



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

M e g h í v ó

**Tisztelettel meghívom a 2022. június 22.-i (szerda) 16.00 órai
nyílt képviselő-testületi ülésre**

a Községi ház könyvtártermébe.

Tisztelt Képviselőtársaim!

Napirendi pontok:

1. A pénzügyi és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
3. Úrhida víziközmű rendszerek fejlesztésének tárgyalása.
Előadó: polgármester
4. Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2//2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása
Előadó: polgármester
5. Dózsa György utca útburkolatának szélesítése és felújítása, valamint a járda felújítása, megvalósítása érdekében közbeszerzési hirdetmény tárgyalása
Előadó: polgármester
6. Beszámoló az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2021.évben végzett munkájáról és az adóztatási feladatok ellátásáról.
Előadó: polgármester
7. Egyebek

**Testületi ülést követően 17 órától lakossági fórum keretében ismertetnénk a
településterv készítésének folyamatát.**

Minden Képviselő megjelenésére feltétlen számítok.

Úrhida, 2022. június 15.

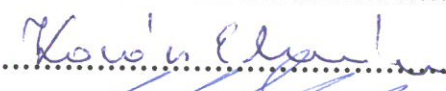
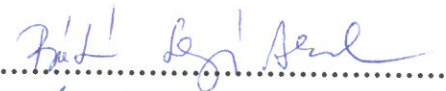
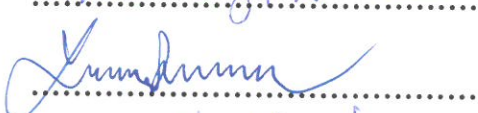
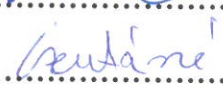
Bognár József
polgármester



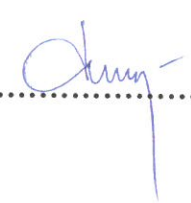
J E L E N L É T I Í V

Úrhida Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. június 22. napján 16.00 órakor megtartott nyílt testületi üléséhez

Bognár József	polgármester	 
Fritz Mihály	alpolgármester	 
Kovács Elemérné	képviselő	 
Szabó Zoltán István	képviselő	 
Bátorné Solymár Alexandra Márta	képviselő	 
Kurucz Zsuzsanna	képviselő	 
Czentárné Kunos Renáta	képviselő	 

Tanácskozási joggal:

dr. Pahola Tünde	jegyző	 
------------------	--------	---

Jegyzőkönyvvezető:

Dobos Marianna	igazgatási ügyintéző	 
----------------	----------------------	--



**Úrhida Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

2022. június 22-én 16.00 órakor megtartott testületi üléséről

Határozatok:

71/2022. (VI.22.) határozat A jegyzőkönyv hitelesítő személyéről

72/2022. (VI.22.) határozat A javasolt napirendek tárgyalásáról

73/2022. (VI. 22.) határozat Rendelet módosítás elhalasztásáról

74/2022. (VI.22.) határozat Úrhida víziközmű rendszerek fejlesztéséről

75/2022. (VI.22.) határozat Dózsa utca útburkolatának szélesítése és felújítása, valamint a járda felújítása, megvalósítása érdekében közbeszerzési hirdetmény tárgyalásáról

76/2022. (VI.22.) határozat Az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évben végzett munkájáról

77/2022. (VI.22.) határozat Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde intézményvezető kérelméről

Rendeletek:

8/2022. (VI. 30.) önkormányzati rendelet a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

9/2022. (VI. 30.) önkormányzati rendelet az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2//2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. június 22-én 16.00 órakor tartott nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Bognár József	polgármester
Bátorné Solymár Alexandra Márta	képviselő
Czentárné Kunos Renáta	képviselő
Kovács Elemérné	képviselő
Kurucz Zsuzsanna	képviselő
Szabó Zoltán István	képviselő

Igazoltan távol

Fritz Mihály	alpolgármester
---------------------	-----------------------

Tanácskozási joggal:

dr. Pahola Tünde	jegyző
-------------------------	---------------

Jegyzőkönyvvezető:

Dobos Marianna	igazgatási előadó
-----------------------	--------------------------

A lakosság részéről	0 fő
----------------------------	-------------

Bognár József polgármester

Köszöntöm a képviselő-testület tagjait, és az ülést megnyitom.

Megállapítom, hogy az ülés határozatképes, mivel a képviselő-testület 6 tagja jelen van. Jegyzőkönyv hitelesítőnek javasolom **Kurucz Zsuzsanna** képviselőt.

Megkérdezem a képviselő-testülettől, egyetért-e a javaslattal?

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítő személyére tett javaslatot 6 igen szavazattal, 0 nem szavazat és 0 tartózkodás mellett elfogadta, és a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 71/2022. (VI. 22.) határozata

a jegyzőkönyv hitelesítő személyéről

*A Képviselő-testület a jegyzőkönyv hitelesítésére **Kurucz Zsuzsanna** képviselő személyét elfogadja.*

Felelős: **Bognár József polgármester**
Határidő: **azonnal**

Bognár József polgármester

Kérem a Képviselő-testületet, hogy értsenek egyet 7. napirendi pontként az „Óvodavezető kérelmének tárgyalása” napirend tárgyalásával. Így a meghívóban szereplő „7. Egyebek” napirend 8. napirendként kerülne tárgyalásra.

Javaslatot teszek az ülés napirendjére az alábbiak szerint:

1. A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
3. Úrhida víziközmű rendszerek fejlesztésének tárgyalása.
Előadó: polgármester
4. Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2//2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása
Előadó: polgármester
5. Dózsa György utca útburkolatának szélesítése és felújítása, valamint a járda felújítása, megvalósítása érdekében közbeszerzési hirdetmény tárgyalása
Előadó: polgármester
6. Beszámoló az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2021.évben végzett munkájáról és az adóztatási feladatok ellátásáról.
Előadó: polgármester
7. Óvodavezető kérelmének tárgyalása
Előadó: polgármester
8. Egyebek

Megkérdezem a tisztelt képviselő-testületet, egyetértenek-e a napirendi pontok tárgyalásával?

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
72/2022. (VI. 22.) határozata

a javasolt napirendek tárgyalásáról

1. A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
Előadó: polgármester
3. Úrhida víziközmű rendszerek fejlesztésének tárgyalása.
Előadó: polgármester
4. Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2//2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása
Előadó: polgármester
5. Dózsa György utca útburkolatának szélesítése és felújítása, valamint a járda felújítása, megvalósítása érdekében közbeszerzési hirdetmény tárgyalása
Előadó: polgármester
6. Beszámoló az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2021.évben végzett munkájáról és az adóztatási feladatok ellátásáról.
Előadó: polgármester
7. Óvodavezető kérelmének tárgyalása
Előadó: polgármester
8. Egyebek

Felelős: Bognár József polgármester
Határidő: azonnal

1. Napirend

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.)

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.
Az önkormányzat minden évben támogatást nyújt a tanítási év végén a településen működő általános iskolából ballagó 8. évfolyamos, valamint az iskolába járó az adott tanulmányi évet jeles bizonyítvánnyal záró diákoknak.

A támogatás maximum 5000.-Ft összegű juttatás. Amennyiben valamely diák mindkét feltételnek megfelel, vagyis 8. évfolyamból ballag és jeles tanuló is, akkor mindkét jogcímen jogosult a támogatásra.

A fenti támogatási formát az önkormányzat rendelete eddig nem tartalmazta, ezért készült az erre vonatkozó rendeletmódosítás. A diákoknak a támogatás ajándékutalvány formájában kerül átadásra.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a rendelet módosításával egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő rendeletet hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2022. (VI. 30.) rendelete

**a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X.30.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.)

2. Napirend

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII. 13.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása.

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi.)

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

A vészhelyzet fennállásához kapcsolódó tiltó jogszabályok részben feloldásra kerültek, többek között a rendeletünkben meghatározott térítési díjak emelésére vonatkozó jogszabály is, ezért került be a most tárgyalandó napirendek közé a rendelet módosítása. Azonban megvárva az áremelések várható hatásait, és az intézménnyel is egyeztetve a rendeletet szeptember 1-jétől módosítanánk és határoznánk meg az új térítési díjakat, így ezt a napirendi pontot a következő képviselő-testületi ülésen tárgyalnánk.

dr. Pahola Tünde jegyző

A szeptember 1-jétől elfogadásra kerülő térítési díjakat jövő év tavasszal lehet újból felülvizsgálni és meghatározni, és amennyiben évközben történik indokolható változás akkor lehet újból a rendeletet felülvizsgálni.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki egyetért azzal, hogy a képviselő-testület a soron következő ülésén tárgyalja a napirendet kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő rendeletet hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
73/2022. (VI. 22.) határozata

Rendelet módosítás elhalasztásáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII. 13.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában nem hoz döntést. A rendelet módosítását a képviselő-testület soron következő ülésére napolja, és megbízza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a testület soron következő ülésére a rendelet módosítását előkészítse és előterjessze.

Határidő: azonnal
Felelős: Bognár József polgármester

3. Napirend

Úrhida víziközmű rendszerek fejlesztésének tárgyalása.
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi.)

Bognár József polgármester

A víziközmű hálózat fejlesztése három utcát érintően a Kertalja utca vízhálózat fejlesztése, a Boróka utca szennyvízhálózat fejlesztése, és a Kishegyi utca vízhálózat fejlesztése. Az elmúlt hónapban lakossági fórumon az ingatlan tulajdonosoknak ismertetésre került a vízközmű hálózat fejlesztésének őket is érintő folyamata. A kivitelezésre 4 cégtől kértünk árajánlatot ezek a Sárépszer Kft., a Hidro Alba Kft., a Csát-Út Invest Kft. és a Duviép Kft. A Duviép Kft. a megadott határidőig nem adott árajánlatot. A három utcára összesen a Sárépszer Kft. árajánlata bruttó 52.307.567,- Ft, a Hidro Alba Kft. árajánlata bruttó 43.021.466,- Ft, a Csát-Út Invest Kft. árajánlata bruttó 38.862.000,- Ft. A három árajánlat közül a Csát-Út Invest Kft. árajánlata a legkedvezőbb. Utcánként lebontva: a Kishegyi utca 18 ingatlant érintően bruttó 17.305.460,- Ft, ebből 1 ingatlan költsége 961.414,- Ft. A Kertalja utca 12 ingatlant érintően bruttó 12.097.990,- Ft, ebből 1 ingatlan költsége 1.008.166,- Ft. Boróka utca 6 ingatlant érintően bruttó 12.324.050,- Ft, ebből 1 ingatlan költsége 2.054.008,- Ft.

Június 28-ára van meghirdetve a következő lakossági fórum, ahol ismertetésre kerülnek az árajánlatok. A Kertalja utca esetében rá lehet kötni a meglévő szennyvíz hálózatra, amit kértünk is a tulajdonosoktól, hogy mielőbb történjen meg. A tervek elkészítését Harnos Irén tervező vállalná ingatlanonként 40.000,- Ft tervezői díjért.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
74/2022. (VI. 22.) határozata

Úrhida víziközmű rendszerek fejlesztéséről

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a CSAT-ÚT-INVEST Kft-t. (1064 Budapest, Podmaniczky utca 57. 2. em. 14.) víziközmű beruházásának kivitelezési munkálataival az alábbiak szerint:

Megnevezés	Nettó ár (Ft)	ÁFA 27 % (Ft)	Bruttó ár (Ft)
Kishegyi utca	12 848 000.-	3 468 960.-	16 316 960.-
Kertalja utca	8 787 000.-	2 372 490.-	11 159 490.-
Boróka utca	8 965 000.-	2 420 550.-	11 385 550.-
Összesen:	30 600 000.-	8 262 000.-	38 862 000.-

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a CSAT-ÚT INVEST Kft-vel a feladat ellátására vállalkozási szerződést kössön.

Határidő: azonnal
Felelős: Bognár József polgármester

4. Napirend

Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2//2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezi.)

Bognár József polgármester

A rendelet tervezete kiküldésre került a képviselő-testület tagjai számára.

Az egyes utcákban fizetendő utólagos csatlakozási díjak az alábbiak szerint alakulnak.

A Kertalja utcai víz gerincvezetékre történő rákötés - a 495/4 és 506/2 hrsz-ú ingatlanok közötti szakaszon - 793 701 Ft+ Áfa, a 3703/2 hrsz-ú Kishegyi utcai víz gerincvezetékre történő csatlakozás esetén 756 693 Ft+Áfa, a Boróka utcai szennyvíz gerincvezetékre történő csatlakozás esetén 1 617 323 Ft+Áfa.

A rendelet a kihirdetését követő 30. napon léptethető életbe.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő rendeletet hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2022. (VI. 30.) rendelete

Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2//2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyv 6. mellékletét képezi.)

5. Napirend

Dózsa György utca útburkolatának szélesítése és felújítása, valamint a járda felújítása, megvalósítása érdekében közbeszerzési hirdetmény tárgyalása

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 7. mellékletét képezi)

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

A Dózsa utca szélesítése, felújítása és a járda felújításának beruházása meghaladja az 50 millió forintot, ezért közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, amellyel az Albensis Kft.-t bíztuk meg. A közbeszerzési eljárás hirdetményét is az Albensis Kft. készítené. Terveink szerint augusztus közepére lezárul a közbeszerzési eljárás és szeptember elején tudnánk szerződést kötni a kivitelezésre. A Dózsa utca felújítási munkálatainak ez év december 31-ig kell befejeződnie, a járda felújításának elkészülési határideje jövő év szeptember 30-a.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a közbeszerzési eljárás megindításával az előterjesztés szerint egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének **75/2022. (VI. 22.) határozata**

„Úrhida Dózsa György utca felújítása” tárgyban közbeszerzési eljárás megindításáról

1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete „**Úrhida Dózsa György utca felújítása**” tárgyban megindítandó közbeszerzési eljárás kapcsán az alábbi döntéseket hozza:
 - 1.1 „**Úrhida Dózsa György utca felújítása**” tárgyban, Úrhida Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása, valamint a Dózsa György utcai járda felújítása céljából, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított, nyílt közbeszerzési eljárást indít.
 - 1.1 Az eljárás megindításához szükséges ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció tartalmát a határozat melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.
 - 1.2 A beruházás becsült értékét nettó 64.790.000,- Ft összegben határozza meg, melyből a Dózsa György utca burkolatszélesítés és felújítás becsült értéke 43.454.990.-Ft, a Dózsa György utca járda felújítás becsült értéke 21.335.010.-Ft.
 - 1.3 A képviselő-testület a Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása munkarészt az EBR 518 766 azonosítószámú projekt keretein belül megítélt 15.748.032,- Ft + 27 %ÁFA, azaz bruttó 20.000.000,- Ft elszámolható költség terhére kívánja megvalósítani. Az önerőből rendelkezésre álló költség mértékét a képviselő-testület 27.706.958,- Ft + 27 %ÁFA, azaz bruttó 35.187.837,- Ft-ban határozza meg, melyet a 2022. évi költségvetés terhére biztosít.

- 1.4 A képviselő-testület a Dózsa György utca járda felújítása munkarészt az MFP-BJA/2022 pályázati kiírás keretében, a 3345795437 azonosítószámú projekt keretein belül megítélt 7.873.320,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 9.999.116,- Ft elszámolható költség terhére kívánja megvalósítani. Az önerőből rendelkezésre álló költség mértékét a képviselő-testület 13.461.691,- Ft + 27 %ÁFA, azaz bruttó 17.096.347,- Ft-ban határozza meg, melyet a 2022. évi költségvetés terhére biztosít.
- 1.5 A nem támogatott tételek tekintetében szükséges fedezet 2022. évi éves költségvetésben való biztosítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik, így a képviselő-testület azon döntését, mely szerint a 2022. évi költségvetésből a pótfedezet nem finanszírozható, vagy a szükségesnél kisebb összegben finanszírozható, olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja (Kbt. 53. § (6) bekezdés).
- 1.6 Az ajánlati felhívást és a közbeszerzési dokumentációt az alábbi gazdasági társaságoknak küldi meg:

1. Név	Platz-Bau Kft.
Székhely	16255889-2-07
Adószám	8000 Székesfehérvár, Móri u. 88.

2. Név	Kulcs Kft.
Székhely	24104964-2-07
Adószám	8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.

3. Név	Via-Vomito Kft.
Székhely	14928978-2-19.
Adószám	8200 Veszprém, Kádártai u. 27.

4. Név	Veszprémi Útépítő Kft.
Székhely	22929338-2-19
Adószám	8229 Csopak, Bencze László u. 13.

5. Név	Puhi-Tárnok Kft.
Székhely	10429549-2-13
Adószám	2161 Tárnok Fehérvári út 34.

- 1.7. A Bíráló Bizottság tagjává - az önkormányzat közbeszerzési szabályzatára figyelemmel - Dr. Pahola Tünde jegyzőt, Hajdú Ágnes Melindát az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási ügyintézőjét, Pálffy Györgyöt, mint a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bizottsági tagot és Dr. Czink Henrietta felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bízta meg.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás megindítása érdekében szükséges intézkedéseket tegye.

Határidő: azonnal.
Felelős: Bognár József polgármester

6. Napirend

Beszámoló az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évben végzett munkájáról és az adóztatási feladatok ellátásáról.

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 8. mellékletét képezi)

Bognár József polgármester

A képviselő-testület a kiküldött anyagban megkapta az előterjesztést.

Bognár József polgármester

Szavazásra teszem fel, aki a beszámolóban foglaltakkal egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének **76/2022. (VI. 22.) határozata**

Az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évben végzett munkájáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évben végzett munkájáról, valamint az adóztatási feladatok ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta azt elfogadja.

Felelős: dr. Pahola Tünde jegyző
Határidő: azonnal

7. Napirend

Óvodavezető kérelmének tárgyalása

(Előterjesztés a jegyzőkönyv 9. mellékletét képezi)

Bognár József polgármester

Az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője Bozsák Szilvia kérelmében arról tájékoztatta képviselő-testületet, hogy a Székesfehérvár Városkörnyéki Óvodavezetők Egyesülete felkérte a civil szervezet elnökének. Amennyiben megválasztják elnöknek, kéri a képviselő-testület hozzájárulását ahhoz, hogy az egyesület székhelye az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde székhelyének 8142 Úrhida, Templom u. 1. sz. alatti címe legyen.

Szavazásra teszem fel, aki az óvodavezető kérelmével egyetért, kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, – 0 nem szavazattal - 0 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
77/2022. (VI. 22.) határozata

Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde intézményvezető kérelméről

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetőjének kérelmét és hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Székesfehérvári Városkörnyéki Óvodavezetők Egyesülete - az intézményvezető elnöknek történő megválasztása esetén - a 8142 Úrhida, Templom u. 1. sz. alatti, Úrhida Község Önkormányzat tulajdonát képező ingatlanban, székhelyet létesítsen és az ingatlan címét a civil szervezet nyilvántartásában székhelyként feltüntesse.

Határidő: azonnal
Felelős: Bognár József polgármester

8. Napirend
Egyebek

Bognár József polgármester

Tájékoztatnom a képviselő-testület tagjait, hogy a helyi iparüzési adó emelése a következő képviselő-testületi ülésen kerül napirendre.

A Kossuth utca felső szakasz járda I. üteme a Platánfa utcáig jövő hét végére elkészül, majd ezzel párhuzamosan a másik oldalon is megkezdődnek a munkálatok.

A Zrínyi utcai, 0.4 kv-os hálózat áthelyezésére megérkezett a jogerős építési engedély, a vállalkozó június 27-ére munkaterület átadást hirdetett, mellyel a munkálatok is megkezdődnek. Az áramszolgáltatásban a munkálatok időtartama alatt lesznek hosszabb-rövidebb idejű áramkimaradások, melyről a lakók előre tájékoztatva lesznek.

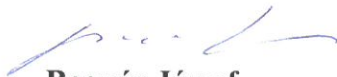
A karbantartói álláshely betöltésre került Kiss Attila úrhidai lakos személyében.

Az Úrhida Napok augusztus 13-án kerül megrendezésre.

Több kérdés, hozzászólás, bejelentés nem volt.

A polgármester megköszönte a képviselők munkáját és az ülést bezárta.

k. m. f.


Bognár József
polgármester




dr. Pahola Tünde
jegyző




Kurucz Zsuzsanna
képviselő
jkv. hitelesítő



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu

polgarmester@urhida.hu

1. melléklet

Előterjesztés

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. június 22-én 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló
16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: Bognár József polgármester
Előkészítő: Dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Úrhida Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 16/2020. X. 30.) önkormányzati rendeletével fogadta el a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályairól szóló rendeletét.

Az önkormányzat minden évben támogatást nyújt a tanítási év végén a településen működő általános iskolából ballagó 8. évfolyamos, valamint az iskolába járó az adott tanulmányi évet jeles bizonyítvánnyal záró diákoknak.

A támogatás maximum 5000.-Ft összegű juttatás. Amennyiben valamely diák mindkét feltételnek megfelel, vagyis 8. évfolyamból ballag és jeles tanuló is, akkor mindkét jogcímen jogosult a támogatásra. A fenti támogatási formát az önkormányzat rendelete eddig nem tartalmazta, ezért elkészítettük az erre vonatkozó rendeletmódosítást, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását követően a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Úrhida, 2020. június 16.

Bognár József s.k.
polgármester

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/.... (...) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény a 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában, a 32. § (3) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet 4. § b) pontja a következő be) alponttal egészül ki:

[Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) szociális rászorultság esetén a jogosult részére jövedelme kiegészítéseként, pótlásaként rendkívüli települési támogatást, ezen belül]

*„be) általános iskolai tanulók támogatását”
(állapíthat meg.)*

2. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés b) pontja a következő be) alponttal egészül ki:

(A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokra való jogosultság megállapításáról és megszüntetéséről a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a Polgármester dönt a)

*„be) általános iskolai tanulók támogatása”
(tekintetében.)*

3. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet III. Fejezete a következő alcímmel egészül ki:

„3/A. Általános iskolai tanulók támogatása

30/A. §

(1) Az önkormányzat évi egyszeri alkalommal - az általános iskolai tanév végén - általános iskolai tanulók támogatásában részesíti a Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskolájával (továbbiakban: Iskola) tanulói jogviszonyban álló

a) 8. osztályból ballagó,

b) a tanév végén jeles tanulmányi eredménnyel rendelkező

tanulókat.

(2) A támogatás megállapítása az Iskolától kapott adatszolgáltatás alapján hivatalból történik.

(3) A támogatást az önkormányzat formájában, természetbeni támogatásként biztosítja, melynek értéke az (1) bekezdésben meghatározott jogcímenként maximum 5.000.-Ft/fő. ”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bognár József
polgármester

dr. Pahola Tünde
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. június-én megtörtént.

Úrhida, 2022. június

dr. Pahola Tünde
jegyző

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (VI. 30.) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény a 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában, a 32. § (3) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet 4. § b) pontja a következő be) alponttal egészül ki:

[Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) szociális rászorultság esetén a jogosult részére jövedelme kiegészítéseként, pótlásaként rendkívüli települési támogatást, ezen belül]
 „be) általános iskolai tanulók támogatását”
(állapíthat meg.)

2. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés b) pontja a következő be) alponttal egészül ki:

(A pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokra való jogosultság megállapításáról és megszüntetéséről a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a)
 „be) általános iskolai tanulók támogatása”
(tekintetében.)

3. §

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályozásáról szóló 16/2020. (X. 30.) önkormányzati rendelet III. Fejezete a következő alcímmel egészül ki:

„3/A. Általános iskolai tanulók támogatása

30/A. §

(1) Az önkormányzat évi egyszeri alkalommal - az általános iskolai tanév végén - általános iskolai tanulók támogatásában részesíti a Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskolájával (továbbiakban: Iskola) tanulói jogviszonyban álló

- a) 8. osztályból ballagó,
- b) a tanév végén jeles tanulmányi eredménnyel rendelkező

tanulókat.

(2) A támogatás megállapítása az Iskolától kapott adatszolgáltatás alapján hivatalból történik.

(3) A támogatást az önkormányzat ajándékutalvány formájában, természetbeni támogatásként biztosítja, melynek értéke az (1) bekezdésben meghatározott jogcímenként maximum 5.000.-Ft/fő. ”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bognár József
polgármester



dr. Pahola Tünde
jegyző

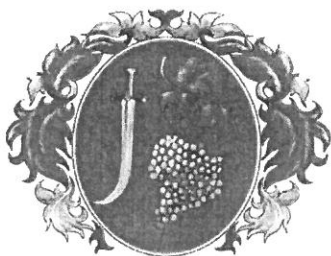


Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. június 30. napján megtörtént.

Úrhida, 2022. június 30.

dr. Pahola Tünde
jegyző



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu

polgarmester@urhida.hu

3 melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. június 22-én tartandó nyílt ülésére

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálata

Előterjesztő: Bognár József polgármester

Előkészítő: dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2022. április 6-án tartott ülésén tárgyalta a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló rendelet felülvizsgálatát.

Az előterjesztésben kimutatásra kerültek a tárgyalás időpontjában aktuális nyersanyagnormák az intézményi gyermekétkeztetés és az egyéb étkeztetés tekintetében, valamint a bölcsődei ellátást igénybe vevők vonatkozásában bemutatásra került a szolgáltatási önköltség alapján meghatározott gondozási díj mértéke.

A testület a felülvizsgálat időpontjában a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. § (1) bekezdésben meghatározott előírásra tekintettel a díjakat nem emelhette meg, miután erre 2022. június 30. napjáig tilalmat állapított meg a hivatkozott jogszabályi rendelkezés.

A jelen előterjesztés készítésekor hatályos rendelkezések lehetőséget adnak arra, hogy 2022. június 30. után éljen az önkormányzat a díjmegállapítás keretében a díjak emeléséről. Az emelés során a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32 §-ában meghatározott azon előírásra kell figyelemmel lenni, miszerint a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Gyermekétkeztetésre vonatkozó szabályok:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 146.§-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás

keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A fenntartó megállapítja a Gyvt. 146. §-a szerinti ellátások intézményi térítési díját, ami – a gyermekétkeztetés kivételével – a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete. Az intézményi térítési díjat több szolgáltatás és ellátás nyújtása esetében szolgáltatásonként (ellátásonként) kell meghatározni, a közös költségelemek szolgáltatásonkénti (ellátásonkénti) közvetlen költségeinek arányában történő megosztásával.

A Gyvt. 147. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. 147. § (2) bekezdése szerint a gyermek gondozására vonatkozó díjat külön meg kell határozni. A gondozási díj a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A Gyvt. 147. § (4) bekezdése szerint a fenntartónak lehetősége van arra, hogy az így kiszámított és dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben, akár 0.-Ft-ban határozza meg az intézményi térítési díjat. Ez esetben is szükséges azonban a térítési díj Gyvt. szerint számított értékét dokumentálni.

A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése szerint ha a 21/A. § (1), (4) és (6) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a Gyvt. 21/B. §-ában megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

A hatályos rendelet szerinti térítési díjak összege:

	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Étkezési térítési díj	Rezsi	ÁFA 27 %	Összesen (Ft/nap)
1	Óvodás gyermek	323	0	87	410
2	Napközis gyermek	402	0	108	510
3	Menza	276	0	74	350
4	Óvodai dolgozó	307	1,6	133	625
5	Nyugdíjas étkező	291	1,6	126	590
6	Vendég ebéd	355	1,6	153	720
7	Táborozó gyerek 1x étkezés	300	1,6	130	610
8	Táborozó gyerek 3x étkezés	385	1,6	167	785
9	Táborozó gyerek 4x étkezés	428	1,6	185	870
10	Diétás étkezés 3 x - óvoda	379	0	102	481
11	Diétás étkezés 3 x – iskola	429	0	116	545

12	Diétás étkezés 1x-iskola	255	0	69	325
13	Tábor 4x étkezés	523	1,6	226	1065
14	Bölcsődés étkezés	395	0	107	502

Az intézményvezető által megküldött a 2022. január-március hónapok adatai alapján számított normák:

Étkezési forma	Nyersanyag norma	Rezsi (60 %)	Áfa	Térítési díj
Bölcsőde ellátás (4x-i étkezés)	395 Ft	- Ft	107 Ft	502 Ft
Óvodai ellátás (3x-i étkezés)	366 Ft	- Ft	99 Ft	465 Ft
Óvoda diétás ellátás (3x-i étkezés)	402 Ft	- Ft	109 Ft	511 Ft
Általános Iskolai ellátás (3x-i étkezés)	434 Ft	- Ft	117 Ft	551 Ft
Általános iskolai ellátás (1x-i étkezés, csak ebéd)	276 Ft	- Ft	75 Ft	351 Ft
Általános Iskolai diétás ellátás (3x-i étkezés)	488 Ft	- Ft	132 Ft	620 Ft
Általános Iskolai diétás ellátás (1x-i étkezés)	276 Ft	- Ft	75 Ft	351 Ft
Táborozó gyermek (1x-i étkezés, csak ebéd)	300 Ft	180 Ft	130 Ft	610 Ft
Táborozó gyermek (3x-i étkezés)	386 Ft	232 Ft	167 Ft	784 Ft
Táborozó gyermek (4x-i étkezés)	762 Ft	457 Ft	329 Ft	1 548 Ft
Táborozó felnőtt (4x-i étkezés)	524 Ft	314 Ft	226 Ft	1 065 Ft
Óvodai dolgozó (ebéd)	517 Ft	310 Ft	223 Ft	1 051 Ft
Nyugdíjas (ebéd)	292 Ft	175 Ft	126 Ft	593 Ft
Vendég (ebéd)	355 Ft	213 Ft	153 Ft	721 Ft

Az előterjesztés készítésekor figyelembe vett normák alapján megállapított térítési díj:

IDE AZ ÚJ TÁBLÁZATOT BETÖLTENI!!!!

Az Úrhidai Tündéerkert Óvoda és Bölcsődében a Gyvt. 147. § (2) bekezdése szerint a bölcsőde vonatkozásában az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni.

A bölcsődei ellátást igénybe vevő gyermekek gondozásáért fizetendő intézményi térítési díj a következők szerint határozható meg:

2022. évre tervezett kiadások összesen:

17 304 000.-Ft

1 főre jutó költség.

17 304 000.-Ft/14 fő =

1 236 000.-Ft/fő/év

1 napra jutó szolgáltatási önköltség: $1\,236\,000.-\text{Ft}/230\text{ nap} = 5\,374.-\text{Ft}/\text{fő}/\text{nap}$

Normatív hozzájárulás összege:

16 359 000.-Ft

1 főre jutó normatív hozzájárulás összege: $16\,359\,000.-\text{Ft}/14\text{ fő} = 1\,168\,500.-\text{Ft}/\text{fő}/\text{év}$

1 napra jutó állami hozzájárulás összege: $1\,168\,500.-\text{Ft}/230\text{ nap} = 5080.-\text{Ft}/\text{fő}/\text{nap}$

Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete:
 $5\,374.-\text{Ft}/\text{nap} - 5080.-\text{Ft}/\text{nap} = 294.-\text{Ft}/\text{nap}$

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a testületet, hogy az étkezési térítési díjak vonatkozásában a rendelet módosítást elfogadni szíveskedjenek.

Úrhida, 2022. június 16.

Bognár József s. k.
polgármester

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/.... (...) önkormányzati rendelete

**a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a
gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII. 13.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, és a 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII.13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII.13.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII.13.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bognár József
polgármester

dr. Pahola Tünde
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. június ..-én megtörtént.

Úrhida, 2022. 06.

dr. Pahola Tünde
jegyző

1. melléklet

1. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII.13.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat 2–15. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

”

	(A	B	C	D	E)
2	Bölcsődei ellátás (4 x-i étkezés)	- Ft/adag	Ft/adag	-	-Ft/adag
3	Óvodai ellátás (3x-i étkezés)	- Ft/adag	Ft/adag	-	-Ft/adag
4	Óvodai diétás ellátás (3x-i étkezés)	- Ft/adag	Ft/adag	-	-Ft/adag
5	Általános Iskolai ellátás (3x-i étkezés)	- Ft/adag	Ft/adag	-	-Ft/adag
6	Általános Iskolai ellátás (1x-i étkezés, csak ebéd)	- Ft/adag	Ft/adag	-	-Ft/adag
7	Általános Iskolai diétás ellátás (3x-i étkezés)	- Ft	Ft/adag	-	-Ft/adag
8	Általános Iskolai diétás ellátás (1x-i étkezés, csak ebéd)	- Ft/adag	Ft/adag	-	-Ft/adag
9	Táborozó gyermek ellátás (1x-i étkezés, csak ebéd)	- Ft/adag	Ft/adag	Ft/adag	-Ft/adag
10	Táborozó gyermek (3x-i étkezés)	- Ft/adag	Ft/adag	Ft/adag	-Ft/adag
11	Táborozó gyermek (4x-i étkezés)	- Ft/adag	Ft/adag	Ft/adag	-Ft/adag
12	Táborozó felnőtt (4x-i étkezés)	- Ft/adag	Ft/adag	Ft/adag	-Ft/adag

13	Óvodai dolgozó (ebéd)	- Ft/adag	- Ft/adag	- Ft/adag	-Ft/adag
14	Nyugdíjas (ebéd)	- Ft/adag	- Ft/adag	- Ft/adag	-Ft/adag
15	Vendég (ebéd)	- Ft/adag	- Ft/adag	- Ft/adag	-Ft/adag

”

2. melléklet

1. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII.13.) önkormányzati rendelet 3. mellékletében foglalt táblázat 1. és 2. sor helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„

1.	Intézmény és ellátás megnevezése	1 ellátottra jutó 2022. évi önköltség évi összege ÁFA nélkül	1 ellátottra jutó 2022. évi önköltség havi összege ÁFA nélkül	1 ellátottra jutó 2022. évi önköltség napi összege ÁFA nélkül
2.	Tündérkert Óvoda és Bölcsőde bölcsődei gondozás	1 236 000.- Ft/fő/év	103 000.-Ft/fő/ellátási hónap	5 374.- Ft/fő/ellátási nap

„

3. melléklet

1. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, térítési díjáról és a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról szóló 10/2020. (VII.13.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

„

	A	B	C	D	E
1.	Intézmény és ellátás megnevezése	1 ellátottra jutó 2022. évi önköltség napi összege ÁFA nélkül	1 ellátottra jutó 2022. évi állami támogatás napi összege	1 ellátottra jutó intézményi térítési díj maximális megállapítható napi összege 2022. évi ÁFA nélkül	1 ellátottra jutó intézményi térítési díj maximális megállapítható napi összege 2022. évi ÁFA nélkül (kerekítés szabályai szerint)
2.	Tündérkert Óvoda és Bölcsőde és bölcsődei gondozás	5 374.- Ft/fő/év	5 080.- Ft/fő/év	294.- Ft/fő/ellátási nap	295.- Ft/fő/ellátási nap

6/1657-7/2022

Cégnév: CSAT-ÚT INVEST Kft.

Tel.: +36 30 753-3335

Cím: 1064 Budapest, Podmaniczky utca 57. 2. em. 14.

E-mail: csatutkft@freemail.hu

Tárgy: Árajánlat

Bognár József polgármester részére

Úrhida Község Önkormányzata

8142 Úrhida, Kossuth utca 66.

Tisztelt Polgármester Úr!

Úrhida Község Önkormányzat az Úrhida, Kishegyi utca, Kertalja utca vízgerinc vezeték építésére, valamint Boróka utca szennyvízesatorna építésére vonatkozó árajánlat kérésére az alábbi egyösszegű ajánlatot adom:

Megnevezés	Nettó	ÁFA	Bruttó
Kishegyi utca	12 848 000,- Ft	3 468 960,- Ft	16 316 960,- Ft
Kertalja utca	8 787 000,- Ft	2 372 490,- Ft	11 159 490,- Ft
Boróka utca	8 965 000,- Ft	2 420 550,- Ft	11 385 550,- Ft
Összesen:	30 600 000,- Ft	8 262 000,- Ft	38 862 000,- Ft

Árajánlat adó neve: CSAT-ÚT INVEST Kft.

Árajánlat adó székhelye: 1064 Budapest, Podmaniczky utca 57. 2. em. 14.

Árajánlat adó adószáma: 25956063-2-42

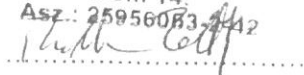
AJÁNLAT ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE: 60 NAP

Budapest, 2022. június 14.

Csat-Út Invest Kft.

1064 Budapest,
Podmaniczky u. 57
2. em 14.

Asz.: 25956063-2-42

hivatalos képviselő
cégnév

Árajánlat

Kishegyi utca			Egységár	Nettó	ÁFA	Bruttó
Megnevezés						
Közműfeltárások szakfelületek		1	350 000	350 000	94 500	444 500
Gerincvezeték		318	25 000	7 950 000	2 146 500	10 096 500
Házibekötés 18 db.		204	12 000	2 448 000	660 960	3 108 960
Vízmerőknak telepítése, szerelvényezése		18	100 000	1 800 000	486 000	2 286 000
Nyomáspróba, vízminta, geodéziai bemérés.						
Műszaki átadáshoz dokumentáció készítése.		1	300 000	300 000	81 000	381 000
Összeen				12 848 000	3 468 960	16 316 960

Kertalja utca			Egységár	Nettó	ÁFA	Bruttó
Megnevezés						
Közműfeltárások szakfelületek		1	180 000	180 000	48 600	228 600
Gerincvezeték		255	25 000	6 375 000	1 721 250	8 096 250
Házibekötés 12 db.		61	12 000	732 000	197 640	929 640
Vízmerőknak telepítése, szerelvényezése		12	100 000	1 200 000	324 000	1 524 000
Nyomáspróba, vízminta, geodéziai bemérés.						
Műszaki átadáshoz dokumentáció készítése.		1	300 000	300 000	81 000	381 000
Összeen				8 787 000	2 372 490	11 159 490

Boróka utca			Egységár	Nettó	ÁFA	Bruttó
Megnevezés						
Közműfeltárások szakfelületek		1	150 000	150 000	40 500	190 500
Gerincvezeték		219	35 000	7 665 000	2 069 550	9 734 550
Házibekötés		34	25 000	850 000	229 500	1 079 500
Víztartási próba, kamerás csővizsgálat, geodéziai bemérés. Műszaki átadáshoz dokumentáció készítése.						
Összeen		1	300 000	300 000	81 000	381 000
				8 965 000	2 420 550	11 385 550

Budapest, 2022. június 14.

Csat-Út Invest Kft.
1064 Budapest,
Podmaniczky u. 57.
/2. emelet/
Nádlér Zoltán 63-2-42

6/1657-6/2022

Cégnév: HIDRO ALBA Kft

Tel.: 0630/377-8417

Cím: 8143 Sárszentmihály, József Attila utca 10.

E-mail: hidroalba@freemail.hu

Tárgy: Árajánlat

Bognár József polgármester részére

Úrhida Község Önkormányzata

8142 Úrhida, Kossuth utca 66.

Tisztelt Polgármester Úr!

Úrhida Község Önkormányzat az Úrhida, Kishegyi utca, Kertalja utca vízgerinc vezeték építésére, valamint Boróka utca szennyvízcsatorna építésére vonatkozó árajánlat kérésére az alábbi ajánlatot adom:

Megnevezés	Nettó	ÁFA	Bruttó
Kishegyi utca	14 920 680 Ft	4 028 584 Ft	18 949 264 Ft
Kertalja utca	9 172 960 Ft	2 476 699 Ft	11 649 659 Ft
Boróka utca	9 781 530 Ft	2 641 013 Ft	12 422 543 Ft
Összesen:	33 875 170 Ft	9 146 296 Ft	43 021 466 Ft

Árajánlat adó neve: HIDRO ALBA Kft.

Árajánlat adó székhelye: 8143 Sárszentmihály, József Attila utca 10.

Árajánlat adó adószáma: 14634635-2-07

AJÁNLAT ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE: 60 NAP

Sárszentmihály, 2022. június 15.

Müller Zoltán
ügyvezető tulajdonos

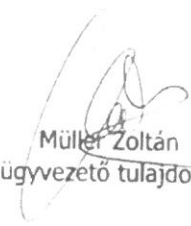
HIDRO ALBA KFT
8143 Sárszentmihály, József Attila u. 10.
Adószám: 14634635-2-07
Céginformációk

AJÁNLAT

tárgy: Úrhida, Kishegyi utca ivóvíz gerincvezeték és bekötések kivitelezése

sorsz.	Tétel megnevezése	nettó	27% áfa	bruttó
1.	Közműfeltárások	164 000 Ft	44 280 Ft	208 280 Ft
2.	Szakfelügyelet	148 600 Ft	40 122 Ft	188 722 Ft
3.	Gépi és kézi földmunkák	3 114 000 Ft	840 780 Ft	3 954 780 Ft
4.	Ivóvíz gerincvezeték építése	4 878 400 Ft	1 317 168 Ft	6 195 568 Ft
5.	Vízmérőaknák (műanyag) telepítése	1 622 300 Ft	438 021 Ft	2 060 321 Ft
6.	Udvari vízvételi helyek kialakítása	572 175 Ft	154 487 Ft	726 662 Ft
7.	Bekötések építése, akna szerelvényezés	3 396 525 Ft	917 062 Ft	4 313 587 Ft
8.	Vezeték fertőtlenítés, vízminta vizsgálat	178 400 Ft	48 168 Ft	226 568 Ft
9.	Nyomáspróba	68 000 Ft	18 360 Ft	86 360 Ft
10.	Geodéziai bemérés, megvalósulási dokumentáció készítése	202 000 Ft	54 540 Ft	256 540 Ft
11.	Vezeték összekötés díja	52 000 Ft	14 040 Ft	66 040 Ft
12.	Ágyazat készítése (ha szükséges)	524 280 Ft	141 556 Ft	665 836 Ft
Összesen:		14 920 680 Ft	4 028 584 Ft	18 949 264 Ft

Sárszentmihály, 2022. június 15.


Müller Zoltán
ügyvezető tulajdonosHIDRO ALBA KFT
8143 Sárszentmihály, József Ártúr utca 10., Tel: (0630)377 8417, Fax: (0622) 789 793,
Adószám: 14634635-2-07
Cégjegyzékszám: 57800222-10009921

AJÁNLAT

tárgy: Úrhida, Kertalja utca ivóvíz gerincvezeték bővítése

sr.sz.	Tétel megnevezése	nettó	27% áfa	bruttó
1.	Közműfeltárások	36 200 Ft	9 774 Ft	45 974 Ft
2.	Szakfelügyelet	64 000 Ft	17 280 Ft	81 280 Ft
3.	Gépi és kézi földmunkák	1 812 000 Ft	489 240 Ft	2 301 240 Ft
4.	Ivóvíz gerincvezeték építése	3 414 800 Ft	921 996 Ft	4 336 796 Ft
5.	Vízmérőaknak (műanyag) telepítése	948 200 Ft	256 014 Ft	1 204 214 Ft
6.	Udvari vízvételi hely kialakítása	381 450 Ft	102 992 Ft	484 442 Ft
7.	Bekötések építése, akna szerelvényezés	2 164 510 Ft	584 418 Ft	2 748 928 Ft
8.	Vezeték fertőtlenítés, vízminta vizsgálat	119 800 Ft	32 346 Ft	152 146 Ft
9.	Nyomáspróba	32 000 Ft	8 640 Ft	40 640 Ft
10.	Geodéziai bemérés, megvalósulási dokumentáció készítése	148 000 Ft	39 960 Ft	187 960 Ft
11.	Vezeték összekötés díja	52 000 Ft	14 040 Ft	66 040 Ft
	Összesen:	9 172 960 Ft	2 476 699 Ft	11 649 659 Ft

Vízjogi engedélyben és a műszaki leírásban D110-es KPE gerincvezeték szerepel, a helyszínrajzon pedig D90-es. Az árajánlat D110-es átmérő figyelembevételével készült.

Sárszentmihály, 2022. június 15.


Müller Zoltán
ügyvezető tulajdonos

HIDRO ALBA KFT
8143 Sárszentmihály, József Attila u. 10.
Adószám: 14634634-2-07
Cégkód: 25101273

AJÁNLAT

tárgy: Úrhida, Boróka utca szennyvíz gerincvezeték és bekötések építése

sorsz.	Tétel megnevezése	nettó	27% áfa	bruttó
1.	Közműfeltárások kézi erővel	118 200 Ft	31 914 Ft	150 114 Ft
2.	Szakfelügyelet	104 800 Ft	28 296 Ft	133 096 Ft
3.	Gépi és kézi földmunkák	2 635 500 Ft	711 585 Ft	3 347 085 Ft
4.	Szennyvíz gerincvezeték és bekötések építése	3 838 800 Ft	1 036 476 Ft	4 875 276 Ft
5.	Meglevő burkolat bontása, helyreállítása (aszfalt)	1 972 800 Ft	532 656 Ft	2 505 456 Ft
6.	Víztartási próba	104 200 Ft	28 134 Ft	132 334 Ft
7.	Kamerás csővizsgálat	92 500 Ft	24 975 Ft	117 475 Ft
8.	Geodéziai bemérés, megvalósulási dokumentáció készítése	192 000 Ft	51 840 Ft	243 840 Ft
9.	Kiszoruló föld gépkocsira rakása, elszállítása lerakóba	408 530 Ft	110 303 Ft	518 833 Ft
10.	Ágyazati réget készítése csőzónába (ha szükséges)	314 200 Ft	84 834 Ft	399 034 Ft
Összesen:		9 781 530 Ft	2 641 013 Ft	12 422 543 Ft

Az ajánlat 5. sorában szereplő aszfaltos helyreállítás helyetti zúzalakos megvalósulás esetén, a teljes kivitelezés költsége 8.994.210,- Ft + 27 % ÁFA összegre módosul.

Sárszentmihály, 2022. június 15.


Müller Zoltán
ügyvezető tulajdonos

HIDRO ALBA KFT
8143 Sárszentmihály, József Attila utca 10., Tel: (0630)377 8417, Fax: (0622) 789 793,
e-mail: hidroalba@freemail.hu, Cégjegyzékszám: 07-09-015873, Adószám: 14634635-2-07,
Cégkód: 3510/2020

6/1657-5/2022

Cégnev: Sárépszer Kft

Tel: 030/216 7409

Cím: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11.

E-mail: sarepszer@gmail.com

Tárgy: Árajánlat

Bognár József polgármester részére

Úrhida Község Önkormányzata

8142 Úrhida, Kossuth utca 66.

Tisztelt Polgármester Úr!

Úrhida Község Önkormányzat az Úrhida, Kishegyí utca, Kertalja utca vízgerinc vezeték építésére, valamint Boróka utca szennyvízesatorna építésére vonatkozó árajánlat kérésére az alábbi ajánlatot adom

Megnevezés	Nettó	ÁFA	Bruttó
Kishegyí utca	18 073 500,- Ft	4 879 845,- Ft	22 953 345,- Ft
Kertalja utca	11 660 980,- Ft	3 148 465,- Ft	14 809 445,- Ft
Boróka utca	11 452 580,- Ft	3 092 197,- Ft	14 544 777,- Ft
Összesen:	41 187 060,- Ft	11 120 507,- Ft	52 307 567,- Ft

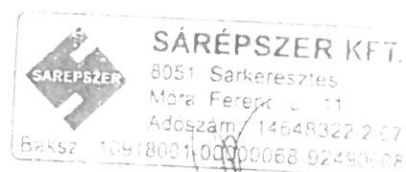
Árajánlat adó neve: Sárépszer Kft

Árajánlat adó székhelye: 8051 Sárkeresztes, Móra Ferenc u. 11

Árajánlat adó adószáma: 14648322-2-07

AJÁNLAT ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE: 60 NAP

Székesfehérvár, 2022.06.15.



hivatalos képviselő
cégnév



Sárépszer Kft.

8951 Sárkeresztes Móra E. 11
Adószám: 14048322-2-07
Bank: 10918001-00000068-92490008
Telefon fax: +36 22 440 212
e-mail: sarepszer@gmail.com
Cégszáma: 07-09-015953
Képviselő: Varga János György
Mobil: 30 216 7700

Tárgy: Urhida Kishegyi u.víz

Tisztelt Bognár József Úr!

A tárgyi munka kivitelezésére az alábbi árajánlatot adjuk:

Vízvezeték kiépítése (319 m, 2 db tűzcsap, 18 bekötés)

	Anyag	Munkadíj
1. Kozmukezelői szakfelügyelet 5 db d: 32500		162 500
2. Kozmüvek kézi feltarása 36 db d: 12500		450 000
3. Zúzott köves út bontása, helyreállítása 200 m ² a: 1965 d: 1065	393 000	213 000
4. Gépi földkiemelés kézi kiegészítéssel 717,5 m ³ d: 3250		2 331 875
5. Munkaárok dúcolása 1512 m ² a: 550 d: 550	831 600	831 600
6. Ágyazatkészítés 201,6 m ³ a: 6550 d: 3550	1 320 480	715 680
7. Ø 110 KPE gerinvezeték építés hegesztett kötésekkal 319 m a: 3600 d: 1850	1 148 400	590 150
8. Ø160 KPE Védőcsövek elhelyezése 8 m a: 7420 d: 1250	59 360	10 000
9. Ø25 KPE házi bekötővezeték építése 185 m a: 1250	231 250	

	d: 800		148 000
10. Ø63 KPE Védőcsövek elhelyezése			
92 m	a: 1460	134 320	
	d: 850		78 200
11. Vízőra akna építése szerelvényekkel			
18 db	a: 185500	3 339 000	
	d: 65500		1 179 000
12. Földvisszatöltés tömörítéssel			
483,9 m3	d: 3250		1 572 675
13. Kiszoruló földek elszállítása és elterítése a megrendelő által kijelölt helyen			
233,6 m3	d: 2850		665 760
14. Nyomáspróba vízzel			
319 m	a: 350	111 650	
	d: 350		111 650
15. Vízvezeték fertőtlenítése és vízminta vétel			
1 db	d: 125000		125 000
16. Geodéziai bemérés és megvalósulási terv készítése			
319 m	d: 650		207 350
17. DN100 föld feletti tuzscap építése			
2 db	a: 425000	850 000	
	d: 65500		131 000
18. Rákötés meglévő gerincre üzemeltető Fejérvíz segítségével			
1 db	a: 65500	65 500	
	d: 65500		65 500
	Osszesen:	8 484 560	9 588 940
	Vízvezeték építés összesen:	18 073 500	

Kishegyi utca vízvezeték kiépítése összesen: 18 073 500
 ÁFA 27%: 4 879 845
 Választási ár bruttó: 22 953 345

Székesfehérvár, 2022.06.15.



Tisztelttel Varga Jenő ügyvezető





Sárépszer Kft.

8051 Sárkeresztes Móra F. út
Adószám: 14648322-2-07
Bank: 10918001-00000068-92490008
Telefon/fax: +36 22 440 212
e-mail: sarepszer@gmail.com
Cégszám: 07 09 015953
Képviselő: Varga János ügyvezető
Mobil: 30 216 7709

Tárgy: Urhida Kertalja u.viz

Tisztelt Bognár József Úr!

A tárgyi munka kivitelezésére az alábbi árajánlatot adjuk:

Vízvezeték kiépítése (255m, 2 db tűzcsap, 12 bekötés)

1. Közműkezelt szakfelületek			
4 db	d: 32500		130 000
2. Közművek kézi feltárása			
2 db	d: 12500		25 000
3. Gépi földkiemelés kézi kiegészítéssel			
479,5 m3	d: 3250		1 558 375
4. Munkaárok dúcolása			
948 m2	a: 550	521 400	
	d: 550		521 400
5. Ágyazatkészítés			
126,4 m3	a: 6550	827 920	
	d: 3550		448 720
6. Ø90 KPE gerinvezeték építés hegesztett kötésekkal			
255 m	a: 3000	765 000	
	d: 1850		471 750
7. Ø25 KPE házi bekötővezeték építése			
61 m	a: 1250	76 250	
	d: 800		48 800
8. Vízóra akna építése szerelvényekkel			
12 db	a: 185500	2 226 000	
	d: 65500		786 000
9. Földvisszatöltés tömörítéssel			
330,1 m3	d: 3250		1 072 825

11

10. Kiszoruló foldek elszállítása és elterítése: a megrendelő által kijelölt helyen			
149,4 m ³	d: 2850		425 790
11. Nyomáspróba vízzel			
255 m	a: 350	89 250	
	d: 350		89 250
12. Vízvezeték fertőtlenítése és vízminta vétel			
1 db	d: 125000		125 000
13. Geodéziai bemérés és megvalósulási terv készítése			
255 m	d: 750		191 250
14. DN100 föld feletti tűzcsap építése			
2 db	a: 425000	850 000	
	d: 65500		131 000
15. Rakotás meglévő gerincre üzemeltető Fejérvíz segítségével			
1 db	a: 125000	125 000	
	d: 155000		155 000
	Osszesen:	5 480 820	6 180 160
Vízvezeték építés összesen:			11 660 980

Kertalja utca vízvezeték kiépítése összesen: 11 660 980
 ÁFA 27%: 3 148 465
 Választási ár bruttó: 14 809 445

Székesfehérvár, 2022.06.15

Tisztelettel Varga Jenő ügyvezető





Sárépszer Kft.

8051 Sárkeresztúr Monaf. 11
Adószám: 14648322-2-07
Bark: 10918001-00000068-92490008
Telefon/fax: +36 22 440 212
e-mail: sarepszer@gmail.com
Cégszám: 07-09-015953
Képviselő: Varga János ügyvezető
Mobil: 30 216 7709

Tárgy: Urhida Boróka u. szennyvíz

Tisztelt Bognár József Úr!

A tárgyi munka kivitelezésére az alábbi árajánlatot adjuk:

Szennyvízcsatorna kiépítése

(219 m gerinc, 3 db betonakna, 7 db bekötés)

1. Kozmukezeloi szakfelugyeletek			
4 db	d: 32500		130 000
2. Kozmuvek kezi feltarasa			
15 db	d: 12500		187 500
3. Mart aszfaltos ut bontasa, helyreallitasa			
200 m2	a: 2000	400 000	
	d: 1000		200 000
4. Gepi foldkiemelés kezi kiegészítéssel			
574,2 m3	d: 3250		1 866 150
5. Munkaárook dúcolása			
1274 m2	a: 650	828 360	
	d: 650		828 360
6. Ágyazatkészítés			
141,6 m3	a: 6550	927 480	
	d: 3550		502 680
7. Ø200 KG-PVC gerinvezeték építés			
219 m	a: 4350	952 650	
	d: 1850		405 150
8. Ø160 KG PVC hazi bekötővezeték építése			
135 m	a: 3750	506 250	
	d: 1850		249 750
9. Ø1000 betonakna építés öntvény fedlappal			
3 db	a: 225000	675 000	
	d: 67500		202 500
10. Földvízzátöltés tömörítéssel			

433.6 m3	d: 3500		1 517 600
11. Kiszoruló földek elszállítása és elterítése a megrendelő által kijelölt helyen			
140.6 m3	d: 3000		421 800
12. Víztartási próba			
219 m	a: 500	109 500	
	d: 500		109 500
13. Kameran vizsgálat			
219 m	d: 900		197 100
14. Geodéziai bemérés és megvalósulási terv készítése			
219 m	d: 750		164 250
15. Rákötés üzemelő szv. vezetékekre			
1 db	a: 35500	35 500	
	d: 35500		35 500
	Osszesen:	4 434 740	7 017 840
	Szennyvíz elvezetés összesen:	11 452 580	

Boróka u. szennyvízcsatorna kiépítése összesen: 11 452 580
 ÁFA 27%: 3 092 197
 Válatási ár bruttó: 14 544 777

Székesfehérvár, 2022.06.15.

Tisztelettel Varga János ügyvezető



Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2/2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésében kapott felhatalmazás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2/2020. (II.24.) önkormányzati rendelet 7. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A meglévő hálózatra történő utólagos csatlakozás esetén a hozzájárulás mértéke ingatlanonként:)

- „a) ivóvíz – törzshálózatra történő csatlakozás esetén: 120.000.- Ft+Áfa,
b) szennyvíz törzshálózatra történő csatlakozás esetén: 120.000.-Ft+Áfa,”

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2/2020. (II.24.) önkormányzati rendelet 7. §-a a következő c)–e) ponttal egészül ki:

(A meglévő hálózatra történő utólagos csatlakozás esetén a hozzájárulás mértéke ingatlanonként:)

- „c) a Kertalja utcai víz gerincvezetékre történő csatlakozás eseténFt+ Áfa,
d) a Kishegyi utcai víz gerincvezetékre történő csatlakozás eseténFt+Áfa,
e) a Boróka utcai szennyvíz gerincvezetékre történő csatlakozás eseténFt+Áfa,”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bognár József
polgármester

dr. Pahola Tünde
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2022. június-én megtörtént.

Úrhida, 2022. június

dr. Pahola Tünde
jegyző

Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (VI. 30.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2/2020. (II. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (12) bekezdésében kapott felhatalmazás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2/2020. (II.24.) önkormányzati rendelet 7. § a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A meglévő hálózatra történő utólagos csatlakozás esetén a hozzájárulás mértéke ingatlanonként:)

- „a) ivóvíz – törzshálózatra történő csatlakozás esetén: 120.000.- Ft+Áfa,
- b) szennyvíz törzshálózatra történő csatlakozás esetén: 120.000.-Ft+Áfa,”

(2) Az önkormányzat tulajdonában álló víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről szóló 2/2020. (II.24.) önkormányzati rendelet 7. §-a a következő c)–e) ponttal egészül ki:

(A meglévő hálózatra történő utólagos csatlakozás esetén a hozzájárulás mértéke ingatlanonként:)

- „c) a Kertalja utcai víz gerincvezetékre - a 495/4 és 506/2 hrsz-ú ingatlanok közötti szakaszon - történő csatlakozás esetén 793 701 Ft+ Áfa,
- d) a 3703/2 hrsz-ú Kishegyi utcai víz gerincvezetékre történő csatlakozás esetén 756 693 Ft+Áfa,
- e) a Boróka utcai szennyvíz gerincvezetékre történő csatlakozás esetén 1 617 323 Ft+Áfa.”

2. §

Ez a rendelet 2022. augusztus 1-jén lép hatályba.

Bognár József
polgármester



dr. Pahola Tünde
jegyző



Záradék

A rendelet kihirdetése 2022. június 30. napján megtörtént.

Úrhida, 2022. június 30.

dr. Pahola Tünde
jegyző

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„Úrhida Dózsa György utca felújítása”

tárgyú,

EKR000975342022 azonosítószámú,

a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított,
nyílt közbeszerzési eljárásban

Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció megküldésének napja: **az EKR-ben rögzített ajánlattételi felhívás V.3.) pontja szerint**

Az ajánlattételi felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat ellenjegyzem:

dr. Czink Henrietta
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00696

Tisztelt Ajánlattevő!

Úrhida Község Önkormányzat az EBR 518 766 és az MFP-BJA/2022 pályázati konstrukciókban megnyert pályázatok keretében az ajánlattételi felhívásban megjelölt munkákat kívánja megvalósítani, így ezen munkálatok elvégzése képezi jelen beszerzés tárgyát.

Az ajánlat kidolgozásának alapját a felhívás és a dokumentáció együttesen képezik, amelyek kiegészülnek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 114. §-ban foglaltak alapján adott tájékoztatással.

Az ajánlat elkészítéséhez Ajánlatkérő dokumentációt állított össze, amely utal azon igazolásokra illetőleg nyilatkozatokra, amelyeket az ajánlatnak tartalmaznia kell. A dokumentációban található – mellékletként megjelölt – formanyilatkozatokat – az EKR-en keresztül elérhető űrlapok kivételével - cégszerűen aláírva kell az ajánlathoz csatolni.

A dokumentáció nem mindenben ismétli meg a felhívásban foglaltakat, azt kiegészíti, így a dokumentáció a felhívással együtt kezelendő.

A dokumentáció közreadásával az a célunk, hogy segítséget nyújtsunk ajánlatának a Kbt. előírásainak és elvárásainak megfelelő, minden egyes követelményt teljesítő összeállításához. A dokumentáció elkészítésének általunk nem titkolt célja többek között az is: szeretnénk elérni, hogy a felhívásra minél több érvényes ajánlatot kapjunk.

Előzőekre tekintettel a dokumentáció kizárólag az ajánlat összeállításához elengedhetetlenül szükséges információkat, nyilatkozatokat, igazolásokat és egyéb dokumentumokat (továbbiakban: dokumentumok) tartalmazza, a jegyzékben meghatározott sorrendben. A kért, s a jegyzékben megadott sorrendet kérjük, hogy ajánlatának összeállításakor is szíveskedjék betartani oly módon, hogy először a saját (ajánlattevő), majd esetleges alvállalkozói, azt követően pedig a kapacitás szervezetre vonatkozó dokumentumait (nyilatkozat, igazolás, stb.) helyezi el.

Kéréseink teljesítése mindkettőnk számára hasznos, hiszen:

- Önnek, mint ajánlattevőnek megkönnyíti összeállított ajánlatának benyújtás előtti ellenőrzését abból a szempontból, hogy az valóban tartalmazza-e a Kbt.-ben, a felhívásban és a dokumentációban előírt dokumentumokat;
- Nekünk, mint ajánlatkérőnek pedig nagymértékben segítséget nyújt ez által ajánlata alaki, formai- és tartalmi szempontok szerinti felülvizsgálatánál, tehát végső fokon a felhívásban, illetőleg a dokumentációban meghatározott feltételeknek való megfelelésének meghatározásához.

Kérjük, hogy ajánlata összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át a dokumentációban leírtakat.

Bízunk abban, hogy a Kbt., a felhívás és a dokumentáció együttesen elegendő útmutatást nyújt érvényes ajánlatának összeállításához és benyújtásához.

Tisztelettel:

Bognár József
polgármester

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

TARTALOMJEGYZÉKE

- I. AZ EKR-BEN TALÁLHATÓ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS KIEgészítése
- II. SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ
- III. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, IRATOK, IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE
- IV. NYILATKOZATMINTÁK
- V. SZERZŐDÉSTERVEZET
- VI. SPECIFIKÁCIÓ (KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS)

I.
AZ EKR-BEN TALÁLHATÓ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE

AZ EKR-BEN TALÁLHATÓ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE

a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerint

„Úrhida Dózsa György utca felújítása”

Úrhida Község Önkormányzat, mint ajánlatkérő a *közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény* (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik része szerint - a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontjára és a Kbt. 115. § (1) bekezdésére tekintettel közbeszerzési eljárást indít az alábbi feltételek szerint.

1.) Az ajánlatkérő

Hivatalos név: Úrhida Község Önkormányzat	Nemzeti azonosító: AK20614, EKRSZ_61289240	
Postai cím: Kossuth Lajos utca 66.		
Város: Úrhida	Postai irányítószám: 8142	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Bognár József dr. Pahola Tünde	Telefon: +36 209417466 +36 304457709	
E-mail: polgarmester@urhida.hu jegyzo@urhida.hu	Fax: -	

Képviselőjében eljár:

Hivatalos név: ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.		
Postai cím: Deák Ferenc utca 7-9. fszt.		
Város: Székesfehérvár	Postai irányítószám: 8000	Ország: HU
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Czink Henrietta Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 00696)	Telefon: +36/20/217-3711	
E-mail: czink.albensis@fejer.hu	Fax: -	

2.) A közbeszerzési eljárás fajtája, az eljárás jogcíme

Jelen közbeszerzési eljárás a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint, a nyílt eljárás szabályai alapján kerül lefolytatásra tekintettel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a nettó háromszázmillió forintot, valamint a beszerzés sem részben, sem egészben nem kerül európai uniós forrásból finanszírozásra.

3.) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye és pénzügyi feltételei

Ajánlatkérő dokumentációt készít.

Ajánlatkérő a dokumentációt térítésmentesen elektronikus úton az ajánlattételre felkért ajánlattevők részére megküldi az ajánlattételi felhívás megküldésével együtt, egyúttal ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők részére elektronikus úton korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen is hozzáférhetővé teszi a <https://ekr.gov.hu> honlapon.

Jelen eljárás EKR azonosítószáma: **EKR000975342022**

4.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége

A közbeszerzés tárgya: Úrhida Dózsa György utca felújítása (építési beruházás)

A közbeszerzés mennyisége:

1. rész: Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása:

940 m2 burkolatszélesítés teljes pályaszerkezettel, 4700 m2 aszfalt kopóréteg beépítése

2. rész: Dózsa György utca járda felújítása:

869 m2 területen járda felújítása térkő burkolattal és 1561,5 fm szegély építésével

A részletes műszaki leírást, a feladatok részletes meghatározását a közbeszerzési dokumentumok részét képező kiviteli tervdokumentáció és árazatlan költségvetésben rögzített tételek tartalmazzák.

A megvalósítás során a kiviteli tervdokumentációban megfogalmazott előírásokat maradéktalanul figyelembe kell venni és be kell tartani.

A tervezett állapoton feltüntetett és nevesített előre gyártott termékek csak a műszaki tulajdonságok és paraméterek miatt kerültek megnevezésre. A kivitelezés során a tervezett termékekkel azonos tulajdonságú és műszaki paraméterekkel bíró termékek is beépíthetők, amennyiben a megfelelőséget a gyártó és a kivitelező megfelelően tanúsítani tudja.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

Fő CPV kód	Megnevezés
45221250-9	Mélyépítési munkák alagút, akna és aluljáró kivételével
További CPV kódok	Megnevezés
1. rész: Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása	
45233100-0	Autópálya és közút építése
45233200-1	Különféle útburkolatok
2. rész: Dózsa György utca járda felújítása	
45213316-1	Járdák kivitelezése

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a műszaki leírásban, árazatlan költségvetésben szereplő konkrét, meghatározott gyártmányra, eredetre, típusra, eljárásra, tevékenységre történő hivatkozás csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett minden esetben a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést kell érteni.

Ajánlatkérő a dokumentációban kiírt típusok esetében elfogadja a „**vagy azzal egyenértékű**” megajánlást, abban az esetben, ha az egyenértékűként megajánlott típus teljes körűen megfelel a dokumentációban előírtaknak.

A műszaki egyenértékűség igazolása a kivitelező feladata.

5.) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják

Kivitelezési szerződés „**Úrhida Dózsa György utca felújítása**”

6.) A szerződés időtartama, a teljesítés határideje

Kezds: Előre tervezetten a szerződés hatálybalépését követő 15 munkanapon belül.

Befejezés:

1. rész: Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása:

A munkaterület átadásának napjától számított 3 hónap.

2. rész: Dózsa György utca járda felújítása:

A munkaterület átadásának napjától számított 9 hónap.

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

7.) A teljesítés helye

1. rész: Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása: 8142 Úrhida 74. hrsz.

2. rész: Dózsa György utca járda felújítása: 8142 Úrhida 74. hrsz.

NUTS-kód: HU211

8.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, hivatkozás a vonatkozó jogszabályokra

Az ajánlatkérő az ellenszolgáltatást az 1. rész tekintetében az EBR 518 766, a 2. rész tekintetében az MFP-BJA/2022 konstrukció számú pályázati felhíváson benyújtott pályázat keretében elnyert hazai forrásból finanszírozott támogatásból, illetve önerőből kívánja majd biztosítani, utófinanszírozás keretében, az alábbiak szerint:

Mindkét részre vonatkozó előírások:

Ajánlatkérő nem köt ki tartalékkeretet.

Ajánlatkérő Ajánlattevő részére 5 % előleget biztosít.

Vállalkozó az előlegbekérőt úgy köteles kiállítani – amennyiben az előlegre igényt tart –, hogy azt a Megrendelő legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15. napig meg tudja fizetni. Amennyiben a Vállalkozó előlegbekérőt nem állít ki, Megrendelő úgy tekinti, hogy Vállalkozó nem igényel előleget.

A vállalkozói díj egy részletben esedékes, egy alkalommal végszámla nyújtható be.

Az előleg a Vállalkozó által a végszámlában kerül elszámolásra.

A Vállalkozó a számlához köteles mellékelni számlarészletezőt és felmérési naplót.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy jelen közbeszerzés tárgyát hazai forrásból finanszírozott támogatásból kívánja megvalósítani (az **EBR 518 766 és az MFP-BJA/2022** konstrukció számon meghirdetett pályázati felhívások keretében).

Ajánlatkérő a részszámlákban foglalt szerződésszerű teljesítésről a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint nyilatkozik (teljesítésigazolás).

Megrendelő a nyertes ajánlattevő részére a teljesítés ellenértékét – a Kbt. 135. § (1)-(3), (5)-(6) bekezdése, és a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése alapján – a szerződésszerű teljesítést követő 30 napon belül a vonatkozó számla és annak mellékletei alapján köteles megfizetni figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 30-32. §, alvállalkozó igénybevétele esetén a 32/A. § rendelkezéseire is.

A számla kiegyenlítése a vállalkozási szerződésben annak kézhezvételétől számított 30 napon belül – átutalás útján történik. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

A nyertes ajánlattevő a Megrendelő által igazolt teljesítést követően jogosult számla kiállítására. A számla kifizetésének további feltétele a nyertes ajánlattevő részéről a mindenkor hatályos pénzügyi és egyéb jogszabályok szerinti megfelelő igazolások, nyilatkozatok benyújtásának teljesítése.

Nyertes ajánlattevő az aláírt teljesítésigazolások alapján számláinak kiállításáról az *általános forgalmi adóról* szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. §-ában foglaltak szerint gondoskodik, amelyet ajánlatkérő a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével, 30 napos fizetési határidővel, nyertes ajánlattevő pénzforgalmi számlájára történő átutalással egyenlítő figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 32/A. § rendelkezéseire alvállalkozó igénybevétele esetén.

A tervezett beruházás – figyelemmel a hatályos ÁFA tv. rendelkezéseire – nem tartozik a fordított ÁFA fizetés hatálya alá, így Vállalkozó a számláit ennek megfelelően köteles kiállítani.

Megrendelő a kifizetés során

- a 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.);
- a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1) és (2) bekezdése;
- a 322/2015. (X.30.) Korm. r.;
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései szerint jár el.

Nyertes ajánlattevő a számlát – a Megrendelővel előzetesen egyeztetve – állítja ki Megrendelő nevére és címére.

A nyertes ajánlattevő nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

A Megrendelő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A számlák kifizetése utófinanszírozással történik, az EBR 518 766 és az MFP-BJA/2022 konstrukció számú pályázati felhívások szabályai szerint.

9.) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

Alternatív ajánlat nem tehető.

Részajánlat tehető az alábbi szerint:

1. rész: Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása
2. rész: Dózsa György utca járda felújítása

10.) Az ajánlatok értékelési szempontja

Mindkét részre vonatkozó előírások:

A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont szerinti legjobb ár-érték arány az alábbiak szerint:

1. sz. bírálati szempont: Teljes nettó ajánlati ár (nettó Ft)	Súlyszám: 70
2. sz. bírálati szempont: A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember mélyépítési projekt kivitelezésében szerzett projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai tapasztalata [a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 0 és 5 darab között]	Súlyszám: 15
3. sz. bírálati szempont: Többlet jótállási idő (az Ajánlatkérő által előírt 36 hónap jótállási időtartamon túli további jótállás, a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, az ajánlati elem minimum értéke 0 hónap, legkedvezőbb szintje 24 hónap)	Súlyszám: 15

(Ajánlattevőnek csatolnia kell a szakember szakmai önéletrajzát, melyben feltünteti korábbi, az értékelés szempontjából releváns gyakorlatát, valamint csatolja végzettségét alátámasztó bizonyítványai másolatát.)

Az ajánlatok elbírálása:

A részszerzőpontok szerinti tartalmi elemek értékelése során adható pontszám alsó határa 0, felső határa 10.

Szerzőpont	Súlyszám
1. Teljes nettó ajánlati ár (nettó Ft)	70
2. A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember mélyépítési projekt kivitelezésében szerzett projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai	

tapasztalata [a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 0 és 5 darab között] 15

(az 5 (öt) darabot meghaladó szakmai tapasztalatot megajánló ajánlattevő maximum pontot kap)

3. Többllet jótállási idő (az Ajánlatkérő által előírt 36 hónap jótállási időtartamon túli további jótállás, a vállalt többllet jótállási idő hónapokban kifejezve, az ajánlati elem minimum értéke 0 hónap, legkedvezőbb szintje 24 hónap) 15

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részpont esetében:

Az ajánlatok összehasonlításának alapját a közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás teljes körű kivitelezésére megajánlott, HUF-ban kifejezett összegű átalányárnak minősülő nettó vállalkozói díj képezi, melyet az árazatlan költségvetési kiírás tervdokumentáció műszaki tartalmának megfelelő beárazásával kell megadni.

Az ajánlattevőnek ajánlatában az ajánlati ár alátámasztására részletes árajánlatot (szakmai ajánlatot) kell tennie a kiadott árazatlan költségvetés kitöltésével, teljeskörű – tervdokumentáció műszaki tartalmának megfelelő – tételes beárazásával, melynek mintáját ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentum részeként bocsátott rendelkezésre. Az árazatlan költségvetés valamennyi tételét be kell árazni.

Ajánlattevőnek az összesített vállalkozói díjat a felolvasólapon fel kell tüntetnie.

Az összegű ajánlati ár kialakítása során a kiadott dokumentáció műszaki tartalmának ismerete mellett az alábbiakat is figyelembe kell venni:

A szerződés összegű (átalányáras) típusú. A szerződéses ellenszolgáltatás összegének (azaz a nyertes ajánlattevő ajánlati árának) kellő fedezetet kell biztosítania az ajánlati felhívásban és a jelen dokumentációban meghatározott építési munkák szerződésszerű teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség tekintetében, az esetleges többltmunkák kockázatát – jogszabály vagy a szerződés eltérő rendelkezése hiányában - nyertes ajánlattevő köteles viselni. A nyertes ajánlattevő által megajánlott ajánlati ár a szerződés szerinti teljes munkára vonatkozik. Az ajánlatban szereplő áraknak fix áraknak kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától (pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.). Az ajánlati áraknak tartalmaznia kell a beruházás időtartama alatti árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot és vállalkozói hasznot is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneve is csak ez lehet. Az ajánlati áraknak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.aa) pontjában foglaltak szerinti fordított arányosítás, azaz az ajánlatkérő számára legelőnyösebb (legalacsonyabb) ajánlati elem kapja a maximális pontot, a többi matematikai aránypárral megállapított pontértéket kap.

$$P = [(A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$$
, ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{\max}$: a pontskála felső határa

$P_{\min}$: a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A legelőnyösebb ajánlat tartalmi elemének az 1. részszempont tekintetében a legalacsonyabb ajánlati ár minősül.

A 2. részszempont esetében:

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok körében értékként tekint a nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonására, különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a kivitelezés megvalósítása során a legnagyobb szakmai tapasztalattal/gyakorlattal rendelkező szakember kerüljön bevonásra, mellyel a kivitelezés szakmai minősége és a kivitelezési feladatok ellátásának szakmai színvonala emelhető. Ennek értelmében Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja által biztosított lehetőség szerint az értékelési szempontrendszer részévé teszi a szerződés teljesítésében résztvevő szakember azon szakmai tapasztalatát, melyet kivitelezési munkák helyszíni irányításában szerzett. Ezen szakember a teljesítés során legalább a lent meghatározott feladatokat látja el.

Az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja alapján a szerződés teljesítésében résztvevő, ajánlattevő által bemutatott szakember tapasztalatát gyakorlati idejét értékeli az alábbiak szerint.

A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember mélyépítési projekt kivitelezésében szerzett projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai tapasztalata [a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 0 és 5 darab között]

(az 5 (öt) darabot meghaladó szakmai tapasztalatot megajánló ajánlattevő maximum pontot kap)

Ajánlatkérő a **projektvezető / építésvezető / munkavezető** fogalma alatt olyan szakembert ért, aki projektvezetőként / építésvezetőként / munkavezetőként az adott kivitelezési projektet szakmailag személyesen, a helyszínen irányítja, ennek keretében többek között koordinálja a Vállalkozó, a szakági építésvezetők vagy műszaki vezetők munkáját; összehangolja, irányítja, ellenőrzi a különböző szakágak munkáját; részt vesz a megvalósult munkák átadásában; kapcsolatot tart a Megrendelővel.

Ajánlatkérő a fentiekben rögzített feladatokat ellátó szakember fentiek szerinti tevékenység ellátását értékeli szakmai tapasztalatként.

A projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai tapasztalat vagylagosan értendő.

Minden korábbi szakmai tapasztalat **projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői** szakmai tapasztalatnak minősül, amelynek során a bemutatott szakember fenti tevékenységet végzett.

Mélyépítési beruházás: minden olyan építési beruházás, amely olyan műtárgy (fogalmát lásd. 1997. évi LXXVIII. törvény 2. § 15. pontja) létrehozására, felújítására, bővítésére vagy átalakítására irányul, amely rendeltetésétől függően a terepszint vagy az az alatti talaj megváltoztatásával, beépítésével jön létre.

Ajánlattevő az **5 (öt)** darabos vagy annál kedvezőbb megajánlás esetén a maximális pontszámot kapja, azaz ajánlatkérő az **5 (öt)** darabot meghaladó megajánlást többletpontszámmal nem értékeli a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján.

Amennyiben ajánlattevő nem adja meg ajánlatában a teljesítésben részt vevő szakember szakmai tapasztalatát, úgy erre az értékelési részszerpontra a minimális pontszámot, azaz 0 pontot fog kapni.

Ajánlattevő 0 darab tapasztalatot is megajánlhat. 0 darab tapasztalat megajánlása esetén Ajánlattevő a minimális 0 pontot kapja.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

Amennyiben Ajánlattevő kíván a teljesítésben résztvevő szakember szakmai tapasztalatára (2. értékelési részszerpont) is megajánlást tenni, úgy ajánlatában csatolnia szükséges az ezt alátámasztó, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember **részletes szakmai önéletrajzát és végzettségét alátámasztó bizonyítványok másolatát.**

Jelezzük, hogy a szakmai önéletrajz hiánya hiánypótlással orvosolható, azonban a szakember nevét az ajánlatnak tartalmaznia kell, figyelemmel arra, hogy az önéletrajzzal ellentétben annak hiánya nem hiánypótolható, azaz az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

A szakmai önéletrajzot olyan módon kell becsatolni, hogy abból a jelen részszerpont szempontjából releváns – a felolvasólapon feltüntetett darabszámban megadott – szakmai tapasztalat megállapítható, ellenőrizhető legyen.

A szakember szakmai önéletrajzában az elvégzett tevékenység vonatkozásában **fel kell tüntetni:**

- a megrendelő nevét,
- a kivitelezés/beruházás tárgyát;
- a kivitelezés helyét;
- a munka kezdő- és végdátumát hónap pontossággal (pl.: „2014. május - 2015. január” vagy „2014.05.-2015.01.”);
- a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások során szerzett szakmai tapasztalatát, az ellátott tevékenységek ismertetését (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempontok alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön).

Ajánlatkérő az értékelés során **csak azon szakmai tapasztalatot veszi figyelembe**, amelyből a Megrendelő neve, a kivitelezés tárgya, a kivitelezés helyszíne, a kivitelezés időtartama (év-hónap kezdő és év-hónap záróidőpont megjelöléssel) és az előírtaknak megfelelő ellátott tevékenység egyértelműen kiderül.

A szakmai tapasztalat meglétét ajánlatkérő az önéletrajz alapján ellenőrzi, **adott esetben a párhuzamosan folyó mélyépítésre vonatkozó kivitelezéseket/beruházásokat önállóan, külön-külön veszi figyelembe Ajánlatkérő**, hiszen a tapasztalat keretében a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát értékeli.

Ajánlatkérő az önéletrajzban bemutatott mélyépítési tárgyú kivitelezéseket/beruházásokat veszi figyelembe.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a teljesítésben résztvevő szakember tekintetében a benyújtandó szakmai önéletrajzból egyértelműen ki kell derülnie annak, hogy az értékelendő szakmai tapasztalatot a megajánlott szakember mélyépítési kivitelezési szakterületen szerezte.

A bemutatott szakembernek továbbá nyilatkoznia kell, hogy rendelkezésre áll a szerződés teljesítéséhez.

Amennyiben Ajánlattevő 0 darab tapasztalatot ajánl meg vagy nem tesz megajánlást, akkor szakmai önéletrajz benyújtása nem szükséges, hiszen ezen esetben nincs szakmai önéletrajzzal alátámasztandó megajánlott érték. **A 0 megajánlás nem eredményez érvénytelenséget.**

A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontjában foglaltak szerinti *egyenés arányosítás*, azaz az ajánlatkérő számára legelőnyösebb (legmagasabb) ajánlati elem kapja a maximális pontot, a többi matematikai aránypárral megállapított pontértéket kap.

$$P = [(A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$$
, ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2. értékelési részszerzőpont tekintetében a szakmai tapasztalat fent megjelölt maximumát elérő és az ennél még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt az értékelési pontthatár felső határával azonos számú, vagyis 10 pontot ad.

Ajánlatkérő a 2. értékelési szempontnál egy szakembert vesz figyelembe.

Amennyiben Ajánlattevő több szakember tekintetében tesz megajánlást, akkor Ajánlatkérő a magasabb gyakorlattal rendelkező szakembert veszi figyelembe az értékelés során.

Az önéletrajzban az adatokat a valóságnak megfelelően kell megadni. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot az önéletrajzban szereplő adatok valóságtartalmának szűrőpróbaszerű ellenőrzésére.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a szakemberre vonatkozó értékelési szempontok kapcsán, hogy Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (9) bekezdés a) pontja alapján köteles érvénytelenné nyilvánítani az ajánlatot, amennyiben a felolvasólapon feltüntetett adat és az ajánlatban a szakemberre vonatkozóan csatolt dokumentum tartalma között – a 71. § (9) bekezdés b) pontjában foglaltaktól eltérő - ellentmondás van, és nem sikerül felvilágosítás vagy a már bemutatott szakemberre vonatkozó dokumentum hiánypótlása keretében a felolvasólapon feltüntetett adatot alátámasztani.

Amennyiben az ajánlati elem legkedvezőbb szintje és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem érvénytelen és a 71. § (9) bekezdés b) pontja nem kerül alkalmazásra.

A legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a legtöbb gyakorlat minősül.

A 3. részszerzőpont esetében:

Ajánlatkérő számára a szerződés teljesítésével összefüggésben különösen fontos a minőségi munkavégzés, a beépítésre kerülő anyagok, berendezések minél kedvezőbb élettartama, illetve az elvégzett munkáért, az esetleges – az üzemelés közben kiderülő – hibákért, hiányosságokért való felelősségvállalás, ezért teszi a Kbt. 76. § (3) bekezdés alapján - az értékelés részévé az ajánlattevő által vállalt teljeskörű jótállás előírt minimum 36 hónapon felül vállalt időtartamát. Ennek megfelelően ajánlattevőnek ajánlatában meg kell adnia a vállalt teljeskörű többletjótállás időtartamát hónapokban. A teljeskörű

rű jótállás időtartama minimum 36 hónap, a szerződés teljesítésétől (sikeres műszaki átadás-átvétel) számítva.

A 3. értékelési részszerpont vonatkozásában a megajánlást egész hónapokban szükséges megadni, tört hónap nem ajánlható.

A 3. részszerpont esetében Ajánlattevőnek az általa vállalt többlet jótállási időre kell ajánlatot tennie.

Az ajánlatkérő által előírt minimális jótállási idő 36 hónap.

Ajánlattevőnek hónapokban kifejezve kell megadnia **a vállalt jótállásra vonatkozó további időtartamot** („36 hónap + <...> hónap”). Amennyiben az ajánlattevő nem vállal többlet jótállást, úgy az ajánlattevő 0 pontot kap.

Amennyiben ajánlattevő nem adja meg többlet jótállási idő tartamát, úgy erre az értékelési részszerpontra a minimális pontszámot, azaz 0 pontot fog kapni.

Ajánlattevő 0 hónap többlet jótállási időt is megajánlhat. 0 hónapos többlet jótállási idő megajánlása esetén Ajánlattevő a minimális 0 pontot kapja.

Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesíti be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb).

Amennyiben az ajánlattevő a kötelező 36 hónapon felül további 24 vagy annál több hónapot vállal, az ajánlattevő egységesen 10 pontot kap, azaz a 24 hónapnál több többlet jótállás vállalása esetén ajánlatkérő 24 hónapot vesz a pontszámításnál figyelembe. A 24 hónapnál hosszabb többlet jótállási idő vállalását ajánlatkérő elfogadhatja, de az értékelés során 24 hónapos megajánlásként veszi figyelembe.

A Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló Útmutatója (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontjában foglaltak szerinti egyenese arányosítás, azaz az ajánlatkérő számára legelőnyösebb (legmagasabb) ajánlati elem kapja a maximális pontot, a többi matematikai aránypárral megállapított pontértéket kap.

$$P = [(A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$$
, ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a leghosszabb többlet jótállás időtartama minősül.

Ha a fenti módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedesjegyre kell kerekíteni.

Az így kiszámított pontszámok részszerpontonként az irányadó súlyszámmal megszorozásra, majd összeadásra kerülnek.

Az így legtöbb pontot elérő ajánlattevő minősül a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatot tevő ajánlattevőnek.

Ha több ajánlatnak azonos az előzőek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányúnak, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányú ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos mértékben (azonos pontszámmal) tartalmazza.

11.) A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok

Mindkét részre vonatkozó előírások:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő olyan gazdasági szereplő, akire/amelyre fennállnak a **Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pont** szerinti kizáró okok.

Igazolási mód:

A Kbt. 114/A. § és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 17. § alábbi rendelkezései szerint.

A Kbt. 114/A. §:

„(1) Az ajánlatkérő – kivéve a 3. melléklet szerinti szolgáltatás esetében, ha annak becsült értéke az uniós értékhatárt eléri vagy meghaladja – az eljárást megindító felhívásban előírhatja, hogy az e § szerinti bírálat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők a részvételi jelentkezésükben vagy az ajánlatukban nyújtják be. Ebben az esetben a (2)–(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)–(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A 69. § (11) bekezdés szerinti adatbázisok adatait az ajánlatkérő a bírálat során valamennyi gazdasági szereplő ajánlata vonatkozásában ellenőrzi.

(2) Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat vagy részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az érvényesnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.

(3) A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani.

(4) A 69. § (11a) bekezdését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő a részvételi jelentkezésében vagy ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

(5) A 84. § (1) bekezdés d) pontját azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az ajánlattételi felhívásnak tartalmaznia kell - ha szükséges - az ajánlathoz csatolandó azon nyilatkozatok, dokumentumok meghatározását, amelyek igazolják, hogy az ajánlattevő, illetve alvállalkozója és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az ajánlattételi szakaszban sem tartozik a kizáró okok hatálya alá.”

Rendelet 17. §:

„(1) Az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek ajánlatában, illetve részvételi jelentkezésében a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazan-

dó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

(1a) Ha a gazdasági szereplőt a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) vagy j) pontja szerinti okból az e pontokban meghatározott határidőn belül korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, vagy ha a 63. § (1) bekezdés a) és b) pontjában foglalt kizáró ok szerinti valamely körülmény fennáll, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező (1) bekezdés szerinti nyilatkozatának tartalmaznia kell a korábbi kizárás körülményeinek, illetve az érintett cselekménynek a részletes leírását. (...)

(2) Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.”

A kizáró okokra vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatók (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. (321/2015. Korm. r. 1. § (7) bekezdés)

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlattevő köteles nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint adott esetben az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. §-a szerinti öntisztázás lehetőségére.

A Kbt. 69. § (11a) bekezdése értelmében a kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívására a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

12.) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód

a) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

A Kbt. 115. § (2) bekezdés alapján gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmény nem kerül előírásra.

b) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

A Kbt. 115. § (2) bekezdés alapján műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény nem kerül előírásra.

13.) Az ajánlattételi határidő

Lsd. EKR-ben rögzített ajánlattételi felhívás IV.2.2.) pontjában

14.) Az ajánlatok benyújtásának címe és módja

A Közbeszerzési eljárással kapcsolatos **minden kommunikáció** (minden nyilatkozat vagy más információ közlése, ha a Kbt.-ből más nem következik), így az ajánlatok benyújtás is, írásban, elektronikus úton **az EKR rendszeren keresztül** történik.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az EKR használata során a Kbt. 41/A. § és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet alábbi rendelkezéseiben foglaltakra:

- 11. §, 12. § - az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton megtejt nyilatkozatok követelményei,
- 15. § - elektronikus bontás,
- 16. § - az ajánlattételi határidő üzemzavar esetén szükséges meghosszabbítása,
- 22. § üzemzavar, üzemszünet esetére a 40/2017. (XII. 27.) MvM rendelethez.

A rendszerrel kapcsolatos információval a rendszer üzemeltetője, az **Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.** ügyfélszolgálat áll rendelkezésére az ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu e-mail címen, valamint a +36 1 465 8899 telefonszámon munkanapokon 8:00-16:00 óráig.

Az ajánlat formai követelményeit a dokumentáció tartalmazza.

15.) Az ajánlattétel nyelve (nyelvei), annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat: Magyar

Fordítás: idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű, ajánlattevő általi fordítását is be kell nyújtani a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerint. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.

16.) Az ajánlatok felbontásának helye és ideje:

Az ajánlatok bontása az EKR rendszeren keresztül történik.

Az ajánlatok felbontásának kezdete: Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően kettő órával később kezdi meg.

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Az ajánlatban lévő nyilatkozatokat cégszerűen kell aláírni.

17.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

60 nap. (Kbt. 81. § (11) bekezdése szerint)

18.) Az ajánlati biztosíték előírására, a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk, valamint a szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Mindkét részre vonatkozó előírások:

Ajánlatkérő **nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását** jelen közbeszerzési eljárásban.

Ajánlatkérő **nem köt ki biztosítékot**.

A jótállás tekintetében az Ajánlatkérő az alábbiak szerint rendelkezik:

Ajánlattevő az általa elvégzett munkákra az Ajánlatkérő által előírt **36 hónap időtartam jótállási időn felül a felolvasólapon hónapban megadott időtartamú jótállást vállal** a sikeres műszaki átadás-átvételtől számítva. Ajánlattevőnek biztosítania kell, hogy az Ajánlatkérő a jótállásra vonatkozó jogosultságát a jótállásra vonatkozó dokumentumokkal az Ajánlattevő közreműködése nélkül is tudja érvényesíteni a gyártóval és/vagy a forgalmazóval szemben.

A szavatosság tekintetében rögzítendő, hogy a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben meghatározott egyes nyomvonal jellegű épületszerkezetek tekintetében az ott rögzített kötelező alkalmassági idő az irányadó.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek tekintetében az Ajánlatkérő az alábbiak szerint rendelkezik egységesen:

A szerződést biztosító mellékkötelezettségekkel kapcsolatos részletes előírásokat a dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza, a Ptk. 6:186. §-ában foglaltakra tekintettel.

1./ Késedelmi kötbér:

Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót a késedelem minden naptári napja után a teljes nettó ellenszolgáltatás **1 %/nap** mértékű kötbér megfizetésének kötelezettsége terheli. Ez a rendelkezés nem zárja ki a Ptk. késedelmes teljesítésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását.

Amennyiben a fizetendő késedelmi kötbér összege eléri vagy meghaladja a nettó vállalkozási díj **15 %-át**, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába – kizárólag a Vállalkozó által elismert, egyenmű és lejárt követelése mértékében – beszámítani. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

2./ Meghiúsulási kötbér:

A szerződés teljesítésének Vállalkozó hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték **15 %-a**. A teljesítés akkor minősül meghiúsultnak, ha a vállalt teljesítésére nyitva álló határidő utolsó

napjától számított **15 nap** elteltével az előírt feladatokat a Vállalkozó nem végzi el, vagy a szerződést a Megrendelő által elfogadható indok nélkül mondja fel.

3./ Valamennyi szerződést biztosító mellékkötelezettségre vonatkozó rendelkezések:

A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.

Megrendelő a kötbér összegét jogosult az Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani.

A kötbér érvényesítése nem zárja ki a szerződést megszegő fél kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik.

Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni. A Megrendelőt az akadály beálltáról és megszüntetéséről haladéktalanul, utólag is igazolható módon értesíteni kell.

A Vállalkozó által esetlegesen hibásan vagy szabálytalanul összeállított/benyújtott számla késedelmes kiegyenlítéséből eredő kárért Megrendelő nem felel, és késedelmi kamat sem terheli a Megrendelőt. A számla benyújtásának hivatalos időpontja a korrigált számla átvételének időpontja, melytől Megrendelő fizetési kötelezettsége fennáll.

Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni ajánlatkérő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

19.) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatok

NEM RELEVÁNS

20.) További információk

1. Az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy **nem veszi figyelembe a nem EKR-n keresztül érkező** információkérést, kérdést, stb. és ezen tényről Ajánlatkérő **nem küld semmilyen külön választ, visszaigazolást.**
2. Az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét továbbá, hogy **az EKR használatával kapcsolatos segítségnyújtás nem képezi Ajánlatkérő feladatát,** vagyis Ajánlatkérő **nem ad semmilyen tájékoztatást, iránymutatást, segítséget** az EKR használata kapcsán.

Ajánlattevők az ilyen irányú kérdéseiket **az EKR-t üzemeltető Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.** alábbi elérhetőségein tehetik meg:

Ügyfélszolgálati e-mail-cím: ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu

Ügyfélszolgálati telefonszám: +36/1-465-8899 (hétfő – péntek, és egyéb munkanapokon 8:00-16:00)

Egyéni hibabejelentés: <https://ujvilag.gov.hu>

3. Az ajánlatot az EKR-n keresztül kell benyújtani.

Amennyiben az adott nyilatkozatminta vonatkozásában az EKR-ben elektronikus űrlap rendelkezésre áll, akkor az adott nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Elektronikus űrlap hiányában a kiküldött nyilatkozatminta cégszerű aláírással ellátott papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata (.pdf formátumban, vagyis a cégszerűen aláírt dokumentum szkennelve) nyújtandó be az EKR-en keresztül az ajánlat részeként.

Az árazott költségvetést egy dokumentumként szkennelve, .pdf formátumban és excel formátumban is be kell nyújtani.

Az egyes nyilatkozatokat (kivéve az űrlap formájában megtett nyilatkozatokat) és az árazott költségvetés főösszesítő oldalát az ajánlattevő erre feljogosított képviselőjének cégszerűen alá kell írnia.

4. Az ajánlatra vonatkozó formai követelmények (kivéve az űrlap formájában megtett nyilatkozatokat):

- Az ajánlatot kitörölhetetlen tintával vagy géppel kell elkészíteni, s oldalszámozással kell ellátni a következők szerint.

- Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő, illetőleg az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek, beleértve az alvállalkozót is, az általa készített – (kivéve az űrlap formájában megtett nyilatkozatokat) nyilatkozatot cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Cégszerű aláírás: ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el, vagyis az Ajánlatba becsatolt aláírás-mintában / aláírási címpéldányban foglaltaknak megfelelő aláírást *(pl. a cég kézzel, géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégneve alá vagy fölé elhelyezett aláírás)*. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

- Az ajánlat részét képező árazott költségvetést (a főösszesítő oldalon vagy adott esetben oldalként) cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak

- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál jeggyel kell ellátni.

- Az ajánlatnak tartalmaznia kell az EKR-ben lévő űrlap formájában rögzített felolvasólapot, amelyen közölni kell az alábbi adatokat: az ajánlattevő nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

5. Az ajánlatban lévő nyilatkozatok cégszerű aláírása kapcsán az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében csatolni kell az ajánlattevő, a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó és az alkalmasság igazolására bevonni kívánt más – cégjegyzékben szereplő - szervezet (kapacitást biztosító szervezet) cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (aláírás-mintájának) eredeti vagy egyszerű másolati példányát, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot.

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre/aláírássra jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás eredeti vagy egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírási címpéldányának eredeti vagy egyszerű másolati példányát.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy együttes képviseleti jogosultsággal rendelkezők esetében nem elegendő, ha csak az egyikük ad meghatalmazást egy vagy több személy részére, legalább kettőnek kell.

Amennyiben az ajánlattevő, vagy az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő nem tartozik a 2013. évi V. törvény Harmadik könyv Harmadik részének (Gazdasági Társaság) hatálya alá, elegendő, ha az ajánlattevő, illetve az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő az ajánlathoz olyan ügyvéd által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot csatol be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a becsatolt nyilatkozatot aláíró jogosultsága.

6. Ajánlatkérő az aláírási jogosultságok ellenőrzése céljából az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k), ajánlatban nyilatkozatot tevő egyéb szervezet(ek) adatait a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon ellenőrzi.

Abban az esetben, ha a cégkivonat a fenti útvonalon nem érhető el, akkor az ajánlatba csatolandó az ajánlattevő(k), alvállalkozó(k) és kapacitást biztosító szervezet(ek) esetében az ajánlattételi határidő lejártánál 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata.

7. **Elektronikus nyilvántartások:** amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő valamely a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvéen rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.
8. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §§]. **Amennyiben nincs folyamatban el nem bírált változásbejegyzési eljárás, úgy erről ajánlattevő nyilatkozni köteles (EKR úrlapon keresztül).**
9. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a dokumentációban esetlegesen szereplő eszközök, anyagok, eljárások márkajelzésének, típusának, gyártmányának stb. megnevezésére kizárólag a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása miatt került sor, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, az **ajánlatkérő azokkal egyenértékű eszközt, anyagot, eljárást elfogad.**
10. Amennyiben minden érvényes ajánlat összege meghaladja a bontáskor ismerttetett rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékét, úgy az **ajánlatkérő jogosult az eljárást eredménytelenné nyilvánítani a Kbt. 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján**, de amennyiben módjában áll, akkor dönthet úgy, hogy kiegészíti a rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékét.
11. Figyelemmel a Kbt. 75. § (6) bekezdésére az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy **az eljárás során nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pont szerinti eredménytelenségi okot.**
12. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) szerint jár el. A szerződéskötés időpontjára a Kbt. 131. § (5)-(6) bekezdése az irányadó.
13. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (közös ajánlattevői szerződés/megállapodás), mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőt az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet.
Közös ajánlattétel esetén nem követelmény, és nem megengedett a Kbt. 35. § alapján projektársaság létrehozása. Projektársaság létrehozása mind a közös ajánlattevők, mind az önálló ajánlattevők esetében kizárt.
A megállapodás minimális tartalmi elemeit a további közbeszerzési dokumentumok (dokumentáció) tartalmazza. Közös ajánlattevőknek a Kbt. 35. §-ban foglaltakat be kell tartaniuk.

14. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevők mindegyikének) az ajánlatban nyilatkoznia kell a **Kbt. 66. § (2) bekezdésében** foglaltak szerint. Az Ajánlatkérő a **Kbt. 66. § (2) bekezdés** szerinti nyilatkozat **EKR űrlapon keresztül benyújtását** ellenőrzi.
15. Az ajánlatban a **Kbt. 66. § (6) bekezdése** értelmében meg kell jelölni
- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni (A nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani.)
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. (A nyilatkozatot nemleges tartalommal is meg kell tenni.)
- A nyilatkozatot EKR űrlapon keresztül kell benyújtani.
16. Az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy **nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót**, valamint adott esetben **az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.** (Kbt. 67. § (4) bekezdés)
- A nyilatkozatot EKR űrlapon keresztül kell benyújtani.
17. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján valamennyi dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható. Ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (pl. bankgarancia, kezességvállalásról szóló nyilatkozat), melynek elektronikus okiratként meg kell felelnie az új Polgári Perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű okiratnak.
18. **Kiegészítő tájékoztatás kérése:** A dokumentáció pontosítását igénylő ajánlattevő írásban, elektronikus úton fordulhat kiegészítő információért az ajánlatkérő nevében eljáró személyhez.
- Kérjük ajánlattevőt, hogy kérdéseit **az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) felületén elektronikus úton** (.doc, vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban is) megküldeni szíveskedjen.
- Ajánlatkérő ésszerű határidőnek tekinti, az ajánlattételi határidőt megelőző **4. napot**.
- Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 114. § (6) bekezdése szerint adja meg. Ajánlatkérő konzultációt nem tart.
- A kiegészítő tájékoztatás megadása írásban, elektronikus úton, az EKR felületén keresztül történik. A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a továbbiakban a közbeszerzési dokumentumok részét képezik.
- Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.
19. Ajánlattevőnek csatolnia kell az **Összeférhetetlenségre vonatkozó nyilatkozatát** (Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdései tekintetében).
- A nyilatkozatot EKR űrlapon keresztül kell benyújtani.
20. Az ajánlati árat magyar forintban kell megadni, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen. A különböző devizák forintra történő átszámításánál a felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.
21. Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven került kiállításra, akkor az eredeti dokumentum mellett csatolandó a magyar fordítás is, ajánlatkérő elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés szerinti ajánlattevő általi fordítást is. Ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás

készíttetésére. Magyar fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek, és a nyilatkozatát, valamennyi fordításhoz csatolja. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

Amennyiben Ajánlattevő az eredetileg idegen nyelven készült dokumentumokat hiteles magyar nyelvű fordításban kívánja benyújtani, az 1991. évi XLI. törvény és végrehajtására kiadott 13/1991. (IX.26.) IM rendelet, valamint 24/1986. (VI.26.) MT rendelet és a végrehajtására kiadott 7/1986. (VI.26.) számú IM rendeletek az irányadóak.

22. Irányadó idő: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)
 23. Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatos összes költség az eljárás eredményétől függetlenül ajánlattevőt terheli. Az ajánlatadással kapcsolatos határidőre történő teljesítés kötelezettsége az ajánlattevőt terheli.
 24. A szerződéskötés tervezett helye: Ajánlatkérő székhelye.
 25. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos rendelkezéseket részletesen a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.
 26. Üzleti titokra vonatkozó részletes rendelkezéseket a dokumentáció tartalmazza. Ajánlattevőnek csatolnia kell az **Üzleti titokra vonatkozó nyilatkozatát** (Kbt. 44. §).
- A nyilatkozatot EKR űrlapon keresztül kell benyújtani.
27. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. (Kbt. 115. § (4) bekezdés)
 28. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatba benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69. § (13) és (14) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.

29. Felelősségbiztosítás: Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a szerződés megkötésének feltételül szabja, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt rendelkezzen az 1. rész tekintetében: **legalább 20.000.000 Ft összegű káreseményenkénti és legalább 40.000.000,- Ft összegű kárévenkénti, míg a 2. rész tekintetében: legalább 10.000.000 Ft összegű káreseményenkénti és legalább 20.000.000,- Ft összegű kárévenkénti kártérítési limitű, általános- és szolgáltatói, építés- és szerelés felelősségbiztosítással, amelynek fedezeti hatálya kiterjed a Szerződés tárgyában okozott károkra és a következményi károkra egyaránt.**

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt felelősségbiztosítást megköti vagy meglévő felelősségbiztosítását a feltételeknek megfelelően kiterjeszti. A nyilatkozatot EKR űrlapon keresztül kell benyújtani.

A felelősségbiztosításról szóló ajánlatot a szerződéskötés előkészítésekor be kell mutatni, melyről az ajánlatkérő (megrendelő) jogosult másolatot készíteni. A felelősségbiztosításról szóló kötvényt vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésekor köteles megrendelő részére bemutatni és arról egy másolatot átadni.

30. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt, azonban a Kbt. által előírt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat.
31. Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerint az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

32. Az ajánlatkérő a további közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
33. Ajánlatkérő a hiánypótlást a Kbt. 71. §-ban előírtak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdés második mondatával kapcsolatban tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatkérő előre tervezetten további legfeljebb egy alkalommal rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
34. A nyertes ajánlattevő – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésben foglalt kötelezettségre – **átláthatósági nyilatkozatot köteles tenni a szerződéskötésig**. Ennek elmaradása a szerződéstől történő visszalépésnek minősül.
35. Tárgyi eljárás során Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat. Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el, az ajánlatok bírálatára csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében kerül sor.
36. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt előírásra, mely szerint Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.
37. Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy az aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások vizsgálata tekintetében Ajánlattevő a Kbt. 114. § (6a) szerint jár el.
38. A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
39. Az Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra, melynek értelmében a szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.
40. Ajánlatkérő a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
41. A 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 12. §-ában, illetve 13. §-ában foglaltaknak megfelelően a Munkálatok kivitelezésének felügyeletére a Vállalkozó köteles szakáganként, a szükséges képesítésekkel és jogosítványokkal rendelkező **felelős műszaki vezetőt** megbízni.
42. Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az EKR által kizárólag az az ajánlat kerül „felbontásra”, amely határidőben benyújtásra került az EKR-en keresztül. Az ajánlat bármilyen késedelméért ajánlatkérő semmiféle felelősséget nem vállal.
43. Az ajánlatba szakmai ajánlat csatolandó. A szakmai ajánlat tartalmára vonatkozó elvárásokat a közbeszerzési dokumentum tartalmazza.

Az ajánlat részeként be kell nyújtani a közbeszerzési dokumentum részét képező tételes költségvetést beárazva.

A költségvetés tételeiben az ajánlattevők az ajánlatkérő hozzájárulása nélkül nem módosíthatnak, tételeket nem hagyhatnak el, továbbá tételeket nem tehetnek hozzá (pl. további sorok, oszlopok beszúrása nem lehetséges).

Az árazott költségvetésben **a nettó egységárakat kell feltüntetni, melyek vonatkozásában kettő tizedesjegyre terjedhet a megajánlás és kizárólag pozitív számot lehet megadni.**

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy részenként egy darab árazatlan költségvetés kerül kiküldésre.

Kérjük, az árazatlan költségvetést szíveskedjenek beárazni és az előírásoknak megfelelően felcsatolni.

Kérjük, hogy a Felolvasólapon a nettó ajánlati árhoz a költségvetés teljes építési költség nettó árának ÖSSZEGÉT feltüntetni szíveskedjenek.

A tételes beárazott költségvetésben az árat úgy kell kalkulálni és megajánlani, hogy az minden, a közbeszerzési dokumentum szerinti költséget tartalmazzon. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, melyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához szükségesek.

44. A műszaki leírás, az árazatlan költségvetési kiírás a közbeszerzési dokumentumban, illetve annak mellékletében található.
45. Kbt. és Ptk. alkalmazása: A felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A jelen felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeleteinek rendelkezései, különös tekintettel a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet és a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
46. EKR rendelet alkalmazása: A Kbt. 40. §-a értelmében jelen eljárás az EKR igénybevételével kerül lebonyolításra, így az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Kormányrendelet szabályai alkalmazandók.
47. Adatkezelési tájékoztató: Az ajánlatkérő és a lebonyolító a Kbt. 3. § 10. pontja szerinti gazdasági szereplő személyes adatait jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatban a GDPR, a Kbt. és az EKR rendelet vonatkozó előírásai szerint kezeli. A közbeszerzési eljárással összefüggésben esetlegesen papír alapon keletkezett dokumentumok iktatására az ajánlatkérő iratkezelési rendszerében kerül sor. Az adat kezelésével kapcsolatban további információért az Ajánlatkérő adatvédelmi tisztviselőjéhez, valamint a Lebonyolító adatvédelmi tisztviselőjéhez (név: dr. Czink Henrietta) lehet fordulni.

Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: az EKR-ben rögzített ajánlattételi felhívás V.3.) pontja szerint

II.
SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

1. Ajánlatkérő neve, címe, elérhetősége

Neve: **Úrhida Község Önkormányzat**
Címe: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.
Képviselő: Bognár József polgármester
Levelezési cím: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.
E-mail: polgarmester@urhida.hu

Ajánlatkérő képviselőjében eljár:

Neve: **ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**
Címe: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. em.
Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 7-9. fszt.
Kapcsolattartó: **dr. Czink Henrietta**
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Telefon: +36 20 217 3711
E-mail: czink.albensis@fejer.hu
Honlap címe: www.albensis.hu

2. A közbeszerzés tárgya és mennyisége

A közbeszerzés tárgya: Részletesen lsd. az „I. Az EKR-ben található ajánlattételi felhívás kiegészítése” elnevezésű rész 4. pontjában.

A közbeszerzés mennyisége: Részletesen lsd. az „I. Az EKR-ben található ajánlattételi felhívás kiegészítése” elnevezésű rész 4. pontjában.

3. Általános tájékoztatás:

- 1.) Vállalkozó: a tárgyi közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő (a továbbiakban nyertes ajánlattevő vagy Vállalkozó).
- 2.) Megrendelő: Ajánlatkérő (a továbbiakban Ajánlatkérő vagy Megrendelő).
- 3.) Az ajánlat elkészítésével, az ajánlat benyújtásával kapcsolatos költségeket az Ajánlattevő viseli.
- 4.) Az ajánlattevő az ajánlatában szereplő adatok hitelességéért felelősséggel tartozik.
- 5.) Ajánlattevők a felhívásban szereplő teljes mennyiségre tehetnek ajánlatot. Az ajánlatoknak tartalmazni kell minden feladatot, amelyet Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban előírt. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé részenkénti, vagy tételenkénti ajánlattétel lehetőségét, azaz csak olyan ajánlatot fogad el, amely teljes körű.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az új ajánlat megtétele előtt a korábban benyújtott ajánlatot vissza kell vonnia az Ajánlattevőnek.

- 6.) Az ajánlat pénzneme: magyar Forint
- 7.) Az ajánlatkérő ajánlattételi felhívást és jelen közbeszerzési dokumentációt öt – az ajánlatkérő megítélése szerint a szerződés teljesítésére képes, szakmailag megbízható – gazdasági szereplőnek küldi meg, illetve kér fel az EKR-en keresztül ajánlattételre.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeket. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő, az ajánlattételi felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok módosításáról, valamint az ajánlattételi felhívás visszavonásáról nem tesz közzé hirdetményt, hanem az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban, EKR-en keresztül tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást megküldte.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt a visszavonásról egyidejűleg tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az ajánlattételi felhívást megküldte.

Az ajánlattételi határidő leteltét követően az ajánlatkérő nem köteles az ajánlatokat elbírálni, ha bizonyítani tudja, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

- 8.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésére és a 3. § 13. pontjára, melynek megfelelően kérdéseket kizárólag írásban, elektronikus úton, az EKR-en keresztül lehet feltenni, a közbeszerzési törvény által meghatározott határidőn belül. Az ajánlatkérő a feltett kérdésekre írásban, az EKR-en keresztül megküldi a választ.

Telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség elvének biztosítása érdekében nem áll módunkban választ adni!

Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat az EKR útján küldi meg a gazdasági szereplőknek.

- 9.) Az ajánlatot nem lehet ceruzával készíteni. Az ajánlatban nem lehet áthúzás, átírás vagy betoldás. Az olyan ajánlatot, amelyet az Ajánlattevő saját feltételeinek, kikötéseinek beszúrásával, becsatolásával nyújtott be, az Ajánlatkérő érvénytelennek tekinti.
- 10.) Az Ajánlatkérő a jelen dokumentáció mellékletében a Közbeszerzési törvény előírásainak megfelelő iratmintákat bocsát az Ajánlattevők részére, de a jelen ajánlati dokumentáció mellékletében nem szerepel az ajánlathoz csatolandó összes nyilatkozatra, illetve igazolásra vonatkozó minta. Ezen további nyilatkozatok, igazolások törvényi, valamint az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak való megfelelése az Ajánlattevő felelőssége.

Az ajánlat részeként, szintén az EKR-en keresztül nyújtandóak be azon nyilatkozatok, amelyek vonatkozásában az EKR-ben űrlap nem található.

- 11.) Az ajánlatkérő az alábbiak szerint tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés értelmében az alábbiak szerint közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Agrárminisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postacím: 1860 Budapest Pf. 1.

Telefon: 06-1-795-2000

Fax: 06-1-795-0200

E-mail: info@am.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Emberi Erőforrások Minisztériuma

1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Központi telefonszám: +36-1-795-1200

ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975; Zölds szám: 06 80 203 939; Fax: 06-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672

e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

Innovációs és Technológiai Minisztérium

1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Telefonszám: +36-1-795-1700

Ügyfélszolgálati iroda: 1011 Budapest, Fő u. 44-50.

Ügyfélszolgálat telefonszám: +36-1-795-6766; +36-1-795-3832; +36-1-795-6816

Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@itm.gov.hu

Innovációs és Technológiai Minisztérium Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: (06 80) 204-026/1., 029/4., 030., 031/6., 014/39.; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: munkavedelmi-foo@itm.gov.hu

Innovációs és Technológiai Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1440 Budapest Pf. 1.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@itm.gov.hu

Pénzügyminisztérium

1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

1369 Budapest Pf.: 481.

Telefonszám: +36 1 795 1400; Telefax: +36 1 795 0716

E-mail: ugyfelszolgalat@pm.gov.hu

Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

1117 Budapest, Budafo ki út 60.

Telefon: +36 (1) 463 9100; e-mail: migracio@bah.b-m.hu

NAV Fejér Megyei Adó- és Vámigazgatósága

www.nav.gov.hu

8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 8.

Tel.: +3622-530-700; Fax: +3622-548-919

Fejér Megyei Önkormányzat: <http://www.fejer.hu/>

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

+36-1-301-2900

info@mbfsz.gov.hu

Nemzeti Népegészségügyi Központ

1097 Budapest, Albert Flórián út 2.

Telefon: 06-1-476-1100, e-mail: tisztifo orvos@nnk.gov.hu

12.) Összeférhetetlenség: Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, az a szervezet, amelynek vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját, tulajdonosát, ezen személyek közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti, kivétel ez alól, azaz nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől az ajánlatkérő

- a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,
- b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,
- c) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott, feltéve, hogy az a) vagy a b) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes többi ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

Továbbá összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként a Kbt. 25. § (4) bekezdésében felsorolt személy.

13.) Pénzmosásról szóló törvény: *a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény*. A Kbt. 62. § (1) bekezdés *k*) pont *kb*) alpontja vonatkozásában a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonos:

„38. tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

(...)

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,

(...)”

14.) Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üz-

leti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen a Kbt. 44. § (2) bekezdésében felsorolt adatokat.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (4) bekezdése az ajánlat összeállítására vonatkozóan rendelkezik az üzleti titokká nyilvánított dokumentumok elhelyezésének módjáról.

Az ajánlatkérő kizárólag akkor fogadja el bármely dokumentum **üzleti titokká nyilvánítását, ha annak elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza az ajánlattevő.**

Az üzleti titokká minősítés indokolását az EKR rendszerben, az üzleti titok dokumentum létrehozásakor, az „Üzleti titok információ hozzáadása” gombra kattintva, vagy az üzleti titokká minősített dokumentumok közé feltöltött, cégszerűen aláírt külön pdf nyilatkozatban szükséges megadni.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti indokolás **megfelelő részletezettséggel történő benyújtására.** Az ajánlatkérő általános szövegezésű indokolást nem fogad el.

15.) Vis maior: A Felek befolyásán kívül álló következő körülmények tekintendők felmentő okként és nem képezik kötbérigény tárgyát, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés aláírása után merültek fel, vagy ha a szerződés aláírása előtt merültek fel, és a következményeiket nem lehetett az említett időpont előtt előre látni, és a szerződés teljesítését ezáltal akadályozzák:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.) tüzek, robbanások, járványok,
- ionsugárzás, vagy radioaktív tevékenységből származó szennyeződés,
- háború vagy egyéb ellenségeskedés (hadüzenettel vagy anélkül), megszállás, ellenséges cselekmény, mozgósítás, katonai igénybevétel, embargó,
- lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború, terrorista cselekmény
- sztrájk, zendülés, villongás vagy rendzavarás.

Ha bármely Felet vis maior által károsodás éri, a másik Felet annak megtörténtéről haladéktalanul írásban értesíteni kell.

Az értesítésnek tartalmaznia kell a vis maior részleteit, valamint annak bizonyítékát, hogy az eset elkerülhetetlen volt, és hogy ez késlelteti a Fél szerződésbeli kötelezettségeinek teljesítését. Az értesítésben a vis maior becsült időtartamát is meg kell határozni, valamint annak kinyilatkoztatását, hogy a károsult Fél a vis maior fennállása képtelen szerződéses kötelezettségeinek eleget tenni.

4. Az ajánlat benyújtásának formai kellékei

1. Az elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) használatára vonatkozó információk:

Jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandók. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Kbt. 41. § (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm. rendeletben és a Kbt.-ben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége: <https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

2. Az ajánlatot az EKR rendszeren kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az EKR használata során a Kbt. 41/A. § és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet alábbi rendelkezéseiben foglaltakra:

- 11. §, 12. § - az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatok követelményei
- 15. § - elektronikus bontás
- 16. § - az ajánlattételi határidő üzemzavar esetén szükséges meghosszabbítása
- 20. § (1) bekezdés – iratbetekintés, továbbá
- üzemzavar, üzemszünet esetére a 40/2017. (XII. 27.) MvM rendeletre.

Az ajánlatban lévő nyilatkozatokat cégszerűen kell aláírni.

A rendszerrel kapcsolatos információval a rendszer üzemeltetője, az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. Ügyfélszolgálatára áll rendelkezésére az ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu e-mail címen, valamint a +36 1 465 8899 telefonszámon munkanapokon 8:00-16:00 óráig.

3. Az ajánlat formai előírásai:

Az ajánlatot elektronikusan, az EKR rendszeren belül kell benyújtani.

Ajánlattevőnek az EKR rendszeren belül letöltött dokumentumokat kell használnia, kitöltenie, cégszerűen aláírnia és feltöltenie/megküldenie.

4. Az ajánlat tartalmi előírásai

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a **kiküldött nyilatkozatminta cégszerű aláírással ellátott** papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata **(.pdf formátumban)** nyújtandó be szintén az EKR-en keresztül az ajánlat részeként.

Amennyiben az EKR használata során erre lehetőség van, az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

A benyújtott dokumentumok elektronikus aláírással is elláthatóak, azonban az EKR-en belül annak használata nem kötelező.

5. Az ajánlatot **az EKR-en keresztül kell benyújtani**, amely tartalmazza az EKR-ben megtalálható írlapokat kitöltve, illetve az Ajánlatkérő által kért további nyilatkozatokat cégszerűen aláírva (.pdf formátumban), az árazott költségvetést cégszerűen aláírva (.pdf formátumban) és excel formátumban is.
6. Ahol – akár a felhívásban, akár a dokumentációban, akár a nyilatkozatmintákon – megjelölésre kerül, hogy **cégszerűen** kell az adott dokumentumot aláírni, kérjük eszerint eljárni.
- Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás hiányában joghatás kiváltására nem alkalmasak, így azt minden esetben kérjük a megfelelő helyen és a megfelelő személy által cégszerűen aláírva benyújtani. Olyan ajánlattevő esetén, akire nem értelmezhető a cégszerű aláírás előírása, megfelelő, ha a rá vonatkozó jognyilatkozat-tételi szabályoknak megfelelő, saját kezű aláírását alkalmazza.
- Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el, vagyis a becsatolt aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelő - a cég kézzel, géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégneve alá vagy fölé - a minta szerint írt aláírás. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.
7. Az ajánlat részét képező árazott költségvetést (a megadott résznél vagy adott esetben oldalanként) cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak, vagyis az árazott költségvetés minden egyes oldalán szerepelnie kell a cég kézzel, géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégnevének és a minta szerinti aláírásnak.
8. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
9. **A közös ajánlattételre vonatkozó szabályok**
- Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevő nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
 - A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
 - A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
 - Közös ajánlattétel esetén a felek egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyv 6:29-30.§-ában és 6:498-513. §-ában foglaltak az irányadóak.
 - Ajánlattevők kötelesek az ajánlatban nyilatkozni, hogy ki jogosult a közös ajánlattevők képviseletében eljárni.
 - Az ajánlatban csatolni kell az előző pont szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.
 - Ajánlattevők kötelesek az ajánlatban részletezni a beszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatok egymás közötti megosztását.
 - Közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemlegesen felelősek.
 - Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi megállapodást), amely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a közös Ajánlattevők nevét;
- az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását,
- kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során, az EKR útján is, kizárólagosan képviseli, illetőleg aki a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
- a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért készfizető kezeként együttes és egyetemleges felelősséget vállalnak,
- a teljesítést milyen százalékos arányban osztják meg a felek egymás között, a szerződéses árból való részesedésük mértékét, valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet
- a vezető konzorcium tag megjelölését, aki felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve.

A megállapodásnak az ajánlat benyújtásának napján érvényesnek és hatályosnak kell lennie, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függhet felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától.

A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejártá után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

5. A gazdasági szereplőkre vonatkozó szabályok:

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

6. A jelen közbeszerzési eljárás menete

Tájékoztatjuk az eljárásban résztvevőt, hogy a közbeszerzési eljárás egyszakaszos, a Kbt. Harmadik Rész, 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárás. Az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatok értékelése tartalmi és formai szempontból történik, a Kbt. 69. § szerinti szabályok alapján.

Tárgyi eljárás során Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat. Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el, az ajánlatok bírálatára csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében kerül sor.

7. Az ajánlattételi felhívással és dokumentációval kapcsolatos információk

A dokumentációt ajánlatkérő térítésmentesen, közvetlenül küldi meg az ajánlattételre felkért szervezet részére és megjelöli azt az elérhetőséget, ahol az EKR-en keresztül a közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljeskörűen, közvetlenül és díjmentesen elektronikusan elérhetőek.

Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a dokumentáció valamennyi előírását. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az összes, a felhívásban és dokumentációban kért információt, vagy ha a

benyújtott ajánlat nem felel meg a felhívásban és dokumentációban foglaltaknak, ez minden vonatkozásban az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

Az ajánlattevő köteles a dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezelni. A dokumentáció, azok egyes részei, vagy másolati példányai kizárólag a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatók fel.

A dokumentáció nyilatkozatmintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott nyilatkozatminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek.

Ajánlatkérő a dokumentációt elektronikusan ajánlattevő rendelkezésére bocsátja.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (EKR űrlap).

8. Az ajánlat vizsgálata

A Kbt. 69. § alapján az ajánlat elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban előírtaknak megfelelően ítéli meg az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.

Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy az ajánlat érvénytelen-e és hogy ajánlattevőt az eljárásból ki kell-e zárni.

Az érvényes ajánlatot az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempontban (Kbt. 76. §) foglaltakra tekintettel értékeli ajánlatkérő.

9. Az ajánlatok értékelése:

A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont szerinti legjobb ár-érték arány az alábbiak szerint:

- 1. sz. bírálati szempont: **Teljes nettó ajánlati ár (nettó Ft)** Súlyszám: 70
- 2. sz. bírálati szempont: **A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember mélyépítési projekt kivitelezésében szerzett projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai tapasztalata [a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 0 és 5 darab között]** Súlyszám: 15
- 3. sz. bírálati szempont: **Többlet jótállási idő (az Ajánlatkérő által előírt 36 hónap jótállási időtartamon túli további jótállás, a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, az ajánlati elem minimum értéke 0 hónap, legkedvezőbb szintje 24 hónap)** Súlyszám: 15

(Ajánlattevőnek csatolnia kell a szakember szakmai önéletrajzát, melyben feltünteti korábbi, az értékelés szempontjából releváns gyakorlatát, valamint csatolja végzettségét alátámasztó bizonyítványai másolatát.)

Az ajánlatok elbírálása:

A részszempontok szerinti tartalmi elemek értékelése során adható pontszám alsó határa 0, felső határa 10.

Részletesen lsd. az „I. Az EKR-ben található ajánlattételi felhívás kiegészítése” elnevezésű rész 10. pontjában

10. Hiánypótlás és felvilágosítás-kérés nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében, illetve a számítási hiba javítása (Kbt. 71. §)

Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.

A hiányok pótlása – melyek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.

Mindaddig, amíg ajánlattevő számára hiánypótlás vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1) – (3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá általánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes ár-ajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. § foglaltaknak megfelel. A Kbt. 71. § (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlás, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

11. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások (Kbt. 72. §)

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni, ha a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy
- f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az indokolásra a Kbt. 72. § (3) – (7) bekezdéseiben foglaltak irányadók.

12. Az ajánlatok érvénytelenségének vizsgálata (Kbt. 73-74. §)

Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő ajánlata érvényes-e.

Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) az ajánlattevő
 - fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

A fentiekben túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz.

A fenti e) pont alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Továbbá a fenti e) pont alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
- b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
- c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok [Kbt. 62. §, és ha az ajánlatkérő előírta Kbt. 63. §] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból

- a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés],
- b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés].

13. A közbeszerzési eljárás eredménye

Az eljárás esetleges eredménytelenségének körülményeit a Kbt. 75. §-a alapján vizsgálja ajánlatkérő.

14. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamint gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról. az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, az EKR-en keresztül történő megküldésével teljesíti.

Ajánlatkérő itt hívja fel a T. Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevő részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő **ajánlati kötöttsége további 60 nappal meghosszabbodik** [Kbt. 131. § (5) bekezdés]

15. Előzetes vitarendezés

Előzetes vitarendezés kezdeményezésére jogosult

- a) a jogsértő eseményről való tudomásszerzést követő három munkanapon belül az ajánlattevő, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az írásbeli összegezés, illetve az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely - a b) pont szerintieken kívüli - dokumentum;
- b) bármely érdekelt gazdasági szereplő vagy a közbeszerzés tárgyával összefüggő tevékenységű kamara vagy érdek-képviselői szervezet (a továbbiakban együtt: kérelmező) az ajánlattételi határidő lejártá előtti tizedik napig, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az ajánlati felhívás, a felhívással együtt elérhető közbeszerzési dokumentumok vagy azok módosítása.

A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési kérelmet az EKR-ben kell megküldeni az ajánlatkérő részére, aki a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül az EKR-ben tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi - általa ismert - ajánlattevőjét is tájékoztatja.

Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket három munkanapos határidővel hiánypótlás, fel-

világosítás, vagy indokolás benyújtására felhívni, ha az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás vagy indokolás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

Ha valamely ajánlattevő a Kbt. előírásainak megfelelően előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszának megküldése napját követő ötnapos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést -, ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

16. Jogorvoslat

A közbeszerzésre, a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokba ütköző magatartás vagy mulasztás miatt a Kbt. Hatodik Részében rögzített rendelkezések szerint jogorvoslatnak van helye.

17. Iratbetekintés

Az adott eljárásban részt vett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések elbírálásáról készített összegezés megküldését követően legfeljebb 5 napon belül kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének - ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a 72. § szerinti indokolást is - üzleti titkot nem tartalmazó részébe tekintessen.

Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben a gazdasági szereplő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat vagy részvételi jelentkezés mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani, nem elektronikus hozzáférhetővé tétel, hanem a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján.

Más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges.

Ajánlatkérő az iratokból történő másolásra nem biztosít lehetőséget.

Az iratbetekintésen az ajánlattevő eredeti meghatalmazással igazolt képviselőre felhatalmazott képviselője vehet részt.

Ajánlatkérő másolatot nem készít, az ajánlattevő képviselőjének kizárólag jegyzetek készítésére van lehetősége.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja

Ajánlatkérő a szerződést a meghosszabbodott ajánlati kötöttség időtartama alatt köti meg, de legkorábban az írásbeli összegezés megküldése napját követő 5 napos időtartam lejártát követően.

A szerződés öt napos időtartam letelte előtt is megköthető amennyiben a 115. § szerinti eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be. (Kbt. 131. § (8) bekezdés f) pontja)

A szerződéskötés kapcsán a Kbt. 131. § (1) – (9) bekezdésében foglaltak is irányadók.

III.
BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, IRATOK, IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE

BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK, IRATOK, IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE

Az ajánlat részeként, részenként benyújtandó nyilatkozatok, iratok, igazolások jegyzéke

Ajánlatkérő csak teljes mértékben kitöltött, cégkivonatban feltüntetetten cégjegyzésre jogosult vagy általa meghatalmazott, aláírási címpéldányt vagy aláírásmintát csatolni tudó személy(ek) által aláírt nyilatkozatokat, űrlapokat, táblázatokat fogad el, az EKR-ben elérhető űrlapok kivételével. Ajánlattevő - amennyiben a nyilatkozatokat, táblázatokat, űrlapokat nem a cégkivonatban szereplő kötelezettségvállaló(k) írták alá - csatolja - a meghatalmazott aláírását is tartalmazó - írásos meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban.

Az ajánlatnak az alábbi nyilatkozatokat, dokumentumokat, mellékleteket kell tartalmaznia az alábbiak figyelembe vételével, az alábbi **sorrend** betartása mellett:

<u>Az ajánlat részeként benyújtandó nyilatkozatok, iratok, igazolások jegyzéke</u>		
Megnevezés	Sorszám	Megjegyzés
Felolvasólap (Kbt. 66. § (5) bek.).		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint (az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan)		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat kizáró okok fenn nem állásáról (a felhívás 11. pontjában meghatározottak szerint, Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pont).		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában (A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdés alapján: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetve az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet)		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról (Adott esetben a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.). (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 13. §)		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a.) és b.) pontja vonatkozásában Az ajánlatban meg kell jelölni a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (alvállalkozót kíván igénybe venni (a nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani!) b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Nyilatkozat az Üzleti titokról		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Ajánlattevő nyilatkozata felelősségbiztosítás tekintetében		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Összeférhetetlenségi nyilatkozat a Kbt. 25. § (3)-(4) bek. foglaltakra való tekintettel		EKR-ben található űrlap kitöltése szükséges!
Árazott költségvetés (Az árazott költségvetést excel formátumban (.xls) és cégszerűen aláírt szkennelt, .pdf formátumban is be kell nyújtani)	1.	Egyszerű másolatban, cégszerűen aláírt .pdf formátumban, valamint excel (.xls) formátumban is benyújtandók az EKR-en keresztül!
Azon cégjegyzésre jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírás-mintája, aki az ajánlatot aláírja, vagy az aláírásra meghatalmazást ad.	2.	Egyszerű másolatban, .pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Ajánlatban megnevezett Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás-mintája		Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, .pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Ajánlatot aláíró személy meghatalmazása		Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, .pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Ajánlattevő, ill. a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő 60 napnál nem régebbi cégkivonata		Csak akkor csatolandó, ha a cégkivonat a www.e-cegjegyzek.hu oldalon nem szerepel. Egyszerű másolatban, .pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Szakember szakmai önéletrajza (a szakember végzettségét, képzettségét alátámasztó bizonyítványok másolatával együtt)	3.	Egyszerű másolatban, .pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül
Közös ajánlattevők megállapodása Kizárólag közös ajánlattétel esetén kell csatolni a minta szerinti tartalommal, valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt megállapodás.	4.	Amennyiben releváns Egyszerű másolatban, .pdf formátumban benyújtandó az EKR-en keresztül

Egyéb az ajánlattevő által fontosnak ítélt dokumentumok (adott esetben)		
--	--	--

Kérjük, ne csatoljanak olyan dokumentumokat, melyet a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő kifejezetten nem írt elő (pl.: prospektus, ismertető, aláírt szerződéstervezet, stb.).

Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönítve külön dokumentumként töltsse fel az EKR-en keresztül.

Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot az ajánlat elbírálása és értékelése során nem veszi figyelembe.

IV.
NYILATKOZATMINTÁK

ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS (PÉNZÜGYI AJÁNLAT)

„Úrhida Dózsa György utca felújítása”

Az árazatlan költségvetéseket az Ajánlatkérő külön, jelen dokumentáció mellékleteként bocsátja rendelkezésre.

Az árazott költségvetésben **a nettó egységárakat kell feltüntetni, melyek vonatkozásában kettő tizedesjegyre terjedhet a megajánlás és kizárólag pozitív számot lehet megadni.**

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy részenként egy darab árazatlan költségvetés kerül kiküldésre.

Kérjük, az árazatlan költségvetést szíveskedjenek beárazni és az előírásoknak megfelelően felcsatolni.

Kérjük, hogy a Felolvasólapon a nettó ajánlati árhoz a költségvetés teljes építési költség nettó árának ÖSSZEGÉT feltüntetni szíveskedjenek.

Az árazott költségvetés elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

- Az árazatlan költségvetés tételeinek tartalmát elsődlegesen úgy kell értelmezni, hogy azok a megnevezésük szerinti munka minden közvetlen és közvetett munkaműveleti és dologi elemét magukban foglalják az előkészítéstől a Szerződésben megfogalmazott és az egyéb vonatkozó előírásokat mindenben kielégítő módon történő teljes elkészítésig, azaz a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül kell megadni, de tartalmazniuk kell minden egyéb járulékos költséget is (biztonsági korlátok, terelőelemek, lezárások, lerakóhelyi díjak, előírt ellenőrző mérések és vizsgálatok, mintavételek, minősítések, minőségtanúsítások, segédanyagok, kitűzések, geodéziai munkák, stb.), valamennyi szükséges munka elvégzését teljesen készen, továbbá minden vámot, adót és egyéb illetéket, amit a Vállalkozónak a Szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.
- Ha egy munkafázis tétele nem került külön kiírásra, de az abban foglalt tevékenységre szükség van, akkor azok költségeit a munkatételek egységárában kell figyelembe venni.
- A megadott egységáraknak a műszaki tartalom megvalósításához szükséges ráfordítás összegén túl a munkák teljes befejezéséig várható árváltozásból eredő költségeket is tartalmaznia kell, ezért az egységárak rögzítettek és nem változtathatók a Szerződés időtartama alatt.
- A költségvetés(ek) Microsoft Office Excel formátumban állnak az Ajánlattevők rendelkezésére, amelyet kitöltve kell az ajánlatukhoz csatolniuk **elektronikus formátumban (pdf és Microsoft Office Excel formátumban) is!**
- Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára, mely szerint átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az Ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja abban az esetben, amennyiben ajánlattevő nem nyújt be árazott költségvetést, továbbá az ajánlatok érvénytelenségét eredményezheti a következő változtatások bármelyike, amely esetén Ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy

- Ajánlattevő a költségvetés sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Ajánlattevő Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a költségvetés tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- egyéb módon olyan módosítást eszközöl Ajánlattevő az árazatlan költségvetésen, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Az ajánlatban csatolni kell az Ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének **aláírási címpéldányát** vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti **aláírás-mintáját**, aki az ajánlatot aláírja, vagy az aláírásra meghatalmazást ad. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy együttes képviseleti jogosultsággal rendelkezők az ajánlatot egyedül joghatályosan nem írhatják alá.

Az ajánlatban csatolni kell az ajánlatban megnevezett Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben **az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját**.

Az Ajánlattevő - amennyiben az ajánlatot a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) írták alá - **csatolja** - a meghatalmazott aláírását is tartalmazó - **írással meghatalmazást**.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ
(A 2. értékelési részszerzőpontja tekintetében)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely és munkakör megnevezése

TEVÉKENYSÉG ISMERTETÉSE <u>A mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások keretében szerzett, projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai tapasztalata (ellátott tevékenységek) ismertetése</u>					
Ssz.	A Megrendelő neve	A kivitelezés tárgya	A kivitelezés helye	A kivitelezés kezdő- és végdátuma [év / hónap] - [év / hónap]	A mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások során ellátott tevékenységek ismertetése (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempont alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön)
Példa: ¹	XY Önkormányzat	Mélyépítés	XY község/város	2017. január – 2017. október	A tárgybeli kivitelezés során az Ajánlattételi felhívásban megjelölt feladatok ellátása projektvezetőként / építésvezetőként / munkavezetőként.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

¹ A „Példa” sora a benyújtott szakmai önéletrajzból törölhető, azt nem kell szerepeltetni a szakmai önéletrajzban, az csupán tájékoztatójellel került Ajánlatkérő részéről feltüntetésre.

[A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember **részletes szakmai önéletrajza és végzettségét alátámasztó bizonyítványok másolata**.

A szakember szakmai önéletrajzában **fel kell tünteti**:

- a megrendelő nevét,
- a kivitelezés/beruházás tárgyát;
- a kivitelezés helyét;
- a munka kezdő- és végdátumát hónap pontossággal (pl.: „2014. május - 2015. január” vagy „2014.05.-2015.01.”);
- a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások során szerzett szakmai tapasztalatát, az ellátott tevékenységek ismertetését (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempontok alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön).

Ajánlatkérő az értékelés során **csak azon szakmai tapasztalatot veszi figyelembe**, amelyből a Megrendelő és kapcsolattartó neve és elérhetősége, a kivitelezés tárgya, a kivitelezés helyszíne, a kivitelezés időtartama (év-hónap kezdő és év-hónap záróidőpont megjelöléssel), egyértelműen kiderül.]]

EGYÉB

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Nyelvismeret:

Alulírott (név), mint a(z) Ajánlattevő/közös Ajánlattevő által ajánlott **projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai** tapasztalattal rendelkező személy kijelentem, hogy részt veszek az „**Úrhida Dózsa György utca felújítása**” tárgyú vállalkozási szerződés teljesítésében.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt:, 2022.

.....
Szakember saját kezű aláírása

MEGÁLLAPODÁS²
(minta)

közös ajánlattételről

„Úrhida Dózsa György utca felújítása”

1. A közös ajánlattevők neve, székhelye:

a(z)..... (cégnév, székhely).....
valamint

a(z)..... (cégnév, székhely).....

2. A konzorcium neve, címe:

3. A közbeszerzési eljárás tárgya:

Fent írtak kijelentjük, hogy a Kbt. 35. §-a alapján az „Úrhida Dózsa György utca felújítása” tárgyú közbeszerzési eljárás során közösen teszünk ajánlatot.

4. Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők eljárás során való kizárólagos képviselőre és nevünkben az EKR-ben, illetve azon kívül történő kötelezettségvállalásra, hatályos jognyilatkozat tételére a(z) (cégnév, székhely) (név) teljes jogkörrel jogosult.³

5. Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyv 6:29-30. §-ában és 6:498-513. §-ában foglaltak az irányadók.

6. Tudomásul vesszük, hogy a közbeszerzés tárgya megvalósításával összefüggő szerződéses feladataink teljesítésekor, mint közös ajánlattevőket, egyetemleges felelősség terhel.

7. Ezennel kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – nettó Ft, azaz Ft ellenszolgáltatási összegért teljesítjük.

8. A beszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatokat egymás között az alábbiak szerint osztjuk fel:

A szervezet neve	Ellátott feladat	Részesedés a szerződéses árból

² Amennyiben releváns, akkor csatolandó.

³ Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a közös ajánlattevőket képviselő egyik ajánlattevő megnevezése nem mentesíti a többi ajánlattevőt a nyilatkozatok, igazolások, dokumentumok külön-külön történő benyújtása alól, amelyeket jogszabály vagy Ajánlatkérő így kér benyújtani.

9. A teljesítés igazolás alapján kiállított számla(k) ellenértékét kérjük, az alábbiak szerint utalni szíveskedjenek:

A szervezet neve	Pénzintézet megnevezése	Számlaszám

Kelt:, 2022.

„A. cég”

.....
(cégjegyzésre jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

„B. cég”

.....
(cégjegyzésre jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

V.
SZERZŐDÉSTERVEZET

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

(Tervezet)

..... rész:⁴

amely létrejött

egyrésről

Úrhida Község Önkormányzat (székhely:, adószám:, számlavezető pénzügyintézet:, képviseli: polgármester, telefon: +36, telefax:, e-mail:, naplőügyfél-jel:),
mint **MEGRENDELŐ**

másrésről a(z)

..... (székhely:, cégjegyzékszám:, adószám:, számlavezető pénzügyintézet:, bankszámlaszám:, képviseli: telefon:, e-mail:, vállalkozó kivitelező nyilvántartási szám:, naplőügyfél-jel:),
mint **VÁLLALKOZÓ**

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Szerződő felek)

között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1.) Előzmények:

1.1.) A Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le „**Úrhida Dózsa György utca felújítása**” címmel.

1.2.) A Vállalkozó a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás keretében ajánlatot nyújtott be a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése tárgyában. A Megrendelő Vállalkozó ajánlatát az ajánlatok bírálatát követően érvényesnek nyilvánította, az eljárást megindító ajánlattételi felhívás szerinti értékelési szempont alapján a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlatként választotta ki, így Megrendelő a Vállalkozót nevezte meg az eljárás nyerteseként.

Szerződő felek a Kbt. 131. § (2) bekezdésére tekintettel a következőkben rögzítik a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek a közbeszerzési eljárás értékelési szempontjai alapján:

1. sz. értékelési szempont: Teljes nettó ajánlati ár (nettó Ft) / Súlyszám: 70
.....,- Ft
2. sz. értékelési szempont: A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember mélyépítési projekt kivitelezésében szerzett projektvezetői / építésvezetői / munkavezetői szakmai tapasztalata [a mélyépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 0 és 5 darab között] /Súlyszám: 15
..... darab

⁴ Az egyes részekre külön-külön szerződés megkötésére kerül sor, amelyek egyedileg tartalmazzák az adott részre vonatkozó adatokat (a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek; teljesítés helye; teljesítés határideje; vállalkozási díj; vállalkozási díj megfizetésének módja; támogatási szerződés száma)

3. sz. bírálati szempont: Többlet jótállási idő (az Ajánlatkérő által előírt 36 hónap jótállási időtartamon túli további jótállás, a vállalt többlet jótállási idő hónapokban kifejezve, az ajánlati elem minimum értéke 0 hónap, legkedvezőbb szintje 24 hónap) / Súlyszám: 15
..... hónap

1.3.) Szerződő felek az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban, a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlatában rögzített feltételek szerint, a Megrendelő által a Vállalkozó részére fizetendő összegek ellenében és a jelen Szerződésben foglalt kölcsönös kötelezettségvállalásoknak megfelelően, a közbeszerzési eljárásra tekintettel, a Kbt. 131. §-a alapján, az alábbi vállalkozási szerződést kötik.

2.) A szerződés alapját képező dokumentumok (Mellékletek):

- Ajánlattételi felhívás és dokumentáció, továbbá esetlegesen az eljárás folyamán az Ajánlattevők által feltett kérdések és az azokra adott válaszok;
- Az eljárásban nyertesként elfogadott Vállalkozói ajánlat;
- Árazott tételes költségvetés és adott esetben melléklete;
- Felelősségbiztosítási szerződés/kötvény.

A fentiekben meghatározott Mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, abban az esetben is, ha azok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződéshez. Amennyiben az Ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a jelen szerződés tartalma között eltérés lenne, úgy a Szerződő felek jogviszonyára ezen előbbi okiratok tartalma az irányadó.

3.) A szerződés tárgya:

3.1.) Jelen szerződés tárgya a fenti közbeszerzési eljárás tárgyának megfelelően „**Úrhida Dózsa György utca felújítása**” című eljárás alapján a(z) rész: tekintetében a szerződés mellékleteiben meghatározott műszaki tartalomnak megfelelően.

3.2.) A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja „**Úrhida Dózsa György utca felújítása**” című eljárás alapján a(z) rész: tekintetében beszerzett munkák elvégzését a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően.

Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által teljesítendő Munkálatok magukban foglalják a jelen Szerződés tárgyához kapcsolódó összes előkészítő és felvonulási munkát, a közterület foglalásokat (amennyiben szükséges), a műszaki, hatósági átadás-átvételi eljárások lefolytatását, az esetleges jótállási és szavatossági munkák elvégzését, a szomszédos épületrészekben és a Munkaterületen a Munkálatok során esetlegesen okozott károk helyreállítását, valamint bármely egyéb munkálatot, amely a jelen Szerződés szerinti kivitelezéshez szükséges.

A Vállalkozó köteles azon munkákat is elvégezni a Megrendelő utasításai alapján, melyek a szerződés tárgyában meghatározott feladat megvalósításához szükségesek, s amelyek műszaki előírásokban, szabványokban vagy jogszabályokban kerültek rögzítésre. A Vállalkozó a munkálatokat eltervezi, elvégzi, befejezi és legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján a Megrendelő rendelkezésére bocsátja. A Vállalkozó köteles a megvalósításhoz, a befejezéshez, vagy a hibák, hiányosságok orvoslásához szükséges minden ideiglenes vagy állandó felügyeletet, munkaerőt, berendezést, árut, szállítást, szolgáltatást, munka- és egyéb eszközt, erőforrást biztosítani.

A Vállalkozó nyertes ajánlatában a 2. számú értékelési szempont tekintetében megajánlott szakember a kivitelezés során közreműködik, melynek keretében legalább az ajánlattételi felhívás 10. pontjában meghatározott feladatokat ellátja, tevékenysége által hozzájárul a kivitelezés szakmai minőségének és a kivitelezési feladatok ellátása szakmai színvonalának emeléséhez.

3.3.) A szerződés műszaki tartalmát a közbeszerzési eljárás dokumentációjának részét képező műszaki leírás és a költségvetési kiírás határozzák meg.

A pontos, részletes műszaki tartalmat az ajánlattételi dokumentáció, a Vállalkozó nyertes ajánlata és az árazott tételes költségvetés és annak melléklete tartalmazza.

3.4.) A Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkaterületet és a munkakörülményeket teljes körűen megismerte, azt a szerződés hibátlan és hiánytalan teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet a Vállalkozó amiatt követ el, hogy a közbeszerzési eljárás során, a szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, melyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a Vállalkozót azon kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek jelen szerződés alapján rá hárulnak a kivitelezés során.

3.5.) A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező építési munkákban jártas, nagy szakértelemmel rendelkező kivitelező cégtől elvárható fokozott gondossággal tanulmányozta a kiírási feltételeket, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

4.) A szerződés hatályba lépése, a szerződés időtartama

4.1.) **A Szerződés hatályba lépésének napja:** a Felek általi aláírásának napja.

Amennyiben a Szerződés aláírása eltérő időpontban kerül sor, a Szerződés hatálybalépésnek időpontja a későbbi aláírás dátuma.

4.2.) **A teljesítési határidő: A munkaterület átadásának napjától számított hónap** azal, hogy a Vállalkozó - a Megrendelő előzetes hozzájárulása esetén - előteljesítésre jogosult.

4.3.) A fenti határidő kötbérköteles, annak elmulasztása esetén a jelen szerződésben meghatározott késedelmi kötbér alkalmazandó.

4.4.) A fenti határidő akkor tekintendő megtartottnak, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a fent írt határidőben sikeresen, fenntartások nélkül lezárult, az ezt igazoló jegyzőkönyvet a felek jogosult képviselői aláírták. A szerződésszerű teljesítéséről teljesítésigazolás készül, ami a Vállalkozói díjról szóló számlák kiállításának és benyújtásának feltétele.

A szerződés akkor tekintendő teljesítettnek, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeresen, fenntartások nélkül lezárult, az ezt igazoló jegyzőkönyvet a felek jogosult képviselői aláírták. A szerződésszerű teljesítéséről teljesítésigazolás készül, ami a Vállalkozói díjról szóló számla kiállításának és benyújtásának feltétele.

4.5.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a csapadék mennyiség, vagy más rendkívüli időjárási körülmény lehetetlenné teszi Vállalkozó munkavégzését, és ezt írásban jelzi a Megrendelő felé, aki ezt leigazolja, akkor a kivitelezés véghatárideje az így igazolt napok számával módosul. Vállalkozó minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy a fent említett, időjárásból fakadó határidő módosulást a munkák átszervezésével, átütemezésével elkerülje.

5.) A szerződés teljesítése:

5.1.) **A teljesítés helye:** 8142 Úrhida, hrsz.

5.2.) A munkaterület átadása a Vállalkozó részére: A munkaterület átadására jelen szerződés hatályba lépését követően 15 munkanapon belül kerül sor, melyről a felek egyeztetnek.

Vállalkozó nem jogosult munkaerőhiányra, kapacitáshiányra, rossz időjárási körülményekre hivatkozással megtagadni a Munkaterület átvételét.

A munkaterület átadásakor a Megrendelő az elektronikus Építési Naplót (a továbbiakban: Építési napló) köteles megnyitni, abba a Vállalkozót köteles meghívni és az átadás-átvételt rögzíteni.

A Vállalkozó a Munkaterület átvételétől kezdve szabad és folyamatos hozzáféréssel rendelkezik a Munkaterülethez, és viseli a kárveszélyt a Munkaterületre, a Munkaterületen tárolt eszközökre, a Munkaterületen általa már elvégzett beruházásokra vonatkozóan. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés szerinti kötelezettségek teljesítését követően a Munkaterületet a Megrendelő részére vissza kell adni.

5.3.) Felek tudomásul veszik, hogy a Munkaterület átadásában Megrendelő érdekkörében felmerült okból bekövetkező késedelem egyetlen jogi következménye az, hogy a szerződésben meghatározott teljesítési határidő a késedelmes napok számával automatikusan meghosszabbodik.

5.4.) **A szerződés teljesítési határideje (ami a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásának határideje): A munkaterület átadásának napjától számított hónap.**

5.5.) Teljesítéskor a Vállalkozó köteles a Megrendelőt a tervezett műszaki átadás-átvételi eljárást megelőzően legalább 5 nappal írásban értesíteni, mely készre-jelentésnek minősül.

A műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által javasolt időpont figyelembevételével a Műszaki ellenőr hívja össze.

A műszaki átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása a Vállalkozó felelőssége.

Amennyiben a Megrendelő az átadás-átvételi eljárás megkezdésére fentiek szerint meghatározott határidőt követő 15 napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de 15 napon belül nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

Ha a Vállalkozó nem végzi el a teljesítéshez szükséges vizsgálatokat, úgy a Megrendelő maga is elvégezheti/elvégeztetheti azokat. A Megrendelő által elvégzett ilyen vizsgálatok a Vállalkozó kockázatára és költségére történnek, és a költségeket le kell vonni a vállalkozási díjból. Az ilyen vizsgálatokat úgy kell tekinteni, hogy azokat a Vállalkozó jelenlétében folytatták le és a vizsgálati eredményeket pontosnak kell elfogadni.

Az átadás-átvételi eljárásra egyébiránt az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32. § (3)-(8) bekezdés az irányadó.

Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a kivitelezés olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot [a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:247. § (3) bekezdése].

5.6.) Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jelen szerződés tárgyát a jelen szerződés alapelveinek megfelelően és az abban szabályozottak, valamint a vonatkozó előírások, szabványok szerint teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak és szabványoknak megfelelően, I. osztályú minőségben, az átadási határidőre hiba és hiánymentesen elkészíti, a teljesítésnek használatbavételre, üzembe helyezésre, birtokbaadásra alkalmasnak kell lennie.

5.7.) E szerződés szerinti teljes kivitelezés a hibátlan és hiánymentes átadás-átvétellel teljesül, amikor a következők együttesen fennállnak:

- A munkálatok határidőre elkészültek és rendeltetésszerű használatra alkalmasan azokat Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás során átadta (Ptk. 6:247. §).
- A beruházás a Megrendelő által jóváhagyott tervdokumentáció alapján, I. osztályú minőségben, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült.
- A Vállalkozó köteles a végleges átadás tervezett napját 15 nappal korábban a Megrendelő részére írásban jelezni. A Felek az átadásról jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben az átvétel során észlelt hibákat, hiányokat feltüntetik és azokra kijavítási, pótlási határidőt határoznak meg.

5.8.) Minden egyéb olyan terv és engedély, közigazgatási vagy hatósági hozzájárulás előkészítése, szakmai részének megterveztetése, beszerzése, amely az építési munkák kivitelezéséhez szükséges, ideértve, de nem kizárólag – amennyiben szükséges – az utca- és járdalezáráshoz szükséges intézkedések megtételét, a közterület használatához szükséges engedély beszerzését, az építési terület biztonságos berendezéséhez, előkészítéséhez szükséges intézkedések megtételét, a Vállalkozó kötelezettsége a saját költsége terhére. A Megrendelőt e tekintetben fokozott együttműködési kötelezettség terheli.

5.9.) A Vállalkozó kijelenti, hogy az átadott műszaki leírást és a költségvetést előzetesen megvizsgálta, tartalmukat megismerte, azokat kivitelezésre alkalmasnak találta és a munkálatokat, az azokban foglalt műszaki tartalom, a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, illetve az építkezés helyszínének ismeretében kezdi meg, azokkal kapcsolatosan kifogása nem merült fel.

5.10.) A Vállalkozó a helyszíni körülmények, és hatósági előírások, jogszabályok ismeretének hiányára, illetve az átadott tervek, a költségvetés nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiek során többletköveteléssel nem léphet fel, esetleges késedelmét, teljesítésének hibáját, hiányosságát ezzel nem indokolhatja.

6. A szerződés ellenérték és a fizetési feltételek (az elszámolás rendje)

6.1.) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót a szerződésben meghatározott tevékenységek hiba- és hiánymentes elvégzéséért, illetve teljesítéséért- **Ft + ÁFA** mértékű Vállalkozói díj illeti meg.

A Vállalkozói díj összegű átalányár, mely tartalmazza a Vállalkozó jelen Szerződés szerinti teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét függetlenül attól, hogy a Műszaki Dokumentációban, a Tétel költségvetésben a feladat, munkanem vagy munka konkrétan nevesítve lett-e vagy sem. A Vállalkozói Díj tartalmazza azon munkafolyamatok költségét is, amelyek jelen Szerződésben, illetve a mellékleteiben külön nevesítve nincsenek ugyan, de az elvállalt munkák és azok meglevő és épülő részekhez csatlakozó felületeinek komplett, rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósításához szükségszerűen hozzátartoznak.

Felek megállapodnak abban, hogy a többletmunkák és pótmunkák tekintetében a Ptk. 6:244. § rendelkezéseit veszik alapul. A Megrendelő az esetlegesen felmerülő a többletmunkák és pótmunkák költségeinek megtérítésekor a Ptk. 6:245. § rendelkezései szerint jár el.

A vállalkozási díj a magyar forint árfolyamváltozásától független.

Az ÁFA mértéke és elszámolása a mindenkor hatályos adójogszabályok szerint történik.

A kifizetés az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30-32. § szerint történik.

Megrendelő nyilatkozza, hogy rendelkezik az építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével.

6.2.) A Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás **5 %-ának** megfelelő összegű **előleg** kifizetését kérheti. Az előleg összege – Vállalkozó kérése esetén – legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.

A Vállalkozói előleg igénybevétele esetén a Vállalkozó köteles előlegbekérőt benyújtani a Megrendelő felé, aki a munkaterület átadását követő 15 napon belül átutalja az előleg összegét.

A Vállalkozó az előleg összegének beérkezését követően köteles előlegszámlát kiállítani.

Az esetlegesen igényelt előleg összege a végszámlában kerül elszámolásra.

Amennyiben a Vállalkozó előlegbekérőt nem állít ki, Megrendelő úgy tekinti, hogy Vállalkozó nem igényel előleget.

6.3.) Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás teljesítése keretében **1 (egy) alkalommal végszámla** benyújtására biztosít lehetőséget figyelemmel a Kbt. 135. § (5) bekezdésére és az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 32. §-ára.

A vállalkozói díj egy részletben esedékes, az alábbiak szerint:

Végszámla: A végszámla 100 %-ról a szerződés tárgyát képező munkák teljesítését követően állítható ki, amennyiben a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkák teljeskörűen, hiánytalanul elvégzésre és készre jelentésre, továbbá átadás-átvételre kerültek, valamint Megrendelő erről kiállította a teljesítésigazolást, amelyet a számlához mellékelni kell (100 %-os készültségi fok).

A Vállalkozó számlájához köteles mellékelni számlarészletezőt.

Megrendelő a Vállalkozó részére a teljesítés ellenértékét a Kbt. 135. § (1)-(3), (5)-(6) bekezdése, és a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése alapján köteles megfizetni figyelemmel az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 30-32. §, alvállalkozó igénybevétele esetén a 32/A. § rendelkezéseire is.

6.4.) A vállalkozói díjat a Megrendelő pénzügyileg szabályosan kiállított számlák ellenében, átutalással egyenlíti ki.

Jelen beruházás **nem tartozik a fordított ÁFA fizetés hatálya alá**, a Vállalkozó a számláját ennek megfelelően köteles kiállítani.

A számlák kiállításának feltétele a Megrendelőtől származó teljesítésigazolás megléte (Kbt. 135. § (1) bekezdés), amelyet mellékelni kell a számlákhoz. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele az adott számlához kapcsolódóan jelen szerződésben meghatározott feladatok teljeskörű, hibátlan elvégzése és dokumentálása, ajánlatkérő által történő igazolása. A részszámla benyújtásának feltétele a részszámla összegének műszaki ellenőri jóváhagyása, s az erről szóló hivatalos nyilatkozatának (műszaki igazolásnak) csatolása. Ezek hiánytalan kézhezvétele után a Megrendelő kiállítja (aláírja) a részszámlához kapcsolódó teljesítési igazolást.

A végszámla kiállítására csak a szerződés teljesítésének a Megrendelő jelen szerződésben meghatározott képviselője által történt elfogadása, és az ezt tanúsító teljesítési igazolás általa történő aláírása után van lehetőség. A Megrendelő képviselője részére a teljesítést az építési beruházás műszaki ellenőre igazolja a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdés o) pontja alapján (műszaki igazolás),

hogy a számla összege megfelel jelen szerződésnek és a teljesítés valós állapotának. Ennek hiányában a Megrendelő képviselője visszatartja a teljesítési igazolás kiállítását.

Amennyiben, ezen dokumentumok bármelyike nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megrendelő a Vállalkozót határidő kitűzésével hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Vállalkozó a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

A vég számla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel.

Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be (Kbt. 135. § (6) bekezdés).

6.5.) Fizetési határidő: A Megrendelő a vállalkozói díjat a teljesítés igazolását követően, a Vállalkozó által benyújtott számla alapján, a számla átadásától számított 30 naptári napon belül utalja át a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára.

Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, akkor az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 32/A. § rendelkezései szerint történik a kifizetés.

6.6.) A Vállalkozó a költségvetésben megjelölt összegen felül semmilyen jogcímen nem jogosult további összegekre, a költségvetésben megjelölt összegek magukba foglalják az építési beruházás teljesítéséhez szükséges valamennyi járulékos munkát és annak díjait.

A Vállalkozói díj, illetve annak az egyes munkarészeknél megjelölt része az adott munkarészhez kapcsolódó szolgáltatás teljesítésének teljes költségét fedezi, így tartalmazza az egyes ütemekhez kapcsolódó azon anyagok és munkavégzés költségének ellenértékét is, amelyek a költségvetésben egyik munkarésznél sincsenek megjelölve, de a szakmai szokások, műszaki előírások, technológiai szabályok szerint a beruházás adott készültségi szintjének kifogástalan létrehozásához szükségesek. A Vállalkozó a vállalkozási díjat a szolgáltatás, a kivitelezés helyszíne, az igénybevett alvállalkozók díjazása, illetve a beépítendő anyagok ismeretében határozta meg.

6.7.) Megrendelő jogosult a Vállalkozó által benyújtott számlával szemben 8 napon belül kifogással élni, Vállalkozó pedig a kifogástól számított 8 napon belül megfelelő tartalommal a számlát kiállítani.

6.8.) A Felek megállapodnak, hogy nem alkalmazhatóak a késedelmes fizetés szabályai, jogkövetkezményei, ha a Megrendelő a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 32/B. §-ában előírtaknak megfelelő feltételek teljesülése hiányában visszatartja a kifizetést. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti határidőben a kifizetés jogszabály szerinti előfeltételeit, a Megrendelő fizetési határideje a Vállalkozó késedelmének idejével meghosszabbodik.

6.9.) Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés a.) pontja alapján nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6.10.) Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés b.) pontja alapján a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

6.11.) A Kbt. 136. § (2) bekezdése értelmében a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok

közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

6.12.) A vállalkozási díj összegének finanszírozása a konstrukción meg-
hirdetett pályázati felhívás keretében azonosítón nyertes projekt, hazai
forrásból származó támogatásból valósul meg, utófinanszírozás keretében, illetve a Vállalkozói Díj
támogatás által nem fedezett összegét adott esetben **önerőből** teljesíti a Megrendelő.

7.) Szerződő Felek jogai és kötelezettségei:

7.1.) A Megrendelő a szerződéskötést megelőzően köteles a meglévő terveket (továbbiakban: tervek) a Vállalkozónak átadni.

7.2.) Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződés teljesítésére alkalmas állapotban a szerződéskötéstől számított maximum 15 munkanapon belül Vállalkozó részére átadni.

7.3.) Megrendelő szavatolja, hogy a szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.

7.4.) A munkaterület őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt Vállalkozó saját költségén gondoskodni köteles.

7.5.) Megrendelő a költségek megtérítésére való igény nélkül biztosítja a víz- és áramvételezési lehetőséget.

7.6.) A Megrendelő a saját költségén a kivitelezési időtartam tekintetében az őt illető, jelen Szerződésben meghatározott felügyeleti jogokat ellátó és kötelezettségeket végrehajtó személyt, mint **építési műszaki ellenőrt** köteles kijelölni. Az építési műszaki ellenőr a Megrendelőnek a Vállalkozóval a kivitelezési időtartam során a vállalkozás koordinációjára irányulóan folytatandó kommunikáció céljából kijelölt kapcsolattartója, továbbá a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt feladatok elvégzője. A koordinációval összefüggő ügyekben a műszaki ellenőr nyilatkozatai ennek megfelelően egyenértékűek a Megrendelő nyilatkozataival. Az építési műszaki ellenőrnek rendelkeznie kell a szükséges képesítésekkel és jogosítványokkal.

7.7.) Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége az építési és felvonulási terület vagyon-, és tűzvédelmének biztosítása, valamint a munkavédelmi előírások betartása. E kötelezettségei megszegéséből, valamint tevékenységéből eredő bármilyen okozott kárért Vállalkozó tartozik felelősséggel.

Vállalkozó, illetőleg alvállalkozói kötelesek betartani a munkavégzés helyének helyi előírásait, munka-, baleset-, és tűzvédelmi utasításait, valamint a Megrendelő indokolt speciális követelményeit.

Vállalkozó, illetve alvállalkozói különösen kötelesek a környezetvédelemre, illetve a veszélyes hulladékokra vonatkozó előírásokat, jogszabályokat betartani. A Vállalkozónak a kivitelezés során törekednie kell arra, hogy az építési munkák ideiglenes helyigényét és hatásterületét a lehető legkisebb mértékre minimalizálja.

7.8.) Vállalkozó köteles az építkezés kezdetétől annak teljes befejezéséig az építési helyszínen folyamatosan a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletnek megfelelően szakáganként, a szükséges képesítésekkel és jogosítványokkal rendelkező szerinti **felelős műszaki vezetőt** biztosítani.

7.9.) A Vállalkozó a közterület-foglalási és a kivitelezéshez szükséges egyéb engedélyeket a munka megkezdéséig köteles beszerezni.

7.10.) Vállalkozó a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint az elektronikus építési napló (a továbbiakban: Építési napló) alkalmazására vonatkozó szabályoknak megfelelően a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az Építési naplót vezetni. Az Építési naplóban kell a megvalósítással

és Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. Az Építési naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került. Az Építési naplóban történő egyeztetések esetén a felek maximum 8 naptári napon belül reagálni kötelesek.

Vállalkozó az Építési naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (állásáról, stb.) Megrendelőt a Megrendelő által kijelölt kapcsolattartó útján tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni.

Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal - rövid úton (telefonon:, e-mailben:) - közölni és ezt az Építési naplóba bejegyezni.

Vállalkozó szükség esetén a Megrendelővel egyeztet, illetve egyeztetést kezdeményez.

A Megrendelő, valamint megbízottja a munka végzését bármikor megtekintheti, észrevételeit az Építési Naplóban közli, a Megrendelő nevében eljáró műszaki ellenőr jogosult, illetve köteles a kivitelezés időszakában szakmai, műszaki ellenőrzésre, melynek során az ott folyó munkát nem zavarhatja.

Az Építési Naplóban a szolgáltatással kapcsolatos bejegyzés nem tekinthető a szolgáltatás átvételének, kivéve, ha az kifejezetten a szolgáltatás átvételére vonatkozik.

7.11.) A Vállalkozó feladata a létesítmény zavartalan működésének biztosítása a kivitelezési időszak alatt, a Megrendelő köteles ennek érdekében a Vállalkozóval együttműködni. Vállalkozó a gyalogosok és a gépjárművek részére köteles folyamatosan biztosítani a balesetmentes közlekedés feltételeit. Ennek érdekében köteles legkésőbb a munkálatok megkezdéséig forgalomelterelési és korlátozási tervet készíteni, és azt - a közútkezelői hozzájárulásban előírtak szerint - a közút kezelőjével jóváhagyatni. Vállalkozó csak a jóváhagyott forgalomelterelési és korlátozási terv birtokában kezdheti meg a munkálatokat. Vállalkozó köteles a szabványos forgalomterelő és korlátozó elemeket alkalmazni, illetve a közútra kerülő törmeléket és földet eltávolítani.

7.12.) A Vállalkozó köteles az építési területet tisztán tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról rendszeresen gondoskodni, ennek megtörténtét szabályosan kiállított hulladéknyilvántartó lappal, valamint - kezelést igénylő hulladék esetén - hulladékkezelési engedéllyel rendelkező szállítóval való elszállítását és arra az engedéllyel rendelkező kezelőnek történő átadását, a hulladékkezelői átvételi igazolásával igazolni a Megrendelő felé. Amennyiben a Megrendelő az építési területen rendezetlen viszonyokat talál, úgy jogosult ennek megszüntetésére a Vállalkozót írásban felhívni. Amennyiben a Vállalkozó rendrakási kötelezettségének ismételt felszólítás ellenére sem tesz eleget, a munkákat a Megrendelő harmadik személlyel elvégeztetheti és ennek költségét a Vállalkozónak fizetendő vállalkozási díjba is beszámíthatja. Vállalkozó szükség esetén a Megrendelővel egyeztet, illetve egyeztetést kezdeményez. A Vállalkozó köteles a munkavégzés során az építéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyeződésekre vonatkozó előírásokat betartani.

7.13.) A munkaterületen kiépített közművek (vezetékek) üzemelnek, amelyek nyomvonalát a közmű üzemeltetőkkel, illetve a Megrendelővel egyeztetni kell. A szerződő felek a munkaterületen előforduló vezetékeket, illetve földalatti kábelek nyomvonalát jól látható jellel közösen tűzik ki. A földalatti vezetékeket - a szakfelügyelet megrendelése mellett - a kivitelező tárja fel. A Vállalkozó a kivitelezési munkákat kizárólag a közmű üzemeltetőkkel egyeztetve, illetve engedélyeztetve, az általuk meghatározott feltételeknek megfelelően végezheti. Az ezzel kapcsolatos költségek a Vállalkozót terhelik. A munkaterület átvétele után a Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik a meglévő létesítmények, közművek állapotáért, valamint a közterületen végzett munkák biztonságáért.

7.14.) A Vállalkozó dolgozói munkavégzésével kapcsolatos helyi szociális feltételekről köteles gondoskodni.

Vállalkozó minden körülmények között köteles garanciát vállalni a személyzetéért, a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. Vállalkozó továbbá köteles egyedül felelősséget viselni a személyzet egészsége, higiéniai és biztonsági feltételeinek biztosításáért.

7.15.) Vállalkozó a tervben a gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változtatásokat is csak Megrendelő egyetértésével és hozzájárulásával hajthat végre.

7.16.) A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó külső szervek által hatósági jogkörben adott jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles végrehajtani és erről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

7.17.) A beruházás során csak a hatályos jogszabályokban előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, amelyeket Vállalkozó igazol és szavatol. A felhasznált, beépített anyagok is csak első osztályú minőségűek lehetnek.

Vállalkozó az ágazati szabványok szerinti első osztályú, illetve a hatályos jogszabályok, eseti előírások szerinti első osztályú minőség teljesítését vállalja.

Vállalkozó az anyagok beépítésénél az I. osztályú minőség biztosítását az érvényes rendeletek és szabványok szerint vállalja és azt minőségtanúsítvánnyal is igazolja. Vállalkozó átadja Megrendelő részére a beépített anyagok műbizonylatait, mérési jegyzőkönyveit, szabványossági, megfelelőségi nyilatkozatait és az elvégzett munkákkal kapcsolatos kezelési és karbantartási utasításokat.

A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő- és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó Normatív Dokumentumoknak, azaz az Európai Unió, ennek hiányában a Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak, Nemzeti Irányelveknek, Műszaki Előírásoknak, Gyártói Műszaki Specifikációban meghatározott követelményeknek. Ezeken felül a Vállalkozó az érvényes magyar építésügyi, egészségügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartani. Vállalkozó felelős a saját tevékenységével összefüggő munka-, tűz-, és környezetvédelmi, valamint más vonatkozó jogszabályok és előírások betartásáért.

A beépítendő anyagokat a Vállalkozó köteles beszerezni és abból mintát bemutatni Megrendelő részére.

A Megrendelő képviselőjének jogában áll megvizsgálni a beépített anyagokat és berendezési tárgyakat, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek, valamint a tervekben megfogalmazott elvárásoknak. E vizsgálatok elvégezhetők szállítás előtt a gyártómű telephelyén és/vagy a szállítás után az áru rendeltetési helyén.

Ha a Vállalkozó a dokumentációban megjelölt anyagokat – az időben való megrendelés biztosítása mellett – beszerezni nem tudja, úgy Megrendelő előzetes egyetértése és jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagváltozás miatti esetleges többletköltség a Vállalkozót terheli.

Vállalkozó beszerzési, illetve megvalósítási gondjaiból eredő esetleges minőségi, használati értéknövekedések nem módosíthatják a Vállalkozói díjat.

7.18.) A teljesítés során esetlegesen keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Megrendelő jogot szerez az esetleges alkotás(terv) átdolgozására.

7.19.) Káreset bekövetkezésekor minden esetben haladéktalanul jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak és a Vállalkozónak is. Amennyiben nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő három napon belül a Vállalkozó észrevételeket tehet. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben nem kérdőjelezhetők meg.

7.20.) Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében okozott károkat.

7.21.) Ha a kivitelezés során olyan szerkezeti elemek, tartozékok stb. készülnek el, amelyeket utóbb el kell takarni, erről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt 2 munkanappal korábban értesíteni annak megjelölésével, hogy az eltakarásra mikor kerül sor.

7.22.) Ha a munkafolyamat jellegénél fogva az ellenőrzés csak rövid időn át lehetséges, a Vállalkozónak akkor is legalább 2 munkanappal korábban kell a Megrendelő felé jelentenie, hogy a szerkezeti elem vagy tartozék elkészülése mikor várható és az ellenőrzés meddig lehetséges.

7.23.) Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárást (üzembe helyezési eljárást) előkészíteni, annak időpontjáról Megrendelőt 5 munkanappal korábban írásban értesíteni (készre jelentés).

Vállalkozónak a készre jelentésében meghatározott időpontban – amelynek a teljesítési határidőn belül kell lennie – az átadás-átvételi eljárás lefolytatását meg kell kezdenie és azt a lehetséges legrövidebb idő alatt be kell fejeznie.

A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás során a szerződés műszaki teljesítése elbírálásához, valamint a beruházás használatához és üzemeltetéséhez szükséges, a tényleges módosításokat feltüntető átadási dokumentációt 3 (három) példányban a Megrendelőnek átadni.

A Megrendelő az átadási-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozótól átvett dokumentációt és a teljesítés szerződésszerűségét. Jegyzőkönyvben rögzíti a felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.

A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani.

A Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan jelentéktelen hibákat, hiányokat állapított meg, amelyek más hibákkal, hiányosságokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

7.24.) A technológiai szerelési munkák próbaüzemét Vállalkozó köteles 72 óra időtartamban lefolytatni.

7.25.) A Felek a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 1 éven belül utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő szervezi meg és készíti elő, amelyre Vállalkozót meghívja 30 nappal az eljárás megkezdése előtt, a Megrendelő által kiállított hibajegyzék egyidejű csatolásával.

8.) Felelősségbiztosítás

A Vállalkozó nyilatkozik, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti munkákra és a szerződés teljes időtartamára vonatkozó, **legalább,- Ft összegű káreseményenkénti és legalább,- Ft összegű kárévenkénti kártérítési limitű**, általános- és szolgáltatói, építés- és szerelés felelősségbiztosítással, amelynek fedezeti hatálya kiterjed a Szerződés

tárgyában okozott károokra és a következményi károokra egyaránt, és azt fenntartja.

A Vállalkozó felelősség biztosítási kötvénye a jelen szerződés mellékletét képezi.

9.) Szerződésszegés, szerződés megerősítése (jótállás), a szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

9.1.) A Megrendelő abban az esetben is jogosult érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó igényeit, ha a teljesítést elfogadta, illetve a teljesítésigazolást kiadta annak ellenére, hogy a szerződésszegésről tudott vagy arról tudnia kellett volna, de igényét nem jelentette be haladéktalanul.

9.2.) A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a Vállalkozó által végzett tevékenység nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban és a jelen szerződésben meghatározott követelményeknek.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő választása szerint (i) kijavításra, illetve a szolgáltatás ismételt elvégzésének követelésére, vagy (ii) a vállalkozási díj megfelelő csökkentésére jogosult.

Szavatossági jogainak érvényesítésén kívül a Megrendelő a hibás teljesítésből eredő kár megtérítését is követelheti, kivéve, ha a Vállalkozó bizonyítja, hogy a hibátlan teljesítés érdekében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

A Megrendelő szavatossági jogait a teljesítés időpontjától a kötelező alkalmassági idő lejártáig érvényesítheti.

9.3.) A Megrendelő késedelmesen teljesít, ha

- a) a szerződésszerű teljesítés ellenében a Vállalkozónak járó Vállalkozói díjat a számlában megjelölt esedékesség időpontját követő 30 napon belül nem vagy csak részben fizeti meg, vagy
- b) a szerződésszerűen felajánlott teljesítést nem fogadja el, vagy elmulasztja azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a Vállalkozó szerződésszerűen teljesíteni tudjon.

A Megrendelő köteles megtéríteni a Vállalkozónak a késedelemből eredő kárát, kivéve, ha bizonyítja, hogy a késedelem elhárítása érdekében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni Vállalkozó részére.

9.4.) Vállalkozó a Megrendelő által előírt **36 hónapon felül további hónap, azaz mindösszesen hónap** teljes körű jótállást vállal, figyelemmel a Vállalkozó ajánlatában vállaltakra. A jótállási időszak a jelen Szerződés keretében elvégzett valamennyi munkára és beépített, felszerelt eszközre, berendezésre a sikeres záró átadás-átvételi eljárást dokumentáló jegyzőkönyv keltétől kezdődik.

A jótállási felelősség keretében a Vállalkozó köteles a feltárt hibákat saját költségére, 72 órán belül kijavítani vagy harmadik személlyel kijavíttatni, amennyiben az nem lehetséges, 72 órán belül a javítást megkezdeni és megszakítás nélkül befejezni.

Amennyiben Vállalkozó az értesítést követően nem teljesíti jótállási kötelezettségeit, úgy a Megrendelő a Vállalkozó költségére maga is megteheti a szükséges intézkedéseket a hiba kijavítására.

A jótállási időszak alatt bejelentett jogos követelések a jótállási időszak lejártá után is érvényesíthetők. A Megrendelő felelőssége, hogy jogos követeléseiről elektronikus, illetve tértivevényes levél formájában a Vállalkozót a jótállási időszak alatt értesítse. A jótállási időszak alatti állásidővel a jótállási idő

automatikusan meghosszabbodik. A javítás vagy a termék kicserélése a jótállási időtartamot megszakítja, az adott javítással vagy cserével érintett építményrész, illetőleg termék tekintetében a javítást követően újrakezdődik a jótállási időszak.

A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, a nem rendeltetésszerű használat következményeként.

Megrendelő köteles a szavatossági és jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait Vállalkozóval haladéktalanul, sürgős esetben telefonon vagy e-mail útján közölni.

Vállalkozó köteles Megrendelő kifogásait azonnal kivizsgálni, álláspontjáról és intézkedéseiről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.

A jótállási idő leteltekor a felek közösen aláírt jegyzőkönyvben rögzítik a jótállási időszak igénymentes lezárását. E jegyzőkönyv tanúsítja a szerződés maradéktalan teljesítését.

Fentiekén túl a szavatosság tekintetében rögzítendő, hogy a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben meghatározott egyes nyomvonal jellegű épületszerkezetek tekintetében az ott rögzített kötelező alkalmassági idő az irányadó.

9.5.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó rendelkezések:

9.5.1. Késedelmi kötbér:

Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót a késedelem minden naptári napja után **1 %/nap** mértékű kötbér megfizetésének kötelezettsége terheli. Ez a rendelkezés nem zárja ki a Ptk. késedelmes teljesítésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását.

Amennyiben a fizetendő késedelmi kötbér összege eléri vagy meghaladja a nettó vállalkozási díj **15 %-át**, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába – kizárólag a Vállalkozó által elismert, egyenmű és lejárt követelése mértékében – beszámítani. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszzerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

9.5.2. Meghiúsulási kötbér:

A szerződés teljesítésének Vállalkozó hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték **15 %-a**. A teljesítés akkor minősül meghiúsultnak, ha a vállalt teljesítésére nyitva álló határidő utolsó napjától számított **15 nap** elteltével az előírt feladatokat a Vállalkozó nem végzi el, vagy a szerződést a Megrendelő által elfogadható indok nélkül mondja fel.

9.5.3. Valamennyi szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó rendelkezések:

A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.

Megrendelő a kötbér összegét jogosult az Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani.

A kötbér érvényesítése nem zárja ki a szerződést megszegő fél kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik.

Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni. A Megrendelőt az akadály beálltáról és megszüntetéséről haladéktalanul, utólag is igazolható módon értesíteni kell.

A Vállalkozó által esetlegesen hibásan vagy szabálytalanul összeállított/benyújtott számla késedelmes kiegyenlítéséből eredő kárért Megrendelő nem felel, és késedelmi kamat sem terheli a Megrendelőt. A számla benyújtásának hivatalos időpontja a korrigált számla átvételének időpontja, melytől Megrendelő fizetési kötelezettsége fennáll.

Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni ajánlatkérő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

10.) A szerződés megszűnése, módosítása:

10.1.) Jelen szerződés megszűnik a jótállási idő leteltekor a Szerződő felek által közösen aláírt jegyzőkönyv keltének napján.

10.2.) Megrendelő a Kbt.-ben rögzítettekre figyelemmel állhat el a szerződéstől, köteles azonban Vállalkozónak az elállásig végzett munka és az addig megrendelt anyagok ellenértékét megtéríteni.

Ha Megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerinti kártérítésre jogosult.

A Megrendelő – Vállalkozó kártérítése nélkül – a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállhat, ha

- a) a Vállalkozó vagyoni helyzetének romlása veszélyezteti a jelen szerződés teljesítését (így különösen, ha a Vállalkozóval szemben felszámolási-, végelszámolási eljárás indul), vagy
- b) a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el.

Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül, ha a Vállalkozó valamely lényeges kötelezettségét megsérti vagy bármely kötelezettségének írásbeli felszólításra sem tesz eleget, így különösen, ha a jelen szerződés időtartama alatt

a) a Vállalkozó 15 napot meghaladóan késedelmesen teljesít;

b) amennyiben Vállalkozó a számlázás hiánypótlására vonatkozó kötelezettségét elmulasztja.

Amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet nem lehet visszaállítani vagy azt Megrendelő nem kívánja, akkor a fenti elállás helyett felmondás értendő.

10.3.) A Vállalkozó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megrendelő súlyos szerződésszegést követ el, így különösen, ha valamely esedékes fizetési kötelezettségével neki felróhatóan 90 napot meghaladó késedelembe esik.

10.4.) A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében rögzített esetekben.

10.5.) A Megrendelő a szerződést köteles felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdésében rögzített esetben.

10.6.) A Kbt. 143. § (3) bekezdése értelmében a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha

- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

10.7.) Jelen szerződést csak a Kbt. 141. §-ában foglalt előírásainak megfelelően lehet módosítani.

Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyben, képviselőiben, bankszámla számában, adószámában, továbbá jelen szerződésben meghatározott képviselői személyében bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

11.) Kapcsolattartók

Megrendelő részéről:

Név	Mobil	Fax	E-mail
Megrendelő képviselője:			
Pénzügyi kapcsolattartó:			
Műszaki ellenőr:			

Vállalkozó részéről:

Név	Mobil	Fax	E-mail
Vállalkozó képviselője:			
Felelős műszaki vezető: neve: reg. szám:			
A 2. értékelési részszempont tekintetében megajánlott építésvezető/projektveze tő/munkavezető			

A kapcsolattartók nem jogosultak a jelen szerződés lényeges tartalmát érintő jognyilatkozat tételére, a szerződés módosítására vagy megszüntetésére, kivéve ha a kapcsolattartó egyben a fél cégszerű képviselője jogosult személy. A szerződéssel kapcsolatban ezen joghatást kiváltó cselekményekre kizárólag a felet képviselő, a Vállalkozó esetében a cégjegyzésre jogosult személy(ek) jogosult(ak).

A Felek a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról írásban kötelesek a másik felet értesíteni, ezen értesítés nem minősül a szerződés módosításának.

12.) Vegyes rendelkezések:

12.1.) A Felek kifejezik készségüket, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:

- kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, stb., amelyek a szerződés szerű teljesítést akadályozzák,
- kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb., amelyek a szerződés szerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
- vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok felettesei útján.

12.2.) A Felek a munkaterülettel kapcsolatban rögzítik:

- amennyiben szükséges a Vállalkozó köteles saját költségére az építkezés területének megfelelő, folyamatos őrzéséről gondoskodni,
- a Vállalkozót terheli a munkaterület átvételétől kezdődően a munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi és környezetvédelmi előírások betartása. Az építési és bontási anyagok szállítása után Vállalkozó köteles a szállítási útvonal takarítására.
- a Vállalkozó tartozik felelősséggel a munkaterület átvételét követően, a területen az anyagban, eszközökben, ingatlanban bekövetkezett és neki, valamint alvállalkozóinak felróható károkért.
- a Vállalkozó felelősséggel tartozik a munkaterületen bekövetkezett balesetek kárkövetkezményeiért.
- a munkaterület zárásáról a Vállalkozó gondoskodik, és az építés ideje alatt mindvégig a Vállalkozó feladata azoknak a hatósági előírásoknak a betartása, amelyek az építési-szerelési munkavégzéshez kapcsolódnak. Ha a munkavégzés közterületet is érint, a Vállalkozó szerzi be a szükséges engedélyeket és viseli azoknak a díjait.

12.3.) A szerződés tárgyát képező feladatok teljesítése érdekében a Vállalkozó alvállalkozók igénybevételére jogosult.

A Vállalkozó a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik az alkalmazottainak, alvállalkozóinak a vállalkozás teljesítése során végzett tevékenységéért és az esetlegesen okozott károkért.

Felek a jelen feladat ellátásával kapcsolatban tudomásukra jutott mindennemű információt és adatot üzleti titokként kötelesek kezelni és korlátlan ideig megőrizni. Felek vállalják, hogy ezen rendelkezést alkalmazottaikkal, illetve munkavállalóikkal is betartatják.

12.4.) Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősül, melynek változásáról a Vállalkozó köteles haladéktalanul a Megrendelőt írásban értesíteni.

12.5.) Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek [pl. Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság és az általa megbízott szervezetek, Európai Csaláselleni Hivatal (OLAF), Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek] feladat- és hatáskörüknek megfelelően jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárást és jelen szerződés teljesítését ellenőrizhetik, részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén a Vállalkozó köteles minden segítséget a Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és a Megrendelő kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

12.6.) Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az üzleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges.

12.7.) A Vállalkozó nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban. A Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általa képviselt társaság nevében jogosult, illetőleg az aláírásnak belső szabályzatai alapján akadálya nincsen azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé helytállni.

12.8.) Felek törekednek arra, hogy a jelen szerződéssel, annak értelmezésével, teljesítésével, illetve a jelen szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket jóhiszeműen, egymás között ésszerű rövid időn belül rendezzék. A felek saját érdekkörükön belül és a mindenkor jogszabályi keretek között megtesznek minden ésszerű intézkedést annak érdekében, hogy a vitás kérdés peren kívül elintézhető legyen.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő valamennyi perben értékhatártól függően alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

12.9.) Felek a jelen szerződést, elolvasás és közös értelmezés után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt négy eredeti példányban jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet, valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók.

Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás kettő-kettő példányát átvették, mely alapján járnak el.

Mellékletek:

- | | |
|-------------------|---|
| 1. sz. melléklet: | Ajánlattételi felhívás |
| 2. sz. melléklet: | Közbeszerzési Dokumentumok |
| 3. sz. melléklet: | Ajánlat |
| 4. sz. melléklet: | Átláthatósági nyilatkozat |
| 5. sz. melléklet: | Felelősségbiztosítási szerződés/kötvény |

....., 2022.

....., 2022.

.....
Úrhida Község Önkormányzat

Megrendelő

képv.: Bognár József
polgármester

.....
Vállalkozó

képv.:
.....

VI.

SPECIFIKÁCIÓ

(KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS)

Külön dokumentumként kerülnek feltöltésre a műszaki dokumentáció és az árazatlan költségvetés

A részletes műszaki leírást, specifikációt a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező anyagok és az árazatlan költségvetések tartalmazzák.

A részletes műszaki leírást, a feladatok részletes meghatározását a közbeszerzési dokumentumok részét képező kiviteli tervdokumentáció és árazatlan költségvetésekben rögzített tételek tartalmazzák.

A megvalósítás során a kiviteli tervdokumentációban megfogalmazott előírásokat maradéktalanul figyelembe kell venni és be kell tartani.

A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében Ajánlatkérő jelen dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozhat.

Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot jelen dokumentációban előírt, vagy az azzal – az adott termék vonatkozásában a műszaki paraméterek tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni.

A műszaki tartalom értékelése során az egyenértékűséget Ajánlatkérőnek kell megítélni, amely eldöntéséhez minden adatot Ajánlattevőnek kell megadnia. Ajánlattevő kötelessége tehát annak bizonyítása az ajánlatban, hogy a megajánlott termék az Ajánlatkérő által meghatározott termékkel egyenértékű. Az esetleges el nem fogadást Ajánlatkérő tényyszerűen megindokolja. Ajánlatkérő számára ezeknél kedvezőbb jellemzőkkel rendelkező termékre is tehető ajánlat.

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2022. (VI. 22.) határozata

„Úrhida Dózsa György utca felújítása” tárgyban közbeszerzési eljárás megindításáról

1. Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete **„Úrhida Dózsa György utca felújítása”** tárgyban megindítandó közbeszerzési eljárás kapcsán az alábbi döntéseket hozza:
 - 1.1 **„Úrhida Dózsa György utca felújítása”** tárgyban, Úrhida Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása, valamint a Dózsa György utcai járda felújítása céljából, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított, nyílt közbeszerzési eljárást indít.
 - 1.2. Az eljárás megindításához szükséges ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció tartalmát a határozat melléklete szerinti tartalommal hagyja jóvá.
 - 1.3. A beruházás becsült értékét nettó 64.790.000,- Ft összegben határozza meg, melyből a Dózsa György utca burkolatszélesítés és felújítás becsült értéke 43.454.990.-Ft, a Dózsa György utca járda felújítás becsült értéke 21.335.010.-Ft.
 - 1.4. A képviselő-testület a Dózsa György utca burkolatszélesítése és felújítása munkarészt az EBR 518 766 azonosítószerű projekt keretein belül megítélt 15.748.032,- Ft + 27 %ÁFA, azaz bruttó 20.000.000,- Ft elszámolható költség terhére kívánja megvalósítani. Az önerőből rendelkezésre álló költség mértékét a képviselő-testület 27.706.958,- Ft + 27 %ÁFA, azaz bruttó 35.187.837,- Ft-ban határozza meg, melyet a 2022. évi költségvetés terhére biztosít.
 - 1.5. A képviselő-testület a Dózsa György utca járda felújítása munkarészt az MFP-BJA/2022 pályázati kiírás keretében, a 3345795437 azonosítószerű projekt keretein belül megítélt 7.873.320,- Ft + 27 % ÁFA, azaz bruttó 9.999.116,- Ft elszámolható költség terhére kívánja megvalósítani. Az önerőből rendelkezésre álló költség mértékét a képviselő-testület 13.461.691,- Ft + 27 %ÁFA, azaz bruttó 17.096.347,- Ft-ban határozza meg, melyet a 2022. évi költségvetés terhére biztosít.
 - 1.6. A nem támogatott tételek tekintetében szükséges fedezet 2022. évi éves költségvetésben való biztosítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik, így a képviselő-testület azon döntését, mely szerint a 2022. évi költségvetésből a pótfedezet nem finanszírozható, vagy a szükségesnél kisebb összegben finanszírozható, olyan körülménynek tekinti, amely miatt az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja (Kbt. 53. § (6) bekezdés).
 - 1.7. Az ajánlati felhívást és a közbeszerzési dokumentációt az alábbi gazdasági társaságoknak küldi meg:

1. Név	Platz-Bau Kft.
Székhely	16255889-2-07
Adószám	8000 Székesfehérvár, Móri u. 88.

2. Név	Kules Kft.
Székhely	24104964-2-07
Adószám	8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.

3. Név	Via-Vomito Kft.
Székhely	14928978-2-19.
Adószám	8200 Veszprém, Kádártai u. 27.

4. Név	Veszprémi Útépitő Kft.
Székhely	22929338-2-19
Adószám	8229 Csupak, Bencze László u. 13.

5. Név	Puhi-Tárnok Kft.
Székhely	10429549-2-13
Adószám	2161 Tárnok Fehérvári út 34.

- 1.8. A Bíráló Bizottság tagjává - az önkormányzat közbeszerzési szabályzatára figyelemmel - Dr. Pahola Tünde jegyzőt, Hajdú Ágnes Melindát az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási ügyintézőjét, Pálffy Györgyöt, mint a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező bizottsági tagot és Dr. Czink Henrietta felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bízta meg.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás megindítása érdekében szükséges intézkedéseket tegye.

Határidő: azonnal.
Felelős: Bognár József polgármester

BESZÁMOLÓ

AZ ÚRHIDAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2021. ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁJÁRÓL ÉS AZ ADÓZTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL

2021.

Bevezető

Az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: KÖH) 2015. január 1. napjával hozta létre négy önkormányzat (Kőszárhegy, Nádasdladány, Sárkeszi, Úrhida). A közös önkormányzati hivatal székhelye Úrhida községben van, a többi településen állandó kirendeltség került létrehozásra. A 2019-ben tartott Önkormányzati választásokat követően változás állt be a hivatalt alkotó önkormányzatok összetételét illetően. Kőszárhegy Község Önkormányzatának kiválásával 2020. 01. 01. napjától a Közös Hivatal Nádasdladány, Sárkeszi és Úrhida községek önkormányzatainak fenntartásában működik.

A KÖH komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki az önkormányzati fenntartású intézmények, érdekképviselői, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában. Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A Polgármesteri Hivatal jogállása

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.) 84. §(1) bekezdése szerint: „*A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.*”

E megfogalmazás egyrészt tömören, de világosan deklarálja a hivatal egységes szervezeti voltát, másrészt pontosan behatárolja annak fő feladatát. Ez pedig mind önkormányzati ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: képviselő-testület), mind államigazgatási ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: jegyző), a döntések előkészítése és végrehajtása.

A polgármesteri hivatal feladatai

A KÖH-höz tartozó önkormányzatok Képviselő-testületeinek és szerveinek működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása is a Hivatal kötelessége. Feladatait a képviselő-testület munkájának szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában a polgármester határozza meg a jegyző javaslatainak figyelembe vételével.

A KÖH ellátja az önkormányzatok képviselő-testületeinek, bizottságainak, a polgármestereknek és a jegyző feladat- és hatásköre gyakorlásához szükséges ügyeknek, döntéseknek az előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A fővárosi és megyei kormányhivatalok szervezeti egységeiként a járások és a járási hivatalok felállítását követően, a hatáskörök többszöri rendezése után jelenleg az alábbi **államigazgatási hatósági feladatok** ellátása tartozik a Hivatal (jegyző, vagy a Hivatal köztisztviselője) hatáskörébe:

- telepengedélyezés, működési engedély kiadása,
- magánszálláshely nyilvántartása,
- kereskedelmi tevékenység,

- állattartási ügyek,
- birtokvita,
- a közösségi együttélés szabályainak megsértése esetén lefolytatott eljárások,
- közterület-használat engedélyezése,
- anyakönyvvezetés,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- köztemetés,
- termőföld adásvételi szerződés, haszonbérleti szerződés kifüggesztése
- adóigazgatási feladatok.

Önkormányzati hatósági feladatok keretében ellátja az adott önkormányzat rendeletében meghatározott támogatási formák tekintetében a kérelmek elbírálásához szükséges előkészítési és döntés végrehajtási feladatokat.

Ezek a támogatások különösen:

- rendkívüli települési támogatás
- temetési támogatás,
- eseti támogatás,
- első lakáshoz jutók támogatása,
- újszülöttek támogatása,
- krízistámogatás.

A hivatal közreműködik az önkormányzatok által **önként vállalt egyéb feladatok** ellátásában:

- Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat,
- civil szervezetek támogatása.

Emellett a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtására kiadott 146/1993. (X.26.) Korm. rendelet alapján vannak olyan **párhuzamos hatáskörök**, melyek tekintetében mind a jegyző, mind pedig a járási hivatal is jogosult az eljárás lefolytatására. (pl.: lakcím fiktívvé nyilvánítás, lakcímrendezés, adatszolgáltatás feladatellátáshoz).

A jogi személyiségű társulások munkaszervezeti feladatainak ellátása többletterhet ró a Hivatalra. Jogi személyiségű társulásként működik a Nádasdladányi székhelyű Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás, melynek munkaszervezeti feladatait a KÖH, azon belül annak is a Nádasdladányi Kirendeltsége látja el.

A Nádasdladány Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás feladata *a nemzeti köznevelésről* szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Kntv.) meghatározottak alapján az óvodai nevelésre, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. és 43/A. §-ában meghatározott bölcsődei ellátás biztosítására terjed ki a Nádasdladány Község Önkormányzata közigazgatási területén fekvő Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde közös fenntartásával.

A KÖH **Helyi Választási Irodaként** működik közre az európai uniós képviselő választások, országgyűlési képviselő- és a helyi önkormányzati választások, az országos és helyi népszavazások, nemzetiségi és területi nemzetiségi önkormányzati választások előkészítési, szervezési, lebonyolítási feladataiban.

A Polgármesteri Hivatal szervezete

A KÖH a képviselő-testület szerveként egységes hivatalként működik, melynek belső szervezeti tagozódását a képviselő-testület határozza meg. A Képviselő-testület a KÖH szervezeti struktúráját a 2015. január 1-jétől hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban (továbbiakban: SZMSZ) állította fel.

Az SZMSZ-t a Képviselő-testületek 2015. tavaszán fogadták el.

A KÖH belső szervezeti egységei:

- a) Hivatali székhely: Úrhida Kossuth u. 66.
- b) Sárkeszi Kirendeltség Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.
- c) Nádasdladányi Kirendeltség Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.

A KÖH szervezeti felépítése:

- jegyző
- aljegyző
- gazdálkodási-pénzügyi, adóügyi belső szervezeti egység
- igazgatási szervezeti egység

Hatályos SZMSZ szerinti létszám:

- jegyző 1 fő
- aljegyző 1 fő
- köztisztviselő 11 fő
- hivatalsegéd 9 fő

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka.

A köztisztviselők négy éves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. Az első képzési időszak 2017. december 31. napjával lezárult, így az új képzési időszak 2018. január 1. napjával megkezdődött.

A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a hivatal 2021. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizáltak a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szünetelése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

2021. évben 8 köztisztviselő 14 képzést teljesített eredményesen, összesen 184 pontértékben.

Megemlítendő továbbá, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján eredményes közigazgatási szakvizsgát 2 fő tett 2021-ben.

A munkakör ellátásához kapcsolódó tanulmányok azon felül, hogy segítik és ösztönzik a köztisztviselőt, a munkáltató számára is pozitívan hatnak, hiszen a képzésben résztvevő alkalmazott – megszerzett ismeretei által – hatékonyabban láthatja el feladatait, ezáltal a hivatal jó színvonalú működését is elősegíti.

2021. évben jubileumi jutalomra a Hivatal köztisztviselői közül 1 fő volt jogosult 30 év közszolgálati jogviszonyra tekintettel.

A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről általában:

A Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évben végzett munkáját – a korábbi évhez hasonlóan - nagyban befolyásolta a koronavírus világjárvány által előidézett helyzet. A Hivatal és a köztisztviselők, valamint az önkormányzatoknál foglalkoztatott Önkormányzati dolgozók munkáját és a munkakörülményeit nagyban befolyásolták a napi szinten változó központi előírások, az “ismeretlennek”, “bizonytalan” való megfelelés. Az ügyfélforgalom bizonyos időszakokban szinte kizárólag az elektronikus térbe helyeződött át, minimálisra csökkentve a személyes kontaktusok számát, úgy szervezve a munkát, hogy valamennyi feladatnak – legyen az rutinszerűen jelentkező, vagy a járvány által előidézett új feladat – meg tudjunk felelni.

A Közös Önkormányzati Hivatalban folyó munkát talán legszemléletesebben reprezentáló mutató az iktatott ügyiratok illetve a képviselő-testületi döntésre előterjesztett rendelettervezetek, határozati javaslatok száma. Még akkor is igaz ez, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy iktatott ügyirat, mint az éves költségvetés előkészítésének hatalmas anyaga.

2021. évi ügyirat-forgalom

Település	Iktatott irat főszámra db	Iktatás alszámra db
Úrhida	4324	6200
Sárkeszi	916	1446
Nádasdladány	2076	3453
Összesen:	7316	11 099

A képviselő-testület üléseinek előkészítésével, a hozott döntések végrehajtásával kapcsolatban az ülések számát, valamint a megalkotott rendeletek és elfogadott határozatok számát tudjuk önkormányzatunként megvizsgálni. A 2021-es esztendő e tekintetben jelentősen eltért az eddig megszokott évektől, hiszen a Koronavírus járvány miatt elrendelt veszélyhelyzetben egészen nyár közepéig a képviselő-testületek nem tudtak működni, a testületek hatáskörét a települések polgármesterei gyakorolták.

Képviselő-testületi ülések és döntések számának alakulása

Település	Év	KT. ülések száma	Megalkotott rendeletek száma		Elfogadott határozatok száma	
			Képviselő- testület	Polgár- mester	Képviselő- testület	Polgár- mester
Úrhida	2015	16	32	-	176	-
	2016	11	17	-	173	-
	2017	16	18	-	184	-
	2018	15	15	-	163	-
	2019	17	15	-	222	-
	2020	11	12	9	104	36
	2021	8	14	3	76	70
Sárkeszi	2015	26	18	-	151	-
	2016	21	17	-	146	-
	2017	23	14	-	144	-
	2018	25	9	-	178	-
	2019	21	9	-	185	-
	2020	8	11	4	98	41

	2021	9	13	8	96	41
Nádasdladány	2015	27	21	-	150	-
	2016	19	15	-	107	-
	2017	23	16	-	139	-
	2018	20	12	-	142	-
	2019	16	13		162	-
	2020	13	11	3	105	89
	2021	10	14	4	111	90

Bizottsági, társulási munka 2021.

A koronavírus járvány a bizottsági munkában is éreztette hatását, különös tekintettel arra, hogy a bizottságok működésére is irányadó volt a képviselő-testület összehívására vonatkozó tilalom. Az év első felében a bizottságokra átruházott hatáskörben is a polgármesternek kellett meghozni a döntéseket.

Település	Bizottság	Ülések száma	Határozatok száma	
			Bizottság	Polgármester
Úrhida	- Pénzügyi Bizottság	6	20	-
	- Kulturális Bizottsága	6	18	-
	- Ügyrendi Bizottság	6	12	11
	- Szociális Bizottság	6	51	18
Sárkeszi	- Ügyrendi Bizottság	6	19	-
Nádasdladány	- Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	3	15	-
	- Szociális és Egészségügyi Bizottság	7	77	
	- Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás	4	11	8

A beszámolási időszakra áthúzódó, illetve a beszámolási időszakban megindított közbeszerzések:

Település	Közbeszerzés tárgya	Eljárásrend	Eljárás megindulásának időpontja
Úrhida	Úrhida környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztése	Kbt. 115. § nyílt eljárás	2021. 01. 29.
Sárkeszi	---	---	---
Nádasdladány	---	---	---

Pénzügyi-gazdálkodási feladatok

A Pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátását érintően 2020. nyarán változás következett be a feladat-ellátó személyében. A Hivatal ezen feladatot ellátó köztisztviselője kérte a jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését. Az álláshely betöltésére meghirdetett pályázat nem járt eredménnyel, így a feladatot külsős igénybevételével és a tavalyi év őszéig még GYES-en lévő kolléganő részmunkaidőben történő foglalkoztatásával láttuk el a tavalyi évben. Ők látták el

- Úrhida Község Önkormányzata,
- Sárkeszi Község Önkormányzata,
- az Úrhidai Tündéerkert Óvoda és Bölcsőde,
- az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal

gazdálkodásával és könyvelésével kapcsolatos feladatokat.

A Nádasdladányi kirendeltség pénzügyi-gazdálkodási ügyintézője látja el

- Nádasdladány Község Önkormányzat,
- Nádasdladány-Sárkeszi Köznevelési Intézményi Társulás,
- Nádasdladányi Sün Balázs Óvoda és Mini Bölcsőde

gazdálkodásával és könyvelésével kapcsolatos feladatokat.

A pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet, a számvitelről szóló 2000 évi C. törvény határozza meg.

Feladatok:

A 2020. évi költségvetési gazdálkodás lezárásaként el kellett készíteni valamennyi önkormányzat vonatkozásában a zárszámadási rendelet-tervezetet, valamint a társulás zárszámadási határozatát.

2021. év elején a tárgyévi elemi költségvetés kidolgozása, a költségvetési év zökkenőmentes indulása volt kiemelt feladat. Az önkormányzatok és az intézmények költségvetése a megadott határidőben feltöltésre kerültek a Magyar Államkincstár KGR rendszerébe.

Az ügyintézők 2021. évi feladatainak meghatározó részét a költségvetés végrehajtása jelentette, amely az alábbiakat foglalja magában:

- o a kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele, a gazdasági események számviteli rögzítése,
- o az önkormányzat és intézményei számviteli politikájának, számlarendjének, kötelezettségvállalási -, értékelési-, és leltározási, valamint a belső kontrollrendszer szabályzatának folyamatos nyomon követése és alkalmazása,
- o havi finanszírozási ütemterv és likviditási terv elkészítése a likviditás folyamatos biztosításához,
- o kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése (utalványrendeletek elkészítése), banki és házi pénztári kifizetések,
- o Nemzeti adó- és Vámhivatal felé történő adóbevallások elkészítése (ÁFA)
- o havi időszaki költségvetési jelentés készítése a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága részére,
- o a nem rendszeres kifizetések kiutalása a polgármesteri hivatal és az adott önkormányzat tekintetében (képviselők tiszteletdíja, eseti megbízások),

- dolgozók részére meghatározott cafeteria megrendelése, ezekről nyilvántartás vezetése,
- a munkába járással kapcsolatos költségelszámolások kifizetése,
- kimenő és beérkező számlák részletező nyilvántartása,
- az önkormányzati vagyon részletező nyilvántartásának vezetése, kis és nagyértékű tárgyi eszközök nyilvántartásba vétele,
- a számlázási feladatok,
- bevételek beszédése.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására az önkormányzat és intézményei tekintetében is a pénzügyi kötelezettségvállalási szabályzatnak megfelelően kerül sor.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül megtörtént. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség. Az önkormányzatok részére 2021. évben jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek a 2021. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kell eleget tenni.

A dolgozók vezetik a pénzmozgással járó megrendelések, szerződések nyilvántartását, a beérkező számlák kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó csatolását, kifizetését, könyvelését, valamint eleget tesznek a jogszabályban foglalt, valamint egyéb adatszolgáltatási kötelezettségeknek.

Az önkormányzatok és a polgármesteri hivatal házipénztárral rendelkezik, mely ellátja a kifizetésekhez tartozó kiadási bizonylatok, feljegyzések, számlák rendszerben történő rögzítését, feldolgozását. A kifizetések magukban foglalják a készpénzes számlaforgalmat, valamint a nem számlalajlegű egyéb kifizetéseket (pl. segélyek, bérek, utalványok).

A helyi adókkal, pótlékokkal és bírságokkal összefüggő bevételek és kiadások értéknaponként és adónemenként kerülnek rögzítésre, kontírozásra, érvényesítésre és könyvelésre.

Adóigazgatási feladatok:

2021-ben az adóigazgatás ügyiratforgalmát tekintve az alábbiak szerint alakult az ügyiratok száma:

Adóigazgatási ügyiratok száma

Település:	Iktatott ügyiratok száma (db)	Határozatok száma (db)
Úrhida	3260	1730
Sárkeszi	409	130
Nádasdladány	1332	176

A köztisztviselők a jogszabályok által Úrhida Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, mint önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt alábbi feladatokat látják el:

- a helyi adókkal kapcsolatos adóztatási feladatok,
- talajterhelési díj bevételek feldolgozása, a fizetendő díj megállapítása és beszédése,
- a termőföld bérbeadásból származó jövedelem adóztatása,
- az adók módjára behajtandó köztartozások kezelése,

- adó-, és értékbizonyítványok, adóigazolások, vagyoni igazolások kiállítása,
- a szükséges végrehajtási eljárások lefolytatása.

A hivatal adóztatással összefüggő feladatait nagyban meghatározzák az egyes önkormányzatok által elfogadott, adott településen alkalmazandó adórendeletek.

Adórendeletek

Település	Adórendelet száma	Bevezetett adók					
		Iparüzési adó		Magán-személyek kommunális adója (Ft/év)	Telekadó		Építmény adó (Ft/m ²)
		Állandó (%)	Ideiglenes (Ft)		belterület (Ft/m ²)	külterület (Ft/m ²)	
Úrhida	14/2017. (IX. 28.)	1,2	2.000.-	12.000.-	-	-	-
Sárkeszi	12/2017. (IX. 27.)	1,4	2.000.-	12.000.-	-	-	-
Nádasdladány	13/2016. (IX. 23.)	1,8	2.000.-	-	-	-	-

A feladatot ellátó köztisztviselők ezen adók vonatkozásában végzik a helyi adónemek kivetését, megállapítják a fizetendő adó mértékét, emellett vezetik az adózók nyilvántartását. Folyamatos ellenőrzést folytatnak, mely során az adófizetési és a bevallás benyújtási kötelezettség teljesítését vizsgálják.

Adóbevételek 2021.

2020-ban befolyt adó bevétel (Ft)	Úrhida (Ft)	Sárkeszi (Ft)	Nádasdladány (Ft)
Gépjárműadó	2 394 962	376.916	1 068 417
Helyi iparüzési adó	30 352 105	12.216.081	15 328 791
Magánszemélyek kommunális adója	9 693 361	1.694.034	-
Talajterhelési díj	211 518	7333	796 400
Késedelmi pótlék	374 084	274.941	158 842
Bírság	-		32 252

A helyi adót évente két részletben március 15. és szeptember 15. napjáig kell megfizetni. Ennek megfelelően évente két alkalommal számlaegyenleg kerül kiküldésre a befizetési csekkekkel együtt az esedékes fizetési határidőt megelőzően.

2021. Számlaegyenlegek, fizetési felszólítások

Település	Kiküldött számlaegyenleg (db)		Kiküldött fizetési felszólítás (db)	
	2021. február	2021. augusztus	2021. április	2021. október
Úrhida	1 168	1 200	-	140

Sárkeszi	296	249	-	-
Nádasdladány	170	233	16	35

Jogszály alapján a beszedett gépjárműadó 40 %-a illetve meg korábban a helyi önkormányzatokat, míg annak 60 %-a a központi költségvetés bevételeit képezte. Sajnos a koronavírus járvány az önkormányzatok adóztatási tevékenységére is negatív hatást eredményezett. A korábban részben az önkormányzatokat megillető gépjárműadó bevétele 2021. évtől 100 %-ban a központi költségvetést illeti.

A koronavírus okozta járványhelyzet és a nyomában kialakuló válsághelyzet megoldására Orbán Viktor 2020. április hatodikán jelentette be a gazdaságvédelmi akciótervet, amely szerint az önkormányzatok kötelesek a beszedett gépjárműadót a védekezési alapba befizetni. Az ezen a jogcímen beszedett adó összege tehát az önkormányzatok részéről a védekezési alapba került beutalásra az alábbiak szerint:

Település	2021. Beszedett gépjárműadó	2021. tovább utalt gépjárműadó
Úrhida	2 394 962	1 866 303
Sárkeszi	376.916	269 613
Nádasdladány	1 068 417	846 584

A talajterhelési díjhoz kapcsolódóan a kimutató szerv (Fejérvíz Zrt.) által rendelkezésre bocsátott adatok alapján hívják fel a díjfizetésre kötelezetteket a bevallás megtételére, melyet követően a fizetendő díj mértéke kerül megállapításra.

Az adózás rendjéről szóló törvény értelmében a termőföld fekvése szerint illetékes jegyző jár el a termőföld bérbeadásból származó jövedelem adóztatása esetén. Ennek keretében az adófizetésre kötelezettek által benyújtott bevallások feldolgozása és az alapján a fizetendő adó kerül megállapításra.

A KÖH jár el a magánszemély és nem magánszemély adózók által benyújtott méltányossági kérelmek ügyében.

A fennálló hátralékok behajtása érdekében az adóhatóság által fogantatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény és a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény által biztosított végrehajtási cselekményeket alkalmazzuk.

Adóvégrehajtás 2021.

Település	Bankszámla inkasszó (db)	Jövedelem letiltás (db)	Gépjármű kivonás (db)
Úrhida	-	-	-
Sárkeszi	-	-	-
Nádasdladány	-	1	-

Az adóztatási feladatokon túl eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt adók módjára behajtandó köztartozások behajtása ügyében.

A feladatok közé tartozik továbbá a hagyatéki, gyámhatósági, végrehajtási eljárások, és egyéb hivatalos megkeresések okán - a lefolytatott helyszíni szemle során készített fényképfelvételek alapján és az ingatlan forgalmi értékének megállapítását követően - adó-, és

értékbizonyítványok kiállítása.

Anyakönyvi igazgatás

Az 1895. október 1-jén bevezetett papíralapú anyakönyvezési rendszert 2014. július 1-jétől felváltotta az elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK), amely az egész országra kiterjedő elektronikus anyakönyvezés. Az EAK egy zárt rendszer „egy üres rendszer volt” saját munkakosárral, ami 2014. július 1-től fokozatosan töltődik fel. A munkakosár automatikusan feladatot generál az anyakönyvvezető részére, határidő megjelöléssel. A munkakosárban lévő feladatok elvégzése után az ügy lezártnak tekinthető.

Az új rendszer bevezetésével az anyakönyvvezetőkre többlet feladat hárult, mivel a papíralapú anyakönyvben vezetett események csak akkor kerülnek be az új elektronikus rendszerbe, ha az anyakönyvvezető berögzíti azokat. A papíralapú anyakönyvből viszont csak akkor kerül rögzítésre az anyakönyvi esemény, ha az ügyfélnek valamilyen anyakönyvi eseménye van.

Amennyiben nem a bejegyző anyakönyvvezető nyilvántartásában van a rögzítendő bejegyzés, úgy meg kell keresni az illetékes anyakönyvvezetőt a bejegyzés rögzítése érdekében

Anyakönyvi események 2021.

Település	Házasságkötés	Születés	Családi jogállás rendezése	Haláleset	Házassági/születési névmódosítás
Úrhida	22	-	-	9	6
Sárkeszi	3	1	1	4	-
Nádasdladány	30	-	1	9	7

Születés anyakönyvezésénél, a szülők születési - és ha házasságban éltek - a házassági bejegyzését is rögzíteni kell. A nem házasságból született gyermek esetén az apai elismerő nyilatkozat megtételénél mindkét szülő születési bejegyzését rögzíteni kell az EAK-ban, az éppen bejelentett eseményeiken felül.

Haláleset anyakönyvezésénél nem csak az elhunyt halálesetét, de a születési bejegyzését is fel kell rögzíteni, emellett - ha az elhunyt házasságban élt - a túlélő házastárs születési- és a felek házasságkötési bejegyzését is.

Házasság felbontásának rögzítésekor, illetve *házassági névmódosítás* iránti kérelem esetén a házassági bejegyzést is rögzíteni kell. Amennyiben a házasságkötés nem az adott településen történt, úgy a jegyzőkönyvet továbbítani kell a házasságkötés helye szerinti anyakönyvvezető részére.

Születési névmódosítás iránti kérelem esetén a születési bejegyzést is rögzíteni kell. A kérelmet továbbítani kell Budapest Főváros Kormányhivatala Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztályához.

Az EAK rendszer és az Anyakönyvi Szolgáltató Rendszer (ASZA) nem került összekapcsolásra, így a két rendszer párhuzamosan működik tovább.

Állampolgársági ügyek:

A polgármester feladat, -és hatásköréhez tartozó állampolgársági eskütétel megszervezése:

- állampolgársági esküről jegyzőkönyv felvétele és továbbítása Budapest Főváros Kormányhivatala Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztályához;

- állampolgárság változásának átvezetése a központi rendszerben ;
- bevont okmányok küldése Budapest Főváros Kormányhivatalának.

(2013. március 1-től oly módon változott az állampolgársági ügyek intézése, hogy a honosítás iránti kérelmeket a járási hivatalok veszik át, de minden más egyéb, állampolgárság megszerzésével kapcsolatos feladatok az önkormányzatoknál maradtak).

Állampolgársági ügyek 2021.

Település	Állampolgársági eskü	Állampolgársági ügy
Úrhida	-	-
Sárkeszi	-	-
Nádasdladány	-	-

Ipari és Kereskedelmi ágazathoz tartozó igazgatási feladatok

Kereskedelmi tevékenységek bejelentésével, üzletek működési engedélyezésével, a szálláshely üzemeltetési engedélyek kiadásával, telepengedélyezéssel és a nem üzleti célú közösségi szabadidős szálláshely szolgáltatással kapcsolatos feladatok.

Ipari és kereskedelmi ügyek 2021.

Település	Bejelentésköteles kereskedelmi tevékenység (db)	Működési engedély köteles kereskedelmi tevékenység (db)	Szálláshely üzemeltetési engedélyezés (db)	Telephely engedély (db)
Úrhida	1	-	-	-
Sárkeszi	0	-	-	-
Nádasdladány	3	-	-	-

Hirdetmények kezelése (termőföld)

Az Adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII. 12.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok, melyek a termőföldek adásvétele és haszonbérbe adása kapcsán történő kifüggesztések:

Település	Termőföld adás-vételi és haszonbérleti szerződés kifüggesztése (db)
Úrhida	1
Sárkeszi	2
Nádasdladány	7

Birtokvédelmi/állattartási ügyek/elhanyagolt, gazos ingatlanok

Település	Birtokvédelmi ügyek (db)	Állattartási ügyek (db)	Elhanyagolt, gazos ingatlanok felszólítás (db)
Úrhida	4	2	13
Sárkeszi	1	1	3
Nádasdladány	2	1	9

A Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez.

Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően adott évben meghatározott időpontig kiírják a pályázatot a felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára.

Bursa Hungarica 2021.

Település	Támogatásban részesültek száma (fő)		Kifizetett támogatás összege (Ft)	
	"A" típusú	"B" típusú	"A" típusú	"B" típusú
Úrhida	6	-	300.000,-	-
Sárkeszi	-	-	-	-
Nádasdladány	6	1	300 000	80 000

Címellenőrzés és címkezelés

A címellenőrzés alatt a közigazgatási terület címe helyességének felülvizsgálatát kell érteni – ingatlan-nyilvántartás, lakcímnyilvántartás és postai címnek, valamint a valóságnak egyeznie kell. Amennyiben ez nem áll fenn, történik a címkezelés, illetve új ingatlanok esetében. A Kormányrendelet szerint a beépítésre szánt területen lévő közterületeket el kell nevezni és a mellette lévő ingatlanoknak címet kell adni.

Folyamatosan végezzük a címek helyességének ellenőrzését és szükség esetén javítását vagy az új címek felvételét. A címek felülvizsgálata a különböző hatósági eljárások és bejelentések/kérelmek ügyintézésével párhuzamosan történik a felszínre kerülő nyilvántartási hibák kijavításával.

Címképzés, Lakcímváltozások 2020.

Település	Címképzési eljárás (db)	Lakcím létesítése (fő)	Lakcím megszüntetése (fő)
Úrhida	4	89	110
Sárkeszi	0	10	0
Nádasdladány	58	47	42

Településképi bejelentési eljárás

2017. októberétől induló új feladatkör, amely elsősorban a reklámok, cégek elhelyezésével kapcsolatos engedélyezést jelenti, mely 2018. augusztusától került kiterjesztésre az engedély nélkül végezhető külső építési munkára.

Település	Településképi bejelentési eljárás (db)
Úrhida	28

Sárkeszi	3
Nádasdladány	3

Kutak létesítésének és fennmaradásának engedélyezése

A háztartási vízigényt kielégítő talajvíz kutak engedélyezése és fennmaradása kapcsán a Jegyző látja el a vízügyi hatósági feladatokat.

Település	Kutak engedélyezési, fennmaradási eljárása (db)	
	Új kút létesítése	Meglévő kút engedélyezése
Úrhida	-	-
Sárkeszi	-	-
Nádasdladány	-	-

Szociális igazgatás

A szociális igazgatási feladatokat a vonatkozó központi jogszabályok és a településeken elfogadott helyi rendeletek alapján látják el az ügyintézők. A települések a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény felhatalmazása alapján különböző támogatási formákat vezethetnek be a településen, meghatározva a jogosultsági feltételeket, az igénylés módját.

A négy település közül három településen a feladatot átruházott hatáskörben a szociális feladatokkal megbízott bizottságok, illetve a polgármesterek látják el. Sárkeszi településen szociális bizottság 2021. évben nem működött a hatáskört a képviselő-testület gyakorolta.

Ellátási formák településenként 2021.

Település	Támogatási forma	Kérelmezők száma (fő)	Támogatás összege (Ft)
Úrhida	- lakhatási támogatás	7	360.000,-
	- temetési támogatás	9	225.000,-
	- eseti támogatás	28	730.000,-
	- idősek karácsonyi csomag támogatása	320	875.000,-
	- születési támogatás	21	1.050.000,-
	- köztemetés	2	290.690,-
	- szociális étkezés	-	-
	- házi segítségnyújtás	-	-
Sárkeszi	- lakhatási támogatás	1	30 000
	- temetési támogatás	3	75 000
	- eseti támogatás	11	296.000
	- köztemetés	2	195.508
	- krízistámogatás	0	0
	- 65 év feletti idősokorúak támogatása	-	-
Nádasdladány	- lakhatási támogatás	8	276 000
	- temetési támogatás	9	135 000
	- eseti támogatás	11	190 000
	- első lakáshoz jutók támogatása	4	800 000
	- újszülöttek támogatása	13	260 000
	- köztemetés	3	457 019
	- szociális étkezés	7	
	- házi segítségnyújtás		

Gyámügyi és gyermekjóléti feladatok:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskör. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt 1 évre lehet megállapítani, évente új kérelmet kell előterjeszteni, amit a jogosultság megszűnése előtt három hónappal be lehet nyújtani.

Azok a gyermekek, akik az adott év augusztus 1-jén és november 1-jén rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre voltak jogosultak, augusztus és november hónapban egyszeri 6.000.-Ft alapösszegű támogatásban részesültek, valamint azok akiknél a halmozottan hátrányos helyzet megállapításra került alkalmanként 6.500.- Ft támogatásban részesültek.

Település	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma (fő)	Rendszeres GYVK-s gyerekeknek kifizetett összeg (augusztus+november) (Ft)	Hátrányos helyzetű gyermekek száma	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma
Úrhida	7	124.000,-	-	4
Sárkeszi	10	99.500	2	1
Nádasdladány	31	417 000	0	18

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Úrhida, 2022. május 16.

dr. Pahola Tünde
jegyző



Úrhidai Tündérváros Óvoda és Bölcsőde
Úrhida, Templom u. 1
Tel: 22 / 462-720

www.ovoda.urhida.hu
ovoda@urhida.hu
OM: 202 508

Úrhida Község Önkormányzat

Képviselőtestülete

8142 Úrhida, Kossuth u. 66.

ÚRHIDAI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI
HIVATAL
Erkezeti: 2022 JÚN 21.
Dokumentum szám: 11/1680-4/2022
Előzmény:
Tárgy: Képviselet

Tisztelt Képviselőtestület!

Intézményünk vezetői 1994 óta tagjai (alapítótagok), a Székesfehérvár Városkörnyéki Óvodavezetők Egyesületének, amely jelenleg 15 óvoda szakmai, érdekképviseleti szervezete. Az a megtiszteltetés ért, hogy az egyesület tagjai felkértek az civilszervezet elnökének, a hivatalos választás június végén lesz.

Az lenne a kérésem, hogy amennyiben megválasztanának az egyesület elnökének, kérném szíves hozzájárulásukat, hogy az egyesület új székhelye az Úrhida Tündérváros Óvoda és Bölcsőde székhely/címe legyen.

Úrhida, 2022. 06. 20.

Tisztelettel és Köszönettel:

Bozsák Szilvia

intézményvezető