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév második féléve és a 2022/2023. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév, a 2023/2024. és a 2024/2025. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2021/2022. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, a nyugdíjjárulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: https://emet.gov.hu/app/uploads/2021/01/Adatkezesi-tajekoztato-palyazoknak_mod_2021.01.21..pdf

A fentiekben túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása)**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2022. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2022/2023. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2022. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes

ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

8. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

12. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2021. december 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóban abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (A rögzítés során és a rögzítési időszakban, amennyiben téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2021. december 7-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2022. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

15. A települési önkormányzat **2021. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

16. A települési önkormányzat **2021. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

17. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

18. A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2022. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2022. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2022. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:
2022. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:
2022. augusztus 31. napja**

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

20. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar

Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

25. Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. Az ÁSZF hatálya a 2022. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2022. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

27. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) *1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*
- b) *2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*
- c) *"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*
- d) *Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*

**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2022**

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

*1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis
használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*

2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen Tájékoztató csomagban a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2022. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2022. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatók. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2021. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező

„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére¹.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2021. október 1. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2021. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt melléletek felsorolását, valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2022. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2022. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. pontja tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére –

nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. szeptember 15-én 16:00 órakor tartandó ülésére

Tárgy: A Polgárdi Vasvári P. u. meglévő vízvezeték hálózat bővítése
érdekében tulajdonosi hozzájárulás adása
Előterjesztő: Bognár József polgármester
Előkészítő: Dr. Pahola Tünde aljegyző,

Tisztelt Képviselő-testület!

Baumgartner József 8154 Polgárdi, Balatoni u. 16. sz. alatti lakos kérelemmel fordult a Kőszárhegyi I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer tulajdonos önkormányzataihoz tekintettel arra, hogy a hálózaton bővítési munkálatokat kíván végrehajtani a tulajdonát képező Polgárdi 1188/5 hrsz-ú ingatlan vízellátásának biztosítása érdekében. A Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hatósági Osztálya a hálózat bővítésének kivitelezéséhez vízjogi létesítési engedélyt adott. A beruházás megvalósításához azonban a tulajdonos önkormányzatok (Jenő, Kőszárhegy, Nádasdladány, Polgárdi, Sárkeszi, Sárszentmihály, Szabadbattyán és Úrhida) hozzájárulása is szükséges. A beruházás megvalósítását követően a fejlesztés eredményeként kiépített gerincvezeték az önkormányzatok tulajdonába kerül.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.

Úrhida, 2021-09-06

Bognár József s.k.

polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2021 (IX. 15.) önkormányzati határozata a Polgárdi 1188/6 hrsz-ú ingatlan ivóvíz hálózat fejlesztéséről

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Kőszárhegyi I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/1 – V elnevezésű víziközmű rendszer résztulajdonosa Baumgartner József 8154 Polgárdi, Balatoni u. 16. sz. alatti lakos kérelmére hozzájárul a Polgárdi 1188/5 hrsz-ú ingatlan ivóvíz-ellátásnak biztosítása érdekében a HYDRO RÉGIA Mérnöki Kft. által készített engedélyezési tervben és műszaki leírásban foglaltak szerinti ivóvíz gerincvezeték megépítéséhez.

A képviselő-testület a Baumgartner József és a tulajdonos önkormányzatok között kötendő megállapodás tartalmát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért, és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester



AVDH SIGN

Kőszárhegy kistérségi víziközmű rendszer Tulajdonosai részére

Jenő Község Önkormányzata

8146 Jenő, Batthyány u. 53.

Kerekes Ildikó polgármester asszony részére

Kőszárhegy Község Önkormányzata

8152 Kőszárhegy, Fő út 103.

Borján Péter polgármester úr részére

Nádasdladány Község Önkormányzata

8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.

Varga Tünde polgármester asszony részére

Polgárdi Város Önkormányzata

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

Nyikos László polgármester úr részére

Sárkeszi Község Önkormányzata

8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.

Kőhegyi László polgármester úr részére

Sárszentmihály Község Önkormányzata

8143 Sarsszentmihály, Fő út 54.

Óber Andrea polgármester asszony részére

Szabadbattyán Község Önkormányzata

8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.

Szabó Ildikó polgármester asszony részére

Úrhida Község Önkormányzata

8142 Úrhida, Kossuth u. 66.

Bognár József polgármester úr részére

Tárgy: 8154 Polgárdi, Vasvári Pál u. meglévő vízvezeték hálózat bővítése ügyében tulajdonosi hozzájárulás kérése és megállapodás a tulajdonjog rendezésére

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Baumgartner József, 8154 Polgárdi, Balatoni út 16. szám alatti lakos, mint a polgárdi 1188/6 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa az alábbi kéréssel fordulok Önökhöz.

A tulajdonomat képező ingatlan vízellátása érdekében, a Polgárdi, Vasvári Pál utcát érintő, polgárdi 1188/5 hrsz. alatt vízbekötő vezeték kiépítését –gerinchálózat bővítésével- kell megvalósítani. A vízjogi létesítési engedélyt a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hatósági Osztálya a 35700/8763-6/2020.ált. ügyszámmon kiadott határozatával megadta, azonban a gerinchálózat bővítésének kivitelezéséhez a Kőszárhegy kistérségi víziközmű rendszer tulajdonosainak (Jenő, Kőszárhegy, Nádasdladány, Polgárdi, Sárkeszi,

Sárszentmihály, Szabadbattyán és Úrhida települések Önkormányzatának) a hozzájárulására szükséges.

Ezen gerinchálózat bővítésének kivitelezési költségét természetesen vállalom és a kivitelezést követően a tulajdonosok, mint a Kőszárhegy kistérségi víziközmű rendszer tulajdonosai részére és a Fejérvíz Zrt., mint vagyongazdálkodó részére átadom.
A tervdokumentációt jelen kérelmemhez mellékelem.

Tervezett V-I j. vízvezeték

„A tervezett V-I j. vízvezeték, a Vasvári utca DNy-i padkájában meglévő, DN100/KM-PVC vízvezetékhez csatlakozva indul. Nyomvonala, a meglévő vízvezeték nyomvonalához hasonlóan továbbra is az útpadkában halad.

A vezeték D110 mm-es, PE100 SDR17 KPE csőből terveztük. **Kiépítési hossza 16,1 m.** Tervezett fektetési mélysége 1,29 és 1,31 m közötti változik.

A vízvezeték kezdő pontjában a meglévő DN100/KM-PVC vízvezetékhez csatlakozik, emiatt a vezeték végén lévő csomópontot el kell bontani (DN100 földfeletti tűzcsap csomópontja). A kibontott DN100 földfeletti tűzcsapot a V-I j. vízvezeték végére kell áthelyezni, a többi kibontott szerelvényt, a Fejérvíz Zrt.-nek át kell adni.

A vízvezetékre 2 db vízbekötést terveztünk, D25/KPE csővel kiépítve. A hosszú oldali bekötés esetén, az utca keresztezését átfúrással, D63/KPE védőcső beépítésével terveztük.

A tervezett vízvezeték a meglévő közműveket nem keresztezi.

A vezeték fölé 50 cm távolságban, vízvezeték feliratú, PE jelzőföliát kell elhelyezni.”

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Önkormányzat Képviselő-testületét, mint tulajdonost a nevezett gerinchálózat bővítéséhez tulajdonosi hozzájárulásának megadására, valamint a Polgárdi Város Önkormányzata által előkészített „Megállapodás” tervezet jóváhagyására, illetve annak aláírására felhatalmazni szíveskedjék az illetékes személyt.

Kérem a Tisztelt Önkormányzat Polgármesterét, és a Tisztelt Képviselő-testületét, hogy a soron következő rendes vagy rendkívüli Testületi ülésén szíveskedjék hozzájárulásukat megadni. Arra vonatkozóan, hogy a Kőszárhegy kistérségi víziközmű rendszer valamennyi tulajdonosát és nem kizárólag Polgárdi Város Önkormányzatát érinti a tervezett megvalósítás, sajnos most került tudomásomra, így a kivitelezést leállítottuk a Megállapodás létrejöttéig, így ennek okán kérem a mihamarabbi döntésüket, hogy legkésőbb szeptember közepén/végén a kivitelezés megtörténhessen.

Döntésükről kérem az alábbi elérhetőségeim bármelyikén szíveskedjenek értesíteni annak érdekében, hogy mihamarabb egyeztethessem Önökkel a Megállapodás aláírására időpontot.

Elérhetőségeim:

Telefon: 0630/354-6201

Email cím: dodi.baumgartner@gmail.com

Együttműködésüket ezúton is köszönöm.

Polgárdi, 2021. augusztus 25.

Tisztelettel:



Baumgartner József

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2021. (X. 4.) önkormányzati rendelete

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

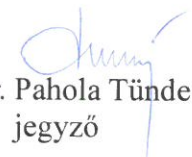
Az Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2021. október 5-én lép hatályba.



Bognár József
polgármester

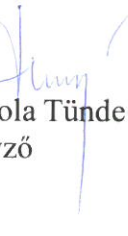


dr. Páhola Tünde
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2021. 10. 04-én megtörtént.

Úrhida, 2021. október 4.



dr. Páhola Tünde
jegyző

„2. melléklet a 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület átruházott feladat- és hatásköreiről

A képviselő-testület

1. a polgármesterre ruházta

1.1. Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek használatáról szóló 9/2013. (VII. 18.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatáskörök gyakorlását,

1.2. a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott

1.2.1. temetési támogatás,

1.2.2. a köztemetés költségeire vonatkozó részletfizetés, illetve a köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés, és az

1.2.3. születési támogatás

1.2.4. 65. életév feletti időskorúak támogatása
vonatkozásában hatáskörének gyakorlását,

1.3. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. §-ában szabályozott köztemetési ügyekben fennálló hatáskörének gyakorlását,

1.4. Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének Úrhida Község címeréről és zászlajáról, lobogójáról és használatuk rendjéről szóló 9/2009. (VI.25.) önkormányzati rendeletben meghatározott hatáskörök gyakorlását,

1.5. az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 15/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet

1.5.1. 3. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak szerint az államháztartáson kívüli forrás – az alapítványi forrás kivételével - önkormányzat részére történő átvételéről szóló döntés meghozatalát, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent,

1.5.2. 3. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerint az államháztartáson kívüli forrás önkormányzat részére történő átvételről szóló döntés meghozatalát, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent 100 e Ft értékhatárig.

1.5.3. 5. § b) pontja szerinti egyedi személyi kérelem alapján, az államháztartáson kívüli forrás átadásáról szóló döntés meghozatalát.

1.6. A víziközműszolgáltatásról szóló 2001. évi CCIX. törvény 8. §-ában a képviselő-testület, mint ellátásért felelős, előzetes jóváhagyásáról szóló döntés meghozatalát.

2. a jegyzőre ruházta az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás alapjairól szóló önkormányzati rendelete alapján a helyi önkormányzat tulajdonában lévő utakkal összefüggésben a

közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 36. §-a szerinti közútkezelői hozzájárulás megadására vonatkozó hatáskörét.

3. a Szociális Bizottságra ruházza a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott

3.1. lakhatási támogatás és

3.2. eseti támogatás

vonatkozásában hatáskörének gyakorlását.

4. a Kulturális Bizottságra ruházza az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló 15/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet 5. § a) pontja szerint az államháztartáson kívüli forrás átadásáról szóló döntés meghozatalát a képviselő-testület által kiírt pályázat, felhívás alapján igényelt forrás átadás esetén

5. a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulásra ruházza a hétközi, illetve hétvégi gyermek és felnőtt lakosság házi és házi gyermekorvosi ügyeleti feladatainak ellátását,

6. a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Társulásra ruházza a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36. §-a alapján ugyanezen törvény 33. §, 34. §, 37. §, 90. § (8) bekezdésekben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatásköreit,

7. a Sárret Kistáj Önkormányzati társulásra ruházza

7.1. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 57. § (1) bekezdés d), e), és 63-64. §-ában nevesített kötelező szociális alapszolgáltatási feladatokat (házi segítségnyújtás, családsegítés),

7.2. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. 0 (2) bekezdés a) pontja, a 39-40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatait.”

Általános indokolás

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS
HATÁSVIZSGÁLAT

Indokolási kötelezettség a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § alapján:

"18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A rendeletalkotás indoka: Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva szükséges az önkormányzat képviselő-testületnek a szervezeti és működési szabályait meghatározni. A rendeletalkotás célja: a vonatkozó – magasabb szintű- jogszabályi rendelkezéseknek történő megfelelés.

Általános indokolás:

Módosításra kerülnek a rendelet 2. melléklete a polgármester hatáskörébe átruházott képviselő-testületi hatáskörök tekintetében. A 2. melléklet kiegészül az 1.6. alponttal, miszerint a képviselő-testület a polgármesterre ruházza a víziközműszolgáltatásról szóló 2001. évi CCIX. törvény 8. §-ában a képviselő-testület, mint ellátásért felelős, előzetes jóváhagyásáról szóló döntés meghozatalát.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján:

"17. § (1) A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,

ab) környezeti és egészségi következményeit,

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket."

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: a településen élők, az önkormányzati képviselők, és az önkormányzati szervek számára a rendelet megalkotása jelentős társadalmi hatással bír, hiszen a rendelet biztosítja a keretet az önkormányzat és szervei működéséhez, általa lehet ismert a település lakossága számára, hogy az önkormányzat, annak testülete, bizottságai milyen módon működnek, milyen szabályokat kell a működés során betartaniuk. A rendelet gazdasági, költségvetési hatásai számottevő növekedést nem eredményeznek, az önkormányzat költségvetésében a feladat ellátására minden évben fedezetet biztosít.

ab) környezeti és egészségi következményei: Nem számolunk

ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nem számolunk

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A magasabb szintű jogszabályi környezetnek való megfelelés.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Különös feltételek nincsenek, illetőleg rendelkezésre állnak.



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. szeptember 15-én 16:00 órakor tartandó ülésére

Tárgy: Együttműködési megállapodás kötése a Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskola fejlesztése tárgyú beruházás előkészítése érdekében

Előterjesztő: Bognár József polgármester

Előkészítő: Dr. Pahola Tünde aljegyző,

Tisztelt Képviselő-testület!

A Székesfehérvári Tankerületi Központ megküldte az önkormányzat részére a Magyar Állam nevében eljáró BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt, az önkormányzat és a Székesfehérvári Tankerületi Központ között kötendő együttműködési megállapodás tervezetét, mely a településen tervezett iskolafejlesztéshez kapcsolódik.

A Kormány az egyes vidéki köznevelési fejlesztések előkészítésének támogatásáról szóló 1709/2020. (X. 30.) Korm. határozatával döntött a településen megvalósuló iskolafejlesztés előkészítéséről. Az állami magasépítési beruházások megvalósításáról szóló 2018. évi CXXXVIII. törvény (Törvény) és az állami magasépítési beruházásokról szóló 299/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (Korm. rendelet) rendelkezési szerint a Kormány Beruházási Ügynökségként a BMSK Zrt-t jelölte ki. A Zrt. a kijelölés alapján, mint a kormányzati magasépítési beruházások megvalósítója közreműködik a Törvény és a Korm. rendelet szerint a beruházás előkészítésében, ellátja a tervellenőri feladatokat, a megvalósítás során ellátja az építetési feladatokat, a kivitelezés során pedig gondoskodik az építési műszaki ellenőri tevékenység ellátásáról. A beruházás előkészítése az illetékes – jelen esetben a Székesfehérvári – tankerületi központ feladata. A beruházás előkészítése központi költségvetési forrásból valósul meg.

A megküldött együttműködési megállapodás tervezet célja, hogy a beruházás előkészítése megvalósuljon és ennek érdekében a megállapodásban részt vevő felek együttműködjenek. Az együttműködési megállapodás tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.

Úrhida, 2021-09-06

Bognár József s.k.

polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2021 (IX. 15.) önkormányzati határozata

együttműködési megállapodás kötéséről a Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskola fejlesztése tárgyú beruházás előkészítése érdekében

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyar Állam nevében eljáró BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt (1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.) az Önkormányzat és a Székesfehérvári Tankerületi Központ (8000 Székesfehérvár, Petőfi Sándor u. 5.) között - az úrhidai Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskola fejlesztése tárgyú beruházás előkészítése tárgyában - kötendő együttműködési megállapodás tartalmát megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

az „*Úrhidai Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelelem Tagiskola fejlesztése*”

tárgyú beruházás előkészítésének tárgyában

(a továbbiakban: „**Megállapodás**”), amely létrejött egyrészről:

a Magyar Állam nevében az állami magasépítési beruházásokról szóló 2018. évi CXXXVIII. törvény 5.§ (1) bekezdése alapján a Beruházási Ügynökség feladatait az állami magasépítési beruházásokról szóló 299/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 1.§-a alapján ellátó

BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.;

cégjegyzékszám 01-10-044336;

adószám: 12464780-2-42;

statisztikai számjel: 12464780-7112-114-01;

képviseli: dr. Medvigy Mihály vezérigazgató,

mint beruházási ügynökség (a továbbiakban: „**BMSK**” vagy „**Beruházási Ügynökség**”),

másrészről

Úrhida Község Önkormányzat

székhelye: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

KSH statisztikai számjele: 15364380-8411-321-07

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 364384;

adószám: 15364380-2-07;

képviselőként eljár: Bognár József polgármester;

mint tulajdonos (a továbbiakban: „**Önkormányzat**”),

harmadrészről

Székesfehérvári Tankerületi Központ

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Petőfi Sándor utca 5.

Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 835431

Adószám: 15835437-2-07

Statisztikai számjel: 15835437-8412-312-07

Bankszámlaszám: 10029008-00336846-0000000000

Képviseli: Török Szabolcs tankerületi igazgató

mint Tankerület (a továbbiakban: „**Tankerület**” vagy „**Előkészítő Építtető**”),

(a BMSK, az Önkormányzat és a Tankerület a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1 A Kormány az egyes vidéki köznevelési fejlesztések előkészítésének támogatásáról szóló 1709/2020. (X. 30.) Korm. határozatával (a továbbiakban: „**Korm. határozat**”) döntött az Úrhida településen megvalósuló Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelelem Tagiskolája fejlesztésének előkészítéséről (a továbbiakban: „**Beruházás**”).

- 1.2 A Beruházás Úrhida településen az ingatlan-nyilvántartás szerinti belterület 339/5; 340/341/2; 342/3; 343/2; 343/4 helyrajzi számú, a 340 hrsz-ú ingatlanból a kisajátítási eljárás eredményeként kialakuló 340/2 hrsz-ú és a 341/2 hrsz-ú ingatlanból a kisajátítási eljárás eredményeként kialakuló 341/4 hrsz-ú, ingatlanokon (a továbbiakban: „Ingatlan”) létre jövő köznevelési intézmény (a továbbiakban: „Beruházás”) előkészítése folytatódhat. Az építési engedély feltétele az egyesített telek. Az Önkormányzat az érintett ingatlanok tulajdonjogának megszerzését követően - telekalakítási eljárás keretében - gondoskodik az ingatlanok összevonásáról. Az összevonás eredményeként kialakuló, egy helyrajzi számot kapó egyesített telek szolgál a beruházás helyszínéül. Az Önkormányzat az egyesített telek kialakítása érdekében indított telekalakítási eljárás eredményéről, annak megtörténtét követő 5 napon belül, tájékoztatja a Beruházási Ügynökséget és a Tankerületet. A telekalakítást igazoló dokumentumoknak az engedélyezési eljárás megkezdéséig rendelkezésre kell állniuk, melyet az Önkormányzatnak kell biztosítania.
- 1.3 Felek rögzítik, hogy az Ingatlan 1/1 arányú, kizárólagos tulajdonosa a Úrhida Község Gárdonyi Város Önkormányzata.
- 1.4 A Kormány a Korm. határozat 5. pontjában a Beruházás előkészítésére a területileg illetékes tankerületi központot, megvalósítására a Beruházási Ügynökséget jelölte ki.
- 1.5 Az állami magasépítési beruházások megvalósításáról szóló 2018. évi CXXXVIII. törvény (a továbbiakban: „ÁMB törvény”) és az állami magasépítési beruházásokról szóló 299/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „ÁMB rendelet”) rendelkezései szerint a Kormány Beruházási Ügynökségként a BMSK Zrt.-t jelölte ki.
- 1.6 A Törvény 5. § (3) bekezdése alapján a Beruházási Ügynökség – mint a kormányzati magasépítési beruházások megvalósítója – közreműködik a Törvény és az ÁMB rendelet szerint a Beruházás előkészítésében és ellátja a tervellenőri feladatokat, a Projekt megvalósítása során ellátja az építetési feladatokat, továbbá a Beruházás kivitelezése során gondoskodik az építési műszaki ellenőri tevékenység ellátásáról.
- 1.7 Felek rögzítik, hogy a Beruházás az ÁMB törvény 1. §-a és 4. § (7) bekezdése alapján olyan állami magasépítési beruházásnak minősül, amelyre a Törvény 4. § (8) bekezdése alapján a kormányzati magasépítési beruházásokra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. Erre tekintettel a Beruházás megvalósítása érdekében az Önkormányzat és a Beruházási Ügynökség a Törvény 4. § (7) bekezdése szerinti, külön megállapodást fognak kötni az Ingatlan Beruházási Ügynökség számára történő biztosítása érdekében.
- 1.8 A Korm. határozat 5. pontja szerint a Beruházás előkészítése az illetékes tankerületi központ feladata. Ennek érdekében az ÁMB rendelet 4. § szakasz szerinti előkészítési fázisait szükséges megvalósítania.
- 1.9 A Beruházás 1.8. pont szerinti, a jelen Megállapodással érintett előkészítési fázisai:
- hatástanulmány, szakvélemények, szakértői tanulmányok készítése,
 - tervezési program elkészítése;
 - költség- és időkalkuláció elkészítése;
 - helyszínvizsgálat lefolytatása;
 - településrendezési eszközök elkészítése, a beruházással érintett ingatlan jogi helyzetének rendezése;
 - vázlatterv készítése;
 - engedélyezési dokumentáció készítése;

formázott: Betűszín: Vörös

formázott: Áthúzott

formázott: Áthúzott

formázott: Betűszín: Vörös

formázott: Áthúzott

formázott: Betűszín: Vörös

formázott: Betűszín: Vörös

formázott: Betűszín: Vörös

formázott: Betűszín: Vörös

[dGK1] megjegyzést írt: Projekt: amennyiben telekalakítási eljárás lesz, itt kérem jelezni és megfogalmazni szíveskedjenek.

formázott: Betűszín: Vörös

formázott: Bekezdés alapbetűtípusa, (Ázsiai) Kínai (Kína), (Egyéb) magyar

[dGK2] megjegyzést írt: Projekt: kérem véleményezni szíveskedjen

[dGK3] megjegyzést írt: Projekt: kérem áttekinteni, megadni az előkészítési fázisait

- engedélyeztetés lefolytatása;
 - kivitelezési dokumentáció elkészítése.
- 1.10 A Felek rögzítik, hogy a Beruházás előkészítése a Korm. határozat szerint biztosított központi költségvetési forrásból valósul meg.
- 1.11 A fentieknek megfelelően, a Beruházás sikeres és zavartalan előkészítése érdekében a Felek együttműködnek egymással, és a jelen Megállapodást kötik meg.

2. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA ÉS TÁRGYA

2.1 A Megállapodás célja

A Felek a jelen Megállapodást a Beruházás előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzése és együttműködésük részletes szabályozása érdekében kötik. A jelen Megállapodás célja kizárólag az, hogy a Beruházás előkészítése megvalósuljon, és ennek érdekében a Beruházás előkészítése kapcsán a Felek együttműködjenek.

2.2 A Megállapodás tárgya

A Felek a jelen Megállapodásban meghatározzák a Beruházás előkészítésével kapcsolatos feladataikat, valamint a feladatok végrehajtásához szükséges együttműködésük feltételeit.

3. AZ EGYÜTTKÖDÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

3.1 A Felek általános kötelezettségei

- 3.1.1 Az Önkormányzat és a Tankerület kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás előkészítésében a jelen Megállapodásban foglalt rendelkezések szerint közreműködik, és a jelen Megállapodásban foglaltak szerint támogatja és elősegíti a Beruházás előkészítésével kapcsolatos feladatok végrehajtását. A Beruházás előkészítésének megvalósulása érdekében az Önkormányzat és a Tankerület vállalja, hogy a Beruházási Ügynökséggel, valamint a Beruházási Ügynökség által kijelölt személyekkel és szervezetekkel együttműködik, mely együttműködés kiterjed azokra a kérdésekre is, amelyek a Beruházás előkészítésével kapcsolatosak, de a jelen Megállapodásban nem kerültek nevesítésre.
- 3.1.2 A Felek a jelen Megállapodás teljesítése, valamint a jogszabályok alapján őket megillető jogok gyakorlása, illetve az őket terhelő kötelezettségek teljesítése során jóhiszeműen és egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A Felek kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, amivel egymás jogát vagy jogos érdekét sértenék.
- 3.1.3 A Felek az előkészítés időtartamára érdemi nyilatkozattételre jogosult kapcsolattartót jelölnek ki a jelen Megállapodás 5. fejezetében. A kapcsolattartó a másik Féllel történő kapcsolattartás mellett elősegíti, szervezi és koordinálja az adott Fél jelen Megállapodás szerinti kötelezettségei teljesítését. A Felek a kapcsolattartók nevét, postacímét, telefonszámát, valamint elektronikus levélcímét a jelen Megállapodásban rögzítik, az adatok változása esetén pedig a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül tájékoztatják egymást. A Felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyének változása esetén a Megállapodás módosítása nem szükséges.

- 3.1.4 Amennyiben a Beruházás előkészítésével kapcsolatban vagy annak során a Felek egyeztetést tartanak, és erre az egyeztetésre a Felek egymást is meghívják, a Felek vállalják, hogy az egyeztetésekre érdemi nyilatkozattételre jogosult képviselő(ke)t delegálnak.
- 3.1.5 Az Önkormányzat és a Tankerület vállalja, hogy a Beruházás előkészítéséhez és a jelen Megállapodás teljesítéséhez szükséges, a Beruházás céljával, valamint a hatályos jogszabályokkal összhangban álló valamennyi véleményt, állásfoglalást, nyilatkozatot, hozzájárulást 5 (öt) munkanapon belül, illetve a lehetőségeihez mérten a lehető leggyorsabban a Beruházási Ügynökség részére kiad, illetve teljesít, továbbá az ehhez szükséges valamennyi döntés meghozatalát késedelem nélkül, a rendelkezésére álló eszközök közül a leggyorsabb módon kezdeményezi, valamint amennyiben jogi lehetőség van rá, úgy kötelezettséget vállal a szükséges döntések meghozatalára is.
- 3.2 **Kölcsönös tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettség**
- 3.2.1 A Felek kötelesek a tudásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni egymást minden olyan adatról, tényről, körülményről, amely a Beruházás előkészítését vagy a jelen Megállapodásból eredő jogaik gyakorlását vagy kötelezettségeik teljesítését akadályozhatja, veszélyeztetheti vagy késleltetheti.
- 3.2.2 Az Önkormányzat és a Tankerület köteles a rendelkezésére álló, a Beruházás előkészítésével kapcsolatos vagy ahhoz szükséges, a Beruházási Ügynökség által írásban kért adatokat, információkat és dokumentumokat hiánytalanul, a kérelemben megjelölt ésszerű határidőn belül a Beruházási Ügynökség rendelkezésére bocsátani. Az adatok, információk és dokumentumok rendelkezésre bocsátására vonatkozó határidőt esetenként olyan módon kell meghatározni, hogy az arányos legyen a kért adatok, információk és dokumentumok beszerzéséhez és szolgáltatásához szükséges idővel. Amennyiben a kért adatok vagy dokumentumok nem állnak az Önkormányzat vagy a Tankerület rendelkezésére, úgy haladéktalanul köteles intézkedni azok más forrásból való beszerzése iránt, illetve erről ezzel egy időben tájékoztatni a Beruházási Ügynökséget. Amint a kért adatok vagy dokumentumok az Önkormányzat vagy a Tankerület birtokába kerülnek, azok továbbításáról haladéktalanul köteles intézkedni.
- 3.2.3 Az Önkormányzat és a Tankerület vállalja, hogy az általa átadandó, szerzői jogi oltalom alatt álló dokumentumokra (művekre) vonatkozóan nem kizárólagos, a Beruházás előkészítéséhez szükséges mértékű és terjedelmű felhasználási engedélyt ad a Beruházási Ügynökség részére.
- 3.2.4 Az Önkormányzat és a Tankerület vállalja, hogy a Beruházás előkészítésének előrehaladásával kapcsolatban rendszeresen tájékoztatást ad a Beruházási Ügynökség részére.

4. EGYÜTTMŰKÖDÉS A BERUHÁZÁS ELŐKÉSZÍTÉSE SORÁN

- 4.1 **Az Ingatlanra vonatkozó rendelkezések**
- 4.1.1 A Felek rögzítik, hogy az ÁMB rendelet 4. § k) alpontja alapján az Ingatlan jogi helyzetének rendezése az előkészítés fázisához tartozik.
- 4.1.2 Felek rögzítik, hogy a Beruházás az ÁMB törvény 1. §-a és 4. § (7) bekezdése alapján olyan állami magasepítési beruházásnak minősül, amelyre a Törvény 4. § (8) bekezdése alapján a kormányzati magasepítési beruházásokra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. Erre tekintettel a Beruházás megvalósítása érdekében az Önkormányzat és a Beruházási Ügynökség a Törvény 4. § (7) bekezdése szerinti, külön megállapodást fognak kötni az

[dGK4] megjegyzést írt: Kérem a projekt szíveskedjen áttekinteni az Ingatlanra vonatkozó rendelkezéseket, szükséges e bővíteni adott projektre valamivel illetve a telekalakítás vonatkozásában nem rendelkezem update információval, így abban kérek szépen információt, hogy rendelkezessünk róla jelen megállapodásban. Köszönöm.

Ingtalan Beruházási Ügynökség, mint megvalósító építtető számára történő biztosítása érdekében.

- 4.1.3 A Felek rögzítik, hogy a Beruházás előkészítéséhez szükséges az Ingatlanra történő belépés biztosítása a Beruházási Ügynökség és közreműködői számára. Az Önkormányzat és Tankerület kötelezettséget vállal arra, hogy a belépés biztosítása érdekében a Beruházási Ügynökség hatánapot megelőző 5 (öt) munkanappal történő előzetes megkeresése alapján hétköznapi munkaidőben és szükség esetén hétvégén is lehetővé teszi az Ingatlan területére történő belépést.
- 4.1.4 Az Önkormányzat és Tankerület vállalja, hogy amennyiben az Ingatlanon vagy azzal szomszédos ingatlanon más intézmény is működik, azt, illetve annak fenntartóját a jelen Megállapodásról, a Beruházásról és egyéb, a jelen Megállapodás intézmény működését érintő részleteiről tájékoztatja.
- 4.1.5 Amennyiben a szomszédos ingatlanok csapadékvíz kivezetése a Beruházással érintett Ingatlan területére történik, úgy az Önkormányzat és Tankerület köteles saját költségén biztosítani a munkaterület átadás-átvételéig a csapadékvíz saját telekre való visszavezetését.
- 4.1.6 Az Önkormányzat és Tankerület köteles saját költségére és felelősségére az építési engedélyezési eljárás megkezdése időpontjáig az Ingatlan területén lévő közműveket kiváltani. A kiváltott, használaton kívüli közműveket a Tankerület köteles elbontani az építési engedélyezési eljárás megkezdése időpontjáig.
- 4.1.7 Az Önkormányzat és Tankerület vállalja, hogy az Ingatlan lényeges tulajdonságairól a BMSK-t tájékoztatja és szavatolja, hogy az Ingatlan minősége a Beruházás végrehajtásához megfelelő lesz, ideértve azt is, hogy nem szorul rekultivációra, nem rendelkezik olyan tulajdonsággal, mely a Beruházás kivitelezését bármilyen okból megnehezíti, megakadályozza vagy aránytalan költségeket okoz.
- 4.1.8 Az Önkormányzat és Tankerület vállalja, hogy amennyiben a Beruházás megvalósításához szükséges, a Helyi Építési Szabályzatot módosítja annak érdekében, hogy a Beruházás építési engedélyt kaphasson az elkészülő engedélyezési (és kiviteli) tervdokumentáció alapján.
- 4.1.9 Az Önkormányzat és Tankerület vállalja, hogy a munkaterület átadásáig gondoskodni fog arról, hogy a Beruházás megvalósulása alatt az iskolafejlesztéssel érintett terület kiürítéséről és az oktatás megszervezéséről oly módon, hogy a Beruházás megvalósítása zavartalan legyen.
- 4.2 **A beszerzéssel, közbeszerzéssel kapcsolatos együttműködés**
- 4.2.1 Az ÁMB rendelet 2. § (3) bekezdése alapján a 4. § e), j), l)-n) és p) pontja szerinti dokumentumok elkészítésére irányuló, illetve e dokumentumok elkészítését magába foglaló beszerzési és közbeszerzési eljárások járulékos közbeszerzési szolgáltatója kizárólagos joggal a Beruházási Ügynökség. A Tankerület és a Beruházási Ügynökség a jelen pont szerinti járulékos közbeszerzési szolgáltatói feladatok ellátására külön megállapodást kötöttek.
- 4.2.2 Amennyiben a (köz)beszerzési eljárások során helyszíni bejárásra vagy helyszíni konzultációra kerül sor, úgy az Önkormányzat és a Tankerület vállalja, hogy lehetővé teszi ezen eljárási cselekmények lebonyolítását, vagyis a szükséges mértékben biztosítja képviselőik és technikai személyzet (különösen: belépést biztosító személyzet és műszaki információkkal rendelkező személy) helyszíni jelenlétét és az Ingatlan rendelkezésre állását.

- 4.2.3 Az Önkormányzat és Tankerület vállalja, hogy az elkészült, az ÁMB törvény 5. § (5) a) pontja és az ÁMB rendelet 9. § (2) bekezdése szerinti tervdokumentumokat (tervezési program, engedélyes dokumentáció, kivitelezési dokumentáció) azok elkészültét követő 3 (három) naptári napon belül véleményez és jóváhagyás céljából megküldi a Beruházási Ügynökség részére. A Felek rögzítik, hogy a Beruházási Ügynökség az ÁMB rendelet 11. § (4) bekezdése alapján a kivitelezési dokumentációhoz szükséges (árazatlan és árazott) költségvetést a Beruházási Ügynökség költségszakértő útján véleményeztet, és azt a kivitelezési dokumentáció keretében hagyja jóvá.
- 4.2.4 Amennyiben a jóváhagyásra átadott dokumentumok hiányosak, vagy a Beruházási Ügynökségnek további adatokra, információkra, dokumentumokra van szüksége a jóváhagyáshoz, a Tankerület vállalja, hogy a kézhezvételtől számított 10 (tíz) naptári napon belül a Beruházási Ügynökség felhívásának eleget tesz. A Beruházási Ügynökség az átadott dokumentumokat 15 (tizenöt) naptári napon belül jóváhagyja, vagy egyet nem értése esetén kéri a megküldött dokumentáció átdolgozását vagy kiegészítését a dokumentáció vitatott pontjainak és indokainak megjelölésével.
- 4.2.5 A Tankerület vállalja, hogy a tervezési szerződés teljesülését (a teljesítésigazolás kiállítását) követő 2 (kettő) munkanapon belül írásban jelzi ennek tényét a Beruházási Ügynökség felé.
- 4.2.6 A Tankerület vállalja továbbá, hogy:
- a) gondoskodik az építési és egyéb, a Beruházások előkészítéséhez és megvalósításához szükséges engedélyek megszerzéséről, ügyfélként részt vesz a hatósági és egyéb igazgatási eljárásokban;
 - b) megszervezi a tervezői kooperáció(ka)t, mely(ek)re a Feleket meghívja.

5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

5.1 A Megállapodás hatálya

A jelen megállapodás annak Felek általi aláírásának napján lép hatályba, és azt a Felek a Beruházás előkészítésének időtartamra kötik meg.

5.2 A Felek további együttműködése

A Felek kijelentik, hogy a Beruházás megvalósítása során is együtt kívánnak működni, ezért megállapodnak, hogy az azzal kapcsolatos feladataikról, valamint a végrehajtásukhoz szükséges együttműködésről külön együttműködési megállapodást fognak kötni.

5.3 A Beruházás megvalósításának elmaradása

A Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás és az 5.2 pont szerinti együttműködési megállapodás megkötése nem keletkeztet kötelezettséget a Beruházási Ügynökség részére a Beruházás megvalósítására, és a Beruházási Ügynökség nem felelős a Beruházás megvalósításának esetleges elmaradásáért.

5.4 A Megállapodás módosítása

A jelen Megállapodás kizárólag a Felek egyező akaratával, írásban módosítható.

5.5 Kapcsolattartás

5.5.1 A Felek kapcsolattartói és értesítési címei:

A Beruházási Ügynökség kapcsolattartói

Szakmai kompetencia	Név és cím	Telefon	E-mail cím	Levélcím
Jognyilatkozat tételére vagy utasítás adására jogosult	dr. Medvigy Mihály, vezérigazgató	+36 1 207 8770	info@bmsk.hu	1442 Budapest, Pf.116.
Műszaki kapcsolattartó	Almasi Gábor	+ 36 1 207-8754	almasi.gabor@bmsk. hu	1442 Budapest, Pf.116.
Pénzügyi kapcsolattartó	Sipkáné Szabó Gyöngyi Katalin gazdasági vezérigazgató helyettes	+36 30 337 6160	sipka.gyongyi@bms k.hu	1442 Budapest, Pf.116.
Jogi kapcsolattartó	dr. Kovács Éva Livia jogi és ingatlanrendezési osztályvezető	+36 30 780 6601	kovacs.eva@bmsk.h u	1442 Budapest, Pf.116.

A Tankerület kapcsolattartói

[dGK5] megjegyzést írt: kitölteni szíveskedjenek

Szakmai kompetencia	Név és cím	Telefon	E-mail cím	Levélcím
Jognyilatkozat tételére vagy utasítás adására jogosult	Török Szabolcs tankerületi igazgató	+36 30 417 2227	szabolcs.torok@kk. gov.hu	8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5.
Műszaki kapcsolattartó	Guttmann Szilvia Mária osztályvezető	+36 30 312 3978	szilvia.guttmann@k k.gov.hu	8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5.
Pénzügyi kapcsolattartó	Tuboly Ágnes gazdasági vezető	+36 30 512 3416	agnes.tuboly@kk.go v.hu	8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5.
Jogi kapcsolattartó	Dr. Várnagy Lilla	+36 30 245 0434	lilla.varnagy@kk.go v.hu	8000 Székesfehérvár, Petőfi S. u. 5.

Az Önkormányzat kapcsolattartói

[dGK6] megjegyzést írt: kitölteni szíveskedjenek

Szakmai kompetencia	Név és cím	Telefon	E-mail cím	Levélcím
---------------------	------------	---------	------------	----------

Jognyilatkozat tételére vagy utasítás adására jogosult				
Műszaki kapcsolattartó				
Pénzügyi kapcsolattartó				
Jogi kapcsolattartó				

5.5.2 Amennyiben a Felek eltérően nem állapodnak meg, a jelen Megállapodásban előírt bármely nyilatkozat csak írásban érvényes, és azt személyesen vagy futárszolgálat útján történő kézbesítéssel, illetve postán, ajánlott vagy tértivevényes levélben (küldeményben), e-mail-ben vagy telefax útján kell a címzett Félhez továbbítani.

5.5.3 Az értesítés, nyilatkozat kizárólag az alábbi esetekben tekintendő kézbesítettnek:

- személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, vagy
- elsőbbségi-tértivevényes küldemény esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, de legkésőbb a feladást követő 6. (hatodik) munkanapon, vagy
- elektronikus levél esetén az elküldés napján, telefax üzenet esetén a sikeres fax kézbesítésigazoláson feltüntetett napon.

5.5.4 A fentiek szerinti bármely, nem munkanapon, vagy 16.00 óra után átvett értesítés a következő munkanapon tekintendő kézbesítettnek.

5.6 Átláthatóság

A Felek a jelen Megállapodás aláírásával nyilatkoznak arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.

5.7 Adatvédelem

5.7.1 A Felek a jelen Megállapodás aláírásával kifejezetten nyilatkoznak, hogy megismerték és elfogadják, magukra nézve kötelezőnek ismerik el a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 rendelete (általános adatvédelmi rendelet) alapján készült adatkezelési tájékoztatót, amely elérhető a Beruházási Ügynökség honlapján.

5.8 Irányadó jogszabályok és vitarendezés

5.8.1 A jelen Megállapodásra a magyar jog, különösen a Ptk., az ÁMB törvény és az ÁMB rendelet rendelkezései irányadók.

5.8.2 A Felek a jelen Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáikat megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni. A Felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhatnak, amennyiben a közöttük fennálló vitát a vitás kérdésre vonatkozó értesítés kézbesítését követő 30 (harminc) napon belül nem tudják rendezni. A Felek kijelentik, hogy a Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáik rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe.

5.9 Teljesség

A jelen Megállapodás tartalmazza a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét; a Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.

5.10 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a jelen Megállapodás valamely rendelkezése jogellenes, érvénytelen, érvényesíthetetlen, vagy azzá válik, úgy ez a tény a jelen Megállapodás egyéb rendelkezéseinek jogszerűségét, érvényességét és érvényesíthetőségét nem érinti. A jelen Megállapodásra a Ptk. részleges érvénytelenségre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.

A Felek a jelen Megállapodást elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 (hat) példányban jóváhagyólag aláírták. A jelen Megállapodásból a Felek mindegyikét 2 (két) példány illeti meg.

Kelt: Budapest, 2021.

Kelt: Úrhida Gárdony, 2021.

**BMSK Beruházási, Műszaki
Fejlesztési, Sportüzemeltetési és
Közbeszerzési Zártkörűen Működő
Részvénytársaság**
képviseli: dr. Medvigy Mihály
vezérigazgató

Úrhida Község Önkormányzata
képviseli: Bognár József
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest, 2021.

Ellenjegyzem:

Sípkáné Szabó Gyöngyi Katalin
gazdasági vezérigazgató-helyettes
pénzügyi ellenjegyző

Kelt: Székesfehérvár, 2021.

.....
Székesfehérvári Tankerületi Központ
képviseli: Török Szabolcs
tankerületi igazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2021.

.....
Tuboly Ágnes
gazdasági vezető

Iktatószám: BMVIS/55-1/2021

A Belügyminisztérium vis maior esemény támogatására kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) rögzíti, hogy a Úrhida Község Önkormányzata (a továbbiakban: Támogatott) a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján elektronikus úton 495210 ebr42 azonosító számon vis maior eseményt jelentett be 2020. augusztus 19. napján az ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer).

2. A Rendelet 7. § (1) bekezdése szerinti jelen támogatói okiratban a Támogató a Támogatottat a benyújtott pályázata alapján a BMVIS/55/2021 iktatószámú, 2021. május 3. napján kelt miniszteri döntésnek megfelelően a felmerült költségek finanszírozására 8 451 000 ,-Ft, azaz nyolcmillió-négyszázötvengezer forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

3. A miniszteri döntés alapján támogatott tevékenység:

	Támogatás (az előleg összegét tartalmazza, Ft)	Támogatási mérték (%)
Védekezés:	0	0,00
Helyreállítás:	8 451 000	89,15
Összesen:	8 451 000	

A támogatott tevékenység részletezését az ebr42 rendszerben található 6. számú melléklet tartalmazza.

4. Jelen okirat a kötelezettségvállaló elektronikus aláírásával lép hatályba és hatálya a jelen okiratból eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig tart.

5. A Támogató a Támogatott részére a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges forrást a központi költségvetési törvény IX. fejezet Helyi önkormányzatok támogatásai körében előirányzott vis maior támogatás biztosítja.

6. Döntés indoklása: Úrhida Község Önkormányzata út helyreállítása miatt nyújtott be vis maior pályázatot. A katasztrófavédelem és a kincstár a helyszíni bejárás az eseményt vis maior eseménynek minősítette. A helyszíni jegyzőkönyvben foglaltak alapján 2020. augusztus 17-én a nagy mennyiségű csapadék következtében az Arany János (465 hrsz.), a Gyöngyvirág (3713 hrsz.) és a Kishegyi (3703/2 hrsz.) utcák zúzottkő burkolata elmosódott, vájatok képződtek. A szakértő Szakvéleményében a károsodott útszakaszok helyreállítását javasolja (úttükör tisztítás, tömörítés, mechanikai stabilizáció építése). A Rendelet 2/A. § (3) bekezdése rögzíti, hogy támogatás csak a káresemény bekövetkezését megelőző állapot visszaállítására igényelhető, nem igényelhető támogatás az elmaradt felújításból, karbantartásból eredő, korábban megelőzhető károk helyreállítására, új beruházásra, fejlesztésre és felújítási előirányzatok pótlására. A közlekedési szakértői szakmai véleményével egyetértésben megállapítható, hogy a károsodások lokálisak, a helyi közlekedést nagymértékben nem veszélyeztetik, a helyreállítási javaslat túlzó mennyiségben a károsodott útszakasz teljes szélességben történő mechanikai stabilizáció építését tartalmazza, mely nem támogatható a vis maior keret terhére, kizárólag csak a lokális károsodások helyreállítása támogatható. A fentiek alapján az önkormányzat kérelme csökkentett mértékben támogatható. A kincstár véleményével egyetértésben az elismert helyreállítási költségek az önkormányzat által igényelt intenzitással támogathatók [Rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontja alapján jogcímenként ezer forintra kerekítve], tekintettel a Rendelet 5. § (2) bekezdés c) pontjára, mely szerint az önkormányzat teljesítőképességét a felmerült károk helyreállítása jelentősen meghaladja, feltéve, hogy a vis maior esemény rövid időszakon belül ismétlődő természeti vagy időjárási csapások következményeként alakult ki.

7. A helyreállítási költségekre jóváhagyott támogatás a Magyar Államkincstárhoz (a továbbiakban: Kincstár) 2022. május 3. napjáig benyújtott, a teljesítést igazoló számla vagy egyéb teljesítést igazoló dokumentum alapján – előleg igénybevétele esetén az előleg felhasználásával történő elszámolást követően – teljesítésarányosan vehető igénybe. A helyreállításhoz kapcsolódó támogatást a Belügyminisztérium utalványozása alapján a Kincstár folyósítja a Támogatott fizetési számlájára.
8. A megítélt támogatással való elszámolás és az ellenőrzés szabályait a Rendelet 8. §-a tartalmazza. Ennek értelmében a Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb a miniszteri döntést követő 12 hónapon belül, de legkésőbb 2022. május 3. napjáig a Rendelet 8. melléklet A) része szerinti adatlap, továbbá a Rendeletben rögzített dokumentumok, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) és (3) bekezdése szerinti tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlák, bizonylatok ebr42 rendszerbe feltöltött hitelesített másolataival köteles elszámolni a Kincstár felé. A számlák eredeti példányára a Támogatott köteles rávezetni a Rendelet 7. § (3) bekezdésének megfelelően az ebr42 rendszerben lévő pályázathoz tartozó igénylészazonosítót, valamint „a vis maior támogatás terhére elszámolva” záradékot. A Támogatott a vis maior támogatás tekintetében általános forgalmi adó levonására nem jogosult.
9. Az elszámolási határidő módosítására egy alkalommal, legfeljebb az elszámolás benyújtására meghatározott határidő 24 hónapra történő megváltoztatásával van lehetőség a 8. § (3) bekezdésében rögzített feltételek legalább egyikének fennállása esetén.
10. A támogatás felhasználására kizárólag a Támogatott jogosult, a támogatás felhasználásának jogát tovább nem ruházhatja, az nem engedményezhető.
11. A Támogatott 8 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.
12. A Támogatott köteles a támogatást elkülönítetten kezelni és a felhasználásról ellenőrizhető, naprakész nyilvántartást vezetni, a támogatás elszámolásáról gondoskodni.
13. A támogatás összegét a Támogatott kizárólag a 3. pontban meghatározott tevékenység érdekében, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően használhatja fel. A Támogatott vállalja, hogy a támogatás felhasználása során érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli jogszabályokat, az adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, továbbá a jelen támogatói okirat előírásait.
14. A Támogatott a támogatás felhasználása során a támogatás terhére a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
15. A Támogatott köteles a támogatás felhasználása során – ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni.
16. Amennyiben a Támogatott az elszámolás benyújtását elmulasztja, a Rendelet 8/A. § (3) bekezdése szerint a Kincstár ellenőrzést követően a támogatás visszafizetéséről határozattal dönt. Az elszámolás benyújtására meghatározott határidők elmulasztása esetén igazolási kérelemnek nincs helye.
17. A Támogatott tudomásul veszi, hogy ha a támogatás felhasználása jogszabálysértő, jogosulatlan vagy nem rendeltetésszerű, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét kamatokkal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti és a késedelmi kamat mértéke és számítása tekintetében az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. §-át kell megfelelően alkalmazni.

18. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének elmulasztása esetén – kivéve a Rendelet 8/A. § (6) bekezdésében szabályozott részletfizetési kedvezmény nyújtása – a visszafizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a Kincstár a Támogatott fizetési számlája ellen beszédési megbízást nyújt be.
19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy ha a korábbi pályázatához kapcsolódóan, ugyanarra a költségvetési évre vonatkozó támogatási döntésből eredően visszafizetési kötelezettsége áll fenn, a visszafizetési kötelezettség teljesítéséig az újonnan megítélt támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, továbbá, hogy a miniszter a pályázat elbírálását, valamint a már megítélt támogatás folyósítását felfüggesztheti, ha a pályázatban szereplő védekezési vagy helyreállítási munkálatokkal kapcsolatban valamely hatóság szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésének gyanúja miatt hatáskörében eljárást indít.
20. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Rendelet 7. § (7) bekezdése alapján a támogatásról hozott miniszteri döntés ellen fellebbezés benyújtására nincs lehetőség.
21. A Támogatott köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
22. A Támogatott köteles a támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.
23. A támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben a Rendelet, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az Ávr, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok előírásait kell alkalmazni.
24. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok, a Rendelet 4. § (3) bekezdése szerinti kötelező mellékletek a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Támogatottra kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadóak. A Támogatott jelen okiratban foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek fogadja el.
25. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII. 9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján a támogatás kötelezettségvállalására Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.
26. Amennyiben a támogatott feladat az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII. 23.) Korm. határozat hatálya alá esik, úgy a Támogatott a KÁBER által igényelt adatszolgáltatást – meghatározott módon – teljesíti.
27. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 rendszerben kerül kiadásra a Támogatott részére, a Kincstár részére, valamint a Támogató Irattára részére.

Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet
rendelkezésre áll:

Záradék:

dr. Papp Emese

Jelen Támogatói Okirat a BM/4332-3/2021 iktatószámon, 2021. március 4. napján
jogilag ellenjegyzett és 2021. március 05. napon jóváhagyott Támogatói Okirat
minta alapján került kiadásra.

főosztályvezető

Önkormányzati Gazdasági
Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2021. május 3.

Mellékletek:

- a Rendelet szerinti dokumentumok

	eredeti előirányzat	évközi módosítások	2021. I. félév
KH előző évi maradvány igénybevétele		130 812	
Óvoda előző évi maradvány igénybevétele		992 138	
ÚH működési célú kiegészítő támogatások és a 2020. évi többlet normatíva összege		6 833 937	
ÚH előző évi maradvány igénybevétele		36 088	
Összesen	995 264 266	7 992 975	1 003 257 241