



**ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTERE**

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: [hivatal.urhida@datatrans.hu](mailto:hivatal.urhida@datatrans.hu)  
[polgarmester@urhida.hu](mailto:polgarmester@urhida.hu)

**M e g h í v ó**

**Tisztelettel meghívom a 2023. szeptember 27-i (szerda) 16.00 órai  
nyílt képviselő-testületi ülésre**

a Községi ház könyvtártermébe.

Tisztelt Képviselőtársaim!

Napirendi pontok:

1. Úrhida Község Önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításának tárgyalása  
Előadó: polgármester
2. A természetben nyújtott szociális célú tüzelőanyag támogatás jogosultsági feltételeiről szóló önkormányzati rendelet tárgyalása  
Előadó: polgármester
3. Iskolai körzethatárok véleményezése  
Előadó: polgármester
4. Védőnői feladatellátáshoz kapcsolódó megállapodás  
Előadó: polgármester
5. Hóeltakarítással és síkosságmentesítéssel kapcsolatos feladatok tárgyalása.  
Előadó: polgármester
6. Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjrendszerben való részvétel tárgyalása.  
Előadó: polgármester
7. Úrhida belterület 474 hrsz.-ú ingatlan telekalakítás tárgyalása  
Előadó: polgármester
8. Egyebek

Minden Képviselő megjelenésére feltétlen számítok.

Úrhida, 2023. szeptember 20.



Bognár József  
polgármester s.k.



## ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.  
Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514  
Email: [hivatal.urhida@datatrans.hu](mailto:hivatal.urhida@datatrans.hu)  
[polgarmester@urhida.hu](mailto:polgarmester@urhida.hu)

---

### Előterjesztés

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. szeptember 27. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása  
**Előterjesztő:** Bognár József polgármester  
**Előkészítő:** Dr. Pahola Tünde jegyző  
Hajdú Ágnes Melinda gazdálkodási előadó

#### *Tisztelt Képviselő-testület!*

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.

A törvény 34. § (3) bekezdése szerint a helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

A törvény 34. §. (4) bekezdése szerint a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A rendelet módosítására 2023. évben első alkalommal kerül sor.

Az év közben kapott és elvont központi és egyéb pénzeszközök, melyekkel módosítani kell a költségvetési rendeletünket, az alábbiak:

**Eredeti előirányzat (költségvetési kiadási főösszeg)**

**844 837 178 Ft**

#### Kiadások:

- Személyi jellegű kiadások (csökkenés)	-	1 200 020 Ft
- Járulékok (csökkenés)	-	1 000 000 Ft
- Dologi kiadások (növekedés)	+	10 124 437 Ft
- Egyéb működési célú kiadás (növekedés)	+	20 307 016 Ft
- Beruházások (növekedés)	+	4 039 400 Ft
- Felújítások (növekedés)	+	8 451 000 Ft
- Finanszírozási kiadások (növekedés)	+	72 180 Ft
<b>Összesen:</b>		<b>40 794 013 Ft</b>

#### **Módosított előirányzat:**

**885 631 191 Ft**

#### **Eredeti előirányzat (kötségvetési bevételi főösszeg)**

**844 837 178 Ft**

#### Bevételek

- Önkormányzatok működési támogatásai (növekedés)	+	917 938 Ft
- Működési bevételek (növekedés)	+	12 771 377 Ft
- Felhalmozási c. egyéb bevétel (növekedés)	+	8 451 000 Ft
- Finanszírozási bevételek (növekedés)	+	18 061 698 Ft
- Egyéb működési c. átvett pénzeszköz (növekedés)	+	592 000 Ft

#### **Összesen:**

**40 794 013 Ft**

#### **Módosított előirányzat:**

**885 631 191 Ft**

#### **Bevételek:**

Az állami támogatás eredeti előirányzata összesen 298 652 525 Ft volt, amely tartalmazza a zöldterület gazdálkodással, közvilágítás üzemeltetéssel, köztemető fenntartással, helyi közutak fenntartásával, egyéb önkormányzati feladatok támogatásával, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatásával, a polgármesteri illetmény támogatásával, a kulturális szolgáltatással (könyvtár, közművelődés), a szociális ellátásokkal és az óvodai neveléssel, működtetéssel, bölcsődével és a gyermekétkeztetés megvalósításával kapcsolatos állami támogatásokat. Ez az összeg tartalmazza a Közös Hivatal és az óvoda állami támogatását is. A Közös Hivatalt az állam az idei évben 96 581 021 Ft-tal, az óvodát 151 178 565 Ft-tal finanszírozza. Év közben a módosított előirányzat 299 570 463 Ft-ra nőtt, amely a 2022. évi normatíva elszámolás eredményeként egy többlet támogatás, 867 777 Ft-tal és egy kiegészítő támogatás a kulturális normatívával kapcsolatban.

Az előre tervezhető maradvány összesen 153 038 979 Ft a költségvetésben, amely a Dózsa utca járda felújítása, a Vis maior támogatással megvalósítható felújítások (Arany J u., Gyöngyvirág u., Kishegyi u.), a vízvezeték/szennyvíz-elvezetés kialakítás (Boróka u.) elnyert pályázati támogatási összegekkel, illetve a maradvánnyal kalkulált összeg. A 2022. évi zárszámadás elfogadását követően pontosításra került minden intézmény esetében a maradvány összege, az önkormányzat esetében 160 650 516 Ft, az óvoda esetében 5 983 409 Ft és a KH esetében 4 466 752 Ft maradvány került könyvelésre.

A költségvetés az állami támogatáson kívül tartalmazza a helyi adóval- és a működéssel kapcsolatos bevételeket, amelyeket 59 313 000 Ft összegben terveztünk figyelembe véve a tavalyi évi teljesítést, illetve az iparüzési adó mértékének 1,2%-ról 1,8%-ra növekedését. Az óvoda esetében az intézményi térítési díj bevételek tervezett összege 20 645 948 Ft. A

működési bevételek esetén is növekedéssel számolunk, mert a rezsi-szerződések új fajta elszámolási módja miatt a befizetett és a ténylegesen felhasznált m<sup>3</sup> visszautalásra kerül a szolgáltató részéről és ez a bevételek között jelenik meg.

Felhalmozási célra kapott az önkormányzat vis maior pályázatra 8 451 e Ft pályázati támogatást.

### **Kiadások:**

A kiadások egy része a személyi juttatások, amelyet 212 397 348 Ft-tal terveztünk, ez az összeg tartalmazza a polgármesteri illetmény és költségtérítés, az alpolgármesteri költségtérítés összegét, a védőnő, a temető fenntartáshoz kapcsolódó személyi kifizetések, továbbá a közművelődési munkatárs személyi juttatásait, illetve az óvodai dolgozók (pedagógusok, pedagógus munkát segítő dolgozók, konyhai alkalmazottak, ételmezésvezető) és a közös hivatali dolgozók személyi kifizetéseit. A személyi juttatásokhoz kapcsolódó munkáltatói járulékok összege 32 366 560 Ft. A bér-és járulék előirányzatok átcsoportosítás miatt változtak.

A dologi kiadások összege 122 847 745 Ft, amely a 2022. tény adatokat alapul véve került meghatározásra, az infláció kalkulálásával, továbbá a növekvő közüzemi díjakkal tervezve. A dologi kiadások között a zöldterület gazdálkodással, közvilágítás üzemeltetéssel, köztemető fenntartással, helyi közutak fenntartásával, egyéb önkormányzati feladatok ellátásával, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok ellátásával, rendezvények szervezésével, a szociális ellátásokkal és az óvodai neveléssel, működtetéssel, bölcsődével és a gyermekétkeztetés kiadásaival kapcsolatos dologi kiadásokat, a nyersanyag költségeket és a közüzemi díjakat is terveztük. A dologi kiadások módosított előirányzata 132 684 182 Ft, amely a maradványok könyvelése miatt növekedett.

Az ellátottak pénzbeli juttatásaira kapott állami támogatás összegével megegyezik a segélyek, lakásfenntartási- és egyéb szociális juttatások kiadása, amelyet 7 821 000 Ft összegben terveztünk.

Az egyéb működési célú támogatások összesen 14 195 000 Ft-ban kerültek meghatározásra, amely tartalmazza a SKÖT-nek, a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulásnak és egyéb szervezeteknek fizetendő támogatásokat.

A beruházások-felújítások összesen 178 236 698 Ft összegben szerepelnek a költségvetésben. A megvalósuló felújítások, a fent említett Dózsa utcai járda felújítása bruttó 25 millió Ft, az új iskola út felújítása bruttó 20 millió Ft, a Vis maior támogatással megvalósítható felújítások (Arany J u., Gyöngyvirág u., Kishegyi u.) 10 millió Ft és egyéb kisebb felújítási feladatok szerepelnek a sorokon. Az év közti módosítás eredménye, hogy a módosított előirányzat 190 727 098 Ft. A vis maior támogatás felhasználása is megtörtént.

A 2022. évben megelőlegezett 2023. évi állami támogatás visszafizetendő összege 11 946 101 Ft, ez csak egy technikai tranzakció, pénzügyi teljesítése nincs. Az év közbeni megelőlegezés miatt az előirányzatot módosítani kellett 12 018 281 Ft-ra.

Az intézményfinanszírozás összege a Közös Hivatal esetében az állami támogatással megegyező összeg, 96 581 021 Ft, amely fedezi az úrhidai kiadások összegét, az óvoda esetében 168 445 705 Ft. Az önkormányzat az óvodai kiadások ellentételezésére a várható térítési díjak figyelembevételével kiegészíti az igényelt normatíva összegét.

A Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény szerint a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Möt. szerint 2020. november 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően.

A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult. Minimális változás, hogy a tavalyi évi 5 495 500 Ft/fő támogatás az idei évben a költségvetési törvényben 5 537 000 Ft/fő összegben került meghatározásra.

A bevételi főösszeg 101 062 773 Ft, amely tartalmazza a Magyar Államkincstár az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi finanszírozási normatíváját, amelyet 96 581 021 Ft-ban határozták meg. A bevételi főösszeg az állami támogatáson kívül 4 466 752 Ft maradvánnyal egészül ki, amelyet a 2022. évi zárszámadás keretében fogadtuk el.

A kiadási főösszeg tekintetében az alapilletmény és egyéb juttatásokra a módosított előirányzat 74 420 000 Ft, a munkáltatót terhelő járulékok 15 000 000 Ft összegben kerültek tervezésre. Dologi és egyéb közös jellegű költségek 9 500 000 Ft-tal szerepelnek a költségvetésben, ami a maradvány igénybevételét követően 11 229 773 Ft-ra változott. A Népszámlálásra kapott összeg visszafizetése miatt a működési célú kiadások összege 413 000 Ft-ra változott. A hivatalban alkalmazott éves cafeteria összege – figyelemmel a képviselő-testületek által elfogadott 48 000.-Ft összegű illetményalapra - bruttó 240 000 Ft/fő/év. Az éves jutalom összege egy havi bruttó bér.

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalása után a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Úrhida, 2023. szeptember 20.

Bognár József s. k.  
polgármester

**Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Úrhida Község Önkormányzat képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 885 631 191 forintban állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből)*

„a) a normatív támogatás összegét 299 570 463 Ft-ban,”  
*(határozza meg.)*

(2) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből)*

„e) az intézményi működési bevételek összegét 59 577 325 Ft-ban,”  
*(határozza meg.)*

(3) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből)*

„g) a felhalmozási célú átvett pénzeszközök összegét 8 451 000 Ft-ban,”  
*(határozza meg.)*

(4) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből)*

„i) az előző évi maradvány összegét 171 100 677 Ft-ban,”  
(határozza meg.)

(5) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített bevételeiből)

„a) a kötelező feladatok bevételeit 885 631 191 Ft-ban,”  
(határozza meg.)

### 3. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az önkormányzat összesített 2023. évi kiemelt kiadási előirányzataiból)

„a) a működési kiadások költségvetési összegét 417 859 086 Ft-ban, melyből a  
aa) személyi jellegű kiadások összegét 211 485 328 Ft-ban,  
ab) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 31 366 560 Ft-ban,  
ac) dologi jellegű kiadások összegét 132 684 182 Ft-ban,  
ad) ellátottak pénzbeli juttatásainak összegét 7 821 000 Ft-ban,  
ae) működési célú pénzeszköz átadás összegét 34 502 016 Ft-ban,  
b) a felhalmozási kiadások költségvetési összegét 190 727 098 Ft-ban, melyből  
ba) a beruházások összegét 27 276 098 Ft-ban,  
bb) a felújítások összegét 163 451 000 Ft-ban,”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összesített 2023. évi kiemelt kiadási előirányzataiból)

„e) a finanszírozási kiadások összegét 277 045 007 Ft-ban, melyből az  
ea) az előző évi megelőlegezés összegét 27 276 098 Ft-ban,  
eb) az irányítószervi támogatás összegét 163 451 000 Ft-ban  
határozza meg.”

### 4. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat összevont költségvetésében a tartalék keretét 123 209 000 Ft-ban, melyből)

„b) a céltartalék összegét 18 894 016 Ft-ban”  
(határozza meg.)

### 5. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### „7. §

A képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2023. évi költségvetési főösszegét 101 062 773 Ft-ban állapítja meg.”

#### 6. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 8. § b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A Polgármesteri Hivatal 2023. évi kiemelt előirányzatonkénti költségvetési bevételeiből)*

„b) az intézményi működési bevétel összegét 15 000 Ft-ban,

c) az előző évi maradvány összegét 4 466 752 Ft-ban,”

*(határozza meg.)*

#### 7. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A Polgármesteri Hivatal 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül)*

„a) a működési kiadások összegét 101 062 773 Ft-ban, melyből a

aa) a személyi jellegű kiadások összegét 74 420 000 Ft-ban,

ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 15 000 000 Ft-ban,

ac) a dologi jellegű kiadások összegét 11 229 773 Ft-ban,

ad) az egyéb működési célú kiadások összegét 413 000 Ft-ban”

*(határozza meg.)*

#### 8. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „11. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetési főösszegét 588 117 721 Ft-ban állapítja meg.”

#### 9. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az Önkormányzat 2023. évi kiemelt előirányzatonkénti költségvetési bevételeiből)*

„a) a normatív támogatás összegét 299 570 463 Ft-ban,”

*(határozza meg.)*

(2) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Az Önkormányzat 2023. évi kiemelt előirányzatonkénti költségvetési bevételeiből)*

„e) az intézményi működési bevétel összegét 37 540 742 Ft-ban,

f) a felhalmozási bevételek összegét 592 000 Ft-ban,”

*(határozza meg.)*

(3) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az Önkormányzat 2023. évi kiemelt előirányzatokénti költségvetési bevételeiből)*

„i) az előző évi maradvány összegét 160 650 516 Ft-ban,”

*(határozza meg.)*

(4) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat bevételeiből a kötelező feladatok bevételi összegét, mint működési bevételi összeget 588 117 721 Ft-ban, az önként vállalt feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban határozza meg.”

#### 10. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Az Önkormányzat 2023. évi kiemelt kiadási előirányzatai közül a)*

„a) működési kiadások összegét 121 178 016 Ft-ban, melyből a

aa) személyi jellegű kiadások összegét 30 288 000 Ft-ban,

ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 2 900 000 Ft-ban,

ac) a dologi jellegű kiadások összegét 46 080 000 Ft-ban,

ad) az ellátottak pénzbeli juttatásai összegét 7 821 000 Ft-ban,

ae) az egyéb működési célú kiadások összegét 34 089 016 Ft-ban,

b) a felhalmozási kiadás összegét 189 894 698 Ft-ban, melyből a

ba) a beruházási kiadások összegét 26 443 698 Ft-ban,

bb) a felújítási kiadások összegét 163 451 000 Ft-ban,

c) a finanszírozási kiadások összegét 277 045 007 Ft-ban, melyből

ca) az előző évi állami támogatás megelőlegezése visszafizetésének összegét 12 018 281 Ft-ban,

cb) az irányítószervi támogatás összegét 265 026 726 Ft-ban

határozza meg.”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 13. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 587 567 721 Ft-ban, az önként vállalt feladatok kiadási összegét 550 000 Ft-ban határozza meg.”

#### 11. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „15. §

A képviselő-testület az Úrhidai Tündérmű Óvoda és Bölcsőde 2023. évi költségvetési főösszegét 195 618 297 forintban állapítja meg.”

#### 12. §

Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 16. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde 2023. évi költségvetési bevételeinek kiemelt előirányzatonkénti összegéből a helyi önkormányzat, mint irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás összegét 168 445 705 Ft-ban, az intézményi működési bevétel összegét 22 021 583 Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét 0 Ft-ban, a maradvány összegét 5 983 409 Ft-ban határozza meg.

(2) Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde bevételeiből a kötelező feladatok bevételeinek összegét 195 618 297 Ft-ban, önként vállalt feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok bevételi összegét 0 Ft-ban határozza meg.”

### 13. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde 2023. évi kiemelt kiadási előirányzataiból)*

„a) a működési kiadások összegét 195 618 297 Ft-ban, melyből  
aa) a személyi jellegű kiadások összegét 106 777 328 Ft-ban,  
ab) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó összegét 13 466 560 Ft-ban,  
ac) a dologi jellegű kiadások összegét 75 374 409 Ft-ban,”

(2) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde 2023. évi kiemelt kiadási előirányzataiból a felhalmozási kiadások összegét 0 Ft-ban, melyből)*

„ba) a beruházási kiadások összegét 832 400 Ft-ban,”  
*(határozza meg.)*

(3) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Úrhidai Tündérvár Óvoda és Bölcsőde kiadásaiból a kötelező feladatok kiadási összegét 195 618 297 Ft-ban, önként vállalt feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban, az állami feladatok kiadási összegét 0 Ft-ban határozza meg.”

### 14. §

(1) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

#### 15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Bognár József  
polgármester

dr. Pahola Tünde  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. ....-án megtörtént.

Úrhida, 2023. ....

dr. Pahola Tünde  
jegyző

1. melléklet az 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**Úrhida Községi Önkormányzat 2023. évi tervezett bevételei**

**Állami támogatások**

Ft-ban

	Megnevezés	2023. terv	
<b>5.</b>	<b>Állami támogatások</b>		
5.1	Település üzemeltetési feladatokra	0	
5.2	Települési Önk. szociális feladata	7 821 000	
5.3	Jövedelempótló támogatások		
5.4	Közcélú foglalkoztatásra		
5.5	Körjegyzőség. működésére.	0	
5.6	Településőr	0	
	<b>Osszesen</b>	<b>7 821 000</b>	
5.	<b>2014. évi helyi önkormányzatok támogatása a 2013. évi CCXXX költségvetési törvény 2. melléklete szerint</b>		
5.1	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása (15fő) 4580 000 Ft/fő	102 441 817	
<b>5.2</b>	<b>Települési üzemeltetéshez kapcs. feladatok</b>	<b>37 065 857</b>	
5.2.1	Zöldterület gazdálk.kapcs. Feladatok	10 290 800	
5.2.2	Közüvilágítás fenntartásának tám.	7 839 000	
5.2.3	Közüutak fenntartásának támogatása	4 652 795	
5.4	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok	8 500 000	
	Önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó kiegészítés	0	
5.5	Polgármesteri illetmény támogatása	3 610 011	
5.6	Közütemető fenntartás	2 173 251	
5.7	Közüművelődés	6 006 082	
	Beszámítás összege	0	
	<b>Osszesen:</b>	<b>145 513 756</b>	
5.	<b>Egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatok támogatása</b>	<b>134 819 565</b>	
5.1	Óvodapedagógusok támogatása 8 hónapra ,7,4	48 944 970	

5.2	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők 8 hónapra 4 fő	1 870 760	
5.3	Óvodapedagógusok támogatása 4 hónapra 8 fő		
5.4	Óvodapedagógusok pótlólagos támogatása		
5.2.3	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők 4 hónapra 5 fő	19 390 000	
5.4	Óvodaműködtetés támogatása 8 hónapra 100 fő	31 280 000	
5.5	Óvodaműködtetés támogatása 4 hónapra 100 fő		
5.6	Kiegészítő támogatás óvodaped alapfok.II.		
5.7	Alapfokozatú végzettségű mesterpedagógus kieg. Tám.	1 743 970	
5.8	Diabétesz pótlék óvoda	0	
5.6	Gyermekétkeztetés támogatása finanszírozás szempontjából elismert dolgozók támogatása 4,82 fő	12 826 425	
	Óvodai és iskolai normatív étkezés tármogatása	18 763 440	
	Szünidei gyermekétkeztetés	0	
6.	Bölcsőde , mini bölcsőde támogatása	16 359 000	
6.1	Szakmai dolgozók bértámogatása	0	
6.2	Üzemeltetési támogatás	0	
	<b>Összesen:</b>	<b>151 178 565</b>	
	<b>Állami támogatások összesen:</b>	<b>304 513 321</b>	

2. melléklet az 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

## Úrhida Község Önkormányzat 2023. évi költségvetésének tervezett bevételei

adatok forintban

A	B	C	D	E
Bevétel megnevezése	Önkormányzat	Közös Hivatal	Tündérváros Óvoda	Összesen
<b>Működési költségvetési bevételek</b>	<b>419 016 205</b>	<b>15 000</b>	<b>22 021 583</b>	<b>441 052 788</b>
<b>I. Működési célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>321 570 463</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>321 570 463</b>
<b>1. Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>299 570 463</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>299 570 463</b>
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	133 646 878			133 646 878
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	103 229 700			103 229 700
Települési önkormányzatok gyermekékt. feladatainak támogatása	31 589 865			
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti fel. tám.	24 180 000			24 180 000
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 006 082			6 006 082
Működési célú kiegészítő tám-ok	50 161			50 161
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
Elszámolásból származó bevételek	867 777			867 777
<b>2. Elvonások és befizetések bevételei</b>				<b>0</b>
<b>3. Működési c. garancia- és kezességváll.-ból származó megtérülés Áht.b.</b>				<b>0</b>
<b>4. Működési c. visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése Áht.belülről</b>				<b>0</b>
<b>5. Működési c. visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele Áht.belülről</b>				<b>0</b>
<b>6. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht.-on belülről (OEP,Közmunka)</b>	<b>22 000 000</b>			<b>22 000 000</b>
<b>II. Közhatalmi bevételek</b>	<b>59 313 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>59 313 000</b>
Adók (IPA és magánsz. komm.adója )	59 013 000			59 013 000
Illetékek				0
Pótlék	300 000			300 000
Hozzájárulások				0
Bírságok				0
Talajterhelési díj				0
Más fizetési kötelezettségek (éven túli adó kintlévőségek)				0
<b>III. Működési bevételek</b>	<b>37 540 742</b>	<b>15 000</b>	<b>22 021 583</b>	<b>59 577 325</b>
Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0
Szolgáltatások ellenértéke	16 000 000			
Közvetített szolgáltatások ellenértéke				0
Tulajdonosi bevételek (koncessziós díj, vagyonkezelői díj)	8 000 000			8 000 000
Ellátási díjak			16 256 000	16 256 000
Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 443 293		4 389 948	7 833 241
Általános forgalmi adó visszatérítése				0
Kamatbevételek	39			39
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
Egyéb működési bevételek	10 097 410	15 000	1 375 635	11 488 045
<b>V. Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>592 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>592 000</b>
Működési c. garancia- és kezességváll.-ból szárm. megtérülések Áht.-on kívülről				0
Működési c. visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése Áht.-on kívülről				0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	592 000			592 000
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>8 451 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 451 000</b>
<b>V. Felhalmozási célú támogatások Áht.-on belülről</b>	<b>8 451 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 451 000</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 451 000			8 451 000
Fel.h.c. garancia- és kezességvállalásból szárm. megtérülések Áht.-on belülről				0
Fel.h.c.visszatérítendő tám.kölcsönök igénybevétele Áht.-on belülről				0
Fel.h.c.visszatérítendő tám.kölcsönök visszatérülése Áht.-on belülről				0
Egyéb felhalmozási célú tám. bevételei Áht.-on belülről				0
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Immateriális javak értékesítése				0
Ingatlanok értékesítése (önkorm.lakótelek eladás)				0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
Részeselek értékesítése				0
Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				0
<b>VII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felhalmozási c. garancia- és kezességvállalásból szárm. megtérülések Áht.-on kívülről				0
Felhalmozási c. visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése Áht.-on kívülről				0
Egyéb felhalmozási c. bevételek				0
<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>160 650 516</b>	<b>101 047 773</b>	<b>174 429 114</b>	<b>436 127 403</b>
<b>1. Befektetési célú támogatások</b>				<b>0</b>
<b>2. Hosszú lejáratú hitel felvétele</b>				<b>0</b>
<b>3. Rövid lejáratú hitel felvétele</b>				<b>0</b>
<b>4. Kölcsön felvétele</b>				<b>0</b>
5. E. évi költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány igénybevétele	160 650 516	4 466 752	5 983 409	171 100 677
6. Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány				0
7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési szlán történő jóváírása		96 581 021	168 445 705	265 026 726
<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Befektetési v. forgatási c. hitelviszonyt megtest.értékpapír kibocs.,ért.,beváltása				0
2. Hosszú lejáratú hitel felvétele				0
3. Rövid lejáratú hitel felvétele				0
4. Kölcsön felvétele				0
5. Szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése				0
6. Költségvetési maradvány, vállalkozási maradvány				0
7. Irányító szervi támogatásként folyósított támogatás fizetési szlán történő jóváírása				0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>588 117 721</b>	<b>101 062 773</b>	<b>196 450 697</b>	<b>885 631 191</b>
Irányító szervi támogatás miatti korrekció		-96 581 021	-168 445 705	-265 026 726
<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	<b>588 117 721</b>	<b>4 481 752</b>	<b>28 004 992</b>	<b>620 604 465</b>

3. melléklet az 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**Úrhida Község Önkormányzat 2023. évi költségvetési kiadásai**

	A	B	C	D	E
			Cím		
	Kiemelt előirányzat	Önkormányzat	Közös Önkormányzati	Tündérvilla Óvoda	Önkorm.össz.
<b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>		<b>121 178 016</b>	<b>101 062 773</b>	<b>195 618 297</b>	<b>417 859 086</b>
I. Személyi juttatások		30 288 000	74 420 000	106 777 328	211 485 328
II. Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó		2 900 000	15 000 000	13 466 560	31 366 560
III. Dologi kiadások		46 080 000	11 229 773	75 374 409	132 684 182
IV. Ellátottak pénzbeli juttatásai		7 821 000			7 821 000
V. Egyéb működési célú kiadások ( tartalékokkal)		34 089 016	413 000		34 502 016
<b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>		<b>189 894 698</b>	<b>-</b>	<b>832 400</b>	<b>190 727 098</b>
VI. Beruházások		26 443 698		832 400	27 276 098
VII. Felújítások		163 451 000			163 451 000
VIII. Egyéb felhalmozási kiadások					-
<b>MŰKÖDÉSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>		<b>277 045 007</b>			<b>277 045 007</b>
Befekt. v. forg.c. hitelvisz.megtest.értékpapir					
1. vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével					
2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése					
3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törleszt.					
4. Kölcsön összegének törlesztése					
5. Szabad pénzeszk.betétként való visszavonása					
6. E.évi állami megelőlegezés visszafizetése		12 018 281			12 018 281
7. Irányító szervi támogatásként folyósított tám.kiutalása		265 026 726			265 026 726
<b>FELHALMOZÁSI FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>		<b>-</b>			<b>-</b>
Befekt. v. forg.c. hitelvisz.megtest.értékpapir					
1. vásárlása a vételárban elismert kamat kivételével					
2. Hosszú lejáratú hitel tőkeösszegének törlesztése					
3. Rövid lejáratú hitel tőkeösszegének törleszt.					
4. Kölcsön összegének törlesztése					
5. Szabad pénzeszk.betétként való visszavonása					
6. Pü. lízing tőkerész törlesztésére telj.kiadások					
7. Irányító szervi támogatásként folyósított tám.kiutalása					
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>588 117 721</b>	<b>101 062 773</b>	<b>196 450 697</b>	<b>885 631 191</b>
Irányító szervi támogatás miatti korrekció			- 96 581 021	- 168 445 705	- 265 026 726
<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		<b>588 117 721</b>	<b>4 481 752</b>	<b>28 004 992</b>	<b>620 604 465</b>

4.melléklet az 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**Költségvetési hiány/többlet részletezése, finanszírozása**

forint

	A	B	C	D	E
	<b>Kiadás/bevétel megnevezése</b>	<b>Bevétel</b>	<b>Kiadás</b>	<b>Többlet</b>	<b>Hiány</b>
1	Működési költségvetési bevétel	877 180 191			
2	Működési költségvetési kiadás		417 859 086		
3	Működési többlet/hiány			459 321 105	
4	Felhalmozási költségvetési bevétel	8 451 000			
5	Felhalmozási költségvetési kiadás		467 772 105		
6	Felhalmozási többlet/hiány				-459 321 105
7	Általános tartalék		0		0
8	Céltartalék (pályázati önrész)				0
9	<b>Összesen</b>	<b>885 631 191</b>	<b>885 631 191</b>	<b>459 321 105</b>	<b>-459 321 105</b>
10	<b>Finanszírozás belső forrásból</b>				
11	Tervezett költségvetési maradvány	0		0	
12	<b>Belső forrás összesen:</b>	<b>0</b>			

A hiány teljes összege belső forrásból finanszírozható, külső forrás tervezése nem szükséges

6. melléklet az 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat felhalmozási kiadásai és tartalékai**

forint

A	B
<b>Felújítás megnevezése</b>	<b>Felújítási előirányzat</b>
Belterületi utak felújítása	163 451 000
<b>Felújítások összesen:</b>	<b>163 451 000</b>
<b>Intézményi beruházási kiadás megnevezése</b>	<b>Felhalm.kiadási előir.</b>
Közutak építése, közvilágítás bővítése	26 443 698
<b>Önkormányzat beruházásai</b>	<b>26 443 698</b>
<b>Tartalékok</b>	<b>Kiadási előir.</b>
Környezetvédelmi Alap	10 609 000
Céltartalék (pályázati önrész)	8 285 016
Víziközmű tartalék	
<b>Tartalékok összesen</b>	<b>18 894 016</b>

7. melléklet az 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat és intézményei bevételei és kiadásai mérleg**

Ft

	A	B	D	E
	Bevételek		Kiadások	
1	<b>Működési költségvetési bevétel</b>		<b>Működési költségvetési kiadás</b>	
2	Önkormányzat működési támogatása	299 570 463	Személyi juttatások	211 485 328
3	Egyéb működési célú támogatások bev. áht-on belülről	22 000 000	Munkaadókat terh. jár.és szoc.hj.adó	31 366 560
4	Működési bevételek	59 577 325	Dologi kiadások	132 684 182
5	Működési célú pénzeszköz átvétel áht-on kívülről	592 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 821 000
6	Közhatalmi bevételek	59 313 000	Egyéb műk.célú kiadások	34 502 016
7	<b>Működési költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>441 052 788</b>	<b>Működési költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>417 859 086</b>
8	<b>Működési költségvetési egyenleg</b>			
9	Működési finanszírozási bevételek (irányító szervei támogatás korrekciójával)	171 100 677	Működési finanszírozási kiadások (irányító szervei támogatás korrekciójával)	12 018 281
10	<b>Működési bevétel összesen:</b>	<b>612 153 465</b>	<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>429 877 367</b>
11	<b>Felhalmozási költségvetési bevétel</b>		<b>Felhalmozási költségvetési kiadás</b>	
12	Felhalmozási bevételek	0	Beruházások	27 276 098
13	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	8 451 000	Felújítások	163 451 000
14	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel áht. kiv.	0	Egyéb felhalmozási kiadások	
15				
16	<b>Felhalmozási célú költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>8 451 000</b>	<b>Felhalmozási célú költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>190 727 098</b>
17	<b>Felhalmozási költségvetési egyenleg</b>	<b>0</b>		
18	Felhalmozási finanszírozási bevételek (irányító szervei támogatás korrekciójával)		Felhalmozási finanszírozási kiadások (irányító szervei támogatás korrekciójával)	
19	<b>Felhalmozási bevétel összesen:</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási kiadás összesen:</b>	<b>190 727 098</b>
20	<b>Összes bevétel</b>	<b>620 604 465</b>	<b>Összes kiadás</b>	<b>620 604 465</b>

0

**Kötelező és önként vállalt és államigazgatási feladat- és hatáskörei**

Ft

<b>Kötelező feladatok</b>		
<b>Jogcím</b>	<b>Kiadás</b>	<b>Bevétel</b>
Településfejlesztés, rendezés, üzemeltetés	455 048 818	358 745 076
ebből: Önkormányzati hivatal működésének támogatása	96 581 021	96 581 021
Zöldterület gazdálkodás	10 290 000	10 290 000
Közvilágítás üzemeltetés	78 390 000	78 390 000
Köztetető fenntartás	2 173 000	2 173 000
Helyi közutak fenntartása	4 652 795	4 652 795
Kéményseprő-ipari szolgáltatás	0	0
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	259 351 991	163 048 249
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	0	0
Polgármesteri illetmény támogatása	3 610 011	3 610 011
Közterületek, közintézmények elnevezése	0	0
Környezet-egészségügy (köztisztaság, rágcsáló- és rovarirtás)	0	0
Óvodai ellátás	151 178 565	151 178 565
ebből: Óvodaműködtetési támogatás	31 280 000	31 280 000
Pedagógusok és mesterpedagógusok bértámogatása kieg.	50 688 940	50 688 940
Pedagógusok nevelő munkáját segítők bértámogatása	1 870 760	1 870 760
Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkezők segítők tám.	19 390 000	19 390 000
Bölcsőde támogatása	16 359 000	16 359 000
Gyermekétkeztetés támogatás (bér és üzemeltetés)	31 589 865	31 589 865
Kulturális szolgáltatás: könyvtár, közművelődés	6 006 082	6 006 082
Gyermekjóléti és <b>szociális</b> szolgáltatások és ellátások	7 821 000	7 821 000
Lakás- és helyiséggazdálkodás (Bérelti díjak, koncessziós díj)	0	0
Hajléktalanná vált személy ellátása, megelőzés	0	0
Vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, környezetvédelem, természetvédelem	0	0
Helyi közfoglalkoztatás, katasztrófavédelem, polgári védelem, honvédelem	0	0
Egészségügyi alapellátás (Védőnő)	0	0
Helyi adó, gazdaságszervezés, turizmus	0	96 853 742
Kistermelők, őstermelők értékesítési lehetőségei	0	0
Sport, ifjúsági ügyek	0	0
Nemzetiségi ügyek	0	0
Közbiztonság	0	0
Helyi közösségi közlekedés biztosítása	0	0
Hulladékgazdálkodás	0	0
Távhőszolgáltatás	0	0
Víziközmű-szolgáltatás	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>620 054 465</b>	<b>620 604 465</b>

Ft

<b>Önként vállalt feladatok</b>		
<b>Jogcím</b>	<b>Kiadás</b>	<b>Bevétel</b>
Pályázatok		
Bursa Hungarica ösztöndíj	550 000	0
<b>Összesen:</b>	<b>550 000</b>	<b>0</b>

Ft

<b>Államigazgatási feladat- és hatáskörök</b>		
<b>Jogcím</b>	<b>Kiadás</b>	<b>Bevétel</b>
államigazgatási feladat- és hatáskör	0	0
honvédelem	0	0
polgári védelem	0	0
katasztrófa elhárítás	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Mindösszesen:</b>	<b>620 604 465</b>	<b>620 604 465</b>
----------------------	--------------------	--------------------



10. melléklet az 1/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelethez

Úrhida Község Önkormányzat intézményeinek 2023. évi finanszírozási ütemterve

forint

	A	B	C
Ssz.	Időszak	Összes finansz.	
		Tündérkert Óvoda	Közös Hivatal
1.	Január	14 037 142	8 048 418
2.	Február	14 037 142	8 048 418
3.	Március	14 037 142	8 048 418
4.	Április	14 037 142	8 048 418
5.	Május	14 037 142	8 048 418
6.	Június	14 037 142	8 048 418
7.	Július	14 037 142	8 048 418
8.	Augusztus	14 037 142	8 048 418
9.	Szeptember	14 037 142	8 048 418
10.	Október	14 037 142	8 048 418
11.	November	14 037 142	8 048 418
12.	December	14 037 142	8 048 423
<b>13.</b>	<b>Összesen:</b>	<b>168 445 705</b>	<b>96 581 021</b>



# ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

## POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: [hivatal.urhida@datatrans.hu](mailto:hivatal.urhida@datatrans.hu)

[polgarmester@urhida.hu](mailto:polgarmester@urhida.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. szeptember 27. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

**Tárgy:** A természetben nyújtott szociális célú tüzelőanyag támogatás  
jogosultsági feltételeiről szóló önkormányzati rendelet elfogadása  
**Előterjesztő:** Bognár József polgármester  
**Előkészítő:** Dr. Pahola Tünde jegyző

### *Tisztelt Képviselő-testület!*

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével - pályázatot hirdetett a Magyarország 2023. évi Központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pontja szerint „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására”. A támogatásra a Belügyminisztérium 2022. január 1-ei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhattak. Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhetett támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján került meghatározásra:

- az önkormányzat 2022. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszámadata,
- az önkormányzat 2021. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2021. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2022. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhetett. Lágylombos tűzifa esetében ez a mennyiség 3m<sup>3</sup>/ellátott. Barnakőszén igénylése esetén legfeljebb 6q/ellátott szén mennyiséget igényelhetett volna az önkormányzat.

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás, melynek mértéke kemény lombos fafajta esetében 21.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + Áfa, lágylombos fafajta esetében 13.000.-Ft/erdei m<sup>3</sup>+ÁFA, szén esetében 3.000.-Ft/q+ÁFA. A támogatás felhasználásának feltétele a

támogatáson felül – kemény lombos és lágy lombos fafajta esetében – 2000.-Ft/erdei m<sup>3</sup>+Áfa, szén esetében pedig 1.000.-Ft/q+ÁFA mértékű önrész vállalása.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2023. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon belül, a jogosult részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
- vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

Figyelemmel a pályázati kiírásban az igényelhető mennyiségnél meghatározott mutatókra az önkormányzat maximum 68 m<sup>3</sup> tűzifa igénylésére volt jogosult, melyhez bruttó 172 720 Ft önrész biztosítására lett volna szükség.

**A Belügyminisztérium önkormányzati államtitkára kihirdette a szociális tűzifa támogatásban részesült önkormányzatok névsorát, mely a Belügyminisztérium honlapján megtalálható. Úrhida Község Önkormányzata az igényelt 68 m<sup>3</sup> mennyiség helyett 43 m<sup>3</sup>-nek megfelelő összegű 1 146 810.-Ft bruttó támogatásban részesült (21 000.-Ft/erdei m<sup>3</sup> + Áfa). Ehhez a támogatáshoz szükséges még hozzáadni az önkormányzat által vállalt 1.000.-Ft/m<sup>3</sup> + ÁFA összegű önrészt (73 660.-Ft). A két tétel együttesen adja a szociális célú tűzifa teljes vételárát, mely összesen 23.000.-Ft+Áfa=29.210-Ft/m<sup>3</sup>**

Fentiekre tekintettel szükséges a rendelet megalkotása.

A támogatásból vásárolt tűzifát 2024. február 15-éig kell kiosztani a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2024. március 31-éig történhet meg. A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a rendlettervezetet fogadják el.

Úrhida, 2023. szeptember 20.

**Bognár József s.k.**  
polgármester

## Úrhida Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

### a természetben nyújtott szociális célú tüzelőanyag támogatás jogosultsági feltételeiről

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdés 8.a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

A rendelet hatálya kiterjed Úrhida Község közigazgatási területén állandó bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyre.

#### 2. §

A helyi önkormányzat szociális célú tüzelőanyag vásárlási költségéhez - előzetes igény bejelentés alapján - a központi költségvetés vissza nem térítendő támogatást biztosít, melyet az önkormányzat az erdőgazdálkodó által biztosított tüzelőanyag vásárlására fordít, a szociálisan rászoruló helyi lakosság természetbeni támogatása céljából.

#### 3. §

(1) Az önkormányzat a Belügyminisztérium döntése alapján a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 3. mellékletének II. 2.2.1 pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás keretében 43 m<sup>3</sup> kemény lombos tűzifa mennyiségre 21 000,- Ft/erdei m<sup>3</sup> + Áfa, összesen 1.146 810.-Ft összegű támogatásban részesült, mely összeg az erdőgazdálkodók által szabott ár részbeni fedezetét szolgál.

(2) Az (1) bekezdés szerinti összeget az önkormányzat bruttó 2 540,- Ft/erdei m<sup>3</sup> önrész figyelembe vételével bruttó 109 220.-Ft-tal, valamint a szállítási költség áfával növelt összegével egészíti ki.

#### 4. §

(1) A képviselő-testület szociális célú tűzifa támogatást nyújthat, tűzifa formájában, természetben annak az Úrhida község közigazgatási területén lévő lakás tulajdonosának, bérlőjének vagy albérlőjének kérelmére, lakásának téli fűtésével kapcsolatos kiadásai viseléséhez, akinek a lakása fával, is fűthető, és

- a) a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,
- b) egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(2) A támogatás megállapításakor előnyben kell részesíteni azt, aki

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerint
  - aa) aktív korúak ellátására,
  - ab) időskorúak járadékára, vagy

- ac)* tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására, települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülő) jogosult,
- b)* a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.

(3) Az azonos lakóingatlanban élő személyek közül csak egy kérelmező részére állapítható meg a támogatás.

(4) Az önkormányzat a szociális célú tüzfában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

## 5. §

(1) A szociális ellátás iránti kérelem az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatalban, terjeszthető elő, legkésőbb 2023. január 31-ig a rendelet 1. melléklete szerint kérelem nyomtatványon.

(2) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból származó, illetve őstermelői tevékenységből származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelmét, nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

(3) A jövedelmi viszonyok igazolására szolgáló dokumentumok különösen:

- a)* rendszeres pénzellátással rendelkező személyek esetében a pénzellátás folyósításának igazolószelvénye, megállapító határozata,
- b)* jövedelemmel rendelkező
  - ba)* foglalkoztatottnaknál a munkáltató által kiállított hivatalos kereseti igazolás,
  - bb)* egyéni vállalkozók, gazdasági társaság esetében a tárgyévet megelőző év személyi jövedelemadójának mértékéről szóló adóhatósági igazolás,
  - bc)* alkalmi munkát végzők esetében az alkalmi munkavállalói könyv másolata, ennek hiányában a tevékenységet végző által adott nyilatkozat,
- c)* munkanélküli személy esetén a munkaügyi központ igazolása arról, hogy álláskereső és elhelyezkedése érdekében együttműködik a Munkaügyi Központtal.

(4) A szociális célú tüzelőanyag támogatás legkisebb mértéke kérelmenként 1 m<sup>3</sup>, legnagyobb mértéke kérelmenként 2 m<sup>2</sup> lehet, azzal, hogy a támogatási időszakban egy háztartásnak nyújtott támogatás mértéke az 5 m<sup>3</sup>-t nem haladhatja meg.

(5) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valódiságának ellenőrzésére az eljárás során környezettanulmány végezhető.

(6) Az 4. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően szociális célú tüzelőanyag támogatásban részesíthető kivételes méltányosságból az is, aki különösen természeti csapás, katasztrófa, baleset, hosszabb orvosi kezelés stb. miatt rendkívüli élethelyzetbe került és segítség nélkül a létfenntartása veszélybe kerülne.

## 6. §

E rendeletben meghatározott szociális célú tüzelőanyag támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskörét a képviselő-testület a Szociális Bizottságra ruházza át.

## 7. §

Az önkormányzat a támogatásból vásárolt tűzifát 2024. február 15-ig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás pénzügyi felhasználása 2024. március 31-ig történik, és a támogatás felhasználásáról a Magyar Államkincstár felé 2024. április 15-ig számol el. A forrás felhasználását követően benyújtott kérelmeket – függetlenül attól, hogy azok a rendeletben foglalt feltételeknek megfelelnek – el kell utasítani.

## 8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2024. április 16-án hatályát veszti.

Bognár József  
polgármester

dr. Pahola Tünde  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2023. szeptember ...-án megtörtént.

Úrhida, 2023. szeptember ....

dr. Pahola Tünde  
jegyző

**SZOCIÁLIS CÉLÚ TŰZIFA IRÁNTI KÉRELEM**

**1. Kérelmező**

1.1. neve:.....

1.2. születési neve: .....

1.3. Születési hely:..... idő:..... év ..... hónap ..... nap

1.4. Anyja neve: .....

1.5. Állandó bejelentett lakóhelye:.....

1.6. Családi állapota: .....

1.7. Tartózkodási helye és bejelentkezés időpontja: .....

**2. Nyilatkozat az együtt élő családtagokról:**

2.1. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma: ..... fő.

Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, év, hónap, nap	Megjegyzés*

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,

- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását.

**2.2. Jövedelmi adatok:**

2.2.1. A kérelmező és családjában élő közeli hozzátartozók a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs (élettárs)	A családban élő közeli hozzátartozók
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó			
2. Társas és egyéni vállalkozásból, illetve más önálló tevékenységből származó			
3. Alkalmi munkavégzésből származó			
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			
7. Egyéb jövedelem			
8. Összes nettó jövedelem			

2.2.2. Egy főre jutó nettó jövedelem: .....Ft/hó

### 3. Nyilatkozatok

3.1. Kijelentem, hogy életvitelszerűen a *(A megfelelő rész aláhúzendó.)*:

3.1.1. lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek.

3.1.2. Kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság útján - ellenőrizheti.

4. A kérelem benyújtásának oka: .....

.....

.....

4.1. Úrhida, .....év.....hó .....nap

4.2. ....

kérelmező aláírása

kérelmező házastársának/élettársának aláírása

### 5. Kérelemhez MELLÉKELNI kell :

5.1. **A jogosultság megállapításához a kérelmező és családjában élő közeli hozzátartozók a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelméről szóló igazolásokat.** A jövedelmi viszonyok igazolására szolgáló dokumentumok különösen:

5.1.1. rendszeres pénzellátással rendelkező személyek esetében a pénzellátás folyósításának igazolószelvénye, illetőleg megállapító határozata,

5.1.2. jövedelemmel rendelkező

5.1.2.1. foglalkoztatottnál a munkáltató által kiállított hivatalos kereseti igazolás,

5.1.2.2. egyéni vállalkozók, gazdasági társaság esetében a tárgyévet megelőző év személyi jövedelemadójának mértékéről szóló adóhatósági igazolás,

5.1.2.3. alkalmi munkát végzők esetében az alkalmi munkavállalói könyv másolata, ennek hiányában a tevékenységet végző által adott nyilatkozat,

5.1.3. munkanélküli személy esetén a munkaügyi központ igazolása arról, hogy álláskereső és elhelyezkedése érdekében együttműködik a Munkaügyi Központtal.

5.2. **A kérelem indoklásában feltüntetettek igazolására szolgáló iratokat (pl. közüzemi számla, többletkiadás igazolása, betegség, tartós betegség, rokkantság igazolása, jövedelem kiesés igazolása, elemi kár, bűntény bekövetkeztenek igazolása, stb.**

## Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat támogatási igényt nyújtott be szociális tűzifa támogatás elnyerésére. A Belügyminisztérium önkormányzati államtitkára által közzétett döntés értelmében a település 43 erdei m<sup>3</sup>-nek megfelelő összegű támogatásban részesült. A pályázati kiírásban foglaltak szerint a támogatásban részesített települési önkormányzatoknak rendeletben kell szabályozniuk a szociális rászorultság szabályait, az igénylés részletes feltételeit.

### **HATÁSVIZSGÁLAT**

#### **Társadalmi hatások:**

A rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtásának társadalmi hatásaként említhető a szociálisan hátrányos helyzetben lévő, településen lakóhellyel rendelkező személyek életkörülményeinek segítése.

#### **Gazdasági, költségvetési hatások:**

Jelentős gazdasági, költségvetési hatásokkal nem számolunk. Az önkormányzat költségvetését a vállalt önrész mértéke és a szállítási költség terheli.

#### **Környezeti hatások:**

A rendelet-tervezet környezeti hatásaival nem számolunk.

#### **Egészségi követelmények:**

A rendelettervezetben foglaltak végrehajtása az ellátottak egészségét nem érinti.

#### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Az adminisztratív terhek növekedése nem számottevő.

#### **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A megalkotás szükségességét törvényességi szempontok indokolják.

#### **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek:**

A rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.



## ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.  
Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514  
Email: [hivatal.urhida@datatrans.hu](mailto:hivatal.urhida@datatrans.hu)  
[polgarmester@urhida.hu](mailto:polgarmester@urhida.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. szeptember 27. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

**Tárgy:** Iskolai körzethatárok véleményezése  
**Előterjesztő:** Bognár József polgármester  
**Előkészítő:** Dr. Pahola Tünde jegyző

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzat véleményét.

A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

Az önkormányzatnak véleményt kell nyilvánítani abban a kérdésben, hogy javasolja-e a kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének módosítását, vagy egyetért a jelenlegi meghatározással, kijelöléssel.

#### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

Úrhida, 2023. szeptember 19.

***Tisztelettel:***

**Bognár József s. k.**  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2022.(IX. 27.) határozata

#### *Nevelési-oktatási intézmények felvételi körzetének véleményezése*

Úrhida község önkormányzatának képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerinti vélemény-nyilvánítási és körzethatár módosítást kezdeményező jogkörében eljárva az alábbi döntést hozza:

- 1.) Úrhida község közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek száma ... fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma ... fő.
- 2.) A településen működő Úrhidai Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskolája Általános Iskolába (8142 Úrhida, Kossuth L. u. 64.) járó, a település közigazgatási területén élő hátrányos helyzetű gyermekek száma ... fő, halmozottan hátrányos helyzetű ... fő.
- 3.) Úrhida Község Önkormányzata a kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi, illetve a pedagógiai szakszolgálatok működési körzetének meghatározásával egyetért, azokon módosítás nem kezdeményez.

Határidő: 2023. október 15.

Felelős: Bognár József polgármester



Székesfehérvári Tankerületi Központ

a Székesfehérvári Tankerületi Központ illetékességi területén található valamennyi települési önkormányzat jegyzője részére

Iktatószám: TK/072/1223-1/2023.

**Székhelyükön!**

Ügyintéző: Molnár Zsolt köznevelési osztályvezető

E-mail: [zsolt.molnar@kk.gov.hu](mailto:zsolt.molnar@kk.gov.hu)

Telefon: 22/795-259

Tárgy: felvételi körzetekhez adat-és véleménykérés  
**Elektronikusan továbbítandó!**

**Tisztelt Jegyző Asszony!  
Tisztelt Jegyző Úr!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A 2024/2025-ös tanév felvételi körzetének kialakításához kiindulási alapként a jelenleg hatályos beiskolázási körzeteket kérném tekinteni, amelyek megtalálhatók a Székesfehérvári Tankerületi Központ honlapján, a Hírek oldalon, *Közlemény a 2023/2024. tanév általános iskolai beiratkozásról* címen, kapcsolódó anyagokként.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

E vonatkozásban az alábbi adatok közlését kérem:

- 1) Hány hátrányos helyzetű, általános iskolába járó tanuló él a településen?
- 2) Milyen általános iskola van a településen, és az adott intézményben hány, a településen élő hátrányos helyzetű gyermek tanul?
- 3) Javasolja-e, (ha igen, akkor milyen módon) a kötelező felvételt biztosító iskola/iskolák felvételi körzetének módosítását, vagy egyetért a jelenlegi körzetmeghatározással?

A fenti adatokat is tartalmazó megtisztelő véleményét elektronikus úton a [lakosballa.nora@kk.gov.hu](mailto:lakosballa.nora@kk.gov.hu) e-mail címre szíveskedjék megküldeni, legkésőbb 2023. október 15-ig.

Együttműködését előre is köszönöm!

Üdvözlettel:

Székesfehérvár, 2023. szeptember 1.





# ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: [hivatal.urhida@datatrans.hu](mailto:hivatal.urhida@datatrans.hu)  
[polgarmester@urhida.hu](mailto:polgarmester@urhida.hu)

## ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. szeptember 27. napján 16:00 órakor tartandó rendkívüli nyílt ülésére

<b><u>Tárgy:</u></b>	A védőnői feladatok átadás-átvételéhez kapcsolódó ingatlanok és ingóságok használata tárgyában kötendő megállapodás elfogadása
<b><u>Előterjesztő:</u></b>	Bognár József polgármester
<b><u>Előkészítő:</u></b>	Dr. Pahola Tünde jegyző

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület a 2023. június 26-án tartott ülésén tárgyalta a védőnői feladatok átadás-átvételéhez kapcsolódó megállapodások tervezetét. A képviselő-testület **az ingatlanok és ingóságok használata tárgyában kötendő megállapodást azzal a feltétellel fogadta el**, ha a feladatot átvevő Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház a Megállapodás 3.1. c) pontjában foglalt költségek viselésében való részvételét nem zárja ki, és a Megállapodás 3.3. a) és b) pontjában foglaltak ennek megfelelő módosításával egyetért.

A képviselő-testület döntésének meghozatalakor figyelembe vette, hogy a védőnői ellátás biztosításának elengedhetetlen feltétele a védőnői tanácsadó rendeltetésszerű működőképes állapota, ami a Megállapodás 3.1. c) pontjában nevesített, az Ingatlan, és annak gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújítása, korszerűsítése nélkül nem biztosítható. A védőnői feladatellátásra átadásra kerülő ingatlanrész önálló gépészeti rendszerrel rendelkezik.

Az önkormányzat a védőnői feladatellátásra 2023. július 1. napjától finanszírozást nem kap, jogszabály szerinti kötelezettsége az ingóságok és ingatlanok ingyenes használatának átadására terjed ki, mely nem foglalja magába rendeltetésszerű működéshez szükséges költségek viselésének kötelezettségét.

Mindezekre tekintettel a képviselő-testület indokoltnak tartotta a Megállapodásban biztosítani a Megállapodás 3.1.c) pontja szerinti költségeknek a Megállapodás 3.6.1. pontjában nevesített költségfelosztási megállapodásban rögzítettek szerinti megtérítési lehetőségét.

A Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház a szerződés ilyen tartalmú módosítását nem fogadja el. A Kórház képviselőjével történő szóbeli egyeztetés során azt a tájékoztatást kaptuk, hogy a Kórház nem kíván beruházást végezni idegen vagyontárgyon, így az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan gépészeti berendezésein sem.

A kórház az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el a szerződést, így annak aláírásáról kellene a testületnek állást foglalnia.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a képviselő-testület az előterjesztés megtárgyalása után alakítsa ki álláspontját.

Úrhida, 2023. 09. 19.

Bognár József s. k.  
polgármester

## 1. HATÁROZATI JAVASLAT

### ÚRHIDA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ...../2023. (IX. ....) HATÁROZATA

#### **a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használata tárgyában kötendő megállapodásról**

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat, mint Átadó és a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház, mint Átvevő (8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.) között a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) tervezetét megismerte.

#### **A Kórház javaslatának elfogadása esetén:**

A képviselő-testület a 100/2023. (VI. 26.) határozatát visszavonja, és az Önkormányzat és a Kórház között kötendő megállapodástervezetet az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

#### **A Kórház javaslatának el nem fogadása esetén:**

Indokolás:

-  
-

Határidő: azonnal

Felelős: Kőhegyi László polgármester

**MEGÁLLAPODÁS**  
**védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó**  
**az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól**

amely létrejött egyrészről **Úrhida Község Önkormányzat**

székhely: 8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

adószám: 15364380-2-07

ÁHTI azonosító: 364384

képviseli: Bognár József polgármester

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.

adószám: 15360025-2-07

ÁHTI azonosító: 745994

képviseli: Prof. Dr. Bucsí László Imre főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben.

**PREAMBULUM**

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 01. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el és Átadó 2023. július 01. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

**1. A szerződés tárgya**

- 1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan(oka)t, illetőleg ingatlanrész(eke)t (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak) Átvevő pedig a Vagyontárgyakat ingyenesen használatba veszi.
- 1.2 Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy 2023. június 30. napjáig megtérítési kötelezettség nélkül ellátja területi védőnői feladatellátással összefüggő üzemeltetési, működtetési, karbantartási, hibaelhárítási feladatokat és ezen időpontig fenntartja valamennyi, az Átvevő számára teljesített adatszolgáltatás keretében e tárgykörben

megjelölt szerződéses jogviszonyát, beleértve a vagyonbiztosítást is. Átadó kijelenti, hogy a védőnő használatában az Átadó előfizetésében lévő mobiltelefon nincs.

- 1.3 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó Képviselő-testülete a 100/2023. (VI. 26.) számú határozatában jóváhagyta.
- 1.4 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM illetve az iskolaegészségügy ellátásról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.

## **2. A Vagyontárgyak birtokának átruházásra és használata**

- 2.1 Felek rögzítik, hogy a Vagyontárgyak birtoka a jelen szerződés hatálybalépésével, de legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerül Átvevő birtokába.
- 2.2 Felek a Vagyontárgyak birtokátruházásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint.
- 2.3 Az Átvevő a birtokátruházási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti birtokátruházás tényét elismeri.
- 2.4 A használatba adott Vagyontárgyakat és azok értékét és változásait az Átvevő könyveiben nyilvántartja, az átadás-átvételi eljárás során adott adatszolgáltatás alapján Átadó 2023. június 30-i könyv szerinti adatai alapján, valamint azt követően minden évben, a tárgyévet követően január 31. napjáig adott adatszolgáltatása alapján.
- 2.5 Az Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.
- 2.6 Az Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.
- 2.7 Az Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat zavartalanul birtokolni és ingyenesen használni tudja.
- 2.8 Az Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
- 2.9 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan gyermek háziiorvossal történő közös használatára jogosult.
- 2.10 Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult saját költségére a használatában levő Ingatlanokat átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakra azokhoz történő rögzítésével járó műveletet

elvégezni azzal, hogy az átalakítás kizárólag a védőnői feladat ellátásával összefüggésben történhet.

- 2.11 Az Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.
- 2.12 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.
- 2.13 Az Átvevő a használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódó vagy elavuló vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.
- 2.14 Az Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviselőjében eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban és rendeltetésszerűen használja.

### **3. A vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése**

#### **3.1 Átadó köteles gondoskodni**

- a) a vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
- b) az eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
- c) az ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
- d) az ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
  - da) az ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
  - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
  - dc) takarítás;
  - dd) őrzés-védelem;
  - de) az ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
  - df) az ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
  - dg) az ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
- e) a vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
- f) a vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosításáról;
- g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

- 3.2 Amennyiben a 3.1. pont szerinti feladatok elvégzése során az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása, illetőleg ingyenes használata nem biztosított, a munkálatok elvégzésének időtartamára Átadó köteles csereingatlant felajánlani Átvevő részére.
- 3.3 Az Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:
- a) Az Átvevő az 3.1 b), d), e) - g.) pontok szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az Ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.
- b) Az Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.
- 3.4 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában van, amelyet a 3.6.1. pont szerinti megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.
- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.
- 3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.
- 3.6.1. A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából – figyelemmel az 1.2. pontban rögzítettekre is – eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig.
- 3.6.2. Az esetileg felmerülő (nem tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:
- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;
  - Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
  - Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;

- a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.

3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

#### **4. Rendkívüli események kezelése**

4.1 A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonzbiztonságot fenyegető helyzetek.

4.2 Az Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.

4.3 Az Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.

4.4 Amennyiben Átvevő munkavállalói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek e körülményeket Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.

4.5 Az Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

#### **5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás**

5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlannak bizonyultak.

5.2 Az Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatából ered. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.

5.3 Az Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyonzbiztosítást folyamatosan fenntartani.

5.4 Az Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

## **6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése**

6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

6.2 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.

6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.

6.4 Az Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

6.5 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyak birtokát Átadóra átruházni.

## **7. Egyéb rendelkezések**

7.1 Az Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.

7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.

7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második

megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Átadó kapcsolattartója:

Név: Bognár József polgármester

Telefon: +36/20/941-7466

E-mail: [polgarmester@urhida.hu](mailto:polgarmester@urhida.hu)

Az Átvevő kapcsolattartója:

Név: Prof. Dr. Bucsí László főigazgató

Telefon: +36/22/535-683

E-mail: [foigtitk@mail.fmkorhaz.hu](mailto:foigtitk@mail.fmkorhaz.hu)

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.

7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.

7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.

7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

- 7.9 Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.
- 7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
- 7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
  2. Eszközök listája

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Átadót, kettő (2) példány az Átvevőt illet és nyolc (8) oldalból, valamint hét (7) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Úrhida,

Székesfehérvár,

**Úrhida Község Önkormányzat**

Átadó  
Bognár József  
polgármester

**Fejér Vármegyei Szent György**

**Egyetemi Oktató Kórház**  
Átvevő  
Prof. Dr. Bucsi László Imre  
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Úrhida,

Pénzügyileg ellenjegyzem:  
Székesfehérvár,

Hajdú Ágnes Melinda  
gazdálkodási ügyintéző

Imre Tímea  
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:  
Úrhida,

Jogilag ellenjegyzem:  
Székesfehérvár,

Dr. Pahola Tünde  
jegyző

Dr. Mráz Zoltán  
ügyvéd



## ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.  
Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514  
Email: [hivatal.urhida@datatrans.hu](mailto:hivatal.urhida@datatrans.hu)  
[polgarmester@urhida.hu](mailto:polgarmester@urhida.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. szeptember 27. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

**Tárgy:** Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához  
**Előterjesztő:** Bognár József polgármester  
**Előkészítő:** dr. Pahola Tünde jegyző

#### *Tisztelt Képviselő-testület!*

A Kulturális és Innovációs Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulóját, melynek keretében lehetőség van az önkormányzatok számára az ösztöndíj pályázati rendszerhez történő csatlakozásra.

A támogatás célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

- A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás
- A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás
- Intézményi támogatás

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes.

**Az ösztöndíjpályázatban való részvétel feltétele, hogy az önkormányzat csatlakozási szándékát legkésőbb 2023. szeptember 29. napjáig továbbítsa az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.**

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez.

A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) oldalon közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési rendszerben (EPER-Bursa rendszer) valósulhat meg. A csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2023. szeptember 29.

Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően **legkésőbb 2023. október 3-án kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára.** A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség, a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják.

**A pályázók a pályázatokat legkésőbb 2023 november 3. napjáig nyújthatják be.**

**Az ösztöndíj időtartama:**

„A” típusú pályázat esetén:

- 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2023/2024 tanév második féléve és a 2024/2025 tanév első féléve)

„B” típusú pályázat esetén:

- 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2024/2025. tanév, a 2025/2026. és a 2026/2027. tanév).

A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és bírálati döntését 2023. december 5-ig az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.

Úrhida, 2023. szeptember 19.

*Tisztelettel:*

**Bognár József s.k.**  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023. (IX. 27.) határozata

### *Csatlakozás a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához*

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő által meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi fordulójához csatlakozik.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozáshoz szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2023. szeptember 29.

Felelős: Bognár József polgármester